

Dialog 4223 Professional

Systemtelefon for kommunikasjonssystemet MD110

Brukerhåndbok



NO/LZT 103 61 R1A

© Ericsson Enterprise AB 2003

Innholdsfortegnelse

Velkommen	5
Beskrivelse	7
Fri plassering (valgfritt)	17
Innkommende anrop	18
Utgående anrop	20
Under samtaler	34
Debitering	40
Viderekobling	42
Fraværsinformasjon (valgfritt)	54
Meldinger	56
Gruppefunksjoner	62
Andre nyttige funksjoner	65
Innstillinger	73
Ekstraustyr	84
Installering	89
Ordliste	97
Stikkordregister	99

Velkommen

Velkommen til brukerhåndboken for systemtelefonen *Dialog 4223 Professional* for Ericssons kommunikasjonssystem MD110, versjon BC11. Dette er et avansert kommunikasjonssystem for bedrifter. Det kombinerer muligheter og funksjoner som på en effektiv måte forbedrer kommunikasjonen for praktisk talt alle typer organisasjoner.

Det finnes en rekke telefoner som gir deg fullt utbytte av disse avanserte mulighetene og funksjonene. Disse telefonene er konstruert for å være lette å bruke i alle situasjoner.

Funksjonsbeskrivelser som ikke omfatter bruk av håndsettet, er beskrevet som med håndsett avløftet, hvis ikke annet er angitt. Istedenfor å trykke på Clear-tasten kan du alltid legge på håndsettet.

I noen markeder brukes andre koder for noen av funksjonene. I denne håndboken er alle funksjoner beskrevet med den vanligste koden. Der andre koder brukes i andre markeder, er dette angitt i merknader.

Brukerhåndboken beskriver funksjonene til systemtelefonen *Dialog 4223 Professional* slik den er programmert ved levering fra fabrikk. Det kan forekomme noen forskjeller i måten telefonen programmeres på. Ta kontakt med systemadministratoren hvis du vil ha flere opplysninger.

Den siste versjonen av brukerhåndboken kan også lastes ned fra:
<http://www.ericsson.com/enterprise/library/manuals.shtml>

Merk: *Dialog 4223 Professional* er en systemtelefon, det vil si at den bare kan brukes sammen med Ericsson-telefonsentraler som støtter denne typen telefon.

Opphavsrett

Alle rettigheter forbeholdt. Ingen del av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i datasystemer eller overføres i noen som helst form eller på noen som helst måte, verken elektronisk, mekanisk, ved kopiering, innspilling eller annet, uten at det på forhånd er innhentet skriftlig samtykke fra utgiveren.

Når denne publikasjonen gjøres tilgjengelig på Ericsson-media, gir Ericsson tillatelse til å laste ned og skrive ut innholdet i denne filen bare til privat bruk og ikke til redistribusjon. Ingen del av denne publikasjonen kan endres eller brukes kommersielt. Ericsson er ikke erstatningsansvarlig for skader som følge av bruk av en ulovlig endret publikasjon.

Garanti

ERICSSON GIR INGEN GARANTI MED HENSYN TIL DETTE MATERIALET. DETTE OMFATTER, MEN ER IKKE BEGRENSET TIL, UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET OG EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Ericsson er ikke erstatningsansvarlig for feil i dokumentet eller for eventuelt påløpen skade eller følgeskade i forbindelse med utgivelse, utførelse eller bruk av dette materialet.

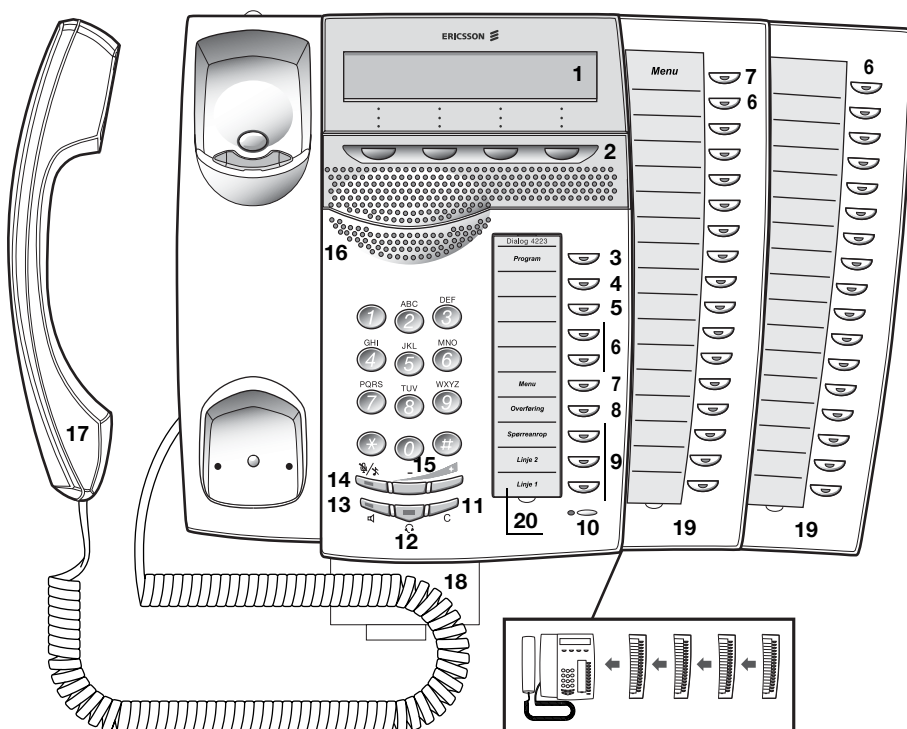
Samsvarserklæring

Herved erklærer Ericsson Enterprise AB at denne telefonen er i overensstemmelse med de viktigste kravene og andre relevante bestemmelser i det europeiske R&TTE-direktivet 1999/5/EF.

Du finner flere opplysninger på <http://www.ericsson.com/sdoc>.

Beskrivelse

Telefonen Dialog 4223 Professional



- 1 Tegnroute**
 3 x 40 tegn. Se avsnittet "[Informasjon i tegnrueten](#)" på side 13.
- 2 Menyfunksjonstaster**
 Funksjonene avhenger av anropsmodusen. Når du får beskjeden (se tegnroute), trykker du på den aktuelle tasten for å få tilgang til funksjonen. Se også Menyast.
- 3 Programmere**
 Se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73.

4 Ventestilling

Se avsnittet "[Hvis du får opptattsignal](#)" på side 23. Funksjonen kan fjernes eller flyttes til en annen programmerbar funksjonstast av systemadministratoren.

5 Viderekobling (medflytting)

Se avsnittet "[Viderekobling](#)" på side 42. Funksjonen kan fjernes eller flyttes til en annen programmerbar funksjonstast av systemadministratoren.

6 Programmerbare funksjonstaster

Se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73. Alle tastene på tastemodulen er programmerbare (med unntak av menykosten).

7 Menyast

Når telefonen er i hvilestilling, kan du trykke på tasten for å veksle mellom ledig-meldingen og beskrivelse av menyfunksjonstaster.

Merk: *Tasteposisjonen varierer etter systemversjonen. For å finne menykosten kan du trykke på en av de to tastene, og merke deg hva som vises i tegnruten. Tasten som endrer teksten for menyfunksjonstastene, er den riktige tasten. Den andre tasten kan brukes som programmerbar tast.*

8 Overføring

Se avsnittet "[Under samtaler](#)" på side 34.

9 Trippel egen linje

For håndtering av samtaler. Linje 1 og 2 er tilgjengelige for både innkommende og utgående anrop. Spørreanrop kan bare brukes ved utgående anrop.

10 Mikrofon

Brukes ved høytalende samtale.

11 Clear

Frakoble samtaler eller avslutte en funksjon. Du kan alltid trykke på denne tasten i stedet for å legge på håndsettet.

12 Hodesett-tast

Se avsnittet "[Andre nyttige funksjoner](#)" på side 65.

13 Høytaler på/av

Se avsnittet "[Under samtaler](#)" på side 34.

14 Demp

- a Slå mikrofonen på eller av under en samtale.
- b Slå av ringesignalet når telefonen er i hvilemodus, eller når det ringer. Se avsnittene "[Under samtaler](#)" på side 34 og "[Toner og signaler](#)" på side 11.

15 Volumkontroll

Brukes til å stille inn volumet. Se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73.

16 Høytaler**17 Håndsett**

Leveres med hørehjelpsfunksjon som standard. Du kan koble til et ekstra håndsett, se avsnittet "[Ekstraustyr](#)" på side 84.

18 Uttreksbrett for funksjonsoversikt (valgfritt)

Se avsnittet "[Ekstraustyr](#)" på side 84.

19 Tastemodul

Med 17 programmerbare taster. Du kan legge til opptil fire tastemoduler. Se avsnittet "[Ekstraustyr](#)" på side 84. Du kan bruke Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne innleggskort til tastemodulen. Se nedenfor.

Merknader:

Telefonen Dialog 4223 Professional kan leveres med én tastemodul som standard, avhengig av systemversjonen.

Antall mulige tastemoduler er avhengig av systemversjonen.

20 Innleggskort

Du kan bruke programmet Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne innleggskort. Designation Card Manager ligger på CDen Telephone Toolbox for kommunikasjonssystemet MD110. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.

Lampeindikasjoner



Lyser ikke

Funksjonen er ikke aktivert.



Lyser konstant

Funksjonen er aktivert, eller en
multippelrepresentert linje er opptatt.



Sakte blinking

Linjen (eller funksjonen) er parkert.



Hurtig blinking

Et innkommende anrop.



Lyser med korte avbrudd

Pågående samtale.

Toner og signaler

De følgende ulike tonene og signalene sendes fra telefonsentralen til telefonen.

Tonetyper

Tonene som beskrives i dette avsnittet, er de vanligste tonene verden over. I noen markeder brukes andre toner i enkelte tilfeller.

Summetone	
Spesiell ringetone	
Ringetone eller køtone	 hvert 4. sekund
Opptattsignal	
Overbelastningstone	
Tone for ikke tilgjengelig nummer	
Samtale venter-tone	
Påkoblingstone	
Konferansetone	 hvert 15. sekund (til alle deltakerne)
Kvitteringstone	
Varseltone, kostbar tjeneste	

Ringesignaler

Det finnes tre forskjellige ringesignaler som forteller deg hvilken type innkommende anrop du får. Signalene som beskrives i dette avsnittet, er de vanligste signalene verden over. I noen markeder brukes signaler som er tilpasset lokale standarder. Hvis du hører et signal som ikke er beskrevet eller som du ikke kjenner igjen, kan du spørre systemadministratoren.

Internt ringesignal



Eksternt ringesignal



Signal for tilbakering
(påminnelse om tilbakeringing)



Informasjon i tegnruten

Tegnruten gir deg informasjon om for eksempel klokkeslett og dato, anropsmodus og tilkoblede telefonnumre. Følgende tegnruter viser eksempler på telefonens ulike moduser.

Når en opplysning avsluttes med tre prikker (...), betyr det at systemet arbeider eller venter på at du skal foreta deg noe. Når en opplysning avsluttes med et utropstegn (!), betyr det at det ikke er mulig å foreta flere handlinger.

Merk: *Måten du angir datoen på, er avhengig av systemet du bruker.*

Telefonen i hvilestilling

Når telefonen er i hvilestilling, viser den øverste linjen generell informasjon. Den midterste linjen viser internnummeret ditt. Den nederste linjen viser ledetekst for menyfunksjonstastene.

14:25	12 Feb 2001	
2222		
Øpen	AcCo	AutCo
		Dir

Utgående anrop

Når du foretar et utgående anrop på telefonen, viser den midterste linjen både anropsmodus og nummeret som er tastet.

14:25	12 Feb 2001	
Ringer...		3333
CBack		Time

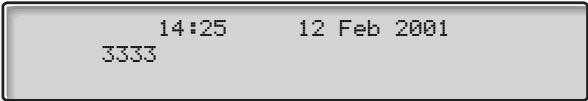
Hvis den oppringte personens telefon er viderekoblet, viser den midterste linjen opplysningene om viderekoblingen. > er symbolet for viderekobling.

14:25	12 Feb 2001	
3333 >Viderekøp1		5555
CBack		Time

Det tastede nummeret (3333) er direkte viderekoblet til nummer 5555.

Innkommende anrop

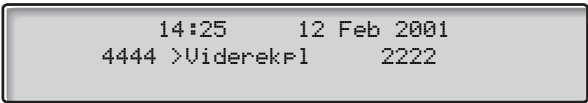
Når du mottar et innkommende anrop, blinker den midterste linjen med den oppringende parts internummer.



A screenshot of a display showing incoming call information. The display is a rectangular box with a light gray background and a black border. It contains three lines of text: the first line shows the time '14:25' and the date '12 Feb 2001'; the second line shows the number '3333'.

```
14:25      12 Feb 2001
3333
```

Hvis det er et viderekoblende internummer som ringer, viser den midterste linjen opplysninger om viderekoblingen. Nummeret til den oppringende personen blinker. > er symbolet for viderekobling.



A screenshot of a display showing incoming call information with forwarding. The display is a rectangular box with a light gray background and a black border. It contains three lines of text: the first line shows the time '14:25' and the date '12 Feb 2001'; the second line shows the number '4444' followed by a greater-than sign and the word 'Viderekø1', and the number '2222'.

```
14:25      12 Feb 2001
4444 >Viderekø1      2222
```

Nummer 2222 har tastet nummer 4444, og anropet er direkte viderekoblet til deg.

Menyfunksjonstaster

Menyfunksjonstastene brukes til få tilgang til forskjellige funksjoner. De tilgjengelige funksjonene endres, avhengig av anropsmodus og type linje.

Følgende forkortelser brukes for menyfunksjonstastene:

AcCo	Kontokode
AutCo	Autorisasjonskode
Call	Ring nummeret som vises
CBack	Ventestilling
Conf	Konferanse (vises bare når en person er satt på venting)
Cost	Vis kostnadsinformasjon
CUF	Innhentningsgruppe
CWait	Samtale venter
Date	Vis dato
Del	Slett
DND	Ikke forstyrr
Down	Bla ned
Exit	Gå ut av den viste menyen
Find	Søk
Intr	Påkobling
Lock	Låse telefonen
Mal	Sporing av sjikaneanrop
Next	Vis neste nummer som er logget
Open	Låse opp telefonen
Page	Personsøking
Pick	Henting av anrop
RDial	Ringe siste nummer på nytt
Res	Tilbakestill tidsmåling
Space	Tast et mellomrom ved skriving av navn
Start/ Stop	Start/Stopp tidsmåling
Time	Vis tidsmåling
Tones	Ring opp under en tilkoblet samtale (tastetoner, DTMF)
Up	Bla opp

Valg av språk (valgfritt)

Ett av følgende språk kan velges for visning av tegnruteinformasjon på telefonen.

Siffer 0–9 = språkkoden:

0 Engelsk	1 Fransk	2 Tysk	3 Spansk	4 Italiensk
5 _____	6 _____	7 _____	8 _____	9 _____

Merk: Standard er at 5–9 er programmert til engelsk.
Endres til andre språk lokalt.

Slik velger du språk:

08

Tast.

(0–9)

Tast språkkoden.



Trykk.

Fri plassering (valgfritt)

Funksjonen Fri plassering brukes for personer som har eget internnummer på kontoret, men ikke egen telefon. Dette kan være personer med fleksibel arbeidstid, personer som for det meste jobber utenfor kontoret og så videre. Hvis du er Fri plassering-bruker og skal arbeide fra kontoret, logger du deg på en hvilken som helst ledig telefon som midlertidig får tildelt ditt internnummer og dine systemrettigheter.

Logge deg på

*** 1 1 ***

Tast.



Tast inn autorisasjonskoden og trykk.



Tast inn telefonnummeret ditt og trykk.



Trykk på tasten for å fullføre.

Tegnruuten viser telefonnummeret ditt.

Merk: En tidligere versjon av funksjonen for fri plassering brukes på en annen måte: Når du skal logge deg på *** 1 0 *** internnummer **#**.

Logge deg av

1 1

Tast.



Trykk på tasten for å fullføre.

Merk: En tidligere versjon av funksjonen for fri plassering brukes på en annen måte: Når du skal logge deg av, taster du **# 1 0 #**.

Innkommende anrop

Besvare anrop

Et ringesignal og en blinkende lampe indikerer innkommende anrop.

På linje 1

Vanligvis mottar du anrop på Linje 1.



Løft håndsettet.



På en hvilken som helst annen linje

Løft håndsettet.



Trykk på den blinkende linjetasten.



Høytaler

Trykk på den blinkende linjetasten.

Du kobles til oppringeren via høyttaleren og mikrofonen.



Trykk på tasten for å avslutte en høytalende samtale.



På et annet internnummer

Slik besvarer du et anrop til en telefon i et annet rom:

Ring internnummeret det ringer på.

14:25	12 Feb 2001	2222
CBack	CWait	Pick

Merk: Innholdet i tegnruten kan se annerledes ut enn ovenfor.

8

Trykk.

Merk: Du kan også trykke på **Pick** (se tegnrute) eller **Park./innhent anrop** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Besvare et nytt anrop under en samtale

Hvis telefonen er forhåndsprogrammert med **Ledig på andre linje**, kan du besvare et nytt anrop hvis denne funksjonen er aktivert.

Ledig på andre linje



Trykk på tasten for å aktivere/deaktivere.

Lampen lyser når **Ledig på andre linje** er aktivert.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Du har en pågående samtale på Linje 1 når Linje 2 blinker for å indikere et nytt innkommende anrop:

Linje 2



Linje 1



Trykk på tasten for å svare.

Det første anropet parkeres.

Trykk på tasten for å gå tilbake til det første anropet.

Det andre anropet parkeres. Du kobles til den første oppringeren.

Trykk på tasten for å avslutte anropet.

Merk: Hvis innringeren har aktivert **Samtale venter**, kan du motta et nytt anrop selv om **Ledig på andre linje** ikke er aktivert.

Utgående anrop

Foreta anrop

Slik foretar du interne og eksterne anrop:

Løft håndsettet og fortsett avhengig av anropstypen:



Interne anrop

Tast internnummeret.



Eksterne anrop

0

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje.
Summetone.

Merk: Sifferet eller sifrene som brukes i din bedrift, for eksempel **0** eller **00**.

Tast det eksterne nummeret.



Legg på håndsettet eller trykk på tasten for å avslutte samtalen.

Merk: Hvis du får en køtone når du taster sifferet eller sifrene for å ringe ut (og tilleggsfunksjonen for ruting via billigste linje brukes i systemet), må du vente. Når en linje blir ledig, vil du få summetone. Hvis du hører en varseltone, er det valgt en dyr linje.



Høytaler

Med håndsettet på:

Tast nummeret.

Du er tilkoblet via høyttaleren og mikrofonen.

Trykk på tasten for å avslutte en høyttalende samtale.

Merk: Du kan gjøre anrop hurtigere ved hjelp av felles hurtigoppringingsnumre og dine egne programmerte hurtigoppringingsnumre. Se avsnittet "[Hurtigoppringing](#)" på side 26.

Individuell ekstern linje

Slik foretar du et anrop på en bestemt ekstern linje:

✱ 0 ✱

Tast.

0000
0000
0000
0000
#

Tast nummeret til den eksterne linjen og trykk.

0000
0000
0000
0000
0

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje, og det eksterne nummeret.

Ringe siste eksterne nummer på nytt

Når du foretar et eksternt anrop, vil systemet automatisk lagre alle sifrene som tastes, uansett om anropet lyktes eller ikke.



✱ ✱ ✱

Løft håndsettet.

Tast for å ringe det lagrede nummeret på nytt.

Det siste eksterntnummeret ringes automatisk på nytt.

Merk: Du kan også trykke på **RDial** (se tegnruten) eller **Ring siste eksterne nummer på nytt** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Lagre eksternt nummer

Når du foretar et eksternt anrop, kan du lagre nummeret for å enkelt kunne ringe det samme nummeret på nytt. Eventuelt tidligere lagret nummer slettes.

Slik lagrer du et eksternt nummer:

Repeter



Trykk på tasten før du avslutter samtalen.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Ring nummer på nytt

Løft håndsettet.

Repeter



Trykk på tasten for å ringe nummeret på nytt.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Hvis du får opptattsignal

Hvis du ringer et internummer og får opptattsignal, hvis du ikke får svar eller hvis alle eksterne linjer er opptatt, kan du bruke disse metodene:

Ventestilling

Hvis et internummer er opptatt, eller hvis du ikke får svar:

6 Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: CBack (se tegnruten) eller Ventestilling (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).



Legg på håndsettet for å fullføre prosedyren.

Du blir ringt tilbake (ringesignal for tilbakering) når den pågående samtalen avsluttes, eller neste gang en ny samtale avsluttes. Du må svare innen åtte sekunder, ellers annulleres denne tjenesten.



Løft håndsettet når du blir tilbakeringt.

Systemet ringer internummeret.

Merk: Ventestilling kan være aktivert på flere internumre samtidig. Tilbakering fra andre linjer ringer på nytt på Linje 1.

Hvis alle eksterne linjer er opptatt (når du har tastet sifferet eller sifrene som kreves for å få en linje):

6 Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: CBack (se tegnruten) eller Ventestilling (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).



Tast det eksterne nummeret og trykk.



Legg på håndsettet for å fullføre prosedyren.

Når en ekstern linje blir ledig, blir du ringt tilbake (ringesignal for tilbakering). Du må svare innen åtte sekunder, ellers blir denne tjenesten annullert.

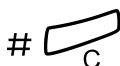


Løft håndsettet når du blir tilbakeringt.

Systemet ringer eksterntnummeret.

Merk: Du kan bare aktivere ett tilbakering på en opptatt, ekstern linje. Tilbakering fra andre linjer ringer på nytt på Linje 1.

3 7 * 



Annullere ett enkelt tilbakering

Tast dette nummeret og internummeret.

Merk: Hvis du vil annullere ett enkelt tilbakering på en bestemt ekstern linje, taster du sifferet eller sifrene som kreves for å få en linje, i stedet for internummeret.

Trykk.

Annullere alle tilbakering

3 7



Tast.

Trykk.

Aktivere Samtale venter

Hvis du så raskt som mulig vil opprette kontakt på et opptatt internummer eller en opptatt ekstern linje, kan du varsle om dette med et signal for Samtale venter.

5

Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: **Wait** (se tegnruten) eller **Samtale venter** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

La telefonen ha røret av. Når internummeret eller den eksterne linjen blir ledig, gjøres et nytt oppringningsforsøk automatisk.

Merk: Funksjonen **Samtale venter** kan være sperret for bruk på ditt internummer (dette programmeres av systemadministratoren). Hvis bruk av **Samtale venter** ikke er tillatt, vil du fortsatt få opptattsignal.

Påkobling på et opptatt internummer

Du kan koble på en pågående samtale på et opptatt internummer.

4 Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: **Intr** (se tegnruten) eller Påkobling (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Før du utfører påkobling, hører deltakerne i den pågående samtalen en varseltone. En treveis samtale blir opprettet, og du hører en varseltone.

Merk: Varseltonen kan være deaktivert for ditt system. Påkoblingsfunksjonen kan være sperret for bruk på ditt internummer (dette programmeres av systemadministratoren). Hvis det ikke er tillatt med påkobling, vil du fortsatt få opptattsignal.

Påkobling på en opptatt, ekstern linje

Du kan koble på en samtale som er i gang på en opptatt, ekstern linje.

✱ 4 4 ✱



Tast nummeret til den eksterne linjen.

#



Trykk på tasten og slå sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje.

Opptattsignal.

4 Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: **Intr** (se tegnruten) eller Påkobling (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Før du utfører påkobling, hører deltakerne i den pågående samtalen en varseltone. En treveis samtale blir opprettet, og du hører en varseltone.

Merk: Varseltonen kan være deaktivert for ditt system. Påkoblingsfunksjonen kan være sperret for bruk på ditt internummer (dette programmeres av systemadministratoren). Hvis det ikke er tillatt å koble på samtaler, vil du fortsatt få opptattsignal.

Overstyre viderekobling

Hvis overstyring av viderekobling er tillatt fra ditt internummer, kan du overstyre en aktivert viderekobling eller medflytting på et bestemt internummer.

✱ 6 0 ✱



Tast og angi internummeret.

#

Trykk på tasten og vent på svar.

Hurtigoppringing

Vanlig hurtigoppringingsnummer

Når du bruker felles hurtigoppringingsnumre, kan du ringe med bare noen få tastetrykk. De felles hurtigoppringingsnumrene består av 1–5 sifre, og lagres på telefonsentralen (av systemadministratoren).



Løft håndsettet og tast det felles hurtigoppringingsnummeret.

Personlige hurtigoppringingsnumre

Du kan programmere opptil ti telefonnumre du bruker ofte for talltastene 0–9, og bruke dem som personlige hurtigoppringingsnumre (hvis denne funksjonen er tillatt).

Slik bruker du personlige hurtigoppringingsnumre:

✱ ✱ (0 – 9)

Tast nummeret og trykk ønsket siffer.

Slik programmerer og endrer du personlige hurtigoppringingsnumre:

✱ 5 1 ✱ (0 – 9)

Tast nummeret og trykk på valgt siffer.

✱



Trykk på tasten og slå internummeret.

#



Trykk.

Merk: Det programmerte nummeret kan bestå av opptil 20 sifre pluss ✱, som angir den andre summetonen fra det offentlige nettet.

5 1 * (0 - 9)



Slik sletter du et programmert nummer:

Tast nummeret og trykk på valgt siffer.**Trykk.**

Slik sletter du alle programmerte numre:

5 1

**Tast.****Trykk.****Navneanrop (valgfritt)**

Ved hjelp av den integrerte telefonkatalogen kan du søke etter et navn, en gruppe, et sentralbord osv. via tegruten, og deretter ringe den aktuelle personen eller gruppen ved å bruke en av menyfunksjonstastene under tegruten.

Dir

Trykk på (se tegrute)

Tegruten viser:

14:25	12 Feb 2001		
Del	Space	Find	Exit

Del

Trykk på tasten for å slette det sist angitte tegnet (se tegruten).

Space

Trykk på tasten for å sette inn et mellomrom (se tegruten).

Find

Trykk på tasten for å søke ved hjelp av de angitte tegnene (se tegruten).

Exit

Trykk på tasten for å gå tilbake til forrige meny (se tegruten).

Bruk tastaturet for å angi tegnene i navnet. Tegnene over tastene viser hvilke taster du må trykke på.



Eksempel:

Velg tegn ved å trykke flere ganger på talltastene. Markøren flytter seg automatisk når du slutter å trykke.

Trykk på et tall.

1 gang	resultat	A
2 ganger	resultat	B
3 ganger	resultat	C

Når det ønskede tegnet vises i tegnruuten, venter du til markøren flyttes til neste posisjon.

Navnet må angis på denne måten:

Etternavn – mellomrom – fornavn

Du må ikke taste inn alle tegnene, bare så mange at du kommer så nær det ønskede navnet som mulig når du starter søkingen.

Merk: Hvis du vil angi fornavnet til personen, må du taste inn det fullstendige etternavnet før du kan sette inn et mellomrom.

Eksempel:

Slik søker du etter Bob Smith:

7 7 7 7

Trykk for å skrive S.

6

Trykk for å skrive m

4 4 4

Trykk for å skrive i.

Tegnruuten viser:

	14:25	12 Feb 2001	
Smi			
Del	Space	Find	Exit

Find

Trykk på tasten for å søke (se tegnruuten).

Hvis SMI var nok til å finne Bob Smith, viser tegnruuten:

Smith Bob		4321	
Up	Down	Call	Back

Hvis SMI gir i et navn som ligner på Bob Smith, for eksempel Ann Smith, blir du nedover til du finner det riktige navnet.

UP

Trykk på tasten for å bla oppover i navnelisten (se tegnruten).

Down

Trykk på tasten for å bla nedover i navnelisten (se tegnruten).

Call

Trykk på tasten for å ringe det viste nummeret (se tegnruten).

Back

Trykk på tasten for å gå tilbake til forrige meny (se tegnruten).

Hvis katalogen inneholder flere opplysninger om navnet som vises, vises disse under navnet, for eksempel firma, land, osv.

Hvis det ikke finnes noe navn som samsvarer med det du søkte etter, viser tegnruten informasjon om dette sammen med navnet som alfabetisk kommer foran det du tastet inn.

Direktevalg

Hovedkontor

**Trykk på funksjonstasten.**

Slik programmerer du:

Både telefonnumre og funksjonskoder kan programmeres på en funksjonstast.

Program**Trykk.****Trykk på den valgte funksjonstasten og tast telefonnummeret eller funksjonskoden.****Trykk på funksjonstasten en gang til.****Program****Trykk for å fullføre prosedyren.**

Tildel tasten.

Slik kontrollerer og sletter du programmert nummer:

Program**Trykk.****Trykk på den valgte funksjonstasten.**

Det lagrede nummeret vises i tegnruten.



C

**Trykk på tasten hvis du vil slette det lagrede nummeret.**

Det lagrede nummeret slettes.

Program**Trykk.**

Tilgangsnivå

Datafortrolighet

Med datafortrolighet kan du foreta et anrop uten forstyrrelser, det vil si påkobling. Denne funksjonen annulleres automatisk når samtalen er ferdig.



✱ 4 1 #



Slik bestiller du:

Løft håndsettet.

Tast og angi nummeret.

Ikke forstyr, DND

Når du aktiverer DND, vises ikke anrop til ditt internummer. Utgående anrop kan foretas som vanlig.

DND

Trykk på tasten for å aktivere eller deaktivere DND (se tegn-ruten).

Merk: Du kan også trykke på DND (funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren) eller følge fremgangsmåten nedenfor.

✱ 2 7 #

Tast for å aktivere
Spesiell ringetone.

eller

2 7

tast for å deaktivere.



Trykk på tasten for å avslutte aktivering/deaktivering.

Merk: Hvis telefonen er programmert med viderekobling av flere linjer og ikke forstyr (spør systemadministratoren), bestilles og annulleres DND samtidig på alle linjer. Denne funksjonen finnes bare på de nyere versjonene av telefon-sentralen.

Autorisasjonskode, felles (valgfritt)

Hvis du har fått en felles autorisasjonskode (1 til 7 sifre), kan du bruke en hvilken som helst telefon som er koblet til sentralen, samtidig som du får det tilgangsnivået denne koden gir. Du kan velge å bruke denne koden til ett enkelt anrop, eller du kan åpne telefonen for noen anrop og låse den før du forlater den.

Slik bruker du telefonen til ett enkelt anrop:

72

Tast.

⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Aut.Co** (se tegnringen), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnringen).

⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje, og det eksterne nummeret.

Slik åpner du et internt nummer for enkelte anrop:

#73*

Tast.

⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Open** (se tegnringen), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnringen).

Slik låser du internt nummeret:

73

Tast.

⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪⓪⓪
⓪

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Lock** (se tegnringen), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnringen).

Autorisasjonskode, personlig (valgfritt)

Hvis du har fått en personlig autorisasjonskode (1 til 7 sifre, gjelder ditt eget internummer), kan du låse dette internummeret slik at tilgangen er begrenset til det felles tilgangsnivået, for eksempel når du ikke selv er på kontoret. Du kan også midlertidig endre tilgangsnivået for en hvilken som helst telefon som er knyttet til sentralen, slik at du får det samme tilgangsnivået som fra din egen telefon. Du kan endre din personlige kode fra ditt eget internummer.

Slik låser du telefonen:

76

Tast.

⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Lock** (se tegnrueten), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnrueten).

Slik ringer du med ditt tilgangsnivå når din egen telefon er låst:

75

Tast.

⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Aut.Co** (se tegnrueten), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnrueten).

⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje, og det eksterne nummeret.

Slik åpner du telefonen:

#76*

Tast.

⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿⦿⦿
⦿

#

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **Øpen** (se tegnrueten), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnrueten).

Slik bruker du ditt eget tilgangsnivå fra en annen telefon:

75

Tast.

000
000
000
0

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Merk: Du kan også trykke på **AutCo** (se tegnruuten), taste inn koden og trykke på **Enter** (se tegnruuten).

000
000
000
0

#

Tast ditt eget internummer og trykk.

Kvitteringstone.

000
000
000
0

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje, og det eksterne nummeret.

Slik endrer du din personlige autorisasjonskode:

74

Tast.

000
000
000
0

Tast inn den gamle autorisasjonskoden og trykk.

000
000
000
0

#

Tast inn den nye autorisasjonskoden og trykk.

Kvitteringstone.

Under samtaler

Medlytting (via høyttaler)

Ved hjelp av denne funksjonen kan andre personer i rommet lytte til telefonsamtalen. Du bruker håndsettet mens stemmen til den andre samtalepartneren høres fra høyttaleren.



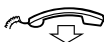
Under en samtale:

Trykk på tasten for å veksle mellom høyttaler og håndsett.

Når lampen lyser, høres den andre samtalepartnerens stemme fra høyttaleren.

Merk: Du kan justere volumet, se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73.

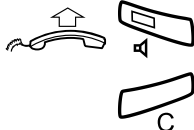
Fra medlytting til høyttalende



Legg på håndsettet.

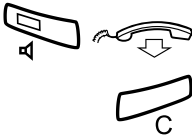
Høyttalende samtale.

Fra høyttalende til medlytting



Løft håndsettet og trykk.

Trykk på tasten for å avslutte samtalen.



Høytaler

Trykk og legg på håndsettet.
Høytalende samtale.

Trykk på tasten for å avslutte samtalen.



Fra høytaler til håndsett

Løft håndsettet.
Samtale via håndsettet.



Demp

Trykk på tasten for å slå mikrofonen på eller av.
Når lampen lyser, kan personen på linjen ikke høre hva som blir sagt i rommet.

Spørreanrop

La oss si at du er i en samtale på linje 1 og vil rette en forespørsel til en annen person, internt eller eksternt.

Spørreanrop



Trykk.

Merk: Du kan også trykke på Linje 2.



Ring opp den andre personen.

Det første anropet parkeres (Linje 1 blinker sakte). Når den andre personen svarer, kan du veksle mellom samtalene (pendle), overføre samtalen, lage en konferanse eller avslutte en av samtalene.



Trykk på tasten for å avslutte spørreanropet.

Den andre samtaleparten kobles fra.

Linje 1



Trykk på tasten for å gå tilbake til det første anropet.

Linje 1 

Spørreanrop 



Pendle

Tastelampen for det parkerte anropet blinker.

Trykk på tasten for å parkere det andre anropet.

Det første anropet kobles til.

Trykk på tasten for å parkere det første anropet.

Det andre anropet kobles til.

Trykk på tasten for å avslutte anropet.

Overføring

La oss si at du vil overføre en samtale som er i gang.

Spørreanrop 

Trykk.



Ring opp den andre personen.

Overføring 

Trykk på tasten før eller etter svar.

Samtalen som er i gang, overføres.

Merk: Hvis du har parkert mer enn ett anrop, vil den sist parkerte samtalen bli overført. Hvis nummeret du ringte er opptatt, eller hvis overføring ikke er tillatt, vil telefonen ringe igjen.

Konferanse

Med denne fremgangsmåten kan du ta med inntil sju personer i en konferanse. Det er bare konferanselederen som kan invitere deltakere. Under konferansen vil en tone høres hvert 15. sekund.

Merk: Konferansetonen kan være deaktivert for ditt system.

La oss si at du er i en samtale (Linje 1) og vil opprette en telefonkonferanse. Du blir da konferanseleder.

Spørreanrop



Trykk.

Merk: Du kan også trykke på Linje 2.

Ring opp den andre personen.

Vent på svar.

3

Trykk på tasten for å opprette en konferanse.

Merk: Du kan også trykke på: **Conf** (se tegnruuten) eller **Konferanse** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Gjenta fremgangsmåten for å invitere flere konferansedeltakere.



Legg på håndsettet for å gå ut av konferansen.

Parkering

Du kan midlertidig parkere en samtale som er i gang. Parkerte samtaler kan gjenopptas på din egen eller en annen telefon.

Individuelle

Linje  

Trykk på tasten for den aktive linjen og legg på håndsettet.
Lampen for tasten blinker sakte.

Linje 

Trykk på den blinkende tasten for linjen igjen for å gjenoppta samtalen.

Felles

8

Trykk.

Merk: Du kan også trykke på: **Pick** (se tegnruten) eller **Park./innhent anrop** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).



Legg på håndsettet.

Lampen for tasten blinker sakte. Hvis nummeret ditt er multipelrepresentert på andre telefoner, blinker lampen som representerer ditt nummer, på disse telefonene.

Slik gjenopptar du samtalen på ditt eget internummer:

Linje 

Trykk på den blinkende linjetasten.

Slik gjenopptar du samtalen på et annet internummer:



Ring internummeret der samtalen ble parkert.

8

Trykk.

Merknader: Du kan også trykke på: **Pick** (se tegnruten) eller **Park./innhent anrop** (funksjonstast forhåndsprogrammert av deg).

Hvis nummeret ditt er multipelrepresentert på telefonen, kan du også trykke på tasten som representerer ditt nummer.

Sende innringers telefonnummer ved overføring

Når du overfører et anrop, sender du anroperens ID-kode eller nummer til mottakerens tegnroute.

Du har taleforbindelse med en ekstern samtalepartner på Linje 1.

Spørreanrop 

Trykk på tasten for å parkere samtalen.

Merk: Du kan også trykke på Linje 2.

77

Tast.

 **#**

Tast anroperens ID-kode eller nummer og trykk på tasten.



Ring opp den andre personen.

Overføring 

Trykk på tasten før eller etter svar.

Den pågående samtalen overføres med oppringerens ID-kode eller nummer.

Merk: Du kan bare bruke denne funksjonen hvis mottakerens telefon er programmert til å håndtere ID-koder. Denne funksjonen finnes bare på de nyere versjonene av telefonsentralen.

Ettersignalling

Når du ringer til interaktive teletjenester, for eksempel til en telefonbank, må du bruke DTMF-signaler (Dual Tone Multi Frequency). Hvis sentralen ikke allerede er programmert til automatisk å konvertere sifrene du taster inn, til DTMF-signaler, må du aktivere denne funksjonen under samtalen.

Under en samtale som er i gang:

9 

Trykk på tasten og slå de ønskede sifrene.

Sifrene som angis, overføres som DTMF-signaler.

Merk: Du kan også trykke på **ToneS** (se tegnruuten).

Debitering

Kostnadsinformasjon

Kostnadsinformasjon for samtalen kan vises i den lokale valutaen i tegnruten.

