SAMSYNT OG FRAMSYNT

Programhefte
for

VÅRSAMLINGEN
14. OG 15. MARS 2006

på
Gardermoen Park Konferansesenter

Utviklingsnettverket

”Barn i dag – i morgen voksen”

SKUR
Statens kunnskaps- og utviklingssenter
for helhetlig rehabilitering

INNHOLDSFORTEGNELSE

Forord

1. Program for samlingen
2. Nettverkets sammensetning
3. Utkast til handlingsplan
4. Gruppeoppgaver 1.dag
5. Gruppeoppgaver 2.dag
6. Følgeevaluering
7. Nettverkskonferansen 2006 i Bodø
8. Gruppevis evaluering

Vedlegg:
1. Veien til konferansesenteret
2. Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring
3. Forskrift om Internkontroll i sosial- og helsetjenesten

FORORD

Velkommen til Vårsamlingen i nettverket for ”Barn i dag – i morgen voksen”

Ja – vi sier vår, selv om snøen enda kan ligge på bakken både her og der når vi møtes. Dagene er blitt lengre og lysere – med ny energi til å ta fatt på de mange utfordringer vi har foran oss. Det er gått en tid siden vi møttes sist.

Nye medlemmer er kommet med og dere ønskes spesielt velkommen. Vi har fått et forsterket nettverk med flere brukere og med nye fag- og tjenesteområder representert. Nå skulle vi stå sterkt i arbeidet med å utvikle forslag til forbedringer i tilbudet til ungdommer som er i overgangen til sitt voksenliv.

I denne samlingen skal Handlingsplanen for prosjektperioden vedtas, et dokument som er viktig, både for oss selv og utad. Planen skal være en rettesnor for vårt arbeid og skal tydeliggjøre det vi vil vektlegge i prosjektperioden 2006 - 2007.

Det faglige fokuset i denne gangen er kvalitet – et begrep som vi skal gå litt inn i rent teoretisk, for deretter å starte arbeidet med å omsette dette til praktisk handling etter hvert.

Ellers er det positivt å se at myndighetene har satt et særlig fokus på sammensatt tjenestebehov til barn, ungdom og deres familier. Det er ingen tvil om at det området vi arbeider med nå har en særlig prioritet.

Dette kommer til uttrykk bla. i et utkast til Nasjonal plan for rehabilitering, TaKT-satsingen, de regionale foretakenes rehabiliteringsplaner, dokumenter som er nevnt i det første programheftet og gjennom offentlig støtte til prosjekter i praksisfeltet. At Statens helsetilsyn skal føre et landsomfattende tilsyn med habilitering for barn/unge opp til 18 år, både i kommuner og på spesialistnivå i inneværende år, sier noe om den oppmerksomheten dette tjenesteområdet nå får. Manges øyne vil nok derfor være rettet mot hva vi i vårt arbeid etter hvert kommer frem med av erfaringer, kunnskap og forbedringsforslag. Dette oppleves spennende og utfordrende.

Vi ønsker hverandre en kreativ og god samling til inspirasjon for innsatsen både i de lokale nettverk og vårt nasjonale nettverk.

Vel møtt på Gardermoen!

Bodø mars 2006
Turid Sandstrand
Seniorrådgiver/SKUR

PROGRAM

Program for Vårsamlingen 14. og 15. mars 2006

FØRSTE DAG – 14.mars

Kl 1215 – 1300 Velkommen

- Presentasjon av nye medlemmer i nettverket og deltakere i denne samlingen
- Målsetting for denne samlingen
- Nye innspill til Handlingsplanen før den vedtas

Kl 1300 – 1345 Lunsj

Kl 1345 – 1445 Kommunene sier noe om hvordan de har lagt opp arbeidet ”hjemme”. (10 min hver)

- Gloppen kommune
- Steinkjer kommune
- Kristiansund kommune
- Vestvågøy kommune

Spørsmål til disse

Kl 1445 – 1500 Kaffe/te

Kl 1500 – 1615 Gruppearbeid – nærmere konkretisering av nettverkets innsatsområder
Gruppene sammensettes på tvers, med ulike oppgaver å arbeide med

Presentasjon fra gruppene

Kl 1630 – 1645 Kaffe/te

Kl 1645 – 1730 Kvalitet – en filosofisk tilnærming til kvalitetsbegrepet.
v/filosof Anders Lindseth,
Professor v/Senter for praktisk kunnskap, Høgskolen i Bodø

Kl 2000 Middag på Rica Hotell

ANDRE DAG – 15.mars:

Kl 0830 – 0845 Hva skjer i de andre nettverkene?
v/Torild Jakobsen, SKUR

Kl 0845 – 1000 Kompetansesentrene og foretakene sier noe om hvordan de har lagt opp arbeidet "hjemme". (10 min hver)

- Kristiansund sykehus
- Levanger sykehus
- Nordlandssykehuset
- Trøndelag kompetansesenter
- Spesialpedagogisk senter i Nordland

Spørsmål til disse

Kl 1000 – 1020 Kaffe/te

Kl 1020 – 1130 Kvalitetsstrategi og kjennetegn ved god kvalitet
"Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring i Sosial- og helsetjenesten. …og bedre skal det bli!".
v/seniorrådgiver Per-Arne Stolanowski,
Sosial- og helsedirektoratet.
Spørsmål

Kl 1130 – 1215 Lunsj

Kl 1215 – 1345 Gruppearbeid om kjennetegn/kriterier på god kvalitet på innsatsområdene
Gruppene sammensettes på tvers, med ulike oppgaver å arbeide med

Presentasjon fra gruppene

Kl 1400 – 1415 Kaffe/te

Kl 1415 – 1500 Nasjonal plan for rehabilitering - status. v/Torild Jakobsen
SKURs 6. Nettverkskonferanse i 2006 - nettverkets plass og neste samling
Arbeid frem til neste samling
Nytt telefonmøte – når?

NETTVERKET SAMMENSETNING

– ADRESSER, TELEFONNUMMER OG E-POSTADRESSER –

Nettverkets sammensetning pr. 1. mars 2006
Utviklingsnettverk ”Barn i dag – i morgen voksen”

	Navn	Tittel/stilling	Arb.sted/organisasjon	Adresse	Tlf. /mob.	E-post
	Gloppen kommune					
1	**Beate Kornberg** ***Kontaktperson***	Re/habiliterings-leder	Rehabiliteringstjenesten	P.b. 40, 6821 Sandane	57 86 79 63	Beate.kornberg@gloppen.kommune.no
2	Bente Undertun	Bruker-representant	NFU – brukerorganisasjon	Lyngveien 42, 6823 Sandane	97 71 69 12	Bente.underthun@enivest.net
3	Aslaug Moen		PPT	P.b. 40, 6821 Sandane		ppt@gloppen.kommune.no
4	Hilde Yndestad Halland	PLO-leder	Pleie- og omsorgstjenesten	P.b. 40, 6821 Sandane		Hilde.yndestad.halland@gloppen.kommune.no
5	Margot Andenes	Fysioterapeut	Rehabiliteringstjenesten	P.b. 40, 6821 Sandane	57 86 79 63	margot.andenes@gloppen.kommune.no
6	Anne Pia Nygård	Brukerrepr.	Norsk Handicapforbund	Grandavegen 5, 6823 Sandane	90145378	Pernille00@hotmail.com
7	**?**	**Brukerrepr. Vara**				
	Kristiansund kommune					
8	**Pål Jakobsen** ***Kontaktperson***	Virksomhets-leder	Tildelingstjenesten	P.b. 178, 6501 K-sund	71 58 67 06	Pal.jakobsen@kristiansund.kommune.no
9	Bjørn Elgsaas	spesialkonsulent	Sentraladministrasjonen, Utviklings-administrasjonen	P.b. 178, 6501 K-sund	71 58 61 74	Bjorn.elsaas@kristiansund.kommune.no
10	Geir Nordli	Virksomhetsleder	Sosialkontoret	P.b 178, 6501 K.sund	71 58 63 32	Geir.nordli@kristiansund.kommune.no
11	Randi Botten	Inspektør	Kristiansund Opplæringssenter	P.b. 178, 6501 K-sund	71 58 68 40	Randi.botten@kristiansund.kommune.no
12	Steinar Holm	Brukerrepr.		P.b. 178,	71 58 61 31	Steinar.holm@kristiansund.kommune.no

