

Innlogging

StudentWeb

Velkommen til StudentWeb. Her får du tilgang til data om deg som student.

Du har kommet til en tjeneste som krever at du identifiserer deg. Vennligst oppgi fødselsnummer (11 siffer).

Du har kome til ei teneste som krev at du identifiserer deg. Ver venleg og tast inn fødselsnummeret ditt (11 siffer).

This service requires you to type in your 11-digit ID number (your birth date: dd/mm/yy plus the five extra digits on your matriculation certificate).



The form consists of a label 'Fødselsnummer:' on the left, followed by a text input field in the center, and an 'OK' button on the right. Two arrows point to the input field: one from below and one from the 'OK' button.

Du logger deg på ved å skrive inn fødselsnummerr (11 siffer) og trykke OK.

PIN-kode



The form consists of a label 'PIN-kode:' on the left, followed by a text input field in the center, and an 'OK' button on the right. An arrow points up to the input field.

I neste bilde oppgir du PIN-kode som du tidligere har fått tilsendt. Trykk OK. PIN-koden er den samme hvert semester, med mindre du har endret den.

Hovedmeny

Innholdet i Studentweb fremgår av menyen på første side etter pålogging. Det er kun studenter som går på studium av ett års varighet eller mer som har utdanningsplan og som vil få opp dette som et alternativet i menyen sin. Studenter på enkeltemner og andre studier uten utdanningsplan (hovedfag, videreutdanning m.m.) vil i stedet ha semesterregistrering som et alternativ.

Foruten menyen til venstre gir åpningsbildet en del viktig informasjon:

- Studentnummer
- Kulltilhørighet
- Om semesteravgiften er betalt for inneværende eller kommende semester
- Om semesterregistrering er utført
- Hvilket studium du går på og om utdanningsplanen er bekreftet inneværende semester

StudentWeb

Studentnr.:	
Din tilhørighet er:	Kull: B-STV 2005-HØST - Studiekull 2005-HØST
Semesteravgift:	Betalt
Semesterregistrert:	Nei

Studieprogram	
Bachelorgradsprogram i statsvitenskap	Plan ikke bekreftet

StudentWeb er nå stengt for eksamens- og undervisningsmelding for høstsemesteret 2005.

For å endre/slette eksamensmeldinger for høsten 2005 gå inn på lenken **Eksamensmelding** under Oppdatere status.

I menyen til venstre kan du se på eller oppdatere opplysninger relatert til deg. Velg **Utdanningsplan** eller **Semesterregistrering** for å registrere deg, melde deg til eksamen og til undervisning.

- **Oppdatere status:** Under denne pekeren i menyen til venstre kan du selv endre opplysninger eller gi UiTø nye opplysninger om deg selv. Du må fullføre hele prosessen for at opplysningen skal bli registrert. For din sikkerhet, bruk knappen "**Logg ut**" når du er ferdig. Bruk ikke Back eller tilbakeknapp i nettleseren..
- **Innsyn:** Under den pekeren til venstre kan du lese hvilke opplysninger UiTø har registrert om deg.

Bruk menyen for å gå videre til bekreftelse av utdanningsplan og semesterregistrering.

Utdanningsplan del 1

Utdanningsplan del 1

I denne delen av utdanningsplanen får du vite hvilke lover og regler du må kjenne til som student ved UiTØ generelt og som student på det studieprogrammet du tilhører spesielt. Du må bekrefte at du kjenner til dette før du kan gå videre til utdanningsplanens del 2.

Studieprogram: Bachelorgradsprogram i biologi

Alle studenter på studieprogram skal ha individuelle utdanningsplaner. Utdanningsplanen skal både være et redskap for å planlegge studiet og en avtale mellom studenten og UiTØ. Del 1 er lik for alle og inneholder opplysninger om de retter og plikter UiTØ og du som student har overfor hverandre. Du må gjøre deg kjent med de lover og regler som gjelder for studiesituasjonen. Etter å ha gjort dette, går du videre til del 2 i utdanningsplanen. Den beskriver den faglige oppbygninga av studieløpet ditt, med en detaljert oversikt over de emnene som inngår i studieprogrammet. Planen kan endres underveis i studiet. Får du problemer med å fylle ut del 2, kontakter du en studiekonsulent på fakultetet ditt.

