

ÅRSPLAN/ÅRSBUDSJETT OG LANGTIDSPLAN/LANGTIDSBUDSJETT	3
Tentativ tidsplan	3
Generell informasjon	3
Generelle økonomiske forutsetninger og føringer	4
Risikostyring/risikovurdering	7
Grunnlagsdokumenter	7
STRATEGIOMRÅDER	7
STYRINGSHJUL FOR HIST	8
MÅLTAVLE FOR HIST	8
Strategiområdet Utdanning	10
Delmål KD 1.1:	10
Figur U-KD 1.1.1	11
Figur KD-U 1.1.2	11
Delmål KD 1.2:	12
Figur KD-U 1.2.1:	13
Figur KD-U 1.2.2	14
Delmål KD 1.3	15
Fokusområde – Utdanning	16
Strategiområdet Forsknings- og utviklingsarbeid	19
Delmål KD 2.1:	19
Figur HiST-FoU 2.1.1:	20
Figur KD-FoU 2.1.3:	21
Figur KD-FoU 2.1.4:	22
Delmål KD 2.2	22
Figur KD-FoU 2.2.2:	23
Strategiområdet - Samfunnsoppdraget	24
Fokusområder – Formidling	26
Strategiområdet - Effektiv organisasjon	27
Fokusområder – Effektiv organisasjon	28
AVDELINGSSPESIFIKKE FØRINGER FOR PLAN- OG BUDSJETTARBEIDET ..	33
Avdeling for sykepleie	33
Utdanning	33
Forskning og utviklingsarbeid	34
Samfunnsoppdraget	35
Effektiv organisasjon	36
Oppsummering:	36
Avdeling for helse- og sosialfag	38
Utdanning	38
Forskning og utviklingsarbeid	40
Samfunnsoppdraget	41
Effektiv organisasjon	41

Avdeling for mat og medisinsk teknologi.....	43
Utdanning	43
Forskning og utviklingsarbeid.....	45
Samfunnsoppdraget.....	46
Effektiv organisasjon.....	46
Avdeling for teknologi	47
Utdanning	47
Forskning og utviklingsarbeid.....	49
Samfunnsoppdraget.....	50
Effektiv organisasjon.....	50
Avdeling for IT og e-læring.....	51
Utdanning	51
Forskning og utviklingsarbeid.....	53
Samfunnsoppdraget.....	54
Effektiv organisasjon.....	54
Avdeling for lærer- og tolkeutdanning.....	55
Utdanning	55
Forskning og utviklingsarbeid.....	57
Samfunnsoppdraget.....	58
Effektiv organisasjon.....	58
Avdeling for Trondheim økonomiske høyskole.....	59
Utdanning	59
Forskning og utviklingsarbeid.....	61
Samfunnsoppdraget.....	62
Effektiv organisasjon.....	62

Årsplan/årsbudsjett og langtidsplan/langtidsbudsjett

Det tas sikte på å utarbeide både årsplan og årsbudsjett og langtidsplan og langtidsbudsjett for perioden 2008 – 2010. Dette innebærer at avdelingene må planlegge både i et ettårig og et flerårig perspektiv og angi i sine innspill hvilke hovedaktiviteter med tilhørende finansiering som vil skje i 2008 og i 2009 til 2010. I tillegg må avdelingene fastsette resultatmål for 2008, 2009 og 2010 for de resultatindikatorene som er vedtatt i måltavlen for HiST. Noen fastsettes kun på avdelingsnivå, mens andre fastsettes både på program- og avdelingsnivå.

Det vil bli utarbeidet mal til bruk i arbeidet som kan hentes på vår nye ansatteportal når den åpner 1. juli. I malen framgår det hvilke som skal angis på de ulike nivå.

I tråd med vedtak fattet i høgskolestyret om avdelingsstyrenes i dekanenes fullmakter, skal avdelingsstyret fatte vedtak om avdelingens plan- og budsjettforslag. Det er høgskolestyret som gjennom behandling av plan- og budsjettsaken fatter vedtak om plan og budsjett for den enkelte avdeling på et overordnet nivå, samt fastsetter resultatmål for de ulike resultatindikatorene. Avdelingsstyret skal etter høgskolestyrets behandling av plan og budsjett, gi dekanen råd om disponering av tildelt budsjett i hht vedtatte planer, mål og strategier.

