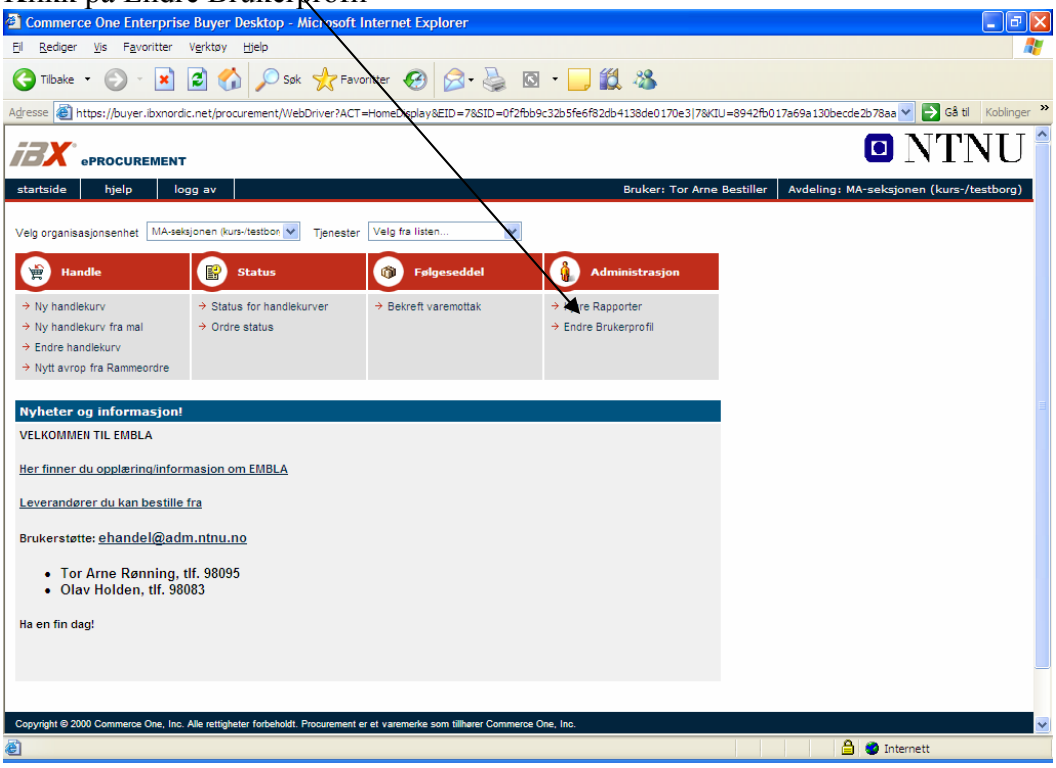
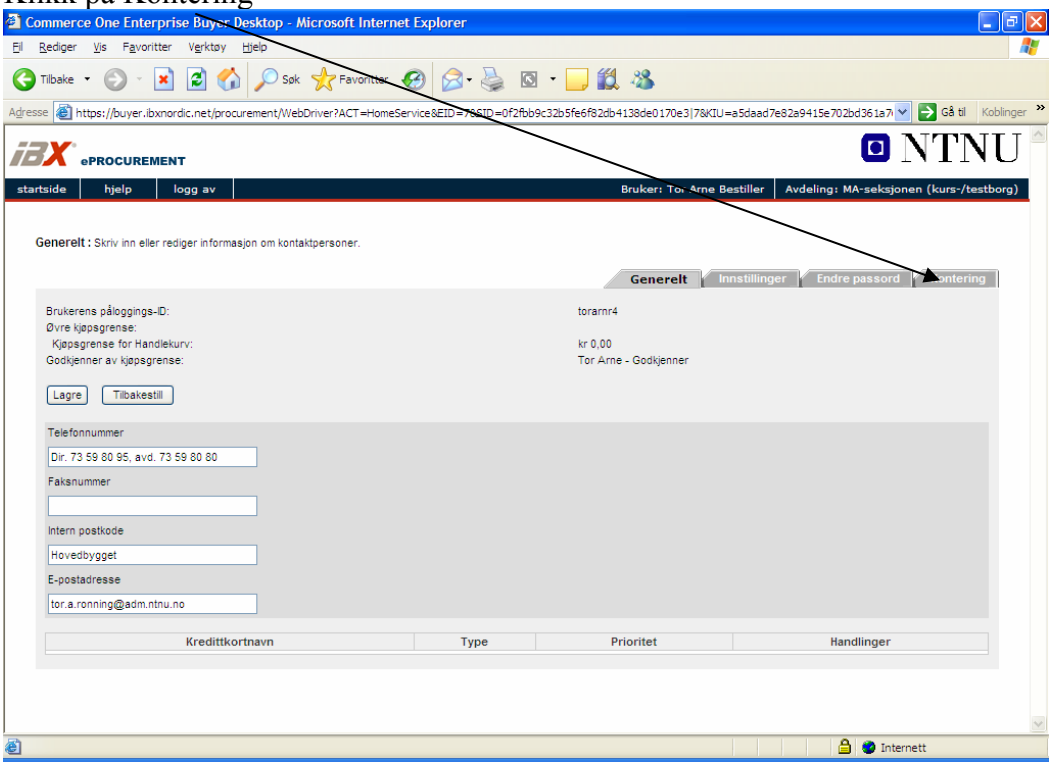
Kontere handlekurv – Velge seg favoritter