				6501 K-sund		
13	Bodil Olsen	Brukerrepr.		Rådyrstien 6 6517 Kristiansaund N	71 58 17 94	aegil@online.no
14	**?**	**Brukerrepr. Vara**				
15	Øyvind Stenseth		Aetat Kristiansund	Postboks 214 Kongens plass 6501 Kristiansund N	71 58 79 20/ 71 58 79 21	Oyvind.stenseth@aetat.no
16	Sølvi Espvik		Kristiansund Trygdekontor	Postboks 829 6501 Kristiansund N	71 57 02 26/ 98 66 36 77	Solvi.espvik@trygdeetaten.no
	Steinkjer kommune					
17	**Astrid Solveig Selset** ***Kontaktperson***	Førstekonsulent	Avdeling for helse og rehabilitering	Serviceboks 2530, 7729 Steinkjer	74 16 90 69/ 95 25 82 52 fax 74 16 12 65.	astrid.selset@steinkjer.kommune.no
18	Ellen Samulesen	Avdelingsleder ,	Kulturavdelingen (repr. både flyktningetjenesten og kulturavdelingen hvor ungdomstjenesten er organisert)	Serviceboks 2530, 7729 Steinkjer		Ellen.samuelsen@steinkjer.kommune.no
19	Per Arne Olsen	Tjenesteenhets-leder boliger nord	Avdeling for bistand og omsorg	Serviceboks 2530, 7729 Steinkjer	74 16 89 01/ 41 23 71 90	Per-arne.olsen@steinkjer.kommune.no
20	Kjell Delbekk	Bruker-representant		Serviceboks 2530, 7729 Steinkjer		kjeldelb@online.no
21	Synnøve Alstad	Lærer	Steinkjer Voksenopplæring	Serviceboks 2530, 7729 Steinkjer		Synnøve.alstad@steinkjer.kommune.no
22	Hilde Stubbe Hynne	Spesialpedagog	Steinkjer Videregående skole	Ogndalsveien 64, Postboks 2112, 7729 Steinkjer		
23	**?**	**Brukerrepre.**				
24	**?**	**Brukerrepre. Vara**				

	Vestvågøy kommune					
25	**Åse Wrålsen** ***Kontaktperson***	Samfunns-planlegger	Utviklingsenheten	Vestvågøy kommune P:B: 203, 8376 Leknes	76056064	aase.wraalsen@vestvagoy.kommune.no
26	Lise Mette Berg	Brukerrepr.				
27	Karin Anita Sørdal	Brukerrep.				
28	Karla Juliussen	Brukerrep. vara				
29	Tove Westgaard	Helsesøster	Helsestasjon/ skolehelsetjeneste	P:B: 203, 8376 Leknes Vestvågøy kommune		tovewestgaard@hotmail.com
30	Marita Østensen	Konsulent	Barnevernstjenesten	P:B: 203, 8376 Leknes Vestvågøy kommune		Marita.Ostensen@vestvagoy.kommune.no
31	Bodil Solberg	Førstekonsulent	Aetat	Aetat Leknes Postboks 274 8376 Leknes	76 05 41 60	Bodil.solber@aetat.no
32	Geir Inge Johnsen	Trygdesjef	Trygdeetaten	Vestvågøy Trygdekontor Postboks 93 8376 Leknes	815 81018	Geir.inge.johnsen@rygdeetaten.no
	Kristiansund sykehus HF					
33	**Oddny Elshaug** ***Kontaktperson***	Fagkonsulent/ vernepleier	Barnehabiliterings-tjenesten	6504 Kristiansund N	71 12 16 00/ 71 12 16 13	Oddny.elshaug@helsenr.no
34	Eva Løkvik	Leder	Barnehabiliterings-tjenesten	6504 Kristiansund N	71 12 16 00 71 12 16 14	hab.krsund@helsenr.no eva.lokvik@helsenr.no
35	Eli Aarland	Fagkonsulent/ Pedagogdisk samfunnsviter	Avdeling for barn og unge psykisk helsevern	Poliklinikk Hermann Døhlensvei 1 6508 Kristiandsund	71 12 17 10	Eli.aarland@helsenr.no
	Sykehuset Levanger HF					
36	**Anders Reinen** ***Kontaktperson***	Sosionom	Habiliteringstjenesten for barn	Sykehuset Levanger 7600 Levanger	74 09 83 02/ 90541417	anders.reinen@hnt.no
37	Terje Wigtil	Spesialpedagog	Ung-teamet, Habiliteringstjenesten for barn	Sykehuset Levanger 7600 Levanger	74 09 83 02/ 74 09 74 35/ 97 76 15 58	Terje.wigtil@helse-nordtrondelag.no

38	Birgit Rülcker Brekken,	Vernepleier	Habiliteringstjenesten for barn	Sykehuset Levanger 7600 Levanger	74098302/ 93010035	birgit.brekken@hnt.no
	Nordlandssykehuset HF					
39	**Tone Johnsen** ***Kontaktperson***	Daglig leder/ fysioterapeut	Voksenhabiliteringsteam	Nordlandssykehuset Bodø, 8092 Bodø	75 53 49 20/ 75 53 49 15/ 99 03 5554	Tone.johnsen@nlsh.no
40	Nina Adelsten Eriksen	Vernepleier	Voksenhabiliteringsteam	Nordlandssykehuset Bodø, 8092 Bodø		Nina.adelsten.eriksen@nordlandssykehuset.no
41	Harriet Pettersen	Ergoterapeut	Habiliteringsteamet (barn og voksen)	Nordlandssykehuset Lofoten, Serviceboks, 8375 Leknes	76 06 01 00	hpe@ls.nl.no
	Spesialpedagogisk senter i Nordland					
42	**Reidun Bastholm** ***Kontaktperson***	Audiopedagog	Spesialpedagogisk senter i Nordland	Notveien 17, 8013 Bodø	75 65 17 00/ 97 72 03 57	Reidun.bastholm@statped.no
43	Elin Jæger	Nestleder	Spesialpedagogisk senter i Nordland	Notveien 17, 8013 Bodø	75 65 17 00	Elin.jager@statped.no
	Trøndelag Kompetansesenter					
44	**Mette Foseid Brattgjerd** ***Kontaktperson***	Rådgiver		Røstad, 7600 Levanger	74 02 28 30	Mette.f.brattgjerd@statped.no
45	Jarl Sandhaug			Røstad, 7600 Levanger	74 02 28 30/ 74 02 28 55	Jarl.sandhaug@statped.no

HANDLINGSPLANEN

UTKAST

HANDLINGSPLAN 2005 – 2007

FOR

UTVIKLINGSNETTVERKET

”BARN I DAG – I MORGEN VOKSEN”

Seniorrådgiver Turid Sandstrand
Desember 2005

INNHOLD:

1. Innledning
2. Sammendrag av prosjektbeskrivelsen
3. Nasjonale prioriteringer og ungdoms rettigheter
4. Utfordringer og innsatsområder
5. Prosjektets mål
6. Fremdriftsplan
7. Organisering og arbeidsform
8. Rammevilkår
9. Dokumentasjon og rapportering
10. Evaluering

1. INNLEDNING

Livsfaseovergangen fra ungdomsliv til voksenliv representerer kritiske punkter i den enkeltes liv fordi den har avgjørende betydning for den enkeltes videre utvikling, vekst og muligheter. Dette stiller særlige krav til og byr på utfordringer for tjenesteapparatet i forhold til hvordan ungdom med ulike funksjonsnedsettelser skal møtes på en best mulig måte når de har behov for individuelt tilpassede og koordinerte tjenester og tiltak over tid.