Tentativ tidsplan

Aktivitet	Gjelder	Dato	Tidspunkt
Frist for innspill til plan- og budsjett	Avdelingene og seksjonene i HA	16.09.	
Styringsdialog	ASP	17.10	10.30 – 12.00
	AHS	17.10	13.00 – 15.00
	AMMT	18.10	08.30 – 10.30
	AFT	18.10	11.00 – 13.00
	AITEL	18.10	13.30 – 15.00
	ALT	22.10	08.30 – 10.30
	TØH	22.10	11.00 – 12.30
Ledersamling om plan- og budsjett	Rektorat, dekaner, seksjonsdirektører og tverrfaglig team	31.10 – 01.11	
Styrebehandling		22.11	
Disponeringsbrev til avdelingene		Desember	
Årsplan og kompetansehevingsplaner	Avdelingene	15. 02.?	
Årsrapport	Avdelingene		
Kvalitetsrapport	Avdelingene		

Generell informasjon

HiST tar i bruk ny nettløsning fra begynnelsen av juli. Dette innebærer at vi får en ansatteportal, en studentportal og et nytt internett. Ved innlogging på pc, vil ansatteportalen være innloggingside for ansatte og den kan ikke overstyres. Begrunnelsen for dette er at her

vil informasjon fra ledelsen, nyheter og aktuelle saker bli lagt ut og vil erstatte det som i dag sendes på epost til alle ansatte.

Pågående prosjekter som bør nevnes:

DigInfo (Digital informasjon) - utvikling av nettet som kommunikasjons- og læringsplattform, er et prosjekt som avsluttes ved utgangen av 2007. DigInfo består av fire delprosjekter med egne prosjektledere og prosjektgrupper. Prosjektene har en felles koordinator og rapporterer til samme styringsgruppe.

De fire prosjektene er:

- 1 - **Vevprosjektet:** Skal få på plass et intra- og internett som er brukervennlig, attraktivt, bidra til å utvikle en felles bedriftskultur internt og et godt omdømme eksternt.
- 2 – **Itped:** Skal utvikle bruken av It'slearning som pedagogisk plattform
- 3 - **ITadm:** Utvikle nettbaserte administrative verktøy med fokus på It's learning og FS
- 4 - **Profilprosjektet:** Utvikle en felles profil og kommunikasjonsplan

I løpet av sommeren 2008 skal ASP flytte til Øya Helsehus. Etableringen av en ny campus skal ikke medføre økte administrative kostnader. I den sammenheng vil HiST høsten 2007 gå gjennom de administrative arbeidsprosessene, for å sikre mer effektive rutiner både på avdelingene og i høgskoleadministrasjonen. Gjennom dette arbeidet vil en se på ønsket servicenivå og konkludere i forhold til hvilke tjenester som må være tett opp til studenter/ ansatte og hva som kan være sentralisert. Det vil bli lagt vekt på at tjenestene skal fremstå mer enhetlig . Dette arbeidet blir prosjektorganisert med omfattende representasjon av alle berørte, inkludert tillitsvalgte og studenter. Styringsgruppa for prosjektet er bemannet med de berørte fra HiSTs øverste ledelse.

Prosjektet har fått arbeidstittelen, *OPTIMA - optimal service og ressursutnyttelse*. Prosjektet skal løse en del praktiske utfordringer knyttet til flytting for ASP og AHS, men det vil også være et organisasjonsutviklingsprosjekt for hele HiST. Det er naturlig at prosjektet bygger på erfaringer fra tidligere omorganiseringer og ser på utredninger i forbindelse med ORG 2002 og ADM2003, samt Leksenutvalget.

Generelle økonomiske forutsetninger og føringer

Videreutvikling av intern budsjettmodell

Høgskolen er i ferd med å videreutvikle den interne budsjettfordelingsmodellen. Det er nedsatt en arbeidsgruppe som skal gjennomføre dette arbeidet, men det synes klart allerede nå at vi ikke vil få noen ny modell klar til bruk i budsjettfordelingen for 2008. Det legges derfor til grunn at dagens modell videreføres også for 2008, men at det åpnes for enkelte tilpasninger der formålet er å gi høgskolestyret et større strategisk handlingsrom enn i tidligere budsjettprosesser.

I mandatet for arbeidet med videreutvikling av budsjettmodellen, står det at det skal gjennomføres en ressursanalyse av avdelingene og HA. Ressursanalysen skal danne deler av beslutningsgrunnlaget for ny modell. Målsetningen er at ressursanalyse av alle avdelinger skal gjennomføres innen 15. oktober 2007.

Budsjettprognose 2008

I høgskolestyrets marsmøte (HS-sak 22/07) ble det lagt fram en prognose over forventet bevilgning fra KD for 2008. På bakgrunn av utvikling i studiepoengsproduksjon, kjente endringer i studieplasser og forventet lønns- og prisstigning, fremkommer følgende prognose:

Høgskolen i Sør-Trøndelag	Beløp (1000)
Tildeling 2007	544 094
Videreføringer 2008 som følge av studieplassendringer i perioden 2005-2006	-1 683
Videreføringer i 2008 som følge av nye studieplasser i lærerutdanningene i 2006	2 625
Endringer i studiepoengsproduksjonen	-2 961
Kompensasjon for pris- og lønnsvekst	20 000
Sum	562 075

Siden resultatbasert forskningsbevilgning ikke bare avhenger av HiSTs produksjon, men også av hvilket resultat de øvrige universitetene og høgskolene oppnår, er dette holdt utenom i prognosen over.

