SAMARBEIDSAVTALE
mellom
FAKULTET FOR SAMFUNNSVITENSKAP OG TEKNOLOGILEDELSE, NTNU,
og
HØGSKOLEN I SØR-TRØNDELAG
om
MASTERGRADSUTDANNING I
FAGDIDAKTIKK –
STUDIERETNING NATURFAG

1. KONTRAKTSDOKUMENT

Dokumentene i denne samarbeidsavtalen er dette dokumentet og vedleggene:

- Den til enhver tid gjeldende studieplan
- Den til enhver tid gjeldene studieforskrift/reglement for studiet

2. HJEMMEL

Med hjemmel i Universitets- og høgskolelovens § 3 og institusjonenes egne forskrifter er det inngått avtale mellom Fakultet for samfunnsvitenskap og teknologiledelse (SVT-fakultetet), NTNU og Høgskolen i Sør-Trøndelag (HiST).

3. FORMÅL

Avtalen har som formål å regulere samarbeidet om mastergradsstudium i fagdidaktikk med faglig fordypning i naturfag, og å styrke forskning og undervisning i fagdidaktikk ved den enkelte institusjon og i samarbeid mellom institusjonene. Studiet er en profesjonsmaster på 120 studiepoeng, jf. forskrift om mastergrad § 3.

4. STRUKTUR OG OPPBYGGING AV MASTERGRADSSTUDIET

Mastergradsstudiet omfatter 120 studiepoeng og gjennomføres til vanlig på normert tid over 2 år. Gjeldende studieplan regulerer hvilke emner og hvilket innhold som inngår i studiet. Alle emner i studiet skal være på mastergradsnivå.

<u>År 1</u>
Omfatter 60 studiepoeng. Emnene gis av HiST, hvor studentene også avlegger eksamen. Studentene er registrert ved HiST og studiepoengproduksjonen tilfaller HiST.

<u>År 2</u>
Omfatter 60 studiepoeng inklusive arbeidet med mastergradsoppgaven. Emnene gis av NTNU, hvor studentene avlegger eksamen og får tildelt mastergraden. Studentene er registrert ved NTNU og studiepoengproduksjonen tilfaller NTNU.
NTNU er ansvarlig for arbeidet med oppgaven og tilhørende veiledning.

Generelt
Partene forplikter seg til å gi undervisning, veildning og gjennomføre sensur for inntil 20 studenter årlig.
Alle studenter skal ha en veileder i forbindelse med arbeidet med mastergradsoppgaven. Veileder bør fortrinnsvis være ansatt ved en av de to samarbeidende institusjonene. Faglærere fra de to

institusjonene kan etter avtale undervise, veilede og sensurere emner innen begge årstrinn av mastergraden.
Den institusjon som gir et studietilbud innenfor mastergradsstudiet, har samtidig det praktiske ansvaret for denne delen.
Det forutsettes at de som er faglig ansvarlige for et studieemne har førstekompetanse.

5. MYNDIGHETSFORDELING
Det vises til pkt. 11 vedrørende avtalens innhold og status.
Graden forvaltes av NTNU, og NTNU har det faglige ansvar. Beslutninger om innhold, stuktur, studieplan, emner, opptak mv. tas i samsvar med NTNUs regelverk hvis ikke annet er nevnt i denne avtalen. Beslutninger tas på grunnlag av samarbeid og drøftinger mellom avtalepartene. Når det gjelder studieplanendringer i emner som gis i gradens 1. år skal konsekvenser for studieårets godkjenning som 4.år i allmennlærerutdanningen vurderes særskilt.

6. OPPTAK, INNPASSING OG STUDIEPLAN
Opptaket til mastergradsstudiet blir gjort av NTNU.

Det tas opp inntil 20 studenter hver høst. Avtalepartene kan ta opp færre studenter hvis søkertallet tilsier det, og etter avtale ved manglende kapasitet hos en eller begge av partene. Det tas forbehold om et visst antall studenter for at avtalen skal settes i verk.

