



Forskings- og studieavdelinga
Universitetet i Tromsø
9037 TROMSØ

- Applicants to exchange programmes and guest study periods should fill in the application form in English for foreign students.
- Dette skjemaet gjeld for opptak som ikkje er organisert gjennom Samordna opptak (SO).**

Søknad om opptak til Universitetet i Tromsø

Søknadsfrist: **15. april** for opptak til haustsemestret og **1. november** for opptak til vårsemestret.
20. juli for opptak til enkeltemne og årsstudium i haustsemestret og **1. desember** for opptak til enkeltemne og årsstudium i vårsemestret.
Etter- og vidareutdanningane og nokre av studietilboda har eigne fristar, sjå <http://uit.no>.

1. Søknadssemester

Eg søker opptak ved Universitetet i Tromsø	År: 200	☐ Høst	☐ Vår
--	---------	-------------------------------	------------------------------

2. Personlege opplysningar

Fødselsnummer (11 siffer)	Morsmål	Statsborgarskap, oppgje land	Målform ☐ Bokmål ☐ Nynorsk
Etternamn			
Alle for- og mellomnamn			
Eventuelt tidlegare namn (legg ved bekrefta kopi av vigselfattest/namnebevilling)			
Heimstadsadresse	Postnummer	Poststad	Telefon
Svaradresse	Postnummer	Poststad	Gjeld frå- til (dato) -
E-postadresse			Mobiltelefon

3. Studietilbod (sjå oversikt over studietilbudet på <http://uit.no>)

Dette feltet gjeld for alle studietilbud som ikkje er organiserte gjennom Samordna opptak.

3.1 Haustsemester

Søknadsfrist: Varierende for ulike studium, sjå http://uit.no .	
☐ Etter- og vidareutdanning, eller restetorg	1. prioritet 2. prioritet
Søknadsfrist: 15. april	Namn og eventuell studieretning
☐ Mastergradsstudium	1. prioritet 2. prioritet
☐ Praktisk-pedagogisk utdanning	Praktisk-pedagogisk utdanning – heiltid (studiestart i haustsemestret)
Søknadsfrist: 15. mai	
☐ Profesjonsstudiet i psykologi (Hugs at du må dokumentere om du høyrer til i nordnorsk eller samisk kvote)	
Søknadsfrist: 20. juli	Du må oppgje emnekode dersom du søker opptak til enkeltemne. Sjå informasjon om opptakskrav på http://uit.no
☐ Enkeltemne	Haustsemester
☐ Årsstudium	1. prioritet 2. prioritet

3.2 Vårsemester

Søknadsfrist: Varierende for ulike studium, sjå http://uit.no .	
☐ Etter- og vidareutdanning	1. prioritet 2. prioritet
Søknadsfrist: 1. november	Namn og eventuell studieretning
☐ Mastergradsstudium	1. prioritet 2. prioritet
☐ Praktisk-pedagogisk utdanning	Praktisk-pedagogisk utdanning – deltid (studiestart i vårsemestret)
Søknadsfrist: 1. desember	
Du må oppgje emnekode dersom du søker opptak til enkeltemne. Sjå informasjon om opptakskrav på http://uit.no	
☐ Enkeltemne	Vårsemester
☐ Årsstudium	1. prioritet 2. prioritet

4. Opptaksgrunnlag (Viss du allereie er teken opp ved Universitetet i Tromsø, treng du ikkje fylle ut dette punktet)

Sett berre eitt kryss:

- | | |
|--|--|
| ☐ Generell studiekompetanse (bestått vidaregåande skole, fagbrev/sveinebrev, "23/5-søkjar" (sjå rettleiing), utanlandsk utdanning tilsvarande vidaregåande skole, Rudolf Steiner-skole, International Baccalaureat, høgre utdanning, eller anna grunnlag som gir GSK) | ☐ Realkompetanse (Institusjonane kan gi søkjarar som er 25 år eller eldre i opptaksåret, opptak til enkeltstudium dersom dei på grunnlag av realkompetanse har dei nødvendige kvalifikasjonane for gjeldande studium) |
|--|--|

5. Vidaregåande skole (Viss du allereie er teken opp ved Universitetet i Tromsø, treng du ikkje fylle ut dette punktet)

Lærestad:	År	Vedlagt	Blir ettersendt
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐

6. Høgre utdanning (må fyllest ut dersom det har tyding for søknaden)

Lærestad:	Fag/grad:	År	Vedlagt	Blir ettersendt
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐

7. Yrkespraksis, uløna arbeid og kurs (må fyllest ut dersom det har tyding for søknaden)

Arbeidsstad, uløna arbeid, kurs:	Periode (frå dato til dato):	stillingsprosent	Vedlagt	Blir ettersendt
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐
			☐	☐

8. Organisasjonsarbeid (må fyllest ut dersom det har tyding for søknaden)

Organisasjon:	Periode (frå dato til dato):	Vedlagt	Blir ettersendt
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐
		☐	☐

9. Motivasjon for studiet (gjeld bare realkompetansesøkjarar)

Kva er motivasjonen din for å søkje studiet/studia (faget/faga) ved Universitetet i Tromsø?

Du skal med eigne ord gjere greie for motivasjonen din for å søkje faget/studiet. Framstillinga skal skrivast på eige ark og skal vere på ca. ei A4-side. Framstillinga blir lagd til grunn for realkompetansevurderinga.

