Utfyllende bestemmelser for graden master – femårig lærerutdanningen i realfag og femårig lærerutdanning i naturfag og matematikk (300 studiepoeng) ved Universitetet i Tromsø

1. Opptak til studiet

I. Opptak til første årskurs.
   a) Søkeren må fylle de til enhver tid gjeldende spesielle og generelle opptakskrav slik dette er fastsatt av departementet (se vedlegg).

   b) Ved opptak til første årskurs sendes søknaden til *Samordna opptak.*

II. Opptak til høyere årskurs (2.-4. årskurs)
   a) Ved ledige studieplasser kan man ta opp søkere til 2., 3. og 4. studieår.

   b) Programstyret gjør en individuell vurdering av søkernes utdanningsbakgrunn og foretar opptak til høyere årskurs.

   c) Tidligere emner som medfører fritak fra emner i studieplanen utgjør opptaksgrunnlaget. Dersom opptaksgrunnlaget har en karakterskala ulik den på Universitetet i Tromsø, skal det stipuleres et rimelig karakternivå på grunnlag av den eksterne utdanningen.

   d) Søkerne rangeres etter vektet gjennomsnittskarakter på de emnene som utgjør opptaksgrunnlaget.

   e) Alle opptak skjer normalt til høstsemesteret. På fjerde året kan det tas opp til vårsemesteret.

   f) Ved opptak til høyere årskurs sendes søknaden til Universitetet i Tromsø på skjemaet *Søknad om opptak til Universitetet i Tromsø*

2. Adgangsbegrensning i et mastergradsprogram
Universitetsstyret kan etter forslag fra fakultetet adgangsregulere opptak til mastergradsprogrammet.

3. Undervisningen
Undervisningen gis i tilknytning til emner, individuell veiledning og eventuelt som spesialpensum.

4. Generelle rammer for studiet
De to femårige lærerutdanningene omfatter realfagsemner og en pedagogisk/didaktisk del.

Studieprogrammene består av følgende enheter:

Lærerutdanning i realfag:
A. Obligatoriske emner inkl. Ex.phil og Ex.Paed. 160 sp

B. Valgfag 20 sp
Valgfagsemner avhenger av hvilke undervisningsfag man velger. Se studieplan (fås ved henvendelse til administrasjonen ved fakultetet) og punkt C.

C. Fag- og fagdidaktiske emner/spesialpensum 30 sp.
Valgfrie emner kan være ytterligere fordypning i begge eller ett av undervisningsfagene, støttefag eller fagdidaktiske emner, og eventuelt grunnleggende informatikkemner, avhengig av tema for det selvstendige arbeidet. Emnene bør velges i samråd med veileder.

D. Masteroppgave 40 sp

E. Praktisk pedagogisk utdanning (PPU) 50 sp
Studentene følger første studiedel av det ordinære heltidsstudiet ved PLP, første høst av masterdelen. Påfølgende vårsemester går studentene over på deltidsstudiet ved PLP og følger dette i to semester. Studenter som starter masterdelen vårsemesteret går direkte inn på deltidsstudiet (se studieplan).
Da det største arbeidet ved PPU- studiet er integrert i masteroppgaven er 10 sp overført fra dette studiet til masteroppgaven. Se for øvrig egne retningslinjer for PPU.
I løpet av studietiden skal studentene ha 14 ukers praksis ved en ungdomsskole eller videregående skole, fortrinnsvis i Tromsø, men skoler utenfor Tromsø kan også bli aktuelle.
Se egne retningslinjer for PPU

Lærerutdanning i naturfag og matematikk:
A. Obligatoriske emner inkl. Ex.phil og Ex.Paed. 170 sp

B. Valgfag 10 sp
Se studieplan (fås ved henvendelse til administrasjonen ved fakultetet) og punkt C.

C. Fag- og fagdidaktiske emner/spesialpensum 30 sp.
Kan være ytterligere fordypning i matematikk, statistikk og naturfaglige emner, fagdidaktiske emner og eventuelt grunnleggende informatikk emner, avhengig av tema for det selvstendige arbeidet. Emnene bør velges i samråd med veileder.

D. Masteroppgave 40 sp

E. Praktisk pedagogisk utdanning (PPU) 50 sp
Studentene følger første studiedel av det ordinære heltidsstudiet ved PLP, første høst av masterdelen. Påfølgende vårsemester går studentene over på deltidsstudiet ved PLP og følger dette i to semester. Studenter som starter masterdelen vårsemesteret går direkte inn på deltidsstudiet. Se studieplan.