	14:25	12 Feb 2001	
Pris:	3.25		2222
Tones		Cost	Time

Cost

Trykk for å vise eller skjule kostnadsindikasjon (se tegnruten).

Merk: *Kostnadsindikasjonen vises automatisk for alle belastede samtaler når funksjonen aktiveres.*

Tidsmåler

Du kan måle hvor lang tid samtalen har vart. Funksjonen kan aktiveres når telefonen er klar til ringing (en intern summetone høres), under en utgående samtale eller når du har en taleforbindelse.

Merk: Avhengig av systemet, er det også mulig å aktivere tidsmåleren når telefonen er i hvilestilling.

Time

Trykk på tasten for å aktivere tidsmåleren (se tegnruten).

Tegnruten viser:

14:25	12 Feb 2001	2222
Start	Clr	Exit

Start

Trykk på tasten for å starte tidsmåling (se tegnruten).

Medgått tid vises.

Clr

Trykk på tasten for å fjerne tidsmåling (se tegnruten).

Date

Trykk på tasten for å vise dato (se tegnruten).

Exit

Trykk på tasten for å avslutte tidsmålerfunksjonen (se tegnruten).

Andre tastefunksjoner som er tilgjengelige i tidsmålermodus:

Stop

Trykk på tasten for å stoppe tidsmåling (se tegnruten).

Time

Trykk på tasten for å vise tidsmåling (se tegnruten).

Viderekobling

Viderekobling

Hvis du ikke vil forstyrres eller hvis du skal være borte fra kontoret, kan du viderekoble alle anrop til ditt internummer til en forhåndsprogrammert svarposisjon. Når du har viderekoblet telefonen, hører du en egen summetone og viderekoblingslampen indikerer at din trippellinje er viderekoblet. Du kan fremdeles ringe på vanlig måte.

Viderekobling kan være direkte, ved ikke svar, ved opptatt eller til en annen informasjonstjeneste.

Merk: Hvis telefonen er programmert med viderekobling av flere linjer og ikke forstyrres (spør systemadministratoren), bestilles og annulleres viderekobling samtidig på alle linjer.

Bestille direkte viderekobling fra eget internummer

Anropet viderekobles til én enkelt posisjon eller opptil tre forhåndsprogrammerte felles svarposisjoner (avhengig av type innkommende anrop). Dette programmeres av systemadministratoren.

Viderekobling



Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren. Hvis du bestiller viderekobling med håndsettet av eller med høyttaleren på, må du trykke på viderekoblingstasten to ganger. Du kan også følge fremgangsmåten nedenfor.

*21#



Tast.

Trykk.

Merk: Du kan også bestille og annullere viderekobling fra svarposisjonen, bruk den samme fremgangsmåten som i avsnittet "[Intern medflytting](#)" på side 45.

Viderekobling



Annullere direkte viderekobling fra eget internummer

Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren. Du kan også følge fremgangsmåten nedenfor.

2 1

Tast.



Trykk.

Merk: Du kan også bestille og annullere viderekobling fra svarposisjonen, bruk den samme fremgangsmåten som i avsnittet "[Intern medflytting](#)" på side 45.

Viderekobling hvis det ikke er noe svar

✖ 6 1 #

Tast for å bestille.



Det innkommende anropet viderekobles etter 3 ringesignaler.

Trykk.

6 1

Tast for å avbryte.



Trykk.

Viderekobling når oppringer får opptattsignal

*** 6 7 #**

Tast for å bestille.



Trykk.

6 7

Tast for å avbryte.



Trykk.

Viderekobling til en annen informasjonstjeneste

*** 2 1 8 #**

Tast for å bestille.



Trykk.

2 1 8

Tast for å avbryte.



Trykk.

Intern medflytting

Alle anrop til ditt internummer overføres til et annet internummer du selv velger (innenfor det private nettet). Under medflytting hører du en egen summetone og viderekoblingslampen indikerer at din trippellinje er viderekoblet. Du kan fremdeles ringe på vanlig måte.

Merk: Hvis telefonen er programmert med viderekobling av flere linjer og ikke forstyrr (spør systemadministratoren), bestilles og annulleres intern medflytting samtidig på alle linjer.

Bestille fra eget internummer

Løft håndsettet.

Trykk på tasten og tast svarposisjonens nummer.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Trykk på tasten for å bestille.

Legg på håndsettet.

Merk: Du kan også følge fremgangsmåten nedenfor.

Tast og angi svarposisjonens nummer.

Trykk.

Annullere fra eget internummer

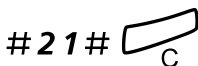
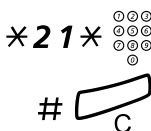
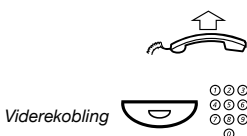
Trykk.

Merknader:

Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Du kan også følge fremgangsmåten nedenfor.

Tast nummeret og trykk.



Omdirigere fra svarposisjonen

Hvis du er i et annet rom, kan du kan du likevel svare på anrop ved å videresende dem til der du er.

✱ 2 1 ✱



Tast og angi internnummeret ditt.

✱



Trykk på tasten og tast inn nummeret du vil viderekoble til.


C

Trykk på tasten for å omdirigere.

Anrop viderekobles til svarposisjonen.

Merk: Intern medflytting må bestilles fra ditt eget internnummer før du kan omdirigere fra svarposisjonen.

Annullere fra svarposisjonen

2 1 ✱



Tast og angi internnummeret ditt.

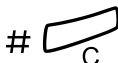

C

Trykk.

Ekstern medflytting

Hvis Ekstern medflytting er tillatt, kan du få alle anrop til ditt intern-nummer satt over til et eksternt nummer du selv velger. Du hører en egen summetone. Du kan fremdeles ringe på vanlig måte.

* 2 2 #



Bestille

Tast og angi sifferet eller sifrene for å få en ekstern linje og tast det eksterne nummeret.

Trykk.

Annuler

Viderekobling



Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren. Du kan også følge fremgangsmåten nedenfor.

2 2



Tast.

Trykk.

Personlig nummer (valgfritt)

Med denne funksjonen kan andre få tak i deg på ditt vanlige kontor-telefonnummer, selv om du er i et annet rom, borte fra kontoret, hjemme og så videre. Avhengig av kontorets telefonsentral, kan du enten ha én enkelt søkeprofil, eller du kan velge blant fem personlige søkeprofiler. En søkeprofil kan tilpasses situasjonen, det vil si om du er på kontoret, på reise, hjemme og så videre. Du kan bruke både interne og eksterne telefonnumre i profilen.

Når du ber om det, kan systemadministratoren programmere eller endre dine søkeprofiler. Se avsnittet "[Slik utformer og bestiller du søkeprofiler:](#)" på side 50.

Når denne funksjonen er aktivert, overføres innkommende anrop til andre telefoner eller reservetjenester i den rekkefølgen du har valgt. Hvis en svarposisjon i profilen er opptatt, kan anropet overføres til en annen, forhåndsdefinert posisjon i profilen, det vil si til talepost eller til en kollega. Du kan aktivere funksjonen fra din egen kontor-telefon eller ved hjelp av DISA-funksjonen (Direct Inward System Access) når du er borte fra kontoret.

Slik aktiverer eller bytter du til en annen profil fra kontortelefonen:

✱ 1 0 ✱

(1 – 5)

 C

Tast.

Trykk på tallet for søkeprofilen.

Trykk.

Tegnruten viser det valgte søkeprofiltallet.

Merknader:

Du kan også aktivere og bytte til en annen profil ved å programmere én funksjonstast/søkeprofil (funksjonstastene må være forhåndsstilt av systemadministratoren). Når søkeprofilen er aktiv, lyser tastelampen. Se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73.

Når det er en annen person i den aktiverte profilen, for eksempel en kollega eller en operatør, må du huske å si ifra når du ikke er til stede. Hvis talepost er i den aktiverte profilen, bør du alltid oppdatere svarmeldingen med fraværsinformasjon.

1 0

**Slik annullerer du fra kontortelefonen:****Tast.****Trykk.**

Merk: Hvis du har aktivert en profil via en funksjonstast, kan du trykke på denne tasten istedenfor å følge fremgangsmåten ovenfor.

Aktivere eller bytte til en annen profil fra en ekstern telefon

Den eksterne telefonen må enten være en tastetelefon med firkant- (#) og stjernetast (*) eller en mobiltelefon som bruker DTMF-signaler.



* 7 5 *

Tast.

* 7 5 *

Tast inn autorisasjonskoden og trykk.

* 7 5 *

Tast ditt eget internummer og trykk.
Summetone.

* 7 5 *

Tast ditt eget internummer og trykk.

(1 - 5)

Trykk på tallet for søkeprofilen.**Trykk på tasten og legg på.**

Merk: Når det er en annen person i den aktiverte profilen, for eksempel en kollega eller en operatør, må du huske å si ifra når du ikke er til stede. Hvis talepost er i den aktiverte profilen, bør du alltid oppdatere svarmeldingen med fraværsinformasjon.



75

Slik annullerer du fra en ekstern telefon:

Den eksterne telefonen må enten være en tastetelefon med firkant- (#) og stjernetast (*) eller en mobiltelefon som bruker DTMF-signaler.

Ring DISA-funksjonen på kontoret.
Summetone.

Tast.



Tast autorisasjonskoden og trykk.



#

Tast ditt eget internummer og trykk.
Summetone.

Tast.

#10*



#

Tast ditt eget internummer og trykk.



Legg på håndsettet.

Slik utformer og bestiller du søkeprofiler:

Søkeprofilene installeres eller endres av systemadministratoren. Når du skal definere dine egne profiler, bør du ta en kopi av innstillings-skjemaet, fylle det ut med dine nye eller endrede profiler og gi det til systemadministratoren.

Merk: Hvis et program for profilbehandling er koblet til systemet, kan du redigere profiler via intranettet. Se egne instruksjoner for programmet.

Viktig å huske når du utformer søkeprofiler:

- Unngå ringetider på mer enn 45 sekunder i profilene.
Vanligvis vil den som ringer, legge på etter 3–6 ringesignaler.
Hvis du vil ha lengre ringetid, er lengste tillatte tid 60 sekunder.
- I profilen bør du ta hensyn til den tiden du trenger for å reagere og svare på anropet på hver svarposisjon.
Du kan trenge inntil 15 sekunder for å reagere og svare på anrop på en fasttelefon eller en trådløs telefon, og 20–25 sekunder på en mobiltelefon.
- Det må finnes en svarposisjon til slutt i hver profil (talepost eller sentralbord/sekretær).
Hvis det ikke gjør det, kan det hende at anrop ikke blir besvart.
- Tenk på hva som bør skje når du er opptatt på telefonen.
De tilgjengelige valgene er følgende:
 - *Aktiver Ledig på andre linje (hvis tilgjengelig)*
 - *Viderekobling til talepost*
 - *Viderekobling til sentralbord*
- Hvis en telefonsvarer, en telefaks eller andre svarenheter er i bruk på en tidlig svarposisjon, kan den avbryte søket.
Du bør koble fra svarenheten eller utforme ringetidene på en slik måte at søket ikke påvirkes.
- Hvis systemet bare tillater én enkelt personlig profil, bør du bare ta med de 2–3 mest brukte posisjonene i profilen.
Hvis du legger til flere numre, er det fare for at den som ringer legger på før vedkommende når en av de siste svarposisjonene.
- Hvis systemet tillater 1–5 personlige profiler, bør du definere de forskjellige profilene slik at de passer til posisjonene du bruker mest.
Prøv å bruke så få svarposisjoner som mulig i hver profil.
Profil eksempeler:
 - *På kontoret*
 - *Hjemme*
 - *På reise*
 - *Ute/ikke tilgjengelig*

Eksempel:

Slik fyller du ut innstillingsskjemaet for søkeprofiler:

Profil 1

På kontoret

Søkerække-følge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1	Fasttelefon	1234	10
2	Trådløs	5234	15
3	Talepost		

** Eksempler: Fasttelefon, trådløs, mobiltelefon, ekstern linje, talepost, sentralbord og så videre.*

Profil 2

Hjemme

Søkerække-følge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1	Ekstern linje	222222	20
2	Mobil	0706666666	25
3	Talepost		

Innstillingsskjema for søkeprofiler

Navn:

Avdeling:

Telefonnummer:

Konto:

Profil 1

Søkerekkefølge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1			
2			
3			
4			

* Eksempler: Fasttelefon, trådløs, mobiltelefon, ekstern linje, talepost, sentralbord og så videre.

Profil 2

Søkerekkefølge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1			
2			
3			
4			

Profil 3

Søkerekkefølge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1			
2			
3			
4			

Profil 4

Søkerekkefølge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1			
2			
3			
4			

Profil 5

Søkerekkefølge	Type telefon eller svarposisjon*	Telefonnummer	Ringetid (i sekunder)
1			
2			
3			
4			

Fraværsinformasjon (valgfritt)

Fraværsinformasjonen brukes til å fortelle de som ringer, hvorfor du er borte og når du kommer tilbake. Så sant du har tillatelse til det, kan du også angi fraværsinformasjon for et annet internummer fra ditt eget internummer.