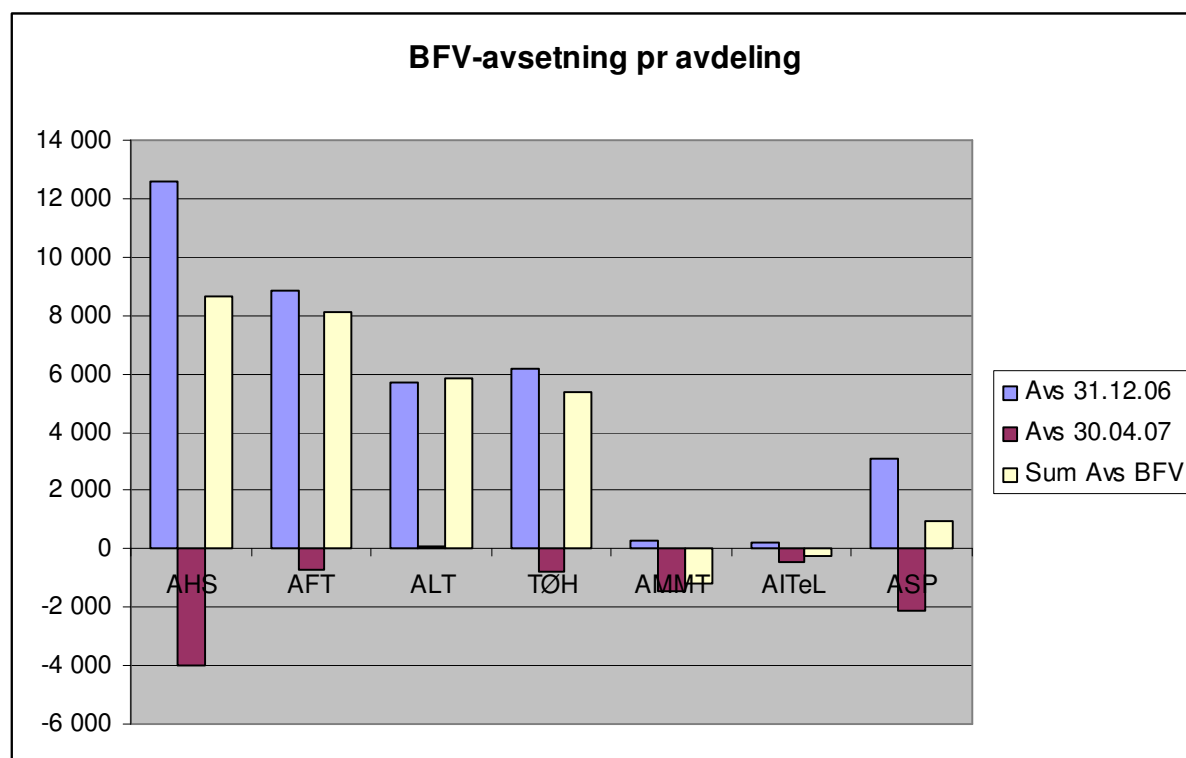
Basert på den informasjon vi har pt og en videreføring av dagens interne budsjettfordelingsmodell ved HiST, er det utarbeidet følgende prognose for tildeling pr avdeling for 2008:

	AFT	AHS	AITeL	ALT	AMMT	ASP	TØH	SUM
Tildeling 2007	59 506	54 246	18 002	55 953	33 282	38 120	26 284	285 393
								-
Studiepoeng	(1 485)	1 099	1 338	(4 129)	(1 184)	2 616	(1 424)	(3 169)
Utteksling	(12)	-	12	122	58	93	(64)	209
Endring i studieplasser	2 298	(2 856)	-	1 500	-	-	-	942
Lønnsvekst	1 511	1 592	484	1 376	880	1 037	630	7 510
								-
Tildeling 2008	61 818	54 081	19 836	54 822	33 036	41 866	25 426	290 885
								-
Endring 07 - 08 i NOK	2 312	(165)	1 834	(1 131)	(246)	3 746	(858)	5 492
Endring 07 - 08 i %	3,89 %	-0,30 %	10,19 %	-2,02 %	-0,74 %	9,83 %	-3,26 %	1,92 %

I tillegg til de årlige tildelingene fra KD og andre inntekter, disponerer avdelingene tidligere års avsetninger fra bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV). Ved regnskapsavslutning pr 1. tertial 2007 utgjorde HiSTs samlede BFV-avsetning kr 68,216 mill, en reduksjon på kr 1,078 i fht regnskapsavslutningen pr 31.12.06. Fordeling og utvikling i avsetningsnivået pr enhet fremkommer i tabellen under.

	AHS	AFT	ALT	TØH	AMMT	AITeL	ASP	HA/REK	SUM
Avs 31.12.06	12 608	8 846	5 709	6 152	302	200	3 076	32 401	69 294
Avs 30.04.07	-3 980	-713	114	-801	-1 473	-437	-2 092	8 304	-1 078
Sum Avs BFV	8 628	8 133	5 823	5 351	-1 171	-237	984	40 705	68 216

Grafen under viser BVF-avsetning pr avdeling eks HA. "Avs. 31.12.06" viser avdelingenes avsetninger pr 31.12.06, mens "Avs 30.04.07" viser avdelingenes "resultat" pr 1. tertial 2007.