Da det største arbeidet ved PPU- studiet er integrert i masteroppgaven er 10 sp overført fra dette studiet til masteroppgaven. Se for øvrig egne retningslinjer for PPU.
I løpet av studietiden skal studentene ha 14 ukers praksis ved en ungdomsskole eller videregående skole, fortrinnsvis i Tromsø, men skoler utenfor Tromsø kan også bli aktuelle. Se egne retningslinjer for PPU

5. Masteroppgave

a) Masteroppgaven består av et selvstendig vitenskapelig arbeid på et begrenset emne innenfor fag hvor studenten fordyper seg i masterdelen av programmet. Arbeidet skal både ha et faglig og et fagdidaktisk perspektiv. Arbeidet strekker seg over 2 semester og tilsvarere 40 sp. Det skal avholdes muntlig eksamen som består av en utdypning av tema for masteroppgaven. Muntlig eksamen er individuell.

b) Det oppnevnes en veileder fra det aktuelle faget, som normalt er hovedveiledere, samt en veileder fra PLP.

c) Oppgaveprosjekter som tilbys skal være forhåndsgodkjent av hovedveileders institutt og PLP med tanke på oppgavens utforming og omfang (dvs. gjennomførbarhet innen normert tid). Tilgang til nødvendig eksperimentelt utstyr, programvare, datamateriell og økonomi skal være dokumentert. Temaet for oppgaven skal også godkjennes av veilederne.

d) For å få tildelt oppgaven, kreves det at studenten har fullført og bestått alle emneeksamener som den enkelte studieplan krever. Programstyret kan dispensere fra inntil 10 studiepoeng i manglende emner som er mindre vesentlig for gjennomføring av masteroppgaven. Vitnemål utstedes ikke før alle emner, studiedeler og praksiskrav i studieplanen er oppfylt.

e) Masteroppgaven kan utføres :
    1) Individuelt
    2) I gruppe med inntil 3 personer, med felles bedømmelse

    Alle studenter har krav på å få utføre masteroppgaven individuelt. Oppgaveform 2 kan studenter velge hvis de selv setter sammen gruppen, og veiledere for oppgaven godtar det. Ved utførelse i gruppe skal studentene på forhånd inngå skriftlig avtale om forholdet. Avtalepartene er studentene i gruppen og veiledere. Avtalen fylles ut i veiledningskontrakten.

6. Tildeling og innlevering av masteroppgave og utfylling av veiledningskontrakt

a) Et arbeid eller deler av et arbeid som tidligere er godkjent for mastergraden ved norsk eller utenlandsk universitet eller høgskole kan ikke antas til bedømmelse selv om arbeidet innleveres i omarbeidet form.

b) Oppgaver på 40 studiepoeng får en tidsfrist og gjennomføres i løpet av to semester. Normalt tildeles oppgaven 15. august i høstsemesteret, med innleveringsfrist 15. mai påfølgende vårsemester (Utdeling av oppgaven i vårsemesteret er normalt 15. januar med innlevering 15. november påfølgende høstsemester). Se punkt 5 c i

veiledningskontrakten. Oppgaver på 40 studiepoeng innleveres normalt senest 4 uker før avslutning av studiet.

c) Tildeling og innlevering av masteroppgaven registreres ved instituttet som hovedveileder tilhører.

d) Alle studenter skal fylle ut en veiledningskontrakt. Denne skal leveres til godkjenning ved det institutt hvor oppgaven er gitt og senest 1. september/1. februar det semesteret oppgaven påbegynnes.

e) Studenter som avviker fra fastsatt studieprogresjon (jf utdanningsplanen) kan ved begrenset veiledningskapasitet få utsatt utlevering av masteroppgaven.

7. Utsatt innlevering

a) Ved sykemelding utsettes innleveringsfristen for masteroppgaven tilsvarende sykemeldingens lengde. Det kreves legeattest.

b) Andre årsaker:

I) Dersom oppgaven ikke kan innleveres innen fristens utløp, kan det søkes om opptil 2 måneder tilleggsfrist når det foreligger tvingende grunn. Søknaden skal foreligge senest 4 uker før fristen for innlevering av oppgaven.

II) Det kan søkes om forlengelse bare én gang.

c) Instituttet kan innvilge eller avslå søknaden. Om nødvendig kan instituttet innkalle til en samtale mellom student, veiledere og en representant fra instituttet. Denne innvilgede forlengelsen har ikke innvirkning på evaluering av oppgaven.