Bestille

Eksempel: Tilbake den 15. september (=0915).

*** 2 3 ***

Tast.

(0 – 9)

Tast inn fraværskoden.

Merk: Fraværskoder består av ett siffer som styres av systemet som er koblet til sentralen. Ta kontakt med systemadministratoren for opplysninger om tilgjengelige fraværskoder.

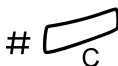
*** 0 9 1 5**

Trykk på tasten og angi datoen (i formatet MMDD) eller klokkeslettet (i formatet TTMM) du kommer tilbake.

Merknader:

Du kan hoppe over dette trinnet hvis du ikke trenger å angi dato eller tidspunkt.

Måten du angir datoen på, er avhengig av systemet du bruker.



Trykk.

Tegnringen viser fraværsinformasjonen, og (hvis det er angitt) dato eller klokkeslett når vedkommende kommer tilbake.

2 3



Annuller

Tast.

Trykk.

Opplysningene som er programmert, slettes.

Bestille for et annet internnummer

* 2 3 0 *



Tast.

Tast internnummeret og trykk.

(0 – 9)

Tast inn fraværskoden.

* 0 9 1 5

Trykk på tasten og angi på hvilken dato eller hvilket klokkeslett den andre personen kan ventes tilbake.



Trykk.

Tegnruuten på den andre personens telefon viser fraværsårsaken og eventuelt returdato eller -klokkeslett.

Annullere for et annet internnummer

2 3 0 *

Tast.



Tast internnummeret og trykk.



Trykk.

Merk: Hvis du hører en spesiell summetone, betyr dette at du må angi autorisasjonskoden for det andre internnummeret. Tast koden og trykk på #, og trykk deretter på Clear.

Meldinger

Manuell melding venter (MMW)

Hvis du ikke får svar på internummeret du ringer til, kan du sende et melding venter-signal til dette internummeret (hvis denne funksjonen er tillatt).

Besvare

Melding



Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Det blir foretatt et anrop til internlinjen som la igjen melding.

Kontrollere hvem som har lagt igjen melding

Program



Trykk.

Lampen for programmeringstasten lyser og alle andre lamper slukkes.

Melding



Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Nummeret som la igjen melding, vises i tegnruuten.

Program



Trykk på tasten for å fullføre prosedyren.

Annullere Manuell melding venter (MMW) på ditt eget internummer

3 1

Tast.



Trykk.

Bestille MMW på et annet internummer

*** 3 1 ***

Tast.



Tast internummeret.

#



Trykk.

Tasten for melding venter lyser på internummeret du ringer til.

Annullere MMW på et annet internummer

3 1 *

Tast.



Tast internummeret.

#



Trykk.

Melding venter (valgfritt)

Hvis du har fått tildelt denne funksjonen og telefonen viderekobles til en datamaskin, blinker en funksjonstast (programmert av systemadministratoren) når det er lagret meldinger til deg på datamaskinen. Meldingene blir skrevet ut på en skriver som er koblet til datamaskinen.

Melding



Slik skriver du ut meldinger:

Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Tegnruten viser datamaskinens ID og antallet meldinger som er lagret for deg.

Hvis du synes denne meldingsvarslingen er forstyrrende, eller hvis du ønsker å deaktivere varslingen:

9 1 # *

Tast.

Kvitteringstone.

Integrert talepost (valgfritt)

Med denne funksjonen kan du lese inn en talemelding til den som ringer når du ikke kan svare på anrop, for eksempel når du ikke er på kontoret, sitter i et møte eller lignende. Da kan den som ringer legge igjen en melding i talepostkassen. Når du kommer tilbake til kontoret, kan du åpne talepostkassen og lytte på mottatte meldinger.

Du kan velge å viderekoble alle innkommende anrop, ubesvarte anrop eller anrop når telefonen er opptatt, til postkassen.

Når du åpner postkassen, får du høre innspilte instruksjoner om hvordan du lytter til, spiller inn, lagrer og sletter meldinger, og om hvordan du kan endre passordet.

Slik aktiverer og deaktiverer du postkassen:

For alle innkommende anrop:

Se avsnittet "[Viderekobling](#)" på side 42 (funksjonskode 21). Bruk nummeret til talepostsystemet som "svarposisjonens nummer".

Når innkommende anrop ikke blir besvart:

Se "[Viderekobling](#)" på side 42 hvis det ikke er noe svar (funksjonskode 61).

Når innkommende anrop får opptattsignal:

Se "[Viderekobling](#)" på side 42 hvis oppringer får opptattsignal (funksjonskode 67).

Slik åpner du postkassen:

Fra kontortelefonen:



Tast nummeret til talepostsystemet.

Merk: Hvis en funksjonstast er programmert for postboksen og tastelampen lyser eller blinker (= ny melding mottatt), kan du også trykke på denne tasten.

Hvis du blir bedt om å angi passordet:



Tast inn passordet.

Kode ved levering = ditt internnummer.

Fra en annen telefon:



Tast nummeret til talepostsystemet.

Hvis du blir bedt om å angi passord (telefonen du bruker, har en egen postkasse):

#

Trykk.



Tast nummeret til postkassen.

(Vanligvis internnummeret til kontoret.)



Tast passwordet (hvis nødvendig).

Slik åpner du andres postkasser:



Tast nummeret til talepostsystemet.

Hvis du blir bedt om å angi passord (telefonen du bruker, har en egen postkasse):

#

Trykk.



Tast nummeret til postkassen.

(Vanligvis er det internummeret til kontoret til den andre personen.)



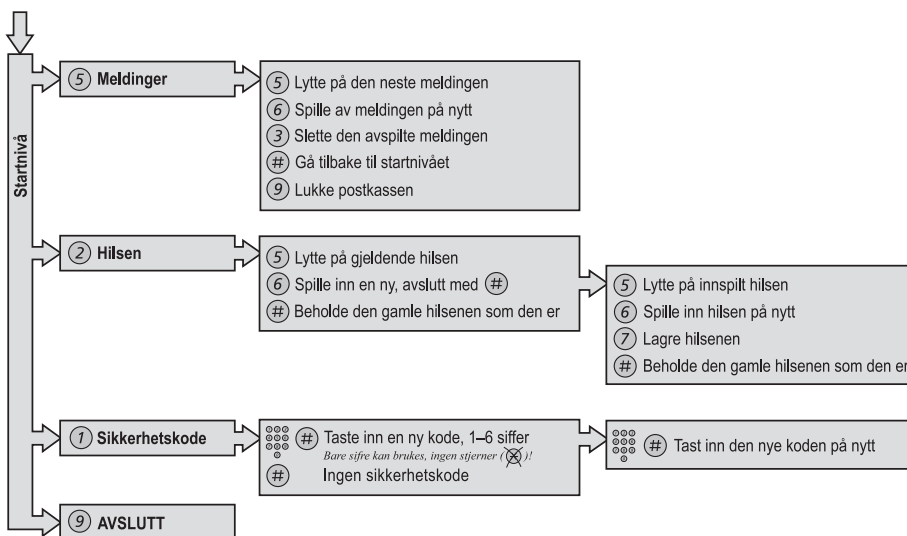
Tast passordet til den andre personen (hvis nødvendig).

Slik bruker du postkassen:

Innsplitt informasjon på linjen forteller deg hvor mange nye og lagrede meldinger du har. Hvis du har for mange lagrede meldinger, vil du først bli bedt om å slette noen av dem.

Innspilte instruksjoner gir deg beskjed om å taste forskjellige sifre for å lytte til meldinger, lese inn en hilsen, endre passord eller lukke postkassen og så videre.

Dette diagrammet gir en oversikt over postkassesystemet og sifrene du må taste inn.



Gruppefunksjoner

Innhentningsgruppe

Personer som arbeider i en gruppe, kan få systemadministratoren til å programmere telefonene sine slik at det dannes en gruppe der alle kan hente andres anrop.

I en innhentningsgruppe kan et hvilket som helst medlem hente alle anrop til alle de andre gruppemedlemmene.

8 Trykk på tasten for å svare.

Merknader:

Du kan også trykke på CUF (se tegnruuten).

En innhentningsgruppe kan fungere som et alternativ til en annen gruppe. Samtaler til den alternative gruppen kan bare besvares når det ikke er noen anrop til din egen gruppe.

Felles klokke for gruppe

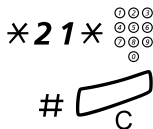
Anrop varsles med en felles klokke.

8 Trykk på tasten for å svare.

Merk: *Du kan også trykke på CUF (se tegnruuten).*

Gruppeanrop

Når du er medlem av en gruppe internumre som kan anropes med et felles nummer, kan du forlate gruppen midlertidig.



Tast og angi internummeret ditt.

Trykk.

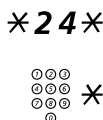
Slik vender du tilbake til gruppen:



Tast.

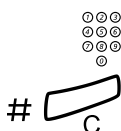
Trykk.

Hvis du har tillatelse til det, kan du viderekoble alle anrop til en gruppe, til et annet internummer eller en annen gruppe:



Tast.

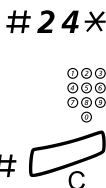
Tast nummeret for gruppen som skal viderekobles, og trykk.



Tast internummeret til den nye svarposisjonen.

Trykk.

Slik annullerer du viderekoblingen:



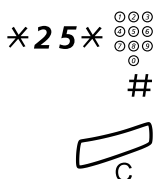
Tast.

Tast nummeret til gruppen som er viderekoblet.

Trykk.

Gruppe – ikke forstyrr

Hvis internummeret ditt er definert som hovednummer (programmert av systemadministratoren), kan du merke en gruppe internumre som Gruppe – ikke forstyrr. Gruppen kan overstyres av deg.

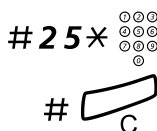


Slik bestiller du:

Tast og angi gruppenummeret.

Trykk.
Spesiell ringetone.

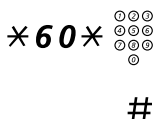
Trykk.



Slik annullerer du:

Tast og angi gruppenummeret.

Trykk.



Slik overstyrer du:

Tast og angi internummeret.

Trykk.
Anropet foretas til det angitte internummeret i gruppen.

Andre nyttige funksjoner

Kontokode (valgfritt)

Denne funksjonen brukes til å belaste et kontonummer eller til å hindre uvedkommende i å ringe fra din telefon. Kontokoden kan inneholde 1 til 15 sifre.

✱ 7 1 ✱

Tast.

⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪

#

Tast kontokoden og trykk.

Summetone.

Merk: Du kan også trykke på **AcCo** (se tegnruten), taste inn kontokoden og trykke på **Enter** (se tegnruten).

⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪

Tast sifferet eller sifrene som kreves for å få en ekstern linje, og det eksterne nummeret.

Under ekstern samtale

Når kontokoden brukes til å belaste brukeren for samtaler, er det også mulig å bruke kontokoden under en ekstern samtale. Under samtale:

Linje 

Trykk på tasten for den aktive linjen for å parkere samtalen.

✱ 7 1 ✱

Tast.

⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪ ⓪ ⓪
⓪

#

Tast kontokoden og trykk.

Summetone.

Merk: Du kan også trykke på **AcCo** (se tegnruten), taste inn kontokoden og trykke på **Enter** (se tegnruten).

Linje 

Trykk på den blinkende linjetasten for den parkerte samtalen.

Umiddelbar taleforbindelse

Du svarer automatisk på et anrop uten å løfte håndsettet eller trykke på taster. Funksjonen kan være permanent aktiv, eller aktiveres ved hjelp av en funksjonstast (programmert av systemadministratoren).

Permanent aktiv

Programmer ringealternativet med Umiddelbar taleforbindelse med ett tonesignal, alternativ 6, på linjetasten. Se avsnittet "[Innstillinger](#)" på side 73.

Aktivert på en funksjonstast

Automatisk svar



Trykk på tasten for å bestille eller annullere.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Det innkommende anropet signaliseres med et tonesignal. Når tastelampen lyser, kan du bruke denne funksjonen.

Generell deaktivering

Disse funksjonene kan annulleres under ett:

- Ventestilling (alle tilbakering annulleres).
- Viderekobling/intern og ekstern medflytting.
- Manuell melding venter / viderekobling av meldinger.
- Ikke forstyrr.
- Fleksibel nattstilling.

Bestille

0 0 1



Tast.

Trykk.

Nattjeneste

Når telefonsentralen er i nattstilling, blir alle innkommende anrop til sentralbordet overført til et bestemt internummer eller til en gruppe av internumre. Telefonsentralen har tre forskjellige modi for nattstilling:

Felles nattstilling

Alle innkommende anrop til sentralbordet overføres til ett bestemt internummer. Besvar anropet på vanlig måte.

Individuell nattstilling

Utvalgte eksterne anrop til sentralbordet overføres til ett bestemt internummer. Besvar anropet på vanlig måte.

Universell nattstilling

Alle innkommende anrop til sentralbordet overføres til en universell signalenhet, for eksempel til felles klokke. Besvar anropet som beskrevet i avsnittet "[Felles klokke for gruppe](#)" på side 62.