I følge prosjektplanen for delprosjektet "Barn i dag – i morgen voksen" skal utviklings-nettverket ha fokus på spørsmålet om hvordan kvalitetssikre overgangen til et voksenliv for unge med sammensatte og langvarige bistandsbehov. Nettverket skal gjennom lærings-prosesser og erfaringsutveksling komme frem til anbefalte modeller, metoder og systemer for kvalitetssikring som kan bli gjenstand for mer ressurskrevende undersøkelser og forskning.

I oppstartssamlingen i oktober 2005 arbeidet nettverket spesielt med hvilke utfordringer de ulike deltakende instanser anså som de viktigste og synligste i det daglige arbeidet med målgruppen.

Dette er lagt til grunn for utformingen av en Handlingsplan for nettverksarbeidet for perioden oktober 2005 – desember 2007.

Handlingsplanen bygger på prosjektbeskrivelsen som var vedlagt søknaden om midler til Sosial- og helsedirektoratet.

2. SAMMENDRAG AV PROSJEKTBESKRIVELSEN

Nedenfor følger prosjektbeskrivelsen i skjematisk form:

PROSJEKTNAVN	***U*tviklings*N*ettverk** **Barn i dag – i morgen voksen**
BAKGRUNN	Unge i slutten av tenårene som på grunn av funksjonsnedsettelser har langvarige og sammensatte bistandsbehov er en særlig utsatt gruppe med hensyn til koordinering og samordning som følge av at viktige hjelpeinstanser er funksjonsdelt etter alder på brukerne. For mange unge og deres familier oppstår det et stort vakuum etter at videregående skole er fullført og etter at hjelpetjenester innen helsetjenesten er helt eller delvis ute av bildet.
HOVEDMÅL **DELMÅL**	Nettverket skal utvikle arbeidsmetoder, organiseringsmodeller og avtaleopplegg som kan bidra til å kvalitetssikre overgangen til et meningsfullt voksenliv for unge med sammensatte og langvarige bistandsbehov • Nettverket skal i en første utredningsfase avdekke behov og utvikle forslag til resultatmål og kriterier for denne kvalitetssikringen. • Nettverket skal utvikle prosedyrer og tiltak som kan imøtekomme de anbefalte resultatmål og kvalitetskriterier, samt sørge for en utprøving av disse. Det skal her legges særlig vekt på ordningen med individuell plan og psykososiale prosesser knyttet til løsrivelse fra familie og utvikling av voksenidentitet. • Nettverket skal være en arena for læring om, og utvikling og bruk av nye arbeidsformer og verktøy i samarbeid på tvers av fag, sektorer og forvaltningsnivåer og om samarbeid med brukergrupperinger. • Nettverket skal bedrive en aktiv utveksling og formidling av informasjon om prosesser og resultater, internt mellom deltakerne i nettverket og ut mot offentligheten • Nettverket skal sørge for at sentrale myndigheter og forskningsmiljøer blir gjort oppmerksom på utfordringer og behov som burde bli gjenstand for mer dyptgående og ressurskrevende undersøkelser og forskningsprosjekter
PROSJEKTEIER	Statens Kunnskaps- og Utviklingssenter for helhetlig rehabilitering (SKUR)
PARTNERE	Kommuner: Steinkjer, Kristiansund, Gloppen, Vestvågøy Helseforetak: Sykehuset Levanger, Kristiansund sykehus, Nordlandssykehuset Stat.ped.: Trøndelag Kompetansesenter , Nordland spesialpedagogiske senter
ORGANISERING	Prosjektansvarlig/daglig ledelse: SKUR/v direktør og prosjektleder Felles Nasjonal Samrådsgruppe for alle fire utviklingsnettverk Prosjektgruppe (opprettet fra oktober 2005)
RAMMEVILKÅR	Varighet: Okt 2005 – des 2007 Kostnader: For 2005 kr 360 000. For hele prosjektperioden: 1 250 000 Finansiering: SKUR ved særskilt FoU-bevilgning fra SHdir og prosjektmidler fra Strategiplan for habilitering av barn. Personellressurser: Prosjektledere fra SKUR og nettverksdeltakere
FASER	I. Utrednings-og produksjonsfase; sept 2005-august 2006 II. Utprøvingsfase; sept 2006 – nov 2007 III. Sluttrapportering; Des 2007

3. NASJONALE PRIORITERINGER - UNGDOMS RETTIGHETER

Gjennom offentlige dokumenter, statlige styringssignaler og økonomiske virkemidler fremtrer nå økt oppmerksomhet omkring et helhetlig perspektiv på tjenesteyting rettet mot barn og unge. Det påpekes her de utfordringer som tjenesteytende instanser står overfor i forhold til barn og unge med nedsatt funksjonsevne og en sterkere satsing på tilbudet til de som er i overgangsfasen til et voksenliv.

Følgende dokumenter nevnes spesielt:

- FNs Standardregler for like muligheter for mennesker med funksjonshemming og FNs konvensjon om barnets rettigheter innehar regler og artikler som er viktige å ha kjennskap til i forhold til ungdom med funksjonsnedsettelser. Dette er dokumenter som Norge som medlemsland har sluttet seg til

- St.meld. nr. 21 (1998-1999) "Ansvar og meistring. Mot ein heilskapelg rehabiliterings-politikk" – også kalt Rehabiliteringsmeldingen - løfter frem ulike problemstillinger knyttet til barn og unge og er et direkte uttrykk for en politikk som har til formål å rette opp en del av de skjevheter som et stadig mer spesialisert og oppstykket hjelpeapparat forårsaker. Det påpekes særlig at samordning av ulike bidragsytere og at oppfølgingen av barn/unge ofte svikter. Individuell planlegging løftes frem som en sentral ordning i forhold til bruker-innflytelse og koordinering. Det etterlyses også bedret informasjonsflyt mellom tjenestenivåer.

- St.meld. nr. 40 (2002-2003) "Nedbygging av funksjonshemmende barrierer" vektlegger tilgjengelighet og universell utforming. Meldingen signaliserer en realisering av verdier som likeverd, selvbestemmelse, aktiv deltakelse, personlig og sosialt ansvar. Den trekker også frem betydningen av utdanning, opplæring, arbeid, bolig, kultur, fritid i tillegg til ulike helse- og sosialtjenester som omfatter ungdom og sier at alle skal føle trygghet for at de får nødvendig bistand slik at de kan leve et verdig liv. Meldingen omtaler også individuell plan som viktig virkemiddel.