8. Deltidsstudium

a) Redusert studieprogresjon kan etter søknad innvilges (deltidsstudent). Det kan søkes om mellom 20 og 50 % reduksjon. Minimum arbeidsbelastning er 50 % av fulltidsstudium.
b) Studietiden på mastergradsstudiet forlenges tilsvarende.
c) Studieprogresjonen fastsettes i utdanningsplanen.

9. Permisjon

a) Studenter kan få inntil ett års permisjon fra mastergradsstudiet uten å oppgi noen grunn før utdeling av masteroppgaven. Melding om permisjon må gis innen utløpet av registreringsfristen. Denne typen permisjon gis til utløpet av semesteret studenten melder fra om permisjon, ev. til utløpet av det påfølgende semester.
b) Etter at oppgaven er utlevert (jfr. punkt 5 c veiledningskontrakten) kan det gis permisjon dersom det er nødvendig. Årsaker kan være; egen sykdom, ektefelles/ektepartners/samboers sykdom, egne/ektefelles/ektepartners/samboers barns sykdom, tvungen verneplikt, omsorg for egne barn i forbindelse med fødsel eller adopsjon, tyngende verv i studentpolitiske organer og lignende, eller av andre tvingende velferdsgrunner. Permisjon kan også gis når det er faglig velbegrunnet.
c) Ved permisjon etter disse regler skal utdanningsplanen og veiledningskontrakten endres tilsvarende.

d) Ved permisjon etter start på masteroppgaven (40 studiepoeng), med en varighet på permisjonen lengre enn et halvt år, kan instituttet i samråd med veileder(e) vurdere om det gis en ny oppgave.
e) Instituttet kan innvilge eller avslå søknad om permisjon.

10. Avslutning og evaluering av studiet

a) Den selvstendige masteroppgaven sensureres med bokstavkarakter A–F. Karakterskalaen brukes i henhold til de definisjoner og retningslinjer som er utarbeidet av de nasjonale fagrådene. Muntlig eksamen er normalt justerende på den endelige karakteren av oppgaven. I tilfeller hvor masteroppgaven utføres i grupper skal muntlig eksamen telle inntil 50 %.

b) Utsatt innlevering med gyldig grunn har ikke innvirkning på bedømmelsen av oppgaven.

c) Karakterene for hvert enkelt emne i mastergradsstudiet skal komme fram på vitnemålet/karakterutskriften.

d) Instituttet plikter å trykke inntil 20 eksemplarer av masteroppgaven kostnadsfritt for egne studenter. Sju eksemplarer innleveres til sensur, hvorav to oversendes Universitetsbiblioteket for utlån.

e) Begge veiledere deltar i eksamenskommisjonen i tillegg til en intern- og en ekstern sensor.

11. Stryk på masteroppgaven og ny mastereksamen

a) Kun hvis en masteroppgave bedømmes til F (ikke bestått), kan oppgaven leveres på nytt i revidert form. Det skal da fastsettes ny frist for innlevering.

   For 40 studiepoeng oppgave er fristen 2 måneder.

b) Etter 2. gangs bedømmelse til F (ikke bestått) på oppgaven må det søkes instituttet om tildeling av ny oppgave.

c) Ny oppgave kan tildeles bare én gang.

12. Ikke innlevert oppgave

Hvis en oppgave ikke blir levert innen fristens utløp og eventuell søknad om forlenget frist ikke er innvilget, registreres det som ikke møtt. Det må da søkes instituttet om tildeling av ny oppgave. Ny oppgave kan tildeles bare én gang.

13. Vitnemål

Vitnemål for kandidater som oppnår mastergrad ved Universitetet i Tromsø utstedes uten anmodning i den målform kandidaten har angitt på søknad om opptak.

Vedlegg

Opptakskrav

Departementet har fastsatt ny forskrift som opptak til grunnstudier ved universiteter og høgskoler. Fra og med opptaksåret **2005/2006** gjelder følgende nye opptakskrav for våre studier, i tilegg til krav om generell studiekompetanse:

Lærerutdanning i realfag	5-årig master	2MX/2MY/3MZ + 3MX/3FY/3KJ/3BI
Lærerutdanning i naturfag og matematikk	5-årig master	2MX/2MY/3MZ + 3MX/3FY/3KJ/3BI