

MØTEREFERAT

Møtedato: 11. oktober 2006
Sted: Studiedirektørens kontor, Brygghuset
Til stede: Andreas Faye-Lund, Gunnar Krogh, Jørgen Hoel, Gunnar Bendheim
Forfall: Kari Berget, Hege Moe, Per Borgesen
Ikke møtt: Svanhild Johansen, Suzette Paasche, Thorleif Hjeltnes
Referent: Rune Hegge

SAKSLISTE:

1. Orienteringssaker
2. Årsrapport
3. Utvalgets arbeidsform
4. Eventuelt

1. Orienteringssaker

- a. Temamøte om rus

Samskipnaden har invitert til møte om rus 16. oktober.

LMU ser på området som viktig, og ønsker å ha oppmerksomhet på dette. Det kan kanskje stilles en del spørsmål med de data som ligger i undersøkelsen det vises til, men det er viktig å ha oppmerksomhet på feltet.

- i. Undersøk om veiledere/førstelinjetjenesten kan delta.
- ii. Leder deltar

2. Årsrapport

- a. Endre siste setning i første avsnitt side to:
 - i. Styret har vedtatt
 - ii. Setningen er for lang og vanskelig
- b. "Kommentarer fra fagmiljø" slettes
- c. Sekretær orienterte kort om læringsmiljøprisen
 - i. Juryen er nedsatt
 - ii. 6-7 nominerte
 - iii. Utdeling på studiekvalitetsdagen 2. november

3. Utvalgets arbeidsform

- a. Møtefrekvens
 - i. 2-3- møter hvert semester er minimum
 - ii. Må legge til rette for en møteplan som gjør at Lukas kan delta på alle møter.
- b. Hvor kommer sakene fra.
 - i. Alt skal ikke komme fra høgskolen
 - ii. Aktivisere studentutvalgene
 1. Studentrepresentantene i LMU informerer om LMUs arbeid.
- c. Arbeid
 - i. Loven sier: *"Utvalget skal delta i planleggingen av tiltak vedrørende læringsmiljø, og nøye følge utviklingen i spørsmål som angår studentenes sikkerhet og velferd. Styret kan tillegge utvalget også andre oppgaver. Læringsmiljøutvalget skal holdes orientert om klager som institusjonen mottar fra studenter vedrørende læringsmiljøet. Læringsmiljøutvalget kan gi uttalelser om disse forholdene. Læringsmiljøutvalget skal gjøres kjent med pålegg og andre enkeltvedtak som Arbeidstilsynet treffer."*
 1. Leder tar kontakt med høgskoleledelsen for å be om mer innsyn og uttalelsesrett i saker som behandles.
 - ii. LMU må involvere seg i Campus-prosjektet
 1. Vi bør behandle prosjektet på hvert møte.
 2. LMU skal sikre bla. Universell utforming
 3. LMU bør be om å være med i arbeidet videre
 - iii. Handlingsplan for funksjonshemmede
 1. Planen er blant de viktigste verktøyene som LMU behandler
 - iv. Utsmykning
 1. Jørgen Hoel følger opp med sak til neste møte. Samarbeid med KiT om utstillinger.
- d. Samarbeid med andre utvalg
 - i. LMU-NTNU
 - ii. Kvalitetsutvalget
 - iii. Arbeidsmiljøutvalget
 - iv. Fellesmøter med utvalgene.
 1. Leder tar kontakt med LMU-NTNU for å planlegge et fellesmøte.
 2. Leder tar kontakt med Kvalitetsutvalget for å be om fellesmøte.
Gjerne i forbindelse med rammekvalitetsundersøkelsen.
 - v. Sørge for at alle referater blir kunngjort på tvers av utvalgene.
 1. Leder følger opp mot utvalgene

4. Eventuelt

- a. Nye medlemmer fra SiT
 - i. Velferdsdirektør Suzette Paasche er oppnevnt som ny observatør fra SiT.
 - ii. Nytt varamedlem er driftssjef Snorre Simonsen
- b. Rapportering fra sørvisskranker om hvilke spørsmål som stilles
 - i. Kari Berget ser på saken.
 - 1. Forsøker å finne rom for et skjema som kan gi riktige tilbakemeldinger.
- c. Valg og valgordning
 - i. Det må velges ny vara for student Mikal Elden. Sluttet ved høgskolen.
 - 1. Studentparlamentet informeres
 - ii. Ny representant for teknisk sjef
 - 1. Sekretær tar dette opp med Høgskoledirektør.
 - iii. LMUs mandat skal revideres innen våren 2007. LMU tar initiativ til å sette mandatet på dagsorden til neste møte. De følgende momentene tas med i dette arbeidet:
 - 1. Funksjonstid
 - a. Studenter kan velges slik at noen fungerer for to år og noen fungerer for 1 år.
 - 2. Endre valgperiode
 - a. Det må avklares hvorvidt studieår eller kalenderår skal være retningsgivende for valg.
 - i. Det viktige må være hva som er praktisk mulig
 - 3. Representant for Lukas/ansvarlig for handlingsplan for funksjonshemmede anbefales som fast medlem i LMU
 - 4. Det oppnevnes ett studentmedlem i tillegg til dagens for å balansere utvalget.
 - 5. Periode for leder og nestleder gjennomgås i forhold til det som er praktisk.

Neste møte: 16. november kl. 09.00-11.00

Andreas Faye-Lund
Leder LMU

Rune Hegge
Sekretær LMU