Prioritert målgruppe for studiet er allmennlærerstudenter.
Opptaksgrunnlaget for denne gruppen er gjennomført 3 års studium og bachelorgrad eller tilsvarende ved allmennlærerutdaningen. Studiet må inneholde minimum et årsstudium (60 studiepoeng) innenfor mastergradens fagområde (naturfag).

Studenter med universitetsutdanning, ev. annen utdanningsbakgrunn kan tas opp forutsatt at de har bachelorgrad eller tilsvarende, samt praktisk-pedagogisk utdanning eller annen godkjent lærerutdanning. Utdanningen må omfatte minimum 60 studiepoeng i naturfag som sammen med praktisk-pedagogisk utdanning, eller annen godkjent lærerutdanning, utgjør nødvendig faglig fordypning for masterstudiet.

Etter indidviduell vurdering kan søkere innpasses i masterstudiet. Innpassing forutsetter ledig kapasitet til undervisning og veiledning.

7. EKSAMEN
Eksamen avholdes ved det lærested studenten til enhver tid studerer.

NTNU utsteder vitnemål, og det skal av vitnemålet fremgå at studiet er et samarbeidstiltak mellom institusjonene. Karakterutskrift fra det enkelte delemne fås fra det lærestedet der denne eksamen ble avlagt.

8. RESSURSER
Partene stiller til disposisjon de ressurser som er nødvendige for å gjennomføre studiet i samsvar med gjeldende studieplan. NTNU utsteder mastergraden og ressurser til undervisning, veiledning og sensurering bygger på normer for ressursinnsats for tilsvarende mastergrader ved NTNU. Sviktende ressurstilgang og –innsats gir hver av partene rett til å si opp avtalen med et ½ års varsel.

Hver enkelt institusjon stiller ressurser til daglig ledelse/drift av studiet når det gjelder studenter på egen campus.

Program for lærerutdanning dekker kostnader til administrasjon og drift av programrådet (jf. pkt. 9), herunder sekretærfunksjon.

Incentivmidler utbetales HiST for hver uteksaminert kandidat. Utbetalingen skal utgjøre 33% av det beløpet Program for lærerutdanning mottar. Incentivmidler knyttes til studiet og kostnader i forbindelse med dette.

De samarbeidene institusjoners ressurstilgang baseres på deres respektive budsjett/innteksfordelingssystemer og slik at HiST-ALT får uttelling for år 1 av graden (60 sp), og Program for lærerutdanning for år 2 (60 sp).

Eventuelle avvik i arbeidsfordelingen som er så store at de bør ha konsekvenser for ressurstilgangen, jf. forrige avsnitt, faktureres mellom avtalepartene. Ev. leie av timelærere mellom avtalepartene kan gjøres opp direkte med den enkelte timelærer etter gjeldende honorarsatser ved den respektive institusjon.

9. STUDENTENE

Studentene registrerer seg ved den institusjonen som gir tilbudet.

Studentene har rettigheter og plikter i samsvar med reglement ved den institusjon der de studerer, eventuelt reglement for mastergraden. Studentene følger for øvrig regler for bruk av lesesaler, bibliotek og andre fasiliteter som gjelder for det aktuelle studiestedet.

10. ORGANISERING OG ADMINISTRASJON

Programråd

Et programråd skal lede, koordinere og føre tilsyn med den faglige virksomheten knyttet til studiet. Programrådet har følgende sammensetting:

- 2 vitenskapelig ansatte fra PLU (oppnevnt av PLUs leder). En av disse skal være leder for programrådet.
- 2 vitenskapelig ansatte fra HiST-ALTs naturfagseksjon (oppnevnt av dekanen ved HiST-ALT). En av disse skal være nestleder for programrådet.
- 2 studentrepresentanter (valgt av studentene – en fra første og en fra andre studieår)
- 1 ekstern representant (oppnevnt av PLUs leder etter rådføring med dekanen ved HiST-ALT)

Det skal oppnevnes en vararepresentant for hver institusjon samt en vararepresentant for det eksterne rådsmedlemmet. Studentene velger personlige vararepresentanter for sine medlemmer. Studentrepresentantene har funksjonstid på 1 år. Øvrige representanter har en funksjonstid på to år.

