

Institusjoner under evaluering

Kronprinsens gate 9
Postboks 1708 Vika
0121 Oslo
Tlf: 21 02 18 00
Faks: 21 02 18 01
postmottak@nokut.no
www.nokut.no

Saksbehandler: Stein Erik Lid
Dir. tlf: 21 02 18 53

Vår ref: 07/82-15
Deres ref:

Vår dato: 03.09.2007
Deres dato:

Evaluering av ingeniørutdanning - forslag til program for institusjonsbesøk

Vi viser til vårt brev til institusjonene under evaluering av 18. juni 2007, der vi orienterte om datoer for institusjonsbesøkene og kort skisserte hvilke grupper ansatte og studenter den sakkyndige komiteen ønsker å møte. Den sakkyndige komiteen som skal besøke institusjonene vil bestå av komiteens leder, Birgitta Stymne, en annen fra den sentrale evalueringsledelsen og en studentsakkyndig. Komiteen har med en sekretær fra NOKUT.

Vedlagt er oversikt over datoer og tid for institusjonsbesøkene. Vi ber institusjonene om å utarbeide forslag til program tilpasset tiden som er avsatt til besøket og i samsvar med retningslinjene for utvelgelse av intervjuobjekter fastsatt av evalueringsledelsen (se nedenfor). Programforslagene skal godkjennes i forkant av besøkene. Vi ber derfor om at programforslagene sendes NOKUT innen 28. september 2007. Vi har tidligere varslet at det vil bli holdt separate intervjuer med ledelsen for ingeniørutdanningen våren 2008. Ved institusjonsbesøkene foreslår vi derfor at det avsettes 15-30 minutter til et innledende møte mellom komiteen og ledelsen for gjensidig presentasjon og informasjon.

Ved institusjonsbesøkene ønsker de sakkyndige å intervju følgende grupper:

- ansvarlige for selvevalueringen som institusjonene har sendt inn tidligere og studieledere
- faglærere fra ulike studieprogram
- studenter fra ulike studieprogram og studieår

Intervjuene skal normalt vare 45 minutter. Mellom hvert intervju er det ønskelig at det avsettes 15 minutter til oppsummering for komiteen. Hver intervjugruppe bør ikke bestå av mer enn 5-6 intervjuobjekter. Ved større institusjoner deles de siste intervjugruppene slik at komiteen får møte flest mulig representanter for gruppene. Komiteen ønsker også en omvisning i ingeniørutdanningens lokaler.

Evalueringsledelsen har bestemt at institusjonene selv peker ut intervjuobjektene innenfor rammene beskrevet over, med følgende unntak:

- fagorganisasjonene peker ut en faglig ansatt til hvert intervju med de faglig ansatte
- studentorganisasjonene finner fram til de studenter som skal intervjues

Vi ber om at dette blir formidlet til styrene i de aktuelle fagorganisasjonene og studentorganisasjonene. Navn på intervjuobjektene trenger ikke påføres godkjent program før om lag en uke i forkant av besøket.

Det er ønskelig at intervjuene kan holdes i ett og samme rom i løpet av dagen. Vår erfaring er at dialogen fungerer best når de sakkyndige og intervjuobjektene lett kan se hverandre fra hver sin side av ett langbord. For å lette kommunikasjonen vil komiteen stille med navneskilt, og vi ber om at institusjonene sørger for at institusjonens representanter har skilt med navn, stilling/studieprogram/studieår etc. Under besøket vil komiteen trenge tilgang til en PC koblet opp både til institusjonens interne nettverk og til en lokal printer. Vi ber også om at det er minst en stol med gode reguleringsmuligheter til komiteens sekretær for å lette referatskrivingen. Sekretæren vil ha med egen bærbar PC.

Vi ber om at det blir satt fram kaffe, te, vann og frukt på intervjurommet. For institusjonsbesøk med varighet over fire timer ønsker vi at det blir lagt inn en spisepause på 30 minutter for komiteen, gjerne rundt vanlig lunsjtid der det er mulig. I og med at komiteens reiseprogram er svært tett, ber vi institusjonene ordne med mat og drikke for komiteen under besøket og sende regningen til NOKUT.

Vennligst ta kontakt med saksbehandler dersom det skulle være spørsmål eller uklarheter.

Astrid Børsheim
Rådgiver

Stein Erik Lid
Rådgiver

Vedlegg: Program - institusjonsbesøk