- St.meld. 30 (2003-2004) "Kultur for læring" sier at opplæring skal være likeverdig, inkluderende, tilpasset og tilgjengelig slik at alle får muligheter for læring, mestring og utvikling. Ungdomstrinnet og videregående opplæring skal knyttes nærmere sammen og det foreslås å satse på bedre tilpasset opplæring. Retten til spesialundervisning opprettholdes, men målet er å redusere slikt behov. I tillegg foreslås utvikling av det spesialpedagogiske støttesystemet samt å styrke samarbeidet med Barne- og familie-departementet (nå Barne- og likestillingsdepartementet) for å sikre en bedre sammenheng i den livslange læringen. Det løftes også frem tiltak for å stimulere til samarbeid mellom skolen og det lokale arbeidslivet.

- St.meld. 14 (2002-2003) "Samordning av aetat, trygdeetaten og sosialtjenesten" sier at velferdstjenestene skal bli bedre tilpasset brukernes behov og bidra til at flere ledes mot arbeid og færre mot stønader. Brukere som har problem med arbeid og inntekt, skal møte et mer samordnet tilbud rettet mot deres arbeidsmuligheter og funksjonsevne og få et helhetlig og koordinert tilbud. Brukere med sammensatte behov, skal ha en egen kontakt-person i kommunen for oppfølging. For å få bedre brukerretting og flere i arbeid signaliseres en ny organisering av de statlige etatene. Også her løftes ordningen med individuell plan frem.

- St.meld. nr. 39 (2001-2002) ”Oppvekstvilkår for barn og ungdom i Norge” drøfter at utviklingstrekk knyttet til barn og unges oppvekstvilkår – og levekår og sier at målet med politikken er å sikre en trygg, meningsfull og utviklende hverdag for flere, hvor deltakelse og innflytelse i samfunnslivet er viktig. Meldingen påpeker at ungdom med funksjons-nedsettelser har som regel de samme forventninger til utdanning og arbeid, men møter langt flere barrierer enn annen ungdom og at det blir viktig å høre på deres råd når det gjelder tiltak som kan bedre situasjonen deres.

- NOU 2004:18 om ”Helhet og plan i sosial-og helsetjenesten” legger fram forslag til en ny samlet kommunal helse-og sosialtjenestelov. Formålet her er å styrke samordning og samhandling til beste for personer med sammensatte tjenestebehov. Utredningen understreker at ordningen med individuell plan er å anse som viktig i denne sammenheng og at den bør kompletteres med et samlet vedtak på de tjenester som skal følge av planen.

- NOU 2005:3 ”Fra stykkevis til helt” tar for seg behovet for en sammenhengende helsetjeneste. Det foreslås blant annet en lovfestet plikt for kommuner og helseforetak om å avtalefeste sitt samarbeid og da spesielt med tanke på brukere og pasienter som har behov for langvarige og sammensatte tjenester og derved et stort koordineringsbehov. Også denne utredningen trekker frem individuell plan som sentral.

- NOU 2004:13 ”En ny arbeids - og velferdsforvaltning” presenterer forslag om at aetat, trygdeetat og kommunal sosialtjeneste skal sees i en sammenheng, hvilket kan få betydning for personer som av ulike årsaker trenger en aktiv bistand for å få fotfeste på arbeidsmarkedet. Her finner vi også omtalt individuell plan.

- St.meld. nr. 21 er fulgt opp av blant annet av en strategiplan fra mars 2004 om ”Habilitering av barn”. Denne trekker frem betydningen av styrket samarbeid på tvers av fag-, sektor - og forvaltningsgrenser. Dette understrekes i Rundskriv I-3/2004 om ”Samarbeid mellom tjenesteytere som gir tilbud til barn og unge med nedsatt funksjonsevne - bruk av individuell plan”

- St.meld nr. 40 er blant annet fulgt opp av ”Strategiplan for familier med barn som har nedsatt funksjonsevne” fra mai 2005. Denne vektlegger at alle samfunnsborgere skal ha like muligheter til personlig utvikling og livsutfoldelse uavhengig av funksjonsevne og at forholdene for familier med funksjonshemmede barn må styrkes ved å satse på bedre koordinering av tiltak og bedret informasjon, råd og veiledning.

Som et bakteppe for forbedringsarbeid er det viktig å ha kjennskap til de rettigheter som ungdommen har til ulike tiltak og tjenester.

Følgende rettighetsforankring synes viktig å trekke frem:

- Helse- og sosiallovgivning med forskrift om habilitering/rehabilitering og individuell plan som bla. regulerer organisering av retten til tilbud på individ- og systemnivå.

- Barnevernloven omfatter tjenester knyttet til å beskytte barn/ungdom mot omsorgssvikt og motvirke fysisk og psykisk overlast. Loven regulerer i utgangspunktet tiltak eksempelvis i form av råd, veiledning, støttekontakt avlastningstiltak i hjemmet, opp til 18 år, men virkeområdet kan utvides opp til 25 år.

- Opplæringsloven regulerer retten til både grunnskoleopplæring og videregående opplæring i offentlige skoler og lærebedrifter og har bla.som mål å legge et grunnlag for videre utdanning og livslang læring. Loven løfter frem fylkeskommunens ansvar for en oppfølgingstjeneste, retten til spesialundervisning, spesialpedagogisk hjelp og sakkyndig vurdering.

- Lovregulert yrkes- og utdanningsveiledning, arbeidsmarkedstiltak, attføring og inntektssikring gjennom Aetat

- Folketrygdlovgivningen med ulike stønadsordninger/økonomiske tilskudd.

Betydningen av forbedringsarbeid i tjenesteytingen vektlegges både gjennom lov- og forskrifter og utvikling av nasjonale strategier for kvalitetsforbedring.

I denne sammenheng kan nevnes bla. annet:

- Forskrift om Internkontroll i sosial- og helsetjenesten

- Veileder om "Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring i Sosial- og helsetjenesten … og bedre skal det bli" fra 2005.

4. UTFORDRINGER OG INNSATSOMRÅDER

Målgruppen er ungdom med ulike funksjonsnedsettelser og med behov for flere tjenester og tiltak som står på terskelen til nye faser i livet. De vil ofte gjennom hele livet være omgitt av et stort antall offentlige tjenesteytere. Det kan være tjenester fra kommunale helse- og sosialtjenester, ulike deler av spesialisthelsetjenesten, skole, spesialpedagogiske tilbud, fra trygdetat og etter hvert aetat eller de nye arbeids- og velferdskontor.

Et tjenestetilbud med et slikt mangfold av tjenester, tiltak og fagpersoner fordrer en betydelig oversikt, kunnskap, innsikt og koordineringsinnsats fra bistandsapparatet for å få ting til å henge sammen, fremstå helhetlig og optimalt. I utgangspunktet finnes ingen egen instans som har et entydig ansvar for å sikre gode overganger fra "et tjenestesystem" til et annet, for å introdusere nye hjelpeinstanser eller tenke helhetlig tjenesteyting.

Ungdommens frigjøringsprosesser kommer til uttrykk i denne fasen og kravene til den unges egne valg, medvirkning og myndighet endres. Tjenesteapparatet stilles da overfor utfordringer, knyttet eksempelvis til betydningen av tidlig og langsiktig planlegging vedrørende utdanning, arbeid, boform og tilrettelagt fritid. Planlegging og tjenesteyting i et livsløpsperspektiv har ikke vært viet særlig oppmerksomhet. Mangel på planlegging, tilrettelegging og bistand vil innvirke på hvordan den det gjelder får mulighet til å benytte og utvikle iboende ressurser.

Gjennom delprosjektets oppstartssamling ble det viet tid til å klargjøre hva nettverket mente var de viktigste utfordringene, hvilke innsatsområder som nettverket anså som de mest prioriterte og hvor fokuset i prosjektperioden burde ligge.

