

[illegible]

b) For 5-årig integrert masterprogram gjelder:

Komplett utdanningsplan vedlegges kontrakten. (Ta utskrift av Studentweb).

Andre eksterne emner og spesialpensum som etter godkjenning skal inngå i utdanningsplanen (evt. som vedlegg):

Kode	Tittel	Studiepoeng	Lærested	Avlagt
				☐
				☐

c) Praksis i studietida:

Integrerte masterstudier i teknologi og i arktisk naturbruk og landbruk har krav om henholdsvis 12 og 6 uker praksis i studietida. For begge studieprogrammene gjelder at minst 6 av ukene må være av faglig relevant art.

☐ Attester levert tidligere ☐ Attest 6 uker relevant praksis vedlagt ☐ Attest 6 uker annen praksis vedlagt

5. Masteroppgaven

a) Foreløpig tittel: ☐ 30 studiepoeng ☐ 60 studiepoeng

En prosjektbeskrivelse skal legges ved på eget ark. Den skal inneholde:

- Problemstilling
- Metoder
- Mål
- Evt. samarbeidspartnere av teknisk eller vitenskapelig art
- Tidsplan/milepæler

b) Gjennomføring av masteroppgaven

Alle masterstudenter har krav på å få utføre masteroppgaven individuelt. Gruppeoppgave kan velges hvis studentene selv setter sammen gruppen og veileder aksepterer det. Veiledningskontraktene skal leveres samlet.

- ☐ Individuell oppgave.
- ☐ Gruppeoppgave med individuell bedømmelse. Den enkeltes bidrag i prosjektet skal kunne skilles ut.
- ☐ Gruppeoppgave med felles bedømmelse. (Gjelder ikke 2-årig masterstudium).

Medstudenter i gruppeoppgave:

c) Tidsplan for masteroppgaven

Den selvstendige masteroppgaven skal gjennomføres innen fastsatt frist.

Oppgaver på 60 studiepoeng skal normalt leveres senest 15. mai eller 15. november i innleveringssemesteret.

Oppgaver på 30 studiepoeng skal normalt leveres innen 1. juni eller 15. desember i oppgavesemesteret.

Utleveringsdato:

Innleveringsdato:

d) Planlagt studieprogresjon

For deltidsstudenter må studieprogresjonen være minst 50 %. Masteroppgaver på 30 studiepoeng skal normalt gjennomføres på heltid. Masterstudenter som har engasjement som hjelpelærer/lab.veileder o.l. kan søke justering av studietida.

☐ Heltidsstudent

☐ Deltidsstudent _____ %

6. Utstyrskrav

Dersom ressurser ved ekstern institusjon skal benyttes må dette presiseres i pkt 6.b)

a) Studentens arbeidssted (kontorplass/lab):**b) Utstyrskrav og ressursbehov**

Kostnader	Belastes prosjekt

Godkjenning av ressursansvarlig (underskrift)

Ved instituttet:

I ekstern institusjon:

7. Merknader**8. Underskrifter**

Student, hovedveileder og andre veiledere er enige i alle punktene i veiledningskontrakten.

Student / Dato:

Hovedveileder / Dato:

Veileder / Dato:

Veileder / Dato: