



HØGSKOLEN I SØR-TRØNDELAG
Avdeling for teknologi
7004 TRONDHEIM

Notat

Til: Per Rygg	Dato: 21.10.2008	Kopi: Ledermøtet AFT
Fra: dekan, AFT	Saksbehandler: Olve Hølaas	
Sak: Utredning om styrking og videreutvikling av programansvarligfunksjonen i HiST. Høring		

AFT har hatt saken om styrking og videreutvikling av programansvarligfunksjonen i HiST til diskusjon i avdelingens ledergruppe 22. og 28.8. AFT har hatt en representant i utvalget, og avdelingen opplever at mange av de hensyn vi ønsket det skal tas høyde for er inkorporert i utredningen.

Rekruttering

Dette er det mest sentrale punkt i utredningen. AFT ønsker at programansvarlig (PA) skal tilsettes. Det er et behov med institusjonell legitimering av funksjonen som PA. HiST har tilsetting av rektor og dekan, og AFT ser at den samme logikk vil være gjeldende for PA. I tillegg vil en valgt mellomleder risikere å havne i doble lojalitetskonflikter. Det er viktig å lyse ut stillingen for å gjøre PA til en del av HiSTs lederutvikling, men stillingene må også kunne lyses ut eksternt, HiST har behov for påvirkning fra eksternt tilsatte ledere. Av økonomisk og praktiske grunner bør stillingene primært lyses ut internt. Stillingen bør tilsettes i åremål, bl.a. for å sikre pensjonsrettigheter, men det bør vises varsomhet for å unngå problematikken med etterlønn/retrettstillinger. Ekstern kandidat må få tilbud uten etterlønn/retrett, mens intern kandidat må få permisjon til å utføre PA-jobb. Dekan må være med på tilsetting.

Tiltak for å styrke funksjonen

Et av de beste tiltak for å styrke funksjonen som PA er å gjøre tidsperioden på åremålsstillingen (4 år) ikke sammenfallende med dekans. PA som har fungert en stund vil gi god opplæring til ny dekan, og en dekan med to års tjeneste vil gi god støtte til PA i starten på åremålsperioden.

Det er ellers i pkt 2.3. (s.10) i utredningen lagt for stor vekt på de psykologiske aspekt ved å bli tilsatt som leder (eksempel med Kollegagrupper). Stillingen er tross alt noe vedkommende har søkt på og vil slik ha forberedt seg mentalt til. Derimot må HiST styrke opplæring innenfor økonomi og personaljus (i nevnt prioritet). Organisasjonen må ha robuste mellomledere, med innsikt i økonomisk analyse, modellteori samt forståelse av de økonomiske forutsetninger for en bedrift. Personaljus dreier seg om ledelse av en mindre bedrift, hvilke rettigheter og krav har arbeidsgiver og -taker.

Administrativ støtte

HiST må vise varsomhet. Det kan ikke lages flere byråkratiske utfordringer for effektiv organisasjon. Administrasjon må sentraliseres for å øke sin effektivitet, slik at PA får støtte innenfor administrative prosedyrer. HiST må skape bedre og flere møtepunkt mellom PA og administrasjonen. Kort sagt; PA må ikke få tilsette sekretær, dette blir for dyrt. Det bør vurderes om dekanstabene bør ha en på førstekonsulentnivå som er PAs

"fellesorakel", dette kan bli økonomisk forsvarlig. HAs administrasjon kan gjerne samles til større team, med felles ansvar for flere avdelinger og derved PA, HA vil derved utvikle et enda bedre servicenivå på tjenesteyting overfor avdelinger og PA.

Innfasing

Et av de beste tiltak for å styrke funksjonen som PA er å gjøre tidsperioden på åremålsstillingen (4 år) ikke sammenfallende med dekans. PA som har fungert en stund vil gi god opplæring til ny dekan, og en dekan med to års tjeneste vil gi god støtte til PA i starten på åremålsperioden.

Gjennomgående ordninger

AFT mener at denne ordningen selvsagt må være lik for hele HiST.

Med vennlig hilsen


Sissel Ravnsborg
dekan


Olve Hølaas
rådgiver