Høgskolestyrets føringer om tilpasning til de økonomiske rammer

Avdelingene skal tilpasse sin aktivitet etter de til enhver tid tilgjengelige økonomiske rammer. Avdelingene AHS, AMMT og AITeL har store utfordringer i så måte og må intensivere arbeidet. Høgskoledirektøren har god dialog om disse utfordringene dette innebærer, og noen tiltak er allerede iverksatt. Økte inntekter, reduksjon av lønnskostnader gjennom bemanningstilpasning (det presiseres at dette baseres på frivillig avgang), reduksjon i driftskostnader og investeringer er de muligheter man her har. I styresaken er det omtalt mulige tiltak for bemanningstilpasning, og de fleste av disse kan iverksettes umiddelbart da det er hjemlet i i den sentrale særavtale for omstillinger i staten. Mer om dette omtales under strategiområdet Effektiv organisasjon.

Avdelingene skal videre påse at eventuelle avsatte midler er knyttet til konkrete tiltak og aktiviteter som skal gjennomføres innenfor en definert tidshorisont. Det vil i fm regnskapsrapportering for 2. tertial 2007 bli innhentet en spesifisert oversikt som viser disponering av avsatte midler for alle avdelinger.

Midler til undervisnings- og forskningsutstyr

Høgskolestyret vil også for 2008 avsette en pott med strategiske midler forbeholdt anskaffelse av undervisnings- og forskningsutstyr ved avdelingene. For 2008 vil HiST ha behov for større utstyrsinvestering i fm innflytting i Øya helsehus. Styret vil gjennom budsjettprosessen ta stilling til om dette skal dekkes av den generelle potten til undervisnings- og forskningsutstyr, eller om det vil skal avsettes egne midler til formålet.

I fm innspill til budsjettprosessen, bes avdelingene om å angi behov for midler til undervisnings- og forskningsutstyr. Forslagene skal begrunnes og prioriteres, og det skal angis hvilke strategiske satsinger utstyret skal understøtte. For øvrig gjelder følgende:

- Utstyrsmidlene er ment å gå til dekning av større, ekstraordinære anskaffelser

- Det vil ikke bli tildelt midler til anskaffelser som er forutsatt dekt over avdelingenes ordinære driftsbudsjett (PCer, inventar mv.)
- Midlene tildeles som engangsbeløp
- Kostnader til eventuelle tilpasninger av bygningsmessig eller infrastrukturmessig karakter som følge av anskaffelsen, forutsettes dekt av de tildelte midler
- Eventuelle økonomiske forpliktelser som strekker seg over flere år som følge av anskaffelsene (lisenser, driftsavtaler mv), må dekkes over avdelingenes driftsbudsjett

Fordeling av FoU-midler

Også den potten som styret avsetter til FoU-midler må avdelingene utarbeide søknader til i høst. Målsettingen med å endre søknads- og fordelingsstidspunkt er å sette midlene raskere i omløp og at all tildeling til avdelingene skjer samtidig. Styret vil ta stilling til pottens størrelse først i plan- og budsjettsaken i november, men det foreslås å videreføre praksis med at rektor fordeler midlene etter fullmakt fra styret. Dette kan i så fall gjøres umiddelbart etter at pottens størrelse er fastsatt. Det gis ingen nærmere beskrivelse av dette nå, men man kan ta utgangspunkt i at kriteriene for tildeling ikke vil bli endret vesentlig fra i år.

Risikostyring/risikovurdering

I forbindelse med fastsetting av mål og tiltak, må risiko og vesentlighet vurderes. Det er utarbeidet en mal for dette, jf vedlegg 1.

Grunnlagsdokumenter

Som grunnlag for føringer for plan- og budsjettarbeidet for 2008 – 2010, legges følgende dokumenter til grunn:

- Tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet
- Strategisk plan for HiST med handlingsplaner
- Kvalitetsrapport for studieåret 2005/2006 med Veiledning ved skriving av kvalitetsrapport
- Veileder fra SSØ om risikostyring
- Styresak 075/2006 om Statsbudsjettet - opptakssrammer og fordeling av studieplasser

Strategiområder

KD har fastsatt følgende strategiområder for høgskolesektoren:

1. Utdanning
2. Forskning og utviklingsarbeid
3. Formidling
4. Effektiv organisasjon

For å få fram høgskolens utadrettede virksomhet bedre, har HiST endret strategiområdet Formidling til Samfunnsoppdraget. Alle brukerorienterte indikatorer er samlet under dette strategiområdet.