Direkteanrop

Spør systemadministratoren hvis du har bruk for denne funksjonen.

Forsinket direkteanrop

Når du løfter håndsettet på telefonen med forsinket direkteanrop, eller når du trykker på linjetasten, startes en tidsmåler. Hvis du ikke trykker på noe siffer før tidsavbruddet, blir det automatisk generert et anrop til et bestemt internummer eller en bestemt ekstern linje. Hvis du trykker på et siffer før tidsavbruddet, fungerer telefonen som en vanlig telefon.

Merk: Denne funksjonen finnes bare på de nyere versjonene av telefonsentralen.

Direkteanrop

Den samme funksjonen som beskrevet ovenfor, men uten forsinkelse. Det er bare direkteanrop som kan utføres fra denne linjen. Brukes som alarmtelefon, dørtелефон og lignende.

Alarmnummer

Systemadministratoren kan programmere et internummer som et alarmnummer. Et anrop til alarmnummeret vil automatisk koble seg på samtalen hvis internummeret er opptatt. Inntil sju personer kan være koblet til samtidig.

Nødmodus

Hvis det oppstår en krisesituasjon, kan sentralbordet sette sentralen til nødmodus. Da er det bare mulig å ringe fra forhåndsprogrammerte internumre.

Datakommunikasjon

Telefonen kan brukes sammen med en PC som en integrert tale- og dataterminal. Kontakt systemadministratoren hvis du har bruk for denne funksjonen.

Ekstra katalognummer

Du kan bli tildelt (programmert av systemadministratoren) ett eller flere ekstra katalognumre (linjer) på ledige funksjonstaster.

For å svare på og utføre anrop og bruke funksjoner på de ekstra kataloglinjene bruker du samme fremgangsmåte som for egne trippellinjer hvis ikke noe annet er angitt. Du må imidlertid trykke på tasten for den ekstra linjen når du løfter håndsettet.

Eksempel:

Slik foretar du et anrop på en ekstra kataloglinje:



Løft håndsettet.

Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.



Tast internnummeret.

Multippelrepresentert katalognummer

Internnummeret ditt kan programmeres på en tilordnet tast på andre telefonsystemer, det vil si at nummeret er representert på disse telefonene.

Dette betyr at du kan svare på innkommende anrop til ditt eksternt nummer på hvilken som helst av disse telefonene ved å trykke på den tilordnede tasten. Du kan også angi at den tilordnede tasten skal kunne brukes til å ringe internnummeret ditt når du trykker på den. Denne funksjonen må programmeres av systemadministratoren.

Sporing av sjikaneanrop

Hvis du plages av plagsomme eller sjikanerende anrop fra en ekstern linje, kan nettoperatoren spore samtalen.

Slik sporing kan utføres under eller etter samtalen. Den eksterne linjen kan holdes åpen i en begrenset periode.

Bestille

Under en samtale:

Mal

Trykk (se tegnruten).

Merk: *Du kan også trykke på Sjikanesporing (funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren).*

Systemet bruker ulike toner til å bekrefte om forespørselen om sporing ble godtatt eller avvist.

DISA = Direct Inward System Access (valgfritt)

Hvis du har tilgang til å bruke denne funksjonen og arbeider eksternt, kan du ringe til ditt eget kontor og få tilgang til en ekstern linje du kan bruke til forretningssamtaler. Forretningssamtalen vil bli belastet ditt internummer på kontoret eller et kontonummer. Selv belastes du bare for anropet til kontoret.

Den eksterne telefonen må enten være en tastetelefon med firkant- (#) og stjernetast (✱) eller en mobiltelefon som bruker DTMF-signaler.

Når du avslutter en slik DISA-oppringing, må du legge på før du kan foreta en ny DISA-oppringing.

Det finnes forskjellige fremgangsmåter, avhengig av hvilken type autorisasjonskode som brukes, og om du bruker en kontokode:

Med en felles autorisasjonskode



Ring DISA-funksjonen på kontoret.

Summetone.

✱ 7 2 ✱

Tast.



#

Tast autorisasjonskoden og trykk.

Summetone.



Tast det eksterne nummeret.

Med en personlig autorisasjonskode



Ring DISA-funksjonen på kontoret.

Summetone.

✱ 7 5 ✱

Tast.



✱

Tast autorisasjonskoden og trykk.



#

Tast ditt eget internummer og trykk.

Summetone.



Tast det eksterne nummeret.

Navn- og nummerlogg (valgfritt)

Ved hjelp av denne funksjonen vil alle ubesvarte anrop til telefonen logges. Ved hjelp av menyfunksjonstastene under tegnruten kan du bla i loggen, foreta anrop til og slette numre som er logget.

En funksjonstast må programmeres av systemadministratoren. Tastelampen slås på og blinker når nye ubesvarte anrop er logget siden sist tasten ble aktivert.

Telefonen må være i klarstilling og ulåst for å kunne bla i loggen.

Bla i nummerloggen

Nummerlogg



Trykk.

Merk: Funksjonstast som er forhåndsprogrammert av systemadministratoren.

Tastelampen er slått av, og tegnruten viser antall lagrede numre, klokkeslett, dato, navn og nummer på det siste ubesvarte anropet:

Ubesvarte anrop:2			
14:25	12Feb 2001	Bob Smith	1234
Next	Del	Call	Exit

Next

Trykk på tasten for å vise det neste nummeret som er logget (se tegnruten).

Del

Trykk på tasten for å slette det viste nummeret (se tegnruten).

Call

Trykk på tasten for å ringe det viste nummeret (se tegnruten).

Exit

Trykk på tasten for å avslutte (se tegnruten).

Innstillinger

Programmere funksjonstaster

Funksjoner og telefonnumre som brukes ofte, kan programmeres på funksjonstastene slik at de blir enklere å bruke. Når du ønsker å bruke funksjonen, er det bare å trykke på tasten. Noen funksjoner må forhåndsprogrammeres av systemadministratoren.

Programmere eller endre en funksjon

Program 

Trykk.



Trykk på den valgte funksjonstasten.

Merk: Hvis tasten allerede er programmert, vises nummeret eller funksjonen.



Tast et telefonnummer eller en funksjonskode i samsvar med listen i avsnittet Funksjoner og nødvendige data.

Merk: Hvis du taster feil nummer, trykker du på *Clear* for å slette det, og taster deretter nummeret på nytt.



Trykk på funksjonstasten en gang til.

Program 

Trykk for å fullføre prosedyren.

Fjern det gjennomsiktige dekslet og skriv funksjonsnavnet eller telefonnummeret ved siden av tasten.

Merk: Hvis du vil slette en programmert funksjon, trykker du på *Clear* i stedet for telefonnummeret eller funksjonskoden i fremgangsmåten ovenfor.

Kontrollere et programmert nummer eller en programmert funksjon

Program 

Trykk.



Trykk på den valgte funksjonstasten.

Det lagrede nummeret eller den lagrede funksjonen vises.

Program 

Trykk.

Funksjoner og nødvendige data

Funksjon	Funksjonskode eller tilknyttet nummer			
	Vanligst	Finland	Frankrike	Sverige
Henting av anrop:				
Gruppe	8		4	6
Individuell	Nr. + 8		Nr. + 4	Nr. + 6
Samtale venter	5	6	6	4
Parkering, vanlig	8		4	6
Konferanse	3			
Direktevalg	Internnummer			
Påkobling på opptatt internnummer	4		8	8
Ring siste eksterne nummer på nytt	xxx	xx0		xx0
Personlig nummer (listenr.)	(1-5)			

Funksjoner som må programmeres av systemadministratoren:

- Dedikert intercom-kobling
- Ekstern linje
- Ekstra linjer
- Ikke forstyrr*
- Individuell ekstern linje
- Ledig på andre linje
- Manuell melding venter
- Multipelrepresentasjon
- Navn- og nummerlogg
- Sporing av sjikaneanrop
- Søke i profillister og forhåndstildeling av funksjonstaster for personlig nummer
- Umiddelbar taleforbindelse*
- Ventestilling*
- Viderekobling*

**Funksjonen kan programmeres av deg.*

Når funksjonen er programmert **av deg**, får du **ikke** en vekslefunksjon. Istedenfor får du én tast for aktivering og en annen for deaktivering. Tastelampen viser **ikke** at funksjonen er valgt.

Når funksjonen er programmert **av systemadministratoren**, får du en vekslefunksjon, og tastelampen viser at funksjonen er aktivert.

Programmering av ringesignaler

Du har 6 programmerbare ringesignaler på telefonen. De forskjellige signalene kan programmeres på linjer, ekstra linjer og multiplerepresenterte linjer.

Program 

Linje 1 

(0 – 6)

Trykk.

Trykk på den tilsvarende linjetasten.

Et siffer (0–6) vises i tegnuten.

Velg ett av ringesignalene i listen nedenfor.

- 0 = Stille.
- 1 = Periodisk ringesignal.
- 2 = Forsinket periodisk ringesignal.
- 3 = Ett dempet ringesignal.
- 4 = Ett dempet forsinket ringesignal.
- 5 = Umiddelbar taleforbindelse med ett tonesignal styrt av funksjonstast.
- 6 = Umiddelbar taleforbindelse med ett tonesignal.

Merk: Alternativ 5 og 6 er ikke tilgjengelig for multiplerepresenterte linjer.

Linje 1 

Program 

Trykk.

Trykk for å fullføre prosedyren.

Slik kontrollerer du et ringesignal:

Program 

Linje 1 

Program 

Trykk.

Trykk på den tilsvarende linjetasten.

Et siffer (0–6) vises i tegnuten.

Trykk for å fullføre prosedyren.

Programmering av ringesignaltype

Det finnes 10 forskjellige programmerbare ringesignaltyper på telefonen. Hver type tilsvarer et siffer mellom 0 og 9.

Merk: Hvis du bruker melodier til å signalisere innkommende anrop, vil dette erstatte ringesignaltypene. Se avsnittet "[Ringemelodier](#)" på side 79.

Program 

(0 – 9)

Program 

Trykk.

Den gjeldende ringesignaltypen vises.

Trykk på det tilsvarende sifferet.

Telefonen ringer med den valgte signaltypen.

Trykk for å fullføre prosedyren.

Håndsett- og høyttalervolum

Bruk volumtastene til å endre volumet i håndsettet eller høyttaleren under en samtale. Juster lyttevolumet i håndsettet når håndsettet er tatt av. Juster høyttalervolumet når du hører ringetonen fra høyttaleren, eller under en høyttalende samtale.



Trykk på en av tastene for å endre volumet.

Håndsett- og høyttalervolumet lagres.

Slik justerer du volumet under gruppelytting:

Legg på håndsettet.

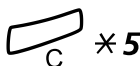


Trykk på en av tastene for å endre volumet.

Håndsett- og høyttalervolumet lagres.



Løft håndsettet og trykk.



Linje 1

#

Volumet på håndsettet kan økes for personer med nedsatt hørsel. Slik stiller du inn volumet:

Trykk inn tastene samtidig i minst ett sekund.

Du hører et tonesignal, og tegnruten viser *Settings Mode*.

Trykk på tasten for å stille eller tilbakestille volumet.

Tastelampen lyser når volumet er økt. Tastelampen er av når volumet er standard.

Trykk for å fullføre innstillingen.

Når du har valgt å øke lyden, slår lampen for Linje 1 seg av.

Merk: *Endring i volumet gjelder også for et hodesett som er koblet til hodesettkontakten.*

Ringesignalvolum



Bruk volumtastene til å justere ringesignalvolumet når telefonen er ledig eller ringer. Det justerte volumet lagres.

Trykk på en av tastene for å endre volumet.

Dempet ringesignal

Du kan dempe ringesignalet for et innkommende anrop.

Merk: *Denne funksjonen finnes bare i nyere programvareversjoner av telefonen. Hvis dempetasten begynner å lyse når du trykker på tasten i hvilemodus, støtter telefonen denne funksjonen.*



Trykk på tasten for å dempe ringesignalet.

Ringesignalet slås av for gjeldende anrop.

Stille ringing

Hvis du ikke vil forstyrres av ringesignalet, men fremdeles ønsker å svare på innkommende anrop, kan du slå av ringesignalet. Innkommende anrop angis bare med en blinkende lampe for linje og informasjon i tegnruten.

Merk: Denne funksjonen finnes bare i nyere programvareversjoner av telefonen. Hvis dempetasten begynner å lyse når du trykker på tasten i hvilemodus, støtter telefonen denne funksjonen.



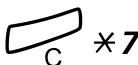
Trykk på tasten for å slå av ringesignalet.

Lampen for dempetasten lyser for å angi stille ringing. Ringesignalet blir slått på automatisk neste gang du løfter håndsettet eller trykker på en tast.

Ringemelodier

Hvis du ønsker personlige melodier når telefonen ringer, kan du programmere én melodi for interne anrop, en annen for eksterne anrop, og en tredje for tilbakeringing.