Se forskriftene ved å trykke på pegeren under. Husk at du vil bli avlogget StudentWeb om du ikke gjør endringer innen 10 minutter. Blir du avlogget må du starte på nytt.

[>>> les mer](#)



Jeg har lest og forstått innholdet i ovenstående.

På Studietorget (<http://uit.no/studier>) finner du ulike opplysninger du trenger som student: faglig informasjon om alle studietilbudene og praktisk informasjon om registrering, undervisning, eksamen og kvalifikasjoner. I tillegg er det informasjon om velferdstilbud og studentforeninger.

[>>> les mer](#)

Første gang du går inn på utdanningsplan vil du få opp en side som viser Utdanningsplan del 1. I denne delen må du bekrefte at du kjenner til de lover og regler som gjelder for deg som student ved UiTØ generelt og som student på det studieprogrammet du tilhører spesielt.

Utdanningsplan del 1 får du bare opp automatisk første gang du går inn på en utdanningsplan. Senere kan du velge å se på denne informasjonen fra hovedmenyen (under innsyn).

Utdanningsplan del 2

Utdanningsplan del 2

Her skal du sette opp en plan for når du planlegger å ta ulike emner i løpet av studieløpet ditt. Obligatoriske emner er allerede lagt inn i planen din. Du må selv sette inn de emnene du evt. selv kan velge. Emner det ikke gis eksamen i, vil det ikke være mulig å melde skjerm bilde. Hvis du er fulltidsstudent, må du ha emner som utgjør til sammen minst 30 studiepoeng hvert semester. Ta kontakt med studieveileder om du får problemer med å fylle ut planen.

Studieprogram:	Bachelorgradsprogram i statsvitenskap	180.0 studiepoeng
Veivalg:	Bachelorgradsprogram i statsvitenskap	
Velg en anbefalt plan:	ikke spesifisert	

Her kan du endre til annen utdanningsplan dersom du går på flere studier samtidig.

Tidspunkt	Emne	Emne	Studiepoeng	Resultat	
Høst 2005					
	Obligatoriske emner	EXF-0710 - Examen facultatum for samfunnsvitenskapelige fag	10,0	EKS.MELDT: 2005-HØST	Ny eksamen
	Obligatoriske emner	FIL-0700 - Examen philosophicum, Tromsøvarianten	10,0	EKS.MELDT: 2005-HØST	Ny eksamen
	Obligatoriske emner	STV-1000 - Politisk analyse	10,0	EKS.MELDT: 2005-HØST	Ny eksamen
Semestersum =			30		
Vår 2006	Nytt emne / Velg retning				
Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1001 - Politisk teori: Demokrati og politikk i idéhistorisk belysning	10,0	EKS.MELDT: 2006-VÅR	Undervisning Innvilget: SEM 1
Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1002 - Offentlig politikk og administrasjon: Institusjoner og prosesser i norsk politikk	10,0	EKS.MELDT: 2006-VÅR	Undervisning
Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1003 - Sammenlignende europeisk politikk	10,0	EKS.MELDT: 2006-VÅR	Undervisning

Trykk her for å legge inn nye emner i planen og for å velge studieretning.

Dersom studieplanen tillater at du flytter emner til en senere termin, kan du velge ny termin her.

Her ser du eventuelle eksamensresultater, oppmeldinger og fritak.

Her kan du melde deg til ny eksamen og undervisning for hvert enkelt emne. Trykk på aktuell knapp. Dersom du allerede er meldt til undervisning i et emne vil det stå merknad om dette.

I utdanningsplanens del 2 skal du holde oversikt over emner som inngår i ditt studium innenfor programmet du er tatt opp på. Alle obligatoriske emner som inngår i studieprogrammet er forhåndsutfyllt, hvor mange varierer fra program til program. Resten av planen må settes opp av studenten selv. Dette skjer ved at du setter inn enkeltemner eller foretar retningsvalg. Studieplanen for programmet du går på setter rammer for hvilke emner som kan settes inn i utdanningsplanen. Dersom du har problemer med å sette inn et ønsket emne, kan dette skyldes at det ikke inngår i studieplanen. Ta eventuelt kontakt med din studiekonsulent.

Undervisningsmelding

Når du trykker på knappen "Undervisning" for et emne i utdanningsplanen, kommer du videre til bildet for påmelding undervisningsparti. Her skal du melde deg på ulike deler av undervisningen som for eksempel lab.grupper og seminarer.