Styringshjul for HiST

Arbeidsgruppa som har arbeidet med mål- og resultatstyring for hiST, har også arbeidet med styringshjulet for virksomheten. Den vesentligste endringen består i at kvalitetsrapporten følger kalenderåret i stedet for studieåret. Begrunnelsen for det er at dette bidrar til å rasjonalisere arbeidet ved at datafangst og datagrunnlag samt analyse av oppnådde resultater samordnes med arbeidet i forbindelse med dokumentet Rapport og planer som KD skal ha 1. mars hvert år. Det er i tillegg vektlagt at planarbeidet kobles tett opp mot budsjettarbeidet.

Styremøtene er planlagt ut i fra viktige milepæler i styringshjulet. For studieåret 2007/2008 foreslås følgende møteplan for høgskolestyret:

10. og 11. september
21. og 22. november
28. februar
17. april
19. juni

Se vedlegg 2 for mer informasjon.

Måltavle for HiST

I arbeidet med å utvikle en måltavle for HiST, er tildelingsbrev fra Kunnskapsdepartementet, strategisk plan for HiST og Kvalitetssystemet primært vært lagt til grunn. Det har vært gjennomført to ledersamlinger med rektorat, dekaner og seksjonsdirektører. Til videre bearbeiding har ei arbeidsgruppe bestående av høgskoledirektør, prorektor, to dekaner, én seksjonsdirektør og rådgivere utarbeidet det foreliggende forslag. Det har vært et mål å se mål- og resultatstyringssystemet i sammenheng med Kvalitetssystemet, samt integrere prosessene knyttet til dette arbeidet. Det gjenstår fortsatt noe arbeid mht å ytterligere forenkle Kvalitetssystemet, og dette vil videreføres til høsten.

I en måltavle er det en utfordring å ivareta både kvantitative og ikke minst kvalitative mål. På sitt beste gir en slik måltavle en indikasjon på grad av måloppnåelse, som grunnlag for en analyse. Mye verdifull statistikk og styringsinformasjon ligger i kvalitetssystemet i dag, og vil også i framtiden tjene som grunnlag for analysearbeidet.

Som kjent har KD fastsatt en rekke hovedmål, delmål og resultatindikatorer for sektoren. Hovedmålene er avledet av Universitets- og høgskoleloven, og framstår som robuste. I tillegg gir alle fastsatte mål og resultatindikatorer etter vår oppfatning den enkelte institusjon et nødvendig handlingsrom til å utarbeide egne for den interne styringen.

I arbeidet med mål- og resultatstyringssystemet, ble det gjennomført en mini-swotanalyse for å få fram sterke og svake sider ved HiST i dag. Tilsvarende ble gjennomført i Omdalutvalgets arbeid, og det er interessant å se at det er sammenfall mellom det som ble framholdt da og nå. Dette har sammen med styringsdokumentene ligget til grunn for hvilke strategiske hovedmål- og delmål som bør prioriteres inn i måltavlen. Kvalitetssystemet har også tatt utgangspunkt i strategisk plan. De fleste av HiST-indikatorene i måltavla ligger i dag i kvalitetssystemet. Detter er betryggende på den måten at det er samsvar mellom hva som bør følges særskilt opp gjennom mål- og resultatstyringssystemet og gjennom kvalitetssystemet. Ikke alle delmål er imidlertid operasjonaliserbare i resultatindikatorer, men likevel viktige å trekke fram i

planarbeidet. Dette er angitt som fokusområder som kommenteres særskilt i dokumentet, slik KD har gjort det i sitt tildelingsbrev til HiST.

Hvilke vurderinger som er gjort med hensyn til dette vil bli gjennomgått i styremøtet.

Måltavlen slik den foreligger nå, og som styret bes om å ta stilling, vedlegges som vedlegg 3.

Strategiområdet Utdanning

Hovedmål KD:

U1: Høgskolene skal tilby utdanning av høy internasjonal kvalitet

Delmål KD 1.1:

U1.1.: Høgskolene skal utdanne kandidater med høy kompetanse og med relevans for samfunnets behov.

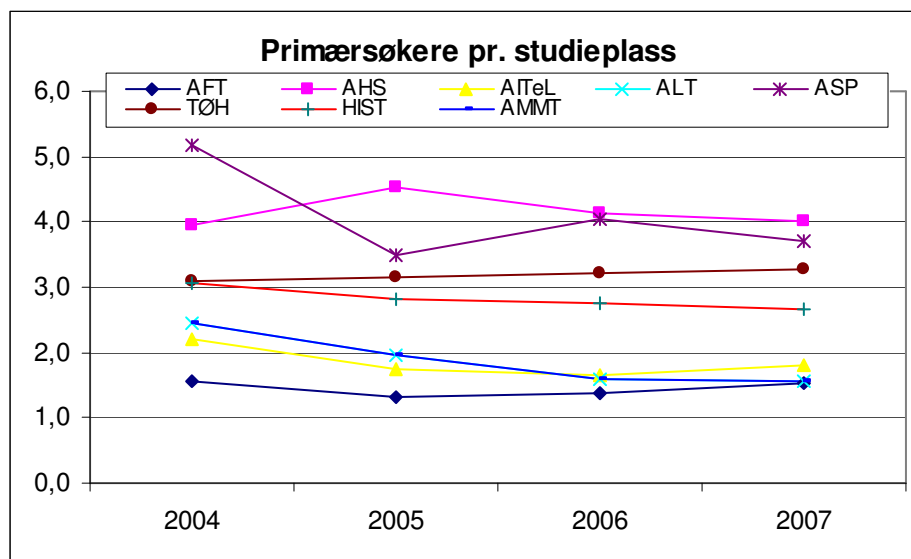
RI-nr	Resultatindikator	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
KD-U1.1.1	Antall primærseekere per studieplass	3,1	2,8	2,8	3,1
KD-U1.1.2	Antall uteksaminerte kandidater	1 596	1 555	1 580	1 577
HiST-U1.1.3	Kandidatenes og studentenes vurdering av studieprogrammets faglige helhet og sammenheng			2,76	2,73
HiST-U1.1.4	Kandidatenes og studentenes vurdering av studieprogrammets relevans for framtidig yrke.			2,44	2,50
HiST-U1.1.5	Kandidatenes og studentenes vurdering av om studieprogrammet har utviklet deres faglige dyktighet og personlige egenskaper			1,93	2,03