Nettverket fremhevet følgende 4 hovedutfordringer:

1. ***Ungdommens innflytelse over eget liv***

Nettverket mente at ungdommen ikke i stor nok grad blir hørt eller lyttet til, vist respekt eller tatt med i beslutninger som angår dem. Dette kan i stor grad kan bety at deres rettigheter på ulike livsområder, faser og situasjoner ikke kommer til uttrykk og blir mangelfullt ivaretatt.

Utfordringen handler derfor om hvordan tilrettelegge og forsterke ungdommens autonomi og integritet, det vil si styrke den unges individualitet og selvråderett for å bidra til at ungdommen blir best mulig i stand til å gi uttrykk for egne ønsker og behov.

2. ***Ungdommens selvstendiggjøring og frigjøringsprosess***

Nettverket mente at det handlet om ungdommens selvstendiggjøring og løsrivnings-prosesser, ofte uavklarte pårørende/foreldre-barn og søskenroller, separasjonsangst fra nærpersoner, oppmerksomhet rundt egen seksualitet og samliv, uforberedt myndighets-alder, muligheter til egen bolig med langsiktig planlegging av etablering av eget hjem, og egen inntekt og forsørgelsesmulighet.

Utfordringen vil derved ligge i hvordan bistå ungdommen i deres rett og mulighet til et selvstendig liv utenfor den nære familie, også gjeldende for ungdom med store bistandsbehov og hvordan heldøgnsomsorgen for dem kan organiseres i et selvstendighetsperspektiv.

3. ***Ungdommens sosiale forhold og fritid***

Nettverket mente at ofte er det mangel på å vektlegge betydningen av at ungdommen hadde egne valgte venner, å få kunne delta på felles arenaer for kultur- og fritidstilbud sammen med andre ungdommer, det å få anledning til å leve ungdomslivet sammen med sine i de miljø ungdommen selv ønsket å være.

Utfordringene blir å hindre at samfunnet bidrar til utestenging og diskriminering og å bidra til skape tilhørighet i vennekrets, få frem inkluderende aktiviteter og ivareta sosiale relasjoner.

4. ***Ungdommens vei fra opplæring til arbeid***

Nettverket har erfart at mange ungdommer opplever overgangen fra grunnskole til videregående skole som tung fordi det mangler samarbeid om planlegging og tilrettelegging for den det gjelder skolenivåene mellom. Ofte er det problematisk, både transportsmessig og i forhold til sosial tilhørighet dersom videregående skolegang må foregå i annen kommune enn ungdommens bostedskommune.

Erfaringene viser at også overgangen fra skole/utdanning til arbeid er en kritisk fase. Særlig kritisk forsterket blir overgangen fordi det er mangelfulle kontaktpunkter mellom utdanning og arbeidsmarked. Funksjonsnedsettelse i seg selv har vist seg å virke diskvalifiserende til tross for gode kvalifikasjoner. Flere stiller med liten jobberfaring

grunnet lang studietid. Også manglende tilrettelegging av arbeidsplass bidrar til utestengning fra arbeidslivet.

Utfordringene blir å identifisere hva det er som svikter og å finne frem til hvordan ungdommen i de ulike overgangsfasene naturlig kan bistås i kvalifisering til og inkludering i arbeidslivet.

Nettverket fremhevet at forbedring burde prioriteres gjennom 3 innsatsområder:

1. ***Tverretatlig og tverrfaglig kompetanseheving***
   Det må arbeides videre med kompetanseheving som går på tvers av fag og etater, både på leder – og tjenesteyternivå, for å skape en grunnholdning i tjenesteapparatet som på alvor bygger på ungdommens ønsker, behov, rett og muligheter.

   Kompetansehevingen må ta utgangspunkt i de utfordringer som er avdekket. Den må knyttes til de ulike innsatsområdene og vektlegge en forståelse om at en helhetlig tilnærming skal funderes på den enkelte ungdoms prioriteringer. Betydningen av å implementere erfaringskunnskap i tjenesteapparatet må løftes frem og finne sin form som et viktig ledd i videreutvikling av tjenesteytingen.

2. ***Organisering, virkemidler og ordninger i tjenesteapparatet på systemnivå***
   Det må arbeides med å forbedre informasjonsutveksling og avklare roller og ansvar, både innad i de ulike tjenesteytende organer og mellom ulike etater. Dette anses som viktig for å kunne bygge organisasjoner som kan samarbeide, håndtere og koordinere sammensatt tjenesteyting for ungdommene i overgangsfaser.

3. ***Organisering, virkemidler og ordninger i tjenesteapparatet på individnivå***
   Det må på individnivå arbeides videre med IP – ordningen med personlig koordinator-funksjon knyttet til denne og andre virkemidler knyttet til dagens lovgivning. Muligheten til å utøve større grad av skjønn/fleksibilitet i bistanden på tvers av fag- og etatsansvar i forhold til den enkelte ungdom må også kunne ses nærmere på.

Omforent innsikt og forståelse i et fragmentert tjenesteapparat stiller store krav til alle aktører om hva som anses som nødvendig kompetanse og hva den enkelte instans oppfatter som sitt ansvar. Samarbeid og koordinering byr på utfordringer når mennesker med ulik funksjon, bakgrunn og kultur skal bygge bistanden på brukerens mål, behov og ønsker.

5. PROSJEKTETS MÅL

Handlingsplanen har samme mål som er nedfelt i prosjektsøknaden og er retningsgivende for arbeidet i nettverket:

Hovedmål:

Nettverket skal utvikle arbeidsmetoder, organiseringsmodeller og avtaleopplegg som kan bidra til å kvalitetssikre overgangen til et meningsfullt voksenliv for unge med sammensatte og langvarige bistandsbehov.

Delmål:

1. Nettverket skal i en første utredningsfase avdekke behov og utvikle forslag til resultatmål og kvalitetskriterier for arbeidet med denne kvalitetssikringen.

2. Nettverket skal utvikle arbeidsmetoder, prosedyrer og tiltak som kan imøtekomme de anbefalte resultatmål og kvalitetskriterier, samt sørge for en utprøving av disse. Det skal herunder legges særlig vekt på ordningen med individuell plan og psykososiale prosesser knyttet til selvstendiggjøring og identitetsutvikling.

3. Nettverket skal være en arena for læring om, og utvikling og bruk av nye arbeidsformer og verktøy i samarbeid på tvers av fag, sektorer og forvaltningsnivåer og om samarbeid med brukergrupperinger.

4. Nettverket skal bedrive en aktiv utveksling og formidling av informasjon om prosesser og resultater, internt mellom deltakerne i nettverket og ut mot offentligheten

5. Nettverket skal sørge for at sentrale myndigheter og forskningsmiljøer blir gjort oppmerksom på utfordringer og behov som burde bli gjenstand for mer dyptgående og ressurskrevende undersøkelser og forskningsprosjekter.

6. FREMDRIFTSPLAN

Framdriftplanen er hentet fra prosjektbeskrivelsen og gir en grov oversikt over hovedaktiviteter i løpet av prosjektperioden.

Prosjektår	**2005**				**2006**				**2007**			
Hovedaktiviteter	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Utarbeidelse av Prosjektbeskrivelse/Handlingsplan	x											
Søknad om prosjektmidler fra Strategiplan for habilitering av barn/Sosial-og helsedirektoratet- avklaring finansiering	x	x										
Avvikling av oppstartsamling for nettverket			x									
Utarbeidelse av handlingsplan- prioritering av oppgaver			x	x								
Planlegging av neste samling				x	x							
Avvikling av 1. ordinære nettverksamling					x							
***Rapport I**; Kvalitetskriterier, prinsipper og standarder*						x						
Planlegging av neste samling						x	x					
Avvikling av 2. nettverksamling							x					
***Rapport II**; Modeller og samarbeidsavtaler*								x				
Planlegging av neste verksted-/nettverksamling								x	x			
Avvikling av 3. nettverksamling									x			
Planlegging av siste samling										x	x	
***Sluttrapport;** Kvalitetssystem om "Fra Barn til voksen/"Veilederen" og sluttseminar*											x	x

Arbeidsmodell

I tillegg til oppstartssamlingen for nettverket i oktober 2005 legges det opp til 2 nasjonale nettverkssamlinger i 2006 og 2 i 2007. Alle de nasjonale samlinger skal legges opp som en læringsarena og bidra til erfaringsutveksling mellom deltakerne.

