

Høgskolen i Sør-Trøndelag Høgskolestyret		
Orienteringssak		Dato: 09.06.2008
Til: Høgskolestyret		
Fra: Rektor		
Sak:		HS-O-019/08
Orienteringssak: HMS-rapport		
Saksbehandler/-sted:	Kjell Hansen, SPO	
Tidligere sak(er):		
Vedlegg:		
Link:		

HMS-rapport 2007 for Høgskolen i Sør-Trøndelag

Innledning

HiST 's arbeide med helse, miljø og sikkerhet (HMS) samt ytre miljø (YM) sammen med all annen virksomhet ved høgskolen skal bidra til å sikre at høgskolen utvikles som et kvalitativt godt studiested for studentene, og en god arbeidsplass for de ansatte.

Videre skal høgskolens HMS- arbeid oppfylle gjeldene krav i henhold til lover og forskrifter. HMS-arbeidet er ved HiST en integrert del av den enkelte leders linjeansvar.

Denne rapporten er i første rekke en oppsummering av HMS- arbeidet på relativt overordnet nivå. Informasjon om avdelingenes og HA- seksjonenes utfordringer, aktiviteter og tiltak er innhentet gjennom direkte kontakt med avdelingene for å fange opp særskilte forhold som er av interesse for denne rapporten. Arbeidsmiljøundersøkelsen i 2007 er særlig omtalt, og man har søkt å trekke ut viktige tiltak – men ikke alle – som den enkelte avdeling har beskrevet.

Fokus for denne rapporten er HMS- forholdene ved HiST som arbeidsplass for de tilsatte. Studentenes læringsmiljø inngår som en del av høgskolens totale HMS- system, men Læringsmiljøutvalget (LMU) leverer en egen årsrapport til styret for dette området.

Mål og prinsipper for HMS-arbeidet ved HiST (Vedtak i AMU, 16. sept 2004)

Virksomheten ved Høgskolen i Sør-Trøndelag skal være forankret i humanistiske idealer med fokus på menneskeverd, likeverd og medvirkning. Arbeidsmiljøet i HiST skal stimulere ansatte til kreativitet, samarbeid og utvikling samtidig som det preges av motivasjon, læring, helse og trivsel samt vern mot arbeidsrelatert sykdom, arbeidsulykker og miljøskadelig utslipp/avfall.

Det er et sentralt prinsipp at HMS-arbeidet skal preges av åpenhet og informasjon. Høgskolens HMS-håndbok er bl.a. derfor lagt ut som åpen informasjon på internettsidene, og med mulighet for rask og enkel tilbakemelding og avviksrappoterings. Helse, miljø og sikkerhet er et sentralt lederansvar på alle nivå, men med aktiv medvirkning fra medarbeiderne slik at hver enkelt bidrar med sin erfaring og kompetanse.

Videre utvikling av web-basert HMS-håndbok for HiST

I 2004 og 2005 ved at det ble utviklet en nettbasert HMS-håndbok. Internettsidene inneholder nøkkelinformasjon og felles prosedyrer for HMS-arbeidet ved HiST (web-adresse: www.hist.no/intern/hms). I 2006 og 2007 har arbeidet med disse sidene bestått av oppdateringer og videreutvikling av nye sider, bl.a. informasjon om lokale forhold på avdelingsnivå. Det mangler imidlertid ennå noe på at avdelingsnivået er fullstendig beskrevet.

Oppfølging og arbeid med IA-avtale for HiST

HiST inngikk våren 2005 en avtale om å være IA-virksomhet. I 2007 har dette arbeidet vært utdypet ved at NAV har bidratt i forbindelse med interne kurs og opplæring, informert om regelverket og eventuelle endringer. Det har også vært avholdt møter mellom HiST og NAV.

AMU, Hovedvernombud, verneombud.

Arbeidsgiver er ansvarlig for å gi både arbeidsgiver og arbeidstakere (hovedvernombud, verneombud) opplæring slik at de kan skjøtte sine verv. I 2007 har det vært avholdt en samling for alle verneombud ved HiST

Det var vært valgt nytt hovedvernombud (HVO) vara for hovedvernombud samt verneombud i 2007, Atle Hannisdal (HVO) og Margareth Nupen (vara HVO) ble valgt.