Søkertall

I strategisk plan angis det som målsetting at det skal være konkurranse om å komme inn på våre studier. Dette målet har blitt forstått slik at det må minst være én kvalifisert primærseekere for hver studieplass. Indikatorene relatert til dette målet er sammenfallende for HiST og KD, og måler antall primærseekere pr. studieplass. Dette uavhengig av om søkerne er kvalifisert eller ikke. I figur KD-U1.1.1 er utvikling i seekertall fra 2004 angitt for HiST samlet for avdelingene.

Ved innsending av budsjettdokument til KD i februar, fastsatte høgskolen et resultatmål på 3,1 primærseekere pr. studieplass. Basert på 99 % registrering fra Samordna opptak (SO), må høgskoledirektøren konstatere at dette målet ikke blir nådd. Den svakt fallende tendensen ser ut til å fortsette, og vi ligger an til å få 2,7 primærseekere pr. studieplass, mot 2,8 i 2006. Det framgår også av figuren at det er relativt stor interne forskjeller mellom avdelingene, og mellom utdanning (jf. Avdelingskapitlene). Nærmere analyse av seekertall gjøres i forbindelse med rapport til styret om opptaket.

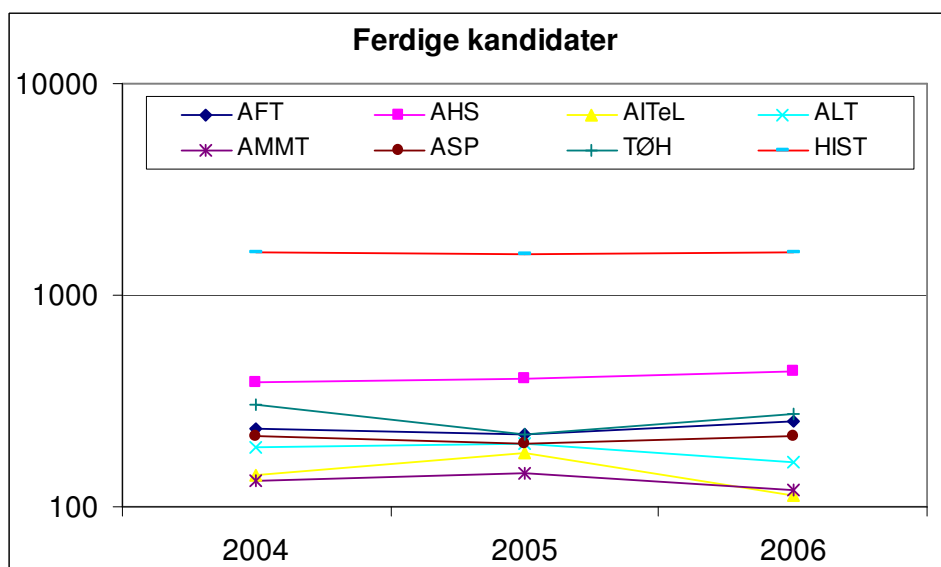
Figur U-KD 1.1.1



I forhold til det strategiske målet om konkurranse om studieplassene, er dette målet nådd for om lag 2/3 av studiene i det nasjonale opptaket. Til dels er det svært høy søkning til enkelte utdanninger, og disse bærer mye av måloppnåelsen på akkumulert nivå.

Høgskolen har en betydelig utfordring i å nå et samlet mål på 3,1 primærsøkere pr. studieplass. For høsten 2007 er det ca 750 primærsøkere for lite til å sikre måloppnåelse for denne indikatoren. Høgskolestyret legger til grunn at studentrekruttering må ha høy prioritet i perioden 2008-2010. Det må arbeides videre med å samordne planer og ressursbruk innenfor området, rendyrking av informasjon-/rekrutteringsprofil og evaluering av tiltak. Høgskolestyret legger grunn at stabil og god rekruttering over tid er avhengig av et kvalitativt godt og relevant studietilbud. Rekruttering må sees som et samlet resultat av generell kvalitetsutvikling og konkret rekrutteringsarbeid.