Det forutsettes at det mellom samlingene arbeides "hjemme"/lokalt. Dette kan bestå i å fortsette det videreutviklingsarbeid som var startet opp før SKURprosjektet - eller igangsette et utviklingsarbeid omkring ungdommer. Arbeidet kan med fordel organiseres som et nettverksarbeid lokalt, i et samarbeid mellom ulike instanser, sektorer eller tjenestenivåer. Det bør lokalt vurderes at det lages en fremdrifts/kjøreplan for dette nettverket i tråd med modellen for det nasjonale nettverket.

Arbeidet som foregår lokalt mellom samlingene anses som viktig for arbeidet i det nasjonale nettverket for at prosjektet skal kunne hente ut erfaringer og konkretisere forbedringstiltak.

Mellom de nasjonale samlingene og arbeidet ”hjemme” i lokalt nettverk vil det være kontakt mellom SKUR og kontaktpersonene (prosjektgruppen) via telefonmøter.

Nedenfor presenteres en noe mer detaljert fremdriftsplan enn i prosjektplanen med klare milepæler for arbeidet.

Det videre arbeid skisseres slik:

2006 – 1.samling - febr./mars– knyttes til delmål 1:

Nettverket skal i en første utredningsfase avdekke behov og utvikle forslag til resultatmål og kvalitetskriterier for arbeidet med denne kvalitetssikringen.

TILTAK: **Nettverkssamling med tema hvordan tilnærme oss og nedfelle kvalitetskriterier.**
Tema kvalitet får både en filosofisk/teoretisk og en praktisk tilnærming. Gjennom arbeid i grupper. Det skal tas utgangspunkt i utfordringer og innsatsområder som er nedfelt i Handlingsplanen. Arbeidet skal munne ut i en delrapport som publiseres i andre kvartal om kjennetegn/kriterier for kvalitet i tjenestetilbudet til ungdommene. Dette, sammen med erfaringsutveksling fra arbeidet lokalt, skal danne grunnlaget for arbeidet i neste samling.

2006 – 2.samling - oktober – knyttes til delmål 2:

Nettverket skal utvikle arbeidsmetoder, prosedyrer og tiltak som kan imøtekomme de anbefalte resultatmål og kvalitetskriterier, samt sørge for en utprøving av disse. Det skal herunder legges særlig vekt på ordningen med individuell plan og psykososiale prosesser knyttet til selvstendiggjøring og identitetsutvikling.

TILTAK: Planlegging av og faglig innhold bestemmes av nettverket i samlinger og telefonmøter
Delrapport utarbeidet i siste kvartal om modeller og samarbeidsavtaler

2007 – 3.samling – mars – knyttes opp til delmål 3:

Nettverket skal være en arena for læring om, og utvikling og bruk av nye arbeidsformer og verktøy i samarbeid på tvers av fag, sektorer og forvaltningsnivåer og om samarbeid med brukergrupperinger.

TILTAK: Planlegging av og faglig innhold bestemmes av nettverket i samlinger og telefonmøter

2007 – 4.samling – november - knyttes opp til delmål 5:

Nettverket skal sørge for at sentrale myndigheter og forskningsmiljøer blir gjort oppmerksom på utfordringer og behov som burde bli gjenstand for mer dyptgående og ressurskrevende undersøkelser og forskningsprosjekter

TILTAK: Planlegging av og faglig innhold bestemmes av nettverket i samlinger og telefonmøter
Sluttrapport om kvalitetssystem/veileder

7. ORGANISERING OG LEDELSE

Ledelse
Prosjektet inngår som en del av SKURs fireårige utviklingsprogram Samsynt og Framsynt.[1] SKURs direktør er prosjektansvarlig. Daglig ledelse utøves av prosjektleder.

Samrådsgruppe
Det er etablert en egen overordnet Samrådsgruppe for hele utviklingsprogrammet Samsynt og Framsynt. Denne består av representanter fra SAFO, FFO, KS, de regionale helseforetak og Sosial-og helsedirektoratet. Samrådsgruppen har møter 4 ganger årlig.

Prosjektgruppe
I oppstartsamlingen i oktober 2005 ble det etablert en egen prosjektgruppe bestående av prosjektleder ved SKUR og en kontaktperson/koordinator fra hver av de deltakende virksomheter. Prosjektgruppen fungerer som koordinator for den aktuelle arbeideplass og er SKURs kontaktperson.

Arbeidsform
Arbeidet i nettverket foregår i møter med alle deltakerne i 2 årlige samlinger lagt til Gardermoen konferansesenter. I tillegg arrangerer SKUR telefonmøter med kontaktpersoner og har jevnlig e-post kontakt med disse. Det vil også bli etablert et intranettsystem som kontaktpersonene kan knyttes til for utveksling av informasjon.

8. RAMMEVILKÅR

Nettverket
Prosjektet omfatter et nettverk bestående av 4 kommuner, tre helseforetak, to sentra innen statlig pedagogisk støttesystem. Kommunene deltar med grupper på 5-7 personer og skal samlet skal ha en tverrsektoriell sammensetning med representasjon fra fylkeskommune/ videregående skole, trygdeetat og aetat. Hver kommune har med to brukerrepresentanter for å sikre god brukerinnflytelse. Helseforetakene deltar med grupper på 2-3 personer. Det samme gjør de spesialpedagogiske sentra. Nettverket vil bestå av 35 – 40 personer.

SKUR dekker kostnader til reise og opphold for deltakelse på samlinger samt andre møtekostnader. Det avholdes to fysiske samlinger pr. år. I tillegg kommer telefonmøter og elektronisk kommunikasjon.

Personell
Det er tilsatt prosjektleder ved SKUR i full stilling for å lede hele utviklingsprogrammet Samsynt og Framsynt. I tillegg benyttes personellressurser fra SKURs øvrige stab. Prosjektmedarbeiderressurser for øvrig frigjøres fra de samarbeidende kommuner, helseforetak og spesialpedagogiske sentra i form av kontaktpersoner.

Samarbeidsavtale
Det inngås en særskilt samarbeidsavtale mellom SKUR og de deltakende organisasjoner. Denne avtalen regulerer forpliktelser og rettigheter i prosjektperioden. Det vil imidlertid være aktuelt å be høgskolen om å utvikle et opplegg for følge-/prosessevaluering. Det vil etter behov kjøpes inn ekstern faglig bistand til gjennomføring av nettverksamlinger og til følgeevaluering.

[1] http://www.skur.no/dok/skur/kp/ programbeskrivelse.doc

Kostnader
De kostnader som knytter seg spesifikt til drift av nettverket dreier seg i første rekke om utgiftsdekning til de deltakende virksomheter i forbindelse med de fysiske samlinger. Dessuten gjelder det kostnader for avvikling av andre møteformer, til kjøp av tjenester for avvikling av nettverksamlinger, til følgeevaluering samt til produksjon og spredning av dokumentasjon.