ARBEIDSMILJØUTVALGET VED HiST 01.08.07 - 31.07.09

Arbeidsgiver	Arbeidstaker
Organisasjons og personaldirektør Hans-Jørgen Leksen (leder)	Hovedvernombud Atle Hannisdal (AMMT)
Dekan Anne Tveit (ASP)	Stefan H. Utne (HA/SFS)
Programansv. Rolf Petersen (AFT)	Roald N. Sørensen (HA/SØR)
Teknisk sjef Tormod bekken (SØR) varamedlem	Vara hovedvernombud Margareth Nupen (AMMT)
Dekan Hilde Gade (AMMT) varamedlem	Frode L Pedersen (AMMT)
Programansv. Hallstein Hemmer (AFT) varamedlem	Ingvild S. Fuglem (ASP)

AMU-møter

Det ble avholdt 1 møte i det sentrale Arbeidsmiljøutvalget (AMU) i 2007. De viktigste sakene til behandling har vært:

- Rapport om medarbeiderundersøkelsen høsten 2007
- OPTIMA – status for organisasjonsgjennomgang og flytting av SPP til Øya
- Muggsoppforekomst i Ranheimsveien

Organisering og oppfølging av forebyggende brannvern / brann

I 2005 ble det foretatt en gjennomgang av høgskolens organisering og rutiner for forebyggende brannvern. Siktemålet var å komme fram til en mest mulig ensartet praksis på området for å lette bl.a. informasjons- og opplæringsaktivitet og gi bedre systematikk for brannøvinger. Siden HIST er leietaker i mange ulike bygg med forskjellige eiere, har det vært et mål å etablere avtaler mellom huseiere og HiST om ansvars- og oppgavefordeling mht. brannvern. Arbeidet med slike avtaler ble videreført i 2006. Det er ønskelig med en snarlig gjennomgang av innholdet i disse, særlig med tanke på å etablere gode og effektive systemer for dokumentasjon av internkontrollen på brannvernområdet

Ved årsskiftet 2005/2006 ble det gjennomført branntilsyn ved alle studiestedene. Avvikene ble i løpet av våren og sommeren 2006 rettet opp

I 2007 har arbeidet med preventivt brannvernarbeid fortsatt. Flere bygg har blitt bygningsteknisk oppgradert. Øvelser og opplæring er gjennomført iht. lovverket.

HiST hadde ingen rapporterte branntilfeller i 2007.

Beredskapsplan for HiST

HiST har utarbeidet egen beredskapsplan. Denne foreligger på Websiden under HMS siden. I 2007 ble det inngått en beredskapsavtale med Sjømannskirken for bedre å dekke behovet for assistanse i beredskapstilfeller som involverer studenter og ansatte på opphold i utlandet.

Felles bedriftshelsetjeneste ved HiST

I 2007 har HiST ved høgskoleadministrasjonen og avdelingene særlig brukt bedriftshelsetjenesten (Hjelp24) til arbeidsplassundersøkelser (ergonomi), konflikthåndtering og konsulentbistand til en større arbeidsmiljøundersøkelse (se egen omtale)

Ytre miljø

Kunnskapsdepartementet har bedt alle virksomheter om å innføre miljøledelse som et verktøy for å øke bevisstheten om miljøkonekvensene av sin virksomhet og redusere påvirkning av det ytre miljø. Høgskolen i Sør-Trøndelag er i gang med et systematisk arbeid for å endre virksomheten i en miljøvennlig retning. Det tas sikte på å innføre en dynamisk og kontinuerlig prosess hvor det skal legges til rette for årlige revisjoner og kontinuerlige forbedringer.

Høgskolen i Sør-Trøndelag er godt i gang med miljøtiltak innen de 4 anbefalte satsingsområdene energi, innkjøp, avfall og transport. Høgskolen har imidlertid ikke integrert arbeidet i sitt styringssystem i 2007, men har startet arbeidet med å utvikle et miljøstyringssystem med felles målsetting, miljøpolicy og utvikle måleindikatorer i løpet av 2008. Oversikt over tiltak innen de 4 anbefalte satsingsområdene:

Energi

HiST har etablert et internt energiforum. Dette består av folk fra egen driftstab og fra utleierne. Forumet møtes hvert kvartal og gjennomgår siste kvartalsrapport. Ved avdekking av avvik, iverksettes straks analyse og tiltak. Høgskolen benytter elektrisitet, fjernvarme og olje som energikilder.

Høgskolen har i dag avtale med ENTRO, en underleverandør av Trondheim Energi, for å ivareta behov for elektronisk oppfølging av forbruk og rådgivning innen energisparende tiltak. Høgskolen benytter energiprogrammet EOS for ukentlig loggføringer, uttak av oversikter og statistikker og ET-diagram (grad-dagskorrigert forbruksoversikt). Det kan nevnes at HiST får levert strøm som er garantert produsert av 100 % vannkraft.

Det er variasjoner i besparelsene i de ulike årene pga ulik drift av byggene, nye undervisningsformer, ulike brukstider osv. Det er også variasjoner i besparelser i de enkelte bygg pga av byggenes infrastruktur, utforming, bygningsmaterialer, alder osv.

Innkjøp

Miljøeffektive innkjøp er en sentral strategi for å tilfredsstille kravene i Lov om offentlige anskaffelser og regjeringen 3-årige handlingsplan for miljø- og samfunnsansvar i offentlige anskaffelser. Rammeavtaler medfører en stor økonomisk og miljømessig besparelse både i direkte innkjøpspris og administrative kostnader. Det fokuseres på miljø både ved innkjøp av trykkeritjenester, kontormøbler/-rekvisita, håndverktjenester, hotelltjenester, kopiering og multimaskiner, PC-datautstyr samt renholdstjenester. Eksempel er at det nyttes miljø papir for kopiering.