Figur KD-U 1.1.2



Gjennomstrømming (uteksaminerte kandidater)

Antall ferdige kandidater er relativt stabil fra år til år. For 2007 er det fastsatt et institusjonelt resultatmål på 1577 kandidater. Høgskolestyret forventer at det fastsettes konkrete og ambisiøse resultatmål for kandidatproduksjon for alle utdanningsprogram som fører fram til en grad. Kandidater som fullfører i 2007, vil normalt ha blitt tatt opp til utdanningen i 2004 (treårige utdanninger). Sett i forhold til antall kunngjorte studieplasser i 2004, representerer et kandidatmål på 1577 en fullføringsrate på i overkant av 90 %. Høgskolestyret vurderer dette som et ambisiøst, men like fullt realistisk mål for institusjonen samlet. På avdelings-/programnivå vil målene variere.

Spørreundersøkelser

Resultatet fra spørreundersøkelser/evalueringer mot studenter og ansatte, er verdifull informasjon for høgskolens ledelse og styre. Alle avdelinger må derfor gjennomføre nødvendige undersøkelser/evalueringer, og analyse i hht vedtatte måltavle og kvalitetssystemet. Avdelingenes egne undersøkelser/evalueringer må samordnes med de gjennomgående spørreundersøkelsene/evalueringene, slik at de totalt danner et godt hele.

Det skal utarbeides planer for hvordan studieprogrammene og avdelingene følger opp de analyser og tiltak som beskrives på grunnlag av undersøkelser og evalueringer. For foreslåtte tiltak og aktiviteter skal det beskrives hvilke dimensjoner i høgskolens studiekvalitet som berøres, og hvilke kvalitetssikringsprosesser som ivaretar disse.

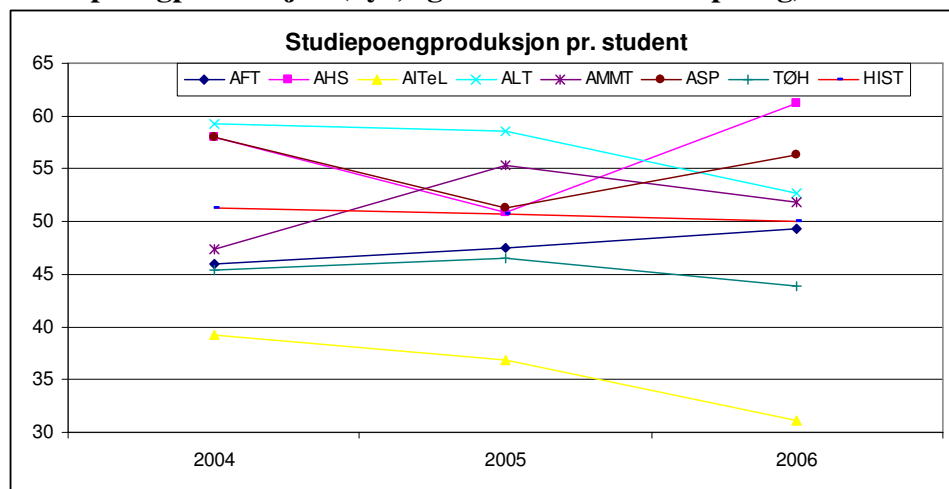
Delmål KD 1.2:

Høgskolene skal tilby et godt læringsmiljø med undervisnings- og vurderingsformer som sikrer faglig innhold, læringsutbytte og god gjennomstrømning.

RI-nr:	Resultatindikator	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
KD-U1.2.1	Nye studiepoeng per egenfinansiert student per år	51,3	50,7	50	52
KD-U1.2.2	Studenter per undervisnings-, forsker og formidlingsårsverk	18,4	17,3	15,8	17

Aktivitetskrav

Aktivitetskrav er en viktig del av departementets styring av utdanningskapasitet på nasjonalt nivå. Kravene er det ikke tatt inn som resultatindikator verken fra KD eller på høgskolens måltavle, men rapporteres særskilt i forbindelse med budsjettdokumentet. Høgskolestyret legger til grunn at vi har et særskilt ansvar for å sørge for at disse kravene nås. Det må bl.a. legges vekt på at resultatkravene skal nås når det fastsettes opptakssrammer, jf. eget punkt om dette.

Figur KD-U 1.2.1:**Studiepoengproduksjon (nye, egenfinansierte studiepoeng)**

HiST har en gjennomgående høy produksjon av studiepoeng, og produksjonen pr. student ligger blant de høyeste innen sektoren. Gjennomsnittet for statlige høyskoler var 45 studiepoeng pr. student i 2006. Dette har stor grad av sammenheng med den yrkesrettede profilen i studieporteføljen.