Direkte påmelding til undervisningsparti

Påmelding til emnet vil nå kunne gjøres direkte. Du kan velge blant de alternativer som for tiden har ledig kapasitet.

Undervisningsemne	Emnenavn	Tidspunkt	Semester
STV-1001	Politisk teori: Demokrati og politikk i idéhistorisk belysning	Vår 2006	1

LINK: Vis info om partienes navn, sted og timeplan.

Underv.form	Alternativ 1
GENERELL SEM	Ubesvart Ubesvart 1 - Seminar 1 2 - Seminar 2

Her må du velge et alternativ, Seminar 1 el 2. Mer info om partiene under den røde linken. Trykk "OK-lagre" når valg er gjort. Du blir da tatt tilbake til utdanningsplanen.

Nedre del av bildet utdanningsplan del 2.

Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1003 - Sammenlignende europeisk politikk	10,0	Undervisning *
			Semestersum =	30
Høst 2006	Nytt emne / Velg retning			
Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1004 - Organisasjonsteori: Analyse av moderne organisasjoner	10,0	
Flytt emne	Obligatoriske emner	STV-1005 - Internasjonal politikk	10,0	
Flytt emne	Obligatoriske emner	SVF-1050 - Samfunnsvitenskapelig metode	10,0	
			Semestersum =	30
Vår 2007	Nytt emne / Velg retning			
			Semestersum =	0
Høst 2007	Nytt emne / Velg retning			
			Semestersum =	0
Vår 2008	Nytt emne / Velg retning			
			Semestersum =	0
Utfør endringer				
Nytt emne / Velg retn				
Husk å melde deg til undervisning i STV-1001, STV-1002, STV-1003!				

Bokmål

Hjelp

Avbryt registreringen

OK - Lagre plan

(Bekreftelse vil først kunne gjøres 12-des-2005.)

Trykk her for å lagre planen med de endringer du har gjort. Lagring innebærer at du bekrefter din utdanningsplan og blir tatt videre i registreringen. Trykker du "Avbryt registreringen" blir ingen endringer lagret og du må starte på nytt.

Påminnelse om manglende undervisningsmelding.

Emnevalg / Valg av retning

Når du har trykket på knappen ”Nytt emne/ Valg av retning” i utdanningsplan del 2, åpnes en ny side der du kan velge emner og retninger som skal inn i din utdanningsplan.

Emnevalg

Velg emner innenfor de grupper eller retninger du vil at ditt studieprogram skal bestå av. Det er store forskjeller mellom programmene med hensyn til valg av grupper og retninger. Dersom du ønsker mer informasjon om hvordan du skal velge, se hjemmesiden for programmet. Henvend deg eventuelt til den ansvarlige for studieprogrammet eller en studiekonsulent på fakultetet ditt.

Bachelorgradsprogram i biologi

- ☐ Obligatoriske emner
- ☐ Spesialiseringsretninger
- ☐ Utvekslingsopphold i utlandet
- ☐ Felles valgfrie emner for bachelorgradene i realfag
- ☐ Valgemner ved Norges fiskerihøgskole
- ☐ Ikke realfaglige valgemner ved for bachelorgraden

Du vil se nærmere detaljer ved å trykke + og -:

- Obligatoriske emner:** Oversikt over felles obligatoriske emner i studieprogrammet.

Eksempel obligatoriske emner:

- ☐ Obligatoriske emner
 - BIO-0001 - Grunnleggende biologi - 10 sp. ☒
 - BIO-1001 - Celle- og molekylærbiologi - 20 sp. ☐ (allerede valgt)
 - BIO-1002 - Zoologi - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - BIO-1003 - Botanikk - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - BIO-1004 - Fysiologi - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - BIO-1005 - Økologi og evolusjon - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - FIL-0700 - Examen philosophicum, Tromsøvarianten - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - KJE-1001 - Introduksjon til kjemi og kjemisk biologi - 10 sp. ☐ (allerede valgt)
 - MAT-0001 - Brukerkurs i matematikk - 10 sp. M1-2 (allerede valgt)
 - MAT-1001 - Kalkulus 1 - 10 sp. M1-2

Legg inn de som eventuelt mangler i planen ved å trykke ”Velg”.