10. Eigenvurdering (gjeld berre realkompetansesøkjarar)

Du skal med eigne ord gi ei framstilling/vurdering av eigne kvalifikasjonar i forhold til det spesifikke faget/enkelstudiet du søker opptak til. Framstillinga skal skrivast på eige ark og skal vere på ca. ei A4-side. Framstillinga blir lagd til grunn for realkompetansevurderinga.

11. Tilleggsopplysningar

12. Underskrift

- Eg er kjend med at det er mitt ansvar å sende inn vitnemål og attestar innan gjeldande fristar for opptak.
- Eg er kjend med at alle kopiar av attestar og vitnemål/karakterutskriftar må vere attesterte av ein offentlig tenestemann eller eit kopikontor.

Stad	dato	underskrift
------	------	-------------

Rettleiing for utfylling av søknadsskjemaet

For haustsemestret finst det eige søknadsskjema for søknad om opptak til grunnstudium.

Ikkje-nordiske statsborgarar utan permanent opphaldstillating skal bruke skjemaet "Application form for International Students".

Rettleiing til dei enkelte punkta i søknadsskjemaet:

Punkt 1: Her kryssar du av for det semestret du ønskjer å starte studia.

Punkt 2: Fødselsnummeret må givast opp. Dette fordi det er universitetets einaste mulegheit til å skilje mellom personar med same namn. Universitetet har tillating frå Datatilsynet til å be om fødselsnummer.

Ikkje-nordiske søkjarar og søkjarar med utanlandsk (ikkje-nordisk) utdanning må leggje ved kopi av passet som viser sidene for identifikasjon og stempel for opphaldsløyve.

Dersom vitnemåla dine lyder på eit anna namn enn ditt noverande, må du dokumentere namneendringa (vigselattest, namnebevilling eller liknande).

Svaradresse bruker du dersom du oppheld deg på ei anna adresse enn heimstadsadressa når tilbod om studieplass blir sendt ut. Du kan også gi fullmakt til dei som eventuelt er på heimstadsadressa, slik at dei kan svare på meldingar frå universitetet på vegner av deg.

Punkt 3: Før opp alle emne med kode om du søker opptak til enkeltemne. Oppgi namn på årsstudium i prioritert rekkjefølgje. Andre-prioritet og lågare blir ikkje behandla dersom du blir teken opp på det først prioriterte.

Punkt 4: Sett kryss for kva grunnlag du søker opptak på. Dersom du har spørsmål, ta kontakt med studieavdelinga.

Personar som søkerar på grunnlag av 23/5-regelen må vere fylte 23 år i søknadsåret og ha 5 års fulltids skole- og arbeidserfaring (spesifisert i pkt.7) på søknadstidspunktet. I tillegg blir studiekompetansefaga kravde: norsk, engelsk, matematikk, naturfag og samfunnsfag frå vidaregåande skole, studieretning for allmenne fag.

Søkarar som ikkje kan dokumentere generell studiekompetanse, og som er fylte 25 år, har krav på å få vurdert om dei er kvalifiserte til studium på grunnlag av realkompetanse. For nærmare informasjon sjå universitetets nettstad:

<http://uit.no/studieavdelinga/tjenester/1>

Søkarar med utanlandsk utdanning må fylle krava til generell studiekompetanse for å kvalifisere til opptak til høgare utdanningsinstitusjonar i Noreg. I tillegg til

å dokumentere utdanningsnivå må også kunnskap i norsk og engelsk dokumenterast. For nærmare rettleiing, sjå "Guide for International Students" eller universitetet si nettstad:

<http://uit.no/studieavdelinga/english/>

Punkt 5: Før opp lærestad som har tyding for søknadene. Alle opplysningar må dokumenterast for å telje med. Vitnemål må vere attesterte.

Punkt 6, 7, 8: Anna utdanning og praksis som har tyding for søknaden, fører du opp her. Alle opplysningar må dokumenterast for å telje med. Attester, vitnemål og liknande må vere attesterte. Det må gå fram av dokumentasjonen kva type organisasjonserfaring du har.

Punkt 9: Motivasjon for studiet er eitt av dei momenta opptakskomitéane tek med i ei heilskapsvurdering av søknaden. Det må gjerast greie for motivasjonen i søknaden. Søknader utan denne framstillinga vil ikkje bli vurderte.

Punkt 10: Eigenvurdering av kvalifikasjonar for å gjennomføre faget/studiet vil bli vektlagt i opptakskomitéen. Søknader utan denne vurderinga vil ikkje bli vurderte.

Punkt 11: Før opp opplysningar du meiner har tyding for søknaden, eller gi forklaring til dei utfyllingane du har gjort på skjemaet.

Punkt 12: Les gjennom kva du skriv under på.

VIKTIGE OPPLYSNINGAR

Alle kopiar av vitnemål og attestar skal vere stempla og signerte med underskrift av ein tilsett ved kopieringsbyrå eller offentleg kontor, for eksempel skole, kommunalt kontor eller politikammer. Stemplet skal vise kor kopien er bekrefta, berre RETT KOPI-stempel blir ikkje godteke. Hugs at det skal vere kopiar av originale vitnemål og attestar. Alle kopierte sider av vitnemål/attestar skal vere stempla og bekrefta.

Berre attestar for arbeid og vitnemål/karakterutskrift for utdanning som ikkje er avslutta innan utløpet av søknadsfristen, kan ettersendast.

Søknaden og eventuelle ettersendingar skal sendast til:

Forsknings- og studieavdelinga
Universitetet i Tromsø
9037 TROMSØ