Du må velge de konteringsverdiene (kostnadsted, prosjekt-/analysenummer og avgiftskode) som du skal benytte til dine favoritter.
Blant favorittene dine kan du da velge deg standard kontering. Når du da oppretter en handlekurv blir den kontert iht. til din standard. Videre kan du så overstyre den med konteringsverdiene du har valgt inn som dine favoritter.

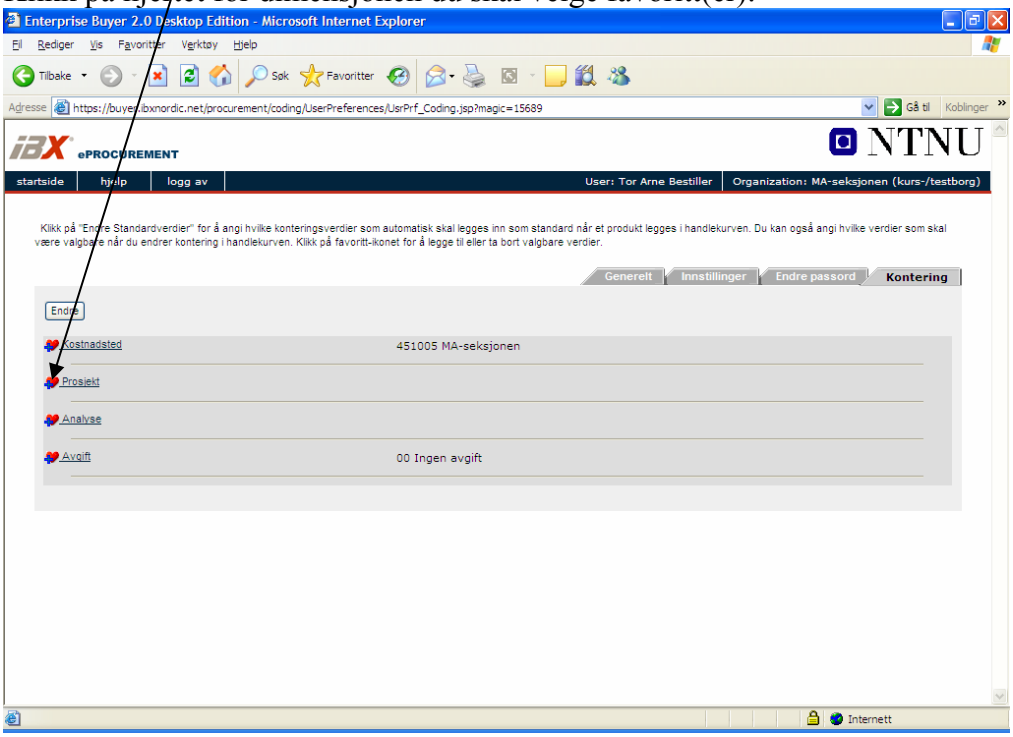
Klikk på Endre Brukerprofil



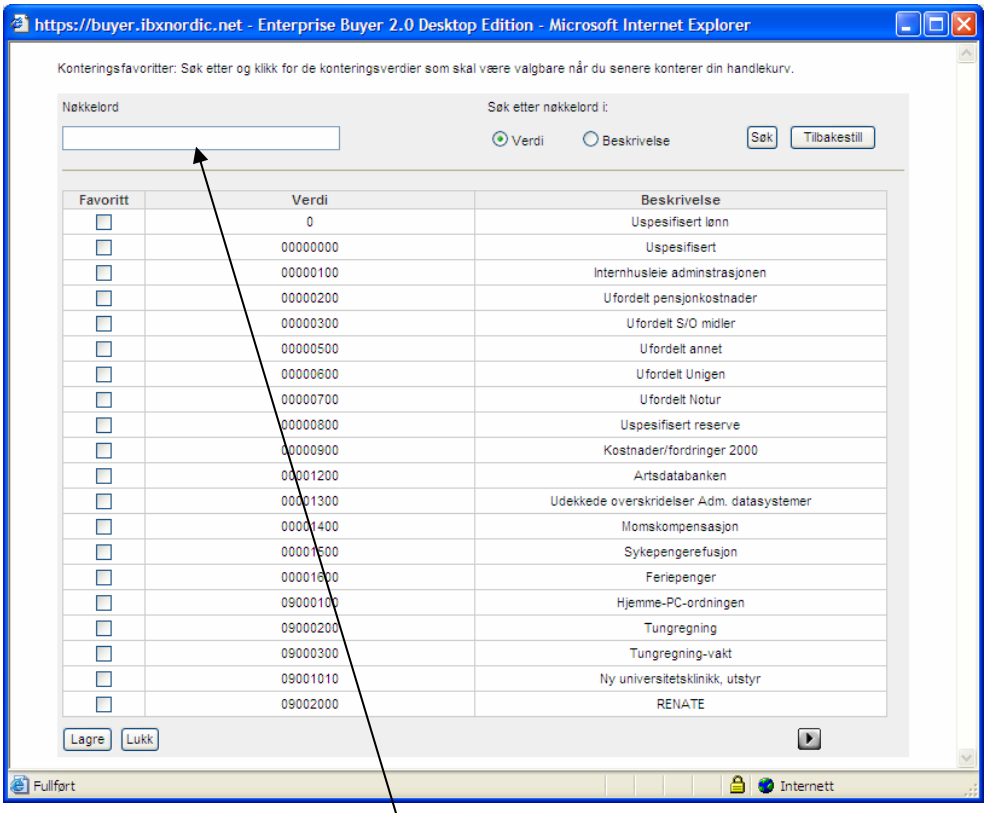
Klikk på Kontering



Klikk på hjertet for dimensjonen du skal velge favoritt(er):



Da åpner det seg et nytt vindu. Her har jeg valgte jeg Prosjekt og får da mulighet til å velge blant samtlige prosjektnummer ved NTNU. Hvis du ikke finner prosjektnummeret du er ute etter sender du en epost til ehandel@adm.ntnu.no og oppgir nummer (med navn) som mangler.



Her kan du enten sette inn nummer eller navn (hak da av for beskrivelse) og klikk Søk, eller du kan bla deg frem til nummeret ditt. Hak så av og klikk Lagre.
Du får da til å velge deg Standard kontering ved å klikke på ”Endre” i forrige skjermbilde (evt. se egen beskrivelse) blant dine favoritter, samt du får tilgang til de i dine handlekurver.