- *Spesialiseringsretninger*(OBS! ikke alle studieprogram har retningsvalg): Trykk på "Velg retning" for å se aktuelle retninger du kan velge, følgende bilde kommer da opp:

Veivalg

Velg den gruppen du ønsker å ta.

Spesialiseringsretninger

Spesialiseringsretninger ved Mat.Nat-Fakultet	Velg
Spesialiseringsretninger ved Det Medisinske Fakultet	Velg
Spesialiseringsretninger ved Norges fiskerihøgskole	Velg

Trykk "Velg" for å gjøre retningsvalg.

- *Uttekslingsopphold i utlandet:*

☐ - Uttvekslingsopphold i utlandet

- UTVEKSL30 - Uttvekslingsopphold 30 SP (1 semester) V
- UTVEKSL60 - Uttvekslingsopphold 60 SP (2 semester) V

Her kan du legge inn utvekslingsopphold i utlandet på 1 eller 2 semesters varighet (30 sp eller 60 sp), innenfor de rammer som studieplanen for studieprogrammet tillater. Vær oppmerksom på at utvekslingsopphold som skal inngå i et studieprogram ved UiTø på forhånd skal godkjennes av instituttet/fakultetet du tilhører.

- Valgbare emner: Trykk på aktuell knapp for å se valgbare emner. Hva som er tilgjengelig her vil variere mellom de ulike studieprogrammene.

Eksempel valgbare emner:

☐ - Felles valgfrie emner for bachelorgradene i realfag

- BIO-2306 - Biokjemi - teoridel - 10 sp. M
- BIO-2307 - Biokjemi - laboratoriedel - 5 sp.
- STA-3300 - Brukerkurs i statistikk 2 - 10 sp. M
- BIO-3300 - Biokjemiske arbeidsmetoder - 10 sp. M
- BIO-3301 - Enzymstruktur og mekanisme - 10 sp. M
- BIO-3303 - Histologi - 10 sp. M
- BIO-3304 - Farmakologi - 10 sp.
- BIO-3305 - Toksikologi - 10 sp.
- BIO-3306 - Immunologi - 10 sp.

Emnene legges inn i planen din enkeltvis ved at du trykker "Velg".

Eksamensmelding

Når du har bekreftet din utdanningsplan (du har trykket "OK-lagre plan") kommer du til eksamensmeldingssiden. Du vil automatisk bli meldt opp til emner du har lagt inn i din plan for inneværende semester. Normalt skal du derfor ikke gjøre annet enn å bekrefte på denne siden, men du kan også her melde deg av og på undervisning og av og på eksamen innenfor de frister som gjelder. Kontroller at du er eksamensmeldt i emnene du skal ta.

Du kan også melde deg til eksamener utenom planen på denne siden dersom studieprogrammet du tilhører har adgang til emnene. Dersom du kjenner emnekoden legges denne inn i feltet nederst til venstre, trykk deretter "Ny eks.melding". Dersom du nå får beskjed om at du ikke har studierett til emnet, vil du trolig måtte søke opptak til enkeltemner for å ta emnet utenom planen. Dersom du ikke kjenner emnekoden kan du søke etter riktig emne ved å trykke knappen "Finn emne"

Eksamensmelding

Oppgi eksamener du skal ta dette semester. Emner det ikke gis eksamen i, vil det ikke være mulig å melde seg til. P.g.a kvalitetsreformen er det ofte vektingsoverlapp mellom nye og gamle emner. Ta kontakt med studiekonsulent om du tror det er overlapp slik at du ikke mister studiepoeng etter avlagt eksamen!

Ta og med eksamener du skal ta på et senere tidspunkt i emner du følger undervisning i dette semester.

Eksamenssemne	Eksamensordning	Eksamenstidspunkt	Ønsket målform	Følger undervisning våren 2006	Innvilget: SEM 1	Annulering
STV-1001	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål	Underv.partier	Ja	☐
STV-1002	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål	Underv.partier	(ikke valgt) Nei	☐
STV-1003	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål	Underv.partier	(ikke valgt) Nei	☐

Ny eks.melding

Finn emne...

Forrige Bokmål Hjelp Avbryt registreringen OK - Lagre

Kryss av her for å annullere eksamensmeldingen.