Merk: Denne funksjonen finnes bare i nyere programvareversjoner av telefonen. Hvis du kan gå til Melody Mode, støtter telefonen denne funksjonen.



Trykk på tastene og hold dem inne samtidig for å gå til Melody Mode.

Melody Mode

Hvis det finnes en lagret og aktivert melodi for interne anrop (Linje 1), eksterne anrop (Linje 2) eller tilbakeringingsanrop (Spørreanrop), lyser den tilsvarende tastelampen.

I melodimodusen kan du:

- Programmere nye melodier
- Redigere eller slette lagrede melodier
- Aktivere eller deaktivere lagrede melodier

#

Trykk på tasten for å avslutte melodimodusen.

Merk: Hvis du ikke trykker på noen tast i løpet av 30 sekunder, avsluttes melodimodusen automatisk.

Programmere en ny melodi, redigere eller slette en gjeldende melodi

Program 

Trykk.

Program Melody

Trykk på tasten for den ønskede anropstypen.

Hvis det finnes en gjeldende melodi, blir melodien spilt av og de 19 siste notene eller tegnene blir vist.

Linje 1 

Trykk på tasten for interne anrop

eller

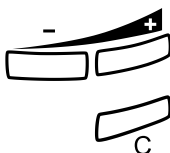
Linje 2 

trykk på tasten for eksterne anrop

eller

Spørreanrop 

trykk på tasten for tilbakeringingsanrop.



Slik redigerer du gjeldende melodi:

Flytt markøren til høyre for posisjonen som skal redigeres.
Hold tasten inne for å gå til begynnelsen eller slutten.

Trykk på tasten for å slette noten til venstre for markøren.
Hold tasten inne for å fjerne alle notene.

Hvis du vil angi en ny melodi eller nye noter, se avsnittet ["Slik angir du noter:"](#) på side 82.

Linje 

Program 

Slik lagrer du gjeldende melodi:

Trykk på den blinkende linjetasten (Linje 1 eller Linje 2 eller Spørreanrop).

Trykk.

Gjeldende melodi lagres.

Merk: *Melodien er ikke aktivert, se avsnitt "Aktivere eller deaktivere lagrede melodier" på side 81.*



Slik sletter du gjeldende melodi:

Trykk på tasten og hold den nede til det ikke vises noen noter.

Linje 

Program 

Trykk på den blinkende linjetasten (Linje 1 eller Linje 2 eller Spørreanrop).

Trykk.

Aktivere eller deaktivere lagrede melodier

En lagret melodi må aktiveres i melodimodusen for å kunne høres når du får et innkommende anrop.

Slik aktiverer du en melodi (i melodimodusen):

Linje 

Trykk på tasten for den ønskede anropstypen (Linje 1, Linje 2 eller Spørreanrop)

Den tilsvarende tastelampen lyser:

Linje 1 = Interne anrop

Linje 2 = Eksterne anrop

Spørreanrop = Tilbakeringing

Merk: *Hvis du ønsker å gå tilbake til et vanlig ringesignal, men beholde melodien lagret, trykker du bare på tasten for den ønskede anropstypen en gang til. Når tastelampen slukkes, er den lagrede melodien deaktivert.*

#

Trykk på tasten for å avslutte melodimodusen.

1c 2d 3e
4f 5g 6a
7b 8+c 9+d

Slik angir du noter:

I melodimodusen brukes tastaturet til å angi noter, pauser og så videre. Du kan angi opptil 40 noter for innkommende anrop, og 20 noter for tilbakeringinger.

Slik bruker du tastene:

Trykk på tastene for å sette inn toner (1–9).

Merk: Et kort trykk gir en kort tone, et langt trykk gir en lang tone (vises med stor bokstav), +c og +d betyr høyere oktav.

✱

Trykk på tasten for å sette inn en kort pause (p).

Hold tasten inne for å få en lang pause (P). Gjenta for å få en lengre pause (pp...p).

0

Trykk på tasten for å få en høyere oktav for tonen som er satt inn.

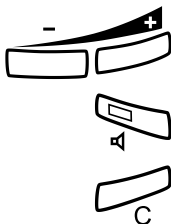
Det vises et plusstegn (+) foran noten for å angi den høyere oktaven.

Eksempel: 30 for å få +e

#

Trykk på tasten for å endre fortegn for tonen som er satt inn.

Trykk én gang for kryss, to ganger for b og tre ganger for normal (uten fortegn).



Trykk på tasten for å flytte markøren til venstre eller høyre.

Hold tasten inne for å gå til begynnelsen eller slutten.

Trykk på tasten for å lytte på de angitte notene.

Trykk på tasten for å slette noten til venstre for markøren.

Hold tasten inne for å fjerne alle notene.

Eksempel på melodi:

Tema fra James Bond programmert for interne anrop:

C d d D D pp C C C C #d #d #D #D pp D D D ##A G pppp G F G

Angi notene.

Grått siffer = Hold tasten inne lenge.

Merk: Tasten # (for kryss eller b) tastes inn etter noten, men vises foran noten.

1 2 2 2 2 ✱ ✱ 1 1 1
1 2 # 2 # 2 # 2 #
✱ ✱ 2 2 2 6 # # 5
✱ ✱ ✱ ✱ 5 4 5

Når de 19 første posisjonene er angitt, viser tegnruten (bare de 19 sist angitte posisjonene kan vises):

```
Program Intern
CddDDFFCCCC#d#d#D#D<
```

Når alle notene er angitt, viser tegnruten (bare de 19 sist angitte posisjonene kan vises):

```
Program Intern
#D#DFFDDDbAGFFFFGFG<
```

Merk: *b for A (###A) vises som bA, det vil si at b brukes for å vise både noten b og b-tegnet. I noen land brukes betegnelsen "h" for noten "b".*

Ekstraustyr

Tastemodul

Du kan feste ekstra tastemoduler til telefonen. Hver tastemodul har 17 ekstra taster for lagring av de mest brukte telefonnumrene og -funksjonene, og for overvåking av internumre.

Telefonen kan utvides med opptil fire tastemoduler for nyere versjoner av sentralen, og opptil to tastemoduler for eldre versjoner av sentralen. Hvis du ikke vet hvilken versjon av sentralen du bruker, kan du spør systemadministratoren.

Merknader:

Alle tastemodulene må være av typen DBY 419 01.

Telefonen Dialog 4223 Professional kan leveres med én tastemodul som standard, avhengig av systemversjonen.

Du kan bruke programmet Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne innleggskort for tastemodulen. Designation Card Manager ligger på CDen Telephone Toolbox for kommunikasjons-systemet MD110. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.

Du finner informasjon om hvordan du installerer tastemodulen i avsnittet "[Installering](#)" på side 89.

Hodesett (valgfritt)

Du finner informasjon om hvordan du installerer hodesettet i avsnittet "[Installering](#)" på side 89. Følgende hodesettfunksjoner er tilgjengelige.

Besvare anrop



Trykk på tasten for å svare.

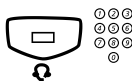
Tastelampen for hodesettet lyser.

Merk: Når telefonen er konfigurert til hodesettmodus, kan du også trykke på den blinkende linjetasten for å svare på samtalen. Se avsnittet "[Hodesettmodus](#)" på side 86.



Trykk på tasten for å avslutte hodesettsamtalen.

Foreta anrop



Trykk på tasten og slå nummeret.

Tastelampen for hodesettet lyser.

Merk: Når telefonen er angitt til hodesettmodus, kan du også ringe nummeret direkte uten å trykke på hodesett-tasten, eller trykke på en linjetast i stedet for hodesett-tasten. Se avsnittet "[Hodesettmodus](#)" på side 86.



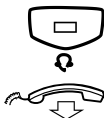
Trykk på tasten for å avslutte samtalen.

Fra hodesett til håndsett



Løft håndsettet.

Fra håndsett til hodesett



Trykk.

Tastelampen for hodesettet lyser.

Legg på håndsettet.



Hodesett med medlytting (via høyttaler)

Trykk på tasten for å veksle mellom hodesett med og uten medlytting.

Når tastelampen for høyttaler er på, er medlytting aktivt.



Fra hodesett til høyttaler

Trykk.

Tastelampen for høyttaler lyser.



Trykk.



Fra høyttaler til hodesett

Trykk.

Tastelampen for hodesettet lyser.

Hodesettmodus

Som standard er telefonen konfigurert slik at anrop kobles til høyttaleren når du svarer på eller foretar anrop ved å trykke på en linjetast, det vil si **høyttalermodus (Loudspeaker Preset)**. Når du taster nummeret uten å løfte av håndsettet, kobles anropet automatisk til høyttaleren.

Når du bruker et hodesett til telefonen, kan du endre innstillingen for å få anrop koblet til hodesettet, det vil si **hodesettmodus (Headset Preset)**.

Merknader:

Uavhengig av hvilken forhåndsinnstilling du har, kobles alltid anropet til håndsettet når du løfter det.

Også håndfri og høyttaler fungerer som vanlig, slik at når du trykker på høyttalertasten, kobles samtalen midlertidig til høyttaleren.

Aktivering og annullering av hodesettmodusen kan bare gjøres når telefonen er i hvilemodus.

Slik aktiverer du hodesettmodus:



Trykk inn tasten i minst fire sekunder.

Du hører en kort kvitteringstone, og Headset. Preset vises i noen sekunder.

Slik annullerer du hodesettmodus:



Trykk inn tasten i minst fire sekunder.

Du hører en kort kvitteringstone, og Loudspeaker. Preset vises i noen sekunder.

Slik kontrollerer du gjeldende forhåndsinnstilling:

Linje 1



Trykk.

Tastelampen for høyttaler eller hodesett er slått på og viser gjeldende forhåndsinnstilling.

Trykk.

Hodesettvolum

Bruk volumknappene til å endre volumet på hodesettet.

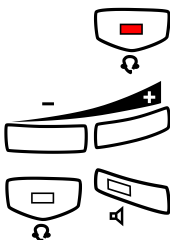


Trykk på en av tastene for å endre volumet.

Det angitte hodesettvolumet lagres.

Slik justerer du høyttalervolumet på telefonen under gruppepytting:

Trykk.



Trykk på en av tastene for å endre volumet.

Høyttalervolumet lagres.

Trykk.

Volumet på hodesettet kan økes for personer med nedsatt hørsel. Bruk den samme fremgangsmåten som i avsnittet "[Håndsett- og høyttalervolum](#)" på side 77.

Ekstra håndsett (valgfritt)

Det ekstra håndsettet brukes sammen med det vanlige håndsettet slik at en annen kan lytte til samtalen. Det ekstra håndsettet kobles til hodesettkontakten under telefonen. Se avsnittet "[Installerings](#)" på side 89.



Du kan veksle mellom snakking og lytting.

Trykk på tasten for å veksle mellom snakking og lytting.

Legg merke til ved tale: *Bare én person bør snakke om gangen, slik at lyd kvaliteten opprettholdes.*

Uttreksbrett (valgfritt)

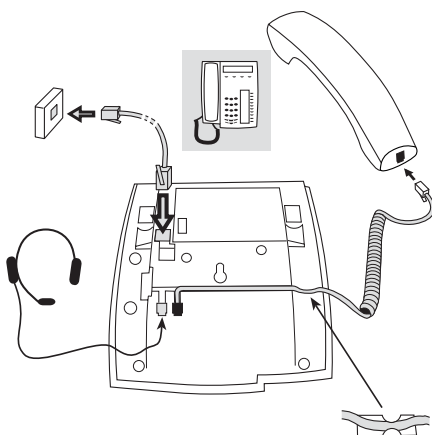
Uttreksbrettet brukes til personlig telefonnummerliste og festes under telefonen. Du finner informasjon om hvordan du fester uttreksbrettet i avsnittet "[Installerings](#)" på side 89.

Du kan bruke programmet Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne kort til uttreksbrettet. Designation Card Manager ligger på CDen Telephone Toolbox for kommunikasjonssystemet MD110. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.

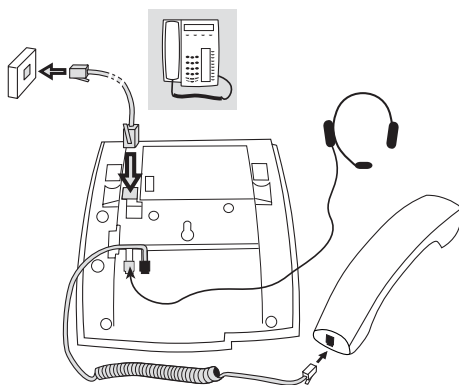
Installering

Installere ledninger

Håndsettledning til venstre



Håndsettledning til høyre



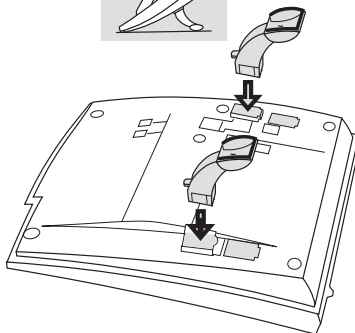
Du kan plassere ledningen til håndsettet i sporet under telefonen. Ledningen til sentralen har blitt koblet til LINE og håndsettledningen er koblet til HANDSET.