Kostnader knyttet til 2006 vil ligge noe høyere enn for 2007. Dette på grunn av at høstsamlingen for nettverket koples opp til SKURs landsdekkende Nettverkskonferanse i Bodø. Nettverkskonferansen inngår som del av høstsamlingen som derved blir forlenget til 3 dager. Reise- og deltakelseutgifter knyttet til Nettverkskonferansen for nettverkets deltakere vil også utgjøre en større kostandsdel.

Tabell: Stipulerte prosjektkostnader

POST	**2005**	**2006**	**2007**	**SUM**
Utgiftsdekning nettverksamlinger	160 000	310 000	160 000	630 000
Andre møtekostnader	50 000	50 000	50 000	150 000
Dokumentproduksjon-/distribusjon	50 000	50 000	60 000	160 000
Ekstern bistand; Samlinger/evaluering	100 000	150 000	200 000	450 000
Sum kostnader pr. år	360 000	560 000	470 000	1 390 000

9. DOKUMENTASJON OG RAPPORTERING

Det utarbeides til hver nettverksamling et programhefte som dokumenterer innhold og mål. Samlingene evalueres. Resultat fra evaluering og annen dokumentasjon fra samlingene legges ut på prosjektets nettside. De deltakende kommuner, helseforetak, spesialpedagogiske sentra m.v. er pålagt et ansvar for å dokumentere egen prosess samt å sørge for en løpende informasjonsspredning via de kanaler som nettverket blir enig om å bruke. Det utarbeides skriftlige rapporter fra prosjektets hovedfaser. Sluttrapport lages i form av en veileder med eksempelsamling.

10. EVALUERING

Høgskolen i Bodø, Avdeling for samfunnsfag v/førsteamanuensis Willy Lichtwarck er engasjert av SKUR til å ivareta følgeevaluering. Denne reguleres av en egen avtale. Følgeevalueringen skal bidra til en fortløpende vurdering av nettverkets evne til å nå de oppsatte delmål og ved det også å gi bidrag til endringer og forbedringer i de organisasjonene som deltar i nettverket.

GRUPPEOPPGAVER

Dag 1:

Gruppeoppgave A:

I Handlingsplanen er det nedfelt 4 hovedutfordringer. For å møte disse utfordringene har nettverket prioritert 3 innsatsområder for sitt forbedringsarbeid. For at vi i neste omgang skal kunne utforme kjennetegn/kvalitetskriterier, må innsatsområdene konkretiseres i lys av hovedutfordringene.

- *Gi 4 konkretiseringer på innsatsområdet nr. 1 i lys av hovedutfordringene.*

Gruppeoppgave B:

I Handlingsplanen er det nedfelt 4 hovedutfordringer. For å møte disse utfordringene har nettverket prioritert 3 innsatsområder for sitt forbedringsarbeid. For at vi i neste omgang skal kunne utforme kjennetegn/kvalitetskriterier, må innsatsområdene konkretiseres i lys av hovedutfordringene.

- *Gi 4 konkretiseringer på innsatsområdet nr. 2 i lys av hovedutfordringene*

Gruppeoppgave C:

I Handlingsplanen er det nedfelt 4 hovedutfordringer. For å møte disse utfordringene har nettverket prioritert 3 innsatsområder for sitt forbedringsarbeid. For at vi i neste omgang skal kunne utforme kjennetegn/kvalitetskriterier, må innsatsområdene konkretiseres i lys av hovedutfordringene.

- *Gi 4 konkretiseringer på innsatsområdet nr. 3 i lys av hovedutfordringene*

Dag 2.

Gruppeoppgave D:

I arbeidet med å kvalitetssikre tjenesteytingen i overgangsfasen fra ungdom til voksenliv, hvilke 3 kjennetegn/kvalitetskrav må legges til grunn i kompetansebygging for å sikre god praksis?

Gruppeoppgave E:

I arbeidet med å kvalitetssikre tjenesteytingen i overgangsfasen fra ungdom til voksenliv, hvilke 3 kjennetegn/ kvalitetskrav må legges til grunn på systemnivå for å sikre god praksis?

Gruppeoppgave F:

I arbeidet med å kvalitetssikre tjenesteytingen i overgangsfasen fra ungdom til voksenliv, hvilke 3 kjennetegn/ kvalitetskrav må legges til grunn på individnivå for å sikre god praksis?

FØLGEEVALUERING

Evaluering av ”Utviklingsnettverk Barn - Voksen”

Fra evaluator, som dessverre ikke kunne være tilstede i denne samlingen, har SKUR mottatt følgende:

Evalueringen skal gjennomføres av 1.amanuensis Willy Lichtwarck.

Bakgrunn: dr.polit i sosialt arbeid fra NTNU (2000). Har siden 1990 arbeidet ved Høgskolen i Bodø og Nordlandsforskning. Har gjennomført flere forsknings- /evalueringsprosjekter om funksjonshemmede situasjon.

Litt om selve evalueringen
I uke 9 og 10 vil jeg være i telefornkontakt med kontaktpersonene for kommunene Gloppen. Kristiansund, Steinkjer og Vestvågøy. Hensikten med denne første kontakten er å få litt kunnskap om hvor langt en er kommet i de respektive kommuner.

Videre planlegger jeg å besøke kommunene, to til tre ganger i løpet av evalueringsperioden. Hensikten med disse besøkene vil være å intervjue sentrale aktører i prosjektet – både enkeltintervju og gruppeintervju. Disse besøkene vil jeg selvsagt avtale i god tid med kontaktpersonene. Kunne også tenke meg å følge to-tre ungdommer i denne prosessen. Muligheten for dette vil jeg ta opp med den enkelte kommune.

Tilslutt vil jeg si at jeg gleder meg til å starte på dette arbeidet, og ser frem til et samarbeid med dere.

Willy Lichtwarck
Tlf. 755 17302
e-post: willy.lichtwarck@hibo.no

SKURs 6. NETTVERKSKONFERANSE 2006

og

HØSTSAMLINGEN

SKURs 6. Nettverkskonferanse - oktober 2006 i Bodø Kulturhus.

Nettverkskonferansen og høstsamlingen
Deltakelse i SKURs 6. Nettverkskonferanse blir å anse som del av samlingen i nettverket og derfor kan hele vårt nettverk delta kostnadsfritt. Selve konferansen starter tirsdag 24. oktober kl 1030 – og avsluttes kl 1500 neste dag 25. oktober.

Som informert om tidligere kobler vi på en dag etter at konferansen er slutt (26.oktober) hvor vi kan være samlet for oss selv og arbeide konkret med tiltak som Handlingsplanen vår legger opp til. Foreløpig plan blir at vi etter avsluttet konferanse i kulturhuset samles i et møterom på SAS-hotellet kl 1630 – 1830. Så har vi en sosial sammenkomst fra kl 2000. Neste dag tenkes starte kl 0930. Denne dagen tenkes avsluttet kl 1600.

Faglig bidrag i selve nettverkskonferansen
Alle de fire nettverkene som arbeider under utviklingsprogrammet "Samsynt og Framsynt" skal ha ansvaret for en sesjon med tema fra sitt viklingsarbeid i selve konferansen. Vi blir et av nettverkene som da får ansvar for en sesjon. Den skal dreie seg om utfordringer, innsatsområder, eksempler og diskusjoner som vårt nettverk arbeider med og får tittelen:

"Barn i dag – i morgen voksen"

I denne sesjonen må vi bli enig om hvem som kan ta et ansvar for både planlegging og gjennomføring av sesjonen – og hvem som kan faglig bidra fra vårt nettverk og hvem vi eventuelt kan hente inn som spennende foreleser/ innleder. Sesjonen skal ha to sesjonsledere og får en varighet på 2 timer. Størrelsen eller antall deltakere vil være avhengig av hvor mange som melder seg på akkurat denne sesjonen. Jeg vil anta at det kan bli stor interesse. Derfor ser jeg ikke bort fra et deltakerantall som overstiger 50.