Når det står "ikke valgt" her betyr det at obligatorisk påmelding til undervisningspartier (lab, seminar o.l) ikke er gjort. Dette kan gjøres fra bildet utdanningsplan del 2 som er beskrevet tidligere, eller fra dette bildet.

Du må først endre til "Ja" for å melde deg på undervisning. Trykk så på knappen "Underv.partier". Bildet som nå kommer opp er beskrevet nærmere i avsnittet Undervisningsmelding over.

NB: Du må melde deg på undervisning for å få tilgang til emnet i Class Fronter.

Trykk "OK-lagre" til slutt.

Oppdatere adresse

Du blir automatisk tatt videre til adressesiden. Her skal du legge registrere/oppdatere din semesteradresse. Ved utenlandsk adresse må du trykke på knappen "Utenlandsk format". Du kan også oppdatere hjemstedsadressen (folkeregistrert adresse).

Trykk "OK-lagre" når adressen er oppdatert.

Semesteradresse

Kontroller adressen og gjør nødvendige endringer. Brev vil normalt bli sendt til denne adressen. HUSK Å ENDRE ADRESSEN NÅR DU FLYTTER!

Navn	
C/O + huseiers navn (dersom du ikke har egen postadr.)	
Gate/vei	
Postnummer	TROMSØ
Telefonnummer	
Mobiltelefonnr.	
Privat e-postadr.	
E-post-adr. ved UITØ	

Utenlandsk format

Hjemstedsadresse

Forrige

Bokmål ▼

Hjelp

Avbryt registreringen

OK - Lagre

Målform og undervisningsinformasjon

Velg målform og kryss av for det som passer under spørsmål om undervisning. Trykk "OK-lagre" når dette er gjort.

Målform og undervisningsinformasjon

Her skal du oppgi hvilken målform du generelt ønsker å motta informasjon på. Du skal også krysse av riktig undervisningsinformasjon.

Hvilken målform/språk ønsker du generelt benyttet?	Bokmål ▼
--	----------

Planlegger du å følge undervisning / få veiledning dette semesteret?

Hvis JA - Hvor		Hvis NEI - Grunn
☐ Ved UITØ	☐ Studerer ved en fjernundervisningsorganisasjon	☐ Vil helst studere på egen hånd
☐ Ved annen norsk høyere utdanningsinstitusjon	☐ Studerer ved en institusjon i utlandet	☐ Bor ikke nær nok
☐ Ved folkeuniversitetet/AOF	☐ Studerer ved en privat institusjon	☐ Annen grunn

Forrige

Bokmål ▼

Hjelp

Avbryt registreringen

OK - Lagre

Kontrollside

Kontroller de registrerte opplysningene

Semesteradresse	Adresse	Postnr.	Sted	Telefon	Mobiltlf.
	Tunveien 27 A12	9018	TROMSØ		45017170
Målform	Bokmål				
Semesterregistrert	Nei				
Semesteravgift	Betalt				

Studieprogram

Studieprogram	
Bachelorgradsprogram i statsvitenskap	Plan bekreftet 11-des-2005

Eksamensmeldinger

Eksamensemne	Eksamensordning	Eksamenstidspunkt	Ønsket målform	Følger undervisning våren 2006	Annullering
STV-1001	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål	Innvilget: SEM 1	
STV-1002	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål		
STV-1003	Hjemmeoppgave og en skriftlig prøve	2006 vår	Bokmål		

Hvis du ønsker å endre opplysninger, bruk knappene under.

Utd.plan del 2	Eksamensmelding	Adresse	Målform/tilpasninger/undervisning
----------------	-----------------	---------	-----------------------------------

Forrige

Bokmål

Hjelp

Avslutt

Kontroller opplysningene som er registrert og trykk på aktuell knapp for å gå tilbake dersom du ønsker å endre noe. Du kan også bruke knappen "Forrige" for bla tilbake side for side. Dersom alle opplysninger er korrekt: Trykk "Avslutt". Du kommer nå tilbake til hovedmenyen i Studentweb og vil se at informasjonen her er oppdatert:

StudentWeb

Studentnr.:	114434
Din tilhørighet er:	Kull: B-STV 2005-HØST - Studiekull 2005-HØST
Semesteravgift:	Betalt
Semesterregistrert:	Ja

Studieprogram	
Bachelorgradsprogram i statsvitenskap	Plan bekreftet 11-des-2005