Skifte ledninger

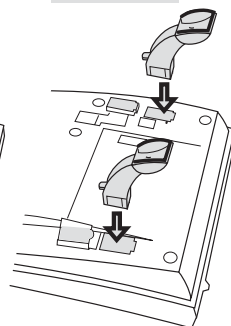
Hvis du vil fjerne en ledning, må du bruke en skrutrekker for å låse opp stopperen.

Installere sokler og tilpasse telefonen

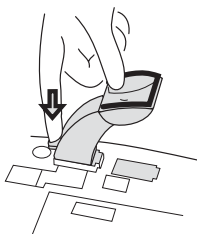
Høy posisjon



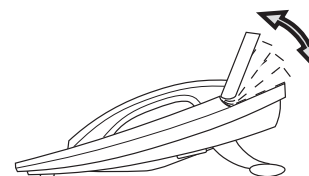
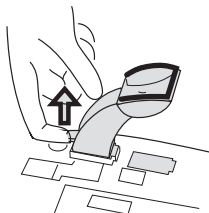
Lav posisjon



Trykk ned for å feste sokkelen



Løsne for å ta av sokkelen



Regulerbar tegnroute

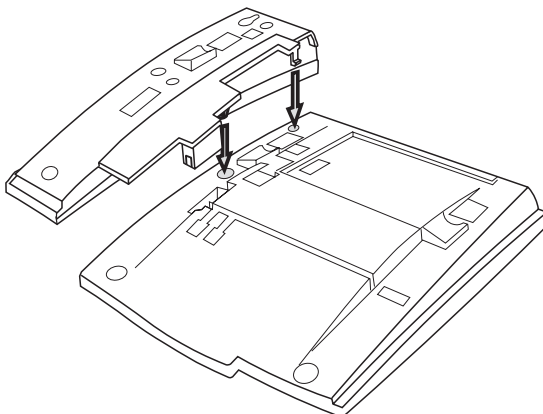
Justerbar vinkel

Fest kort

Du kan bruke Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne innleggskort. Designation Card Manager ligger på CDen Telephone Toolbox for kommunikasjonssystemet MD110. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.



Feste tastemodulen



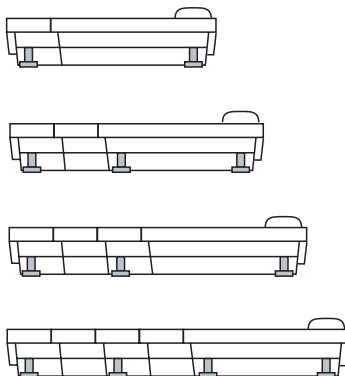
- 1 Koble til tastemodulenheten.**
- 2 Fest soklene som vist på bildet Sokkelplassering.**

Merknader:

Alle tastemodulene må være av typen DBY 419 01.

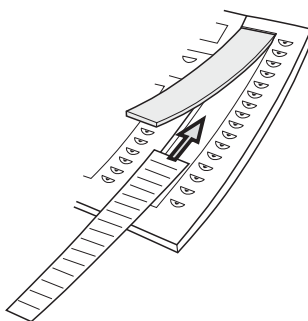
Telefonen Dialog 4223 Professional kan leveres med én tastemodul som standard, avhengig av systemversjonen.

Sokkelplassering (1–4 tastemoduler)

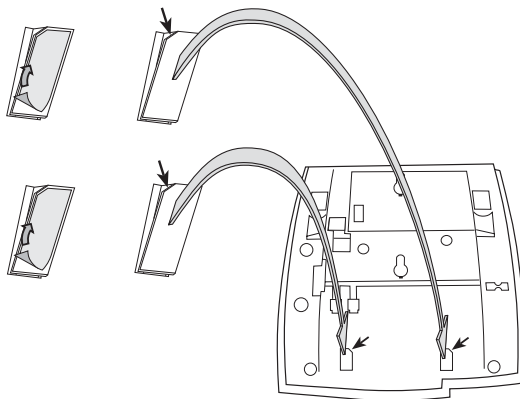


Fest kortene

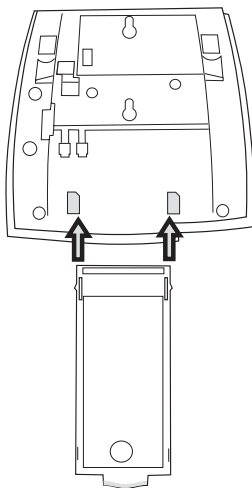
Du kan bruke Designation Card Manager til å lage og skrive ut egne innleggskort for tastemodulen. Designation Card Manager ligger på CDen Telephone Toolbox for kommunikasjonssystemet MD110. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.



Fest uttrekksbrettet (valgfritt)



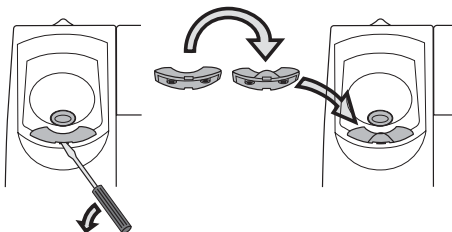
- 1 Fjern beskyttelsesplasten fra sporene.**
- 2 Fest sporene til den nederste delen av telefonen. Legg merke til plasseringen til det avrundede hjørnet.**



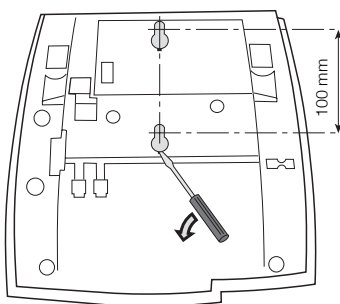
- 3 Sett inn uttrekksbrettet.**

Veggmontering

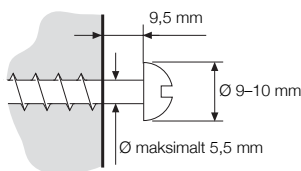
Telefonen kan festes på veggen uten å bruke spesialutstyr. Dette er nyttig i blant annet konferanserom og fellesområder.



- 1 Bruk en skrutrekker til å fjerne håndsettgaффelen.**
- 2 Snu gaффelen og sett den inn igjen.**



- 3 Bruk en skrutrekker til å fjerne de to plastdekslene.**
- 4 Bor hull i veggen i henhold til målene.**



- 5 Skru i skruene i henhold til målene og fest telefonen.**

Plassere telefonen

Ikke utsett telefonen for direkte sollys i lengre perioder. Hold telefonen unna sterk varme og fuktighet.

Rengjøring

Telefonen må bare rengjøres med en myk klut fuktet i vann. Bruk av såpe eller andre rengjøringsmidler kan føre til at telefonen blir misfarget eller skadet.

Ordliste

Anropsmodus

De forskjellige tilstandene telefonen er i: ringer opp, ringer, viderekoblet osv.

Ekstra linjer

Ett eller flere ekstra internumre kan tildeles telefonen din. Disse programmeres på ledige funksjonstaster.

Hurtigoppringingsnummer

Kortnummer som gjør det raskere å taste numre du bruker ofte.

Hvilemodus

Statusen til telefonen når ingenting er aktivert: ringer ikke opp, ringer ikke, ikke viderekoblet osv.

Ledig-melding

En melding som vises i tegnuten når telefonen er i hvilestilling. Denne meldingen programmeres av systemadministratoren.

Overvåking

Internnummeret ditt kan representeres med en funksjonstast på andre apparater (to eller flere).

Sentralbord

Sentralbord. Ditt sentralbordsystem, for eksempel kommunikasjonssystemet MD110.

Trippel egen linje

Et samlenavn for linjene 1, 2 og Spørreanrop. Linje 1 og 2 utgjør internummeret ditt, og er tilgjengelige for både innkommende og utgående anrop. Spørreanrop kan bare brukes ved utgående anrop.

Stikkordregister

A

Alarmnummer 68
 Andre nyttige funksjoner 65
 Autorisasjonskode
 Felles 31
 Personlig 32

B

Beskrivelse 7
 Informasjon i tegnruten 13
 Lampeindikasjoner 10
 Menyfunksjonstaster 15
 Toner og signaler 11
 Valg av språk 16
 Besvare anrop 18

D

Datafortrolighet 30
 Datakommunikasjon 69
 Debitering 40
 Demp 35
 Dempet ringesignal 78
 Direkteanrop 68
 Direktevalg 29
 DISA = Direct Inward System Access 71

E

Ekstern medflytting 47
 Ekstra håndsett 88
 Ekstra katalognummer 69
 Ekstrauststyr 84
 Ekstra håndsett 88
 Hodesett 85
 Tastemodul 84
 Uttreksbrett 88
 Ettersignallering 39

F

Felles klokke for gruppe 62
 Foreta anrop 20
 Fraværsinformasjon 54
 Fri plassering 17
 Funksjoner og nødvendige data 74

G

Garanti 6
 Generell deaktivering 66
 Gruppe – ikke forstyrr 64
 Gruppeanrop 63
 Gruppefunksjoner 62

H

Hodesett 85
 Hurtigoppringing 26
 Hvis du får opptattsignal 23
 Høyttaler 35
 Håndsett- og høyttalervolum 77

I

Ikke forstyrr, DND 30
 Individuell ekstern linje 21
 Informasjon i tegnruten 13
 Innhentningsgruppe 62
 Innkommende anrop 18
 Besvare et nytt anrop 19
 Høyttaler 18
 På en hvilken som helst annen linje 18
 På et annet internnummer 19
 På linje 1 18
 Innstillinger 73
 Dempet ringesignal 78
 Funksjoner og nødvendige data 74
 Håndsett- og høyttalervolum 77
 Programmere funksjoner 73
 Programmering av ringesignaler 76

Programmering av ringesignaltype 77
Ringemelodier 79
Ringesignalvolum 78
Stille ringing 79
Installering 89
Intern medflytting 45
Interne meldinger 56

K

Konferanse 37
Kontokode 65
Kortnumre 26
Kostnadsinformasjon 40

L

Lagre eksternt nummer 22
Lampeindikasjoner 10
Ledig på andre linje 19

M

Medlytting (via høyttaler) 34
Meldinger 56
 Integrert talepost 59
 Manuell melding venter (MMW) 56
 Melding venter 58
Menyfunksjonstaster 15
Multipelrepresentert katalognummer 69

N

Nattstilling 67
Navn- og nummerlogg 72
Navneanrop 27
Nødmodus 68

O

Opphavsrett 6
Ordliste 97
Overføring 36
Overstyre viderekobling 26

P

Parkere et anrop 38
Parkert 38
Pendle 36
Personlig nummer 48
Personlige hurtigoppringingsnumre 26
Postkasse 61
Programmere funksjoner 73
Programmering av ringesignaler 76

Programmering av ringesignaltype 77
Påkobling 25

R

Ring siste eksterne nummer på nytt 21
Ringemelodier 79
Ringesignaler 12
Ringesignalvolum 78

S

Samsvarserklæring 6
Samtale venter 24
Sende innringers telefonnummer ved overføring 39
Skjema med søkeprofilinnstillinger 53
Sporing av sjikaneanrop 70
Språk 16
Spørreanrop 35
Stille ringing 79

T

Tast nummer på nytt 22
Tastemodul 84
Tidsmåler 41
Tilgangsnivå 30
Toner og signaler 11

U

Umiddelbar taleforbindelse 66
Under samtaler 34
 Ettersignallering 39
 Høyttalende til medlytting 34
 Høyttaler 35
 Konferanse 37
 Medlytting (via høyttaler) 34
 Medlytting til høyttalende 34
 Mikrofonen på eller av 35
 Overføring 36
 Parkert 38
 Sende oppringers ID-kode 39
 Spørreanrop 35
Utgående anrop 20
 Eksterne anrop 20
 Hurtigoppringing 26
 Hvis du får opptattsignal 23
 Høyttaler 21
 Individuell ekstern linje 21
 Interne anrop 20
 Lagre eksternt nummer 22
 Overstyre viderekobling 26

Påkobling 25
Ringe siste eksterne nummer på nytt 21
Samtale venter 24
Tilgangsnivå 30
Ventestilling 23
Uttreksbrett 88

V
Vanlig hurtigoppringingsnummer 26
Velkommen 5
Ventestilling 23
Viderekobling 42
 Ekstern medflytting 47
 Intern medflytting 45
 Personlig nummer 48
 Viderekobling 42
Volum 78

Ericsson former fremtidens mobil- og bredbåndskommunikasjon gjennom sin ledende posisjon innen teknologi. Ved å tilby innovative løsninger i mer enn 140 land, bidrar Ericsson til å skape de mektigste kommunikasjonsselskapene i verden.

Ericsson Enterprise AB
Alle rettigheter forbeholdt.
Hvis du har spørsmål om produktet, ta kontakt
med din Ericsson Enterprise Certified Sales Partner.
Du kan også besøke oss på <http://www.ericsson.com/enterprise>

© Ericsson Enterprise AB 2003
NO/LZT 103 61 R1A