Fram til studiestart 2006 oppnevnes et interrimsråd med samme sammensetning som programrådet, men uten studentrepresentanter.

Programrådet gis avgjørelsesmyndighet i saker som gjelder organisering og samordning av studiet, herunder fastsettelse av felles pensum

Videre skal programrådet:

- Foreslå studieplanendringer
- Uttale seg om opptak og opptakskvoter og fremme budsjettforslag/ressursbehov
- Uttale seg om innpassing, fritak og dispensasjoner
- Ha ansvar for å evaluere studiet og utarbeide årsrapport innen 1. oktober hvert år
- Uttale seg om utvikling av studiet
- Behandle andre saker som er relevante for studiet

Programrådet møtes minst en gang pr. semester eller når minst et av medlemmene krever det. Møter innkalles med minst en ukes varsel. Program for lærerutdanning ivaretar sekretærfunksjonen for rådet.

Det skal føres referat fra programrådets møter der vesentlige synspunkter skal framgå. Ved dissens skal de ulike anbefalingene framgå av referatet.
Programrådet både kan og skal bringe saker inn for samarbeidende institusjoners organer/ledelse.

Daglig ledelse
Daglig drift og samordning av studiet ivaretas av fagrådets leder og nestleder i kraft av å være ansvarlige for mastergradens andre og første studieår. Fagrådets leder skal – etter rådføring med nestleder – ta avgjørelser i saker som f. eks.

- Godkjenning av tema/problemstillinger for og oppnevning av veiledere for masteroppgaver
- Oppnevning av eksamenskommisjoner
- Godkjenning av individuelt valgt pensum

11. IVERKSETTELSE, OPPSIGELSE, TVISTER OG ENDRING AV AVTALEN

Ikrafttredelse, opptak og evaluering
Avtalen iverksettes når partene har underskrevet. De første studentene tas opp til studiestart høsten 2006. Det skal foretas evaluering av studiet og samarbeidet etter to år. Evalueringen koordineres av programrådet.

Endring og oppsigelse av avtalen
Hver av partene kan ta opp forslag til endring av avtalen. Forslaget forelegges programrådet før det behandles av partene, og endringen kan ikke tre i kraft før de er vedtatt av partene.

Samarbeidsavtalen kan sies opp skriftlig av partene med ett års varsel, dette gjelder ikke i tilfeller som nevnt i pkt. 8, 1.avsnitt, og heller ikke når partene er enige om kortere oppsigelsestid.

Partene plikter likevel å fullføre undervisning og veiledning til de studentene som allerede har påbegynt mastergradsstudiet såfremt studentene har krav på dette i henhold til mastergradskontrakten.

Avtalebrudd, force majeure og tvister
Ingen av partene kan treffe vedtak som endrer ressurssituasjonen for den andre part uten samtykke. Dersom en av partene bryter avtalen slik den er nedfelt i denne avtalen, kan den andre parten kreve avtalen stanset med en måneds skriftlig varsel. Den som har skyld i avtalebruddet svarer for alle utgifter i forbindelse med en formålstjenlig avvikling av samarbeidet.

Ingen av partene har brutt sine forepliktelser etter avtalen dersom utførelse av pliktene blir utsatt eller forhindret av force majeure. Dersom force majeure-situasjonen vedvarer eller antas å vare lenger enn 2 måneder, kan hver av partene si opp avtalen med 14 dagers varsel. Partene plikter likevel å fullføre undervisning og veiledning til de studentene som allerede har påbegynt mastergradsstudiet såfremt studentene har krav på dette i henhold til mastergradskontrakten.

Tvister som gjelder forståelse av samarbeidsavtalen, eller forhold som springer ut av avtalen, skal en prøve å løse ved forhandlinger mellom partene. Dersom en ikke kommer til enighet, skal tvisten avgjøres med endelig virkning ved voldgift etter reglene i Rettergangsloven, kap. 32.

Denne avtalen er skrevet i 4 eksemplar, to til hver av partene.

Trondheim……

Torunn Klemp
Rektor
Høgskolen i Sør-Trøndelag

Jan Morten Dyrstad
Dekanus
Fakultet for samfunnsfag og teknologiledelse