Jeg vil være behjelpelig med å organisere sesjonen i forkant. Men det betyr at nettverket må enes om hvem som kan planlegge og lede sesjonen samt komme med forslag hvem som kunne tenke seg å bidra faglig.

Spørsmål som vi må ta stilling til og få avklart i denne samlingen:
- Hvem har lyst – hvem vil dere foreslå som sesjonsledere?
- Hvilke faglige innslag kan være aktuelle?

Praktiske forhold
Når det gjelder påmelding og bestilling av overnatting til nettverkskonferansen tar vi dette når påmeldingsskjemaer legges ut på SKURs nettside. Når det gjelder bestilling av flybilletter til Bodø er det lurt å være tidlig ute for å få så rimelige billetter som mulig. Når den enkelte har avklart deltakelse i den nasjonale nettverkskonferansen, er det bare å foreta bestilling av reisen.

Benytt helst VIA Travel v/Anne Grethe Aurdal, tlf. 755 41785 til billettbestillingen.

GRUPPEVIS EVALUERING

VÅRSAMLINGEN – MARS 2006

Totalinntrykk av denne samlingen:

1. Hvordan ble utbyttet av denne samlingen som helhet for dere?

2. I hvilken grad har denne samlingen ført til mer avklaring for dere i det videre arbeid?

3. Hvordan ble denne samlingen i forhold til gruppens forventinger?

Vedlegg 1.

VEIEN TIL
RAINBOW GARDERMOEN PARK KONFERANSESENTER

Reisende fra flyplassen:
Kjør fra flyplassen i retning Oslo (E6). Ta av første avkjørsel mot Gardermoen Næringspark/Jessheim Nord. Ta av til venstre i første rundkjøring. Følg skilting til Gardermoen Næringspark. På motsatt side av vegen til McDonalds, Esso og Rica Travel Hotel Gardermoen, ligger Gardermoen Business Centre. ***Rainbow Gardermoen Park Konferansesenter*** ligger i 3. etasje.

Transport til Gardermoen Park Business Centre fra flyplassen med taxi:ca. kr 180,-
Transport til Gardermoen Park Business Centre fra flyplassen med shuttelbuss: kr 45,- p.p.
Vi har egen shuttlebuss, Gardermoen Park Shuttle, som går fra B25 kontinuerlig hver time.

Reisende fra Trondheim/E6 Nord:
Benytt avkjørsel mot Gardermoen Næringspark/flyplassen. Ta til høyre i første rundkjøring. Følg skilting til Gardermoen Næringspark. På motsatt side av vegen til McDonalds, Esso og Rica Travel Hotel Gardermoen, ligger Gardermoen Business Centre. ***Rainbow Gardermoen Park Konferansesenter*** ligger i 3. etasje.

Reisende fra Oslo/E6 sør:
Benytt avkjørsel etter avkjørselen fra E6 til flyplassen, dvs. avkjørsel mot Gardermoen Næringspark/Jessheim Nord. Følg skilting til Gardermoen Næringspark. På motsatt side av vegen til McDonalds, Esso og Rica Travel Hotel Gardermoen, ligger Gardermoen Business Centre. ***Rainbow Gardermoen Park Konferansesenter*** ligger i 3. etasje.

Gratis parkering – vennligst hent parkeringsbevis i vår resepsjon i 3. etasje.

Velkommen til konferansesenteret!

Vedlegg 2

Som vedlegg 2 følger dokumentet:

”Nasjonal strategi for kvalitetsforbedring i Sosial- og helsetjenesten ….og bedre skal det bli”.

Utgitt av SHdir i 2005.

Vedlegg 3

Denne forskriften må også ses som en av referansene for arbeidet i nettverket:

Forskrift om internkontroll i sosial- og helsetjenesten.

§ 1. Formål
§ 2. Virkeområde
§ 3. Internkontroll
§ 4. Innholdet i internkontrollen
§ 5. Dokumentasjon
§ 6. Ikrafttredelse

Fastsatt ved kgl.res. 20. desember 2002 med hjemmel i lov av 30. mars 1984 nr. 15 om statlig tilsyn med helsetjenesten § 7, lov av 2. juli 1999 nr. 64 om helsepersonell m.v. (helsepersonelloven) § 16 andre ledd, lov av 19. november 1982 nr. 66 om helsetjenesten i kommunene § 1-3a, lov av 3. juni 1983 nr. 54 om tannhelsetjenesten § 1-3a, lov av 13. desember 1991 nr. 81 om sosiale tjenester m.v. § 2-1 tredje ledd og lov av 2. juli 1999 nr. 61 om spesialisthelsetjenesten m.m. § 2-1a fjerde ledd. Fremmet av Helsedepartementet.

§ 1. *Formål*

Formålet med forskriften er å bidra til faglig forsvarlige sosial- og helsetjenester og at sosial- og helselovgivningen oppfylles gjennom krav til systematisk styring og kontinuerlig forbedringsarbeid i tjenestene.

§ 2. *Virkeområde*

Forskriften gjelder de virksomheter som omfattes av helselovgivningen og er pålagt internkontrollplikt etter lov om statlig tilsyn med helsetjenesten § 3 og de virksomheter som er pålagt slik plikt etter lov om sosiale tjenester kap. 4 og 6A, jf. § 2-1.

§ 3. *Internkontroll*

I denne forskriften betyr internkontroll systematiske tiltak som skal sikre at virksomhetens aktiviteter planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med krav fastsatt i eller i medhold av sosial- og helselovgivningen.

§ 4. *Innholdet i internkontrollen*

Internkontrollen skal tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold og ha det omfang som er nødvendig for å etterleve krav fastsatt i eller i medhold av sosial- og helselovgivningen.

Internkontroll innebærer at den/de ansvarlige for virksomheten skal:

a) beskrive virksomhetens hovedoppgaver og mål, herunder mål for forbedringsarbeidet samt hvordan virksomheten er organisert. Det skal klart fremgå hvordan ansvar, oppgaver og myndighet er fordelt,

b) sikre tilgang til aktuelle lover og forskrifter som gjelder for virksomheten,

c) sørge for at arbeidstakerne har tilstrekkelig kunnskap og ferdigheter innenfor det aktuelle fagfeltet samt om virksomhetens internkontroll,

d) sørge for at arbeidstakerne medvirker slik at samlet kunnskap og erfaring utnyttes,

e) gjøre bruk av erfaringer fra pasienter/tjenestemottakere og pårørende til forbedring av virksomheten,

f) skaffe oversikt over områder i virksomheten hvor det er fare for svikt eller mangel på oppfyllelse av myndighetskrav,

g) utvikle, iverksette, kontrollere, evaluere og forbedre nødvendige prosedyrer, instrukser, rutiner eller andre tiltak for å avdekke, rette opp og forebygge overtredelse av sosial- og helselovgivningen,

h) foreta systematisk overvåking og gjennomgang av internkontrollen for å sikre at den fungerer som forutsatt og bidrar til kontinuerlig forbedring i virksomheten.

§ 5. *Dokumentasjon*

Internkontrollen skal dokumenteres i den form og det omfang som er nødvendig på bakgrunn av virksomhetens art, aktiviteter, risikoforhold og størrelse.

Dokumentasjonen skal til enhver tid være oppdatert og tilgjengelig.

§ 6. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2003.