Elektronisk handel

HiST planlegger å ta i bruk elektronisk handel gjennom det statlige e-handelsprosjektet i løpet av 2009. I 2007 valgte HiST å være med på alle fellesanbud som ble ført av e-handelsekretariatet og Uninett.

Transport

Høgskolen har ikke igangsatt systematisk arbeid for å se på situasjonen når det gjelder transport og vil med stor sannsynlighet ha mye å hente. Høgskolen eier 2 biler hvor den ene benyttes til intern postombringing.

Ekstern vareleveranse skjer uten faste rutiner til de ulike avdelinger etter behov. Det er utarbeidet "Retningslinjer for reiser", et samarbeid mellom HiST, NTNU og HiNT når det gjelder felles reiseavtaler og felles retningslinjer. Det legges vekt på at behovet for enhver reise skal vurderes og om bruk av videokonferanse kan være et alternativ. Det forutsettes alltid bruk av billigste reisealternativ. Det forutsettes hovedsakelig bruk av elektroniske billetter og kredittkort slik at færrest mulig faktura sendes inn til økonomisystemene ved HiST. Reiseregning skal skrives i etterkant av reisen og reiseforskudd skal begrenses i mest mulig grad.. Høgskolen har investert i

videokonferanseutstyr på hver campus. Utstyret blir mye benyttet til fjernundervisning av studenter.

Avfall / avfallshåndtering

Høgskolens seksjon for bygningsdrift har ansvar for drift av alle høgskolens bygninger. Høgskolen samarbeider med huseierne om avfallshåndtering.

Avfallet sorteres etter plast, papir/papp, elektronisk utstyr, restavfall og kjemikalier. Høgskolen har avtaler med ulike leverandører for deponi av kjemikalier, PC-er og lyskilder.

Høgskolen har inngått avtale om rent bygg med sine leverandører innen håndverkertjenester og møbelleveranser hvor avfall, støv og emballasje holdes på et minimum. Byggene skal holdes renest mulig med avsug, opprydding, retur av emballasje og brukt inventar. Bygningsdrift jobber i tillegg kontinuerlig med gjenbruk og resirkulering av inventar og utstyr.

For nærmere informasjon se *Rapport 2007: Miljøledelse ved HiST*

Sykefravær

HiST har hatt et gjennomsnittlig legemeldt sykefravær som følger i de siste årene:

2001: 5,0 %
2002: 5,1 %
2003: 5,4 %
2004: 4,8 %
2005: 5,5 %
2006: 5,6 %
2007: 5,1 %

Fra å ha ligget noe under gjennomsnittlig sykefravær i statlige virksomheter, ligger HiST nå omtrent på gjennomsnittet. Det totale sykefraværet i HiST i 2007, når en også inkluderer egenmeldt sykefravær, er 5,7 %. Dette må sies å være relativt høyt, sett i forhold til type virksomhet som høgskolen representerer.

	M	K	T
HA	9,7	3,2	7,7
AFT	8,8	3,4	4,6
AHS	6,3	2,7	5,3
AITEL	2,0	4,5	3,9
ALT	5,9	2,5	4,3
AMMT	3,3	7,0	4,3
ASP	9,8	2,4	8,8
TØH	1,9	1,4	1,5
HiST	7,4	3,3	5,7

M= menn

T= Totalt

K= Kvinner

Alle tall i er i prosent

Trolig er det noe underrapportering på egenmeldt fravær for faglig tilsatte. Statistikken kan til en viss grad sees i sammenheng med at HiST har en høy og økende gjennomsnittsalder blant sine tilsatte.

Arbeidsrelaterte skader (nestenulykker og ulykker)

Rutiner for sentral rapportering av nestenulykker og arbeidsulykker er utarbeidet og lagt ut på de internettbaserte HMS-sidene. Det ble rapportert inn til sentralt HiST-nivå om 3 slike tilfeller i 2007. Alle tilfellene kan kategoriseres som såkalte nestenulykker/hendelser med mindre personskader og er fulgt opp i henhold til fastlagte rutiner i HMS-håndboken.

Rapport om hendelser og tiltak i 2007**Arbeidsmiljøundersøkelse 2007**

På bakgrunn av aktuell samfunnsdebatt og endringer i Arbeidsmiljøloven fom 01.01.2006 ble det i samråd med tjenestemannsorganisasjonene besluttet at det en ville gjennomføre en arbeidsmiljøundersøkelse knyttet til psykososiale, organisatoriske og ledelsesmessige forhold ved HiST. Høgskolestyret fikk egen rapport /orientering om gjennomføring og resultat i sak 36/2007.

Andre avdelingsvise hendelser 2007:

Røyking utenfor inngangsparti AHS medførte at det ble besluttet å forby dette ved inngangspartier.