Indikatoren for studiepoengsproduksjon benytter data beregnet av DBH, og det er noen velkjente feilkilder/problemområder knyttet til dette målet. Eksempler på slike er: ikke-lineær kapitalisering av studiepoeng, endringer i eksamenstidspunkt, kvalitet i studentregistrering, bare medregnet høstregistrerte studenter. På avdelings-, og særlig programnivå, kan disse feilkildene gi merkbare utslag, mens de antas å ha mindre betydning på institusjonelt nivå.

For 2007 er det fastsatt et produksjonsmål på 52 studiepoeng pr. student. Dette er et ambisiøst mål, særlig tatt i betraktning at mange studenter ikke planlegger full studieprogresjon eller går på utdanninger av kortere varighet. Høgskolestyret mener det er viktig å sette ambisiøse mål for studiepoengsproduksjonen. Det kan ikke forventes at høgskolen tilføres ny utdanningskapasitet i årene framover, og økt produksjon pr. student er svært viktig for den økonomiske situasjonen. En produksjonsøkning fra 50-52 studiepoeng pr. student, vil anslagsvis kunne gi en økt uttelling i utdanningskomponenten på ca. 8 mill.

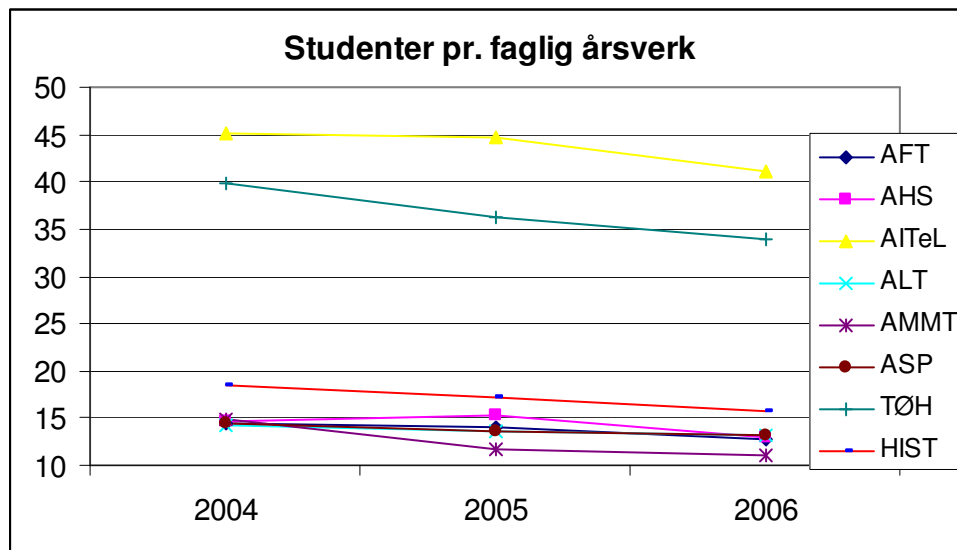
Høgskolestyret forventer:

- at det fastsettes konkrete resultatmål for studiepoengsproduksjonen,
- at det angis tiltak for å sikre måloppnåelse på området,
- at økt produksjon skjer under forutsetning av at kravene til studentenes kunnskaps- og ferdighetsnivå opprettholdes minst på tilsvarende nivå.

Læringsmiljø

Videreutvikling av gode læringsmiljø er et viktig bidrag til at høgskolen skal kunne nå flere sentrale målsettinger innenfor for eksempel rekruttering, studiepoengs- og kandidatproduksjon. Styret legger til grunn at Læringsmiljøutvalgets rolle videreutvikles som en viktig arena for samspill mellom høgskolen og studentene. Styret forutsetter LMU gis en plass i alle utviklingsprosesser med betydning for læringsmiljø, enten som deltaker eller høringsinstans.

Figur KD-U 1.2.2



Tilstrekkelig tilgang på kvalifisert faglig personale er et viktig element i en students opplevde læringsmiljø. Studenter pr. faglig årsverk benyttes som indikator både av KD og i høgskolens måltavle. Som det framgår av figur KD-U 1.2.2, er det betydelige forskjeller mellom de ulike avdelingene i høgskolen¹. For 2007 er det fastsatt et resultatmål på 17 studenter pr faglig stilling. Om en sammenligner med 2006, ligger 5 avdelinger under dette, mens to avdelinger ligger betydelig over. Ulikheter i utdanningens egenart, mengde av påkrevd en-til-en undervisning etc., tilsier at det alltid vil være forskjeller. Forskjellene som framkommer kan også være resultat av sviktende studentrekruttering, at bare høststudenter telles og at andre grupper enn studenter (for eksempel forkurs) ikke er inkludert.

Indikatoren kan i noen grad sies å synliggjøre målkonflikter. Et lavt forholdstall kan være ønskelig ut fra størst mulig tilgjengelighet av fagpersonale for studentene, alternativt kan et lavt forholdstall sees som dårlig ressursutnyttelse. I målet for 2007 er disse hensynene forsøkt balansert.

Høgskolestyret forventer:

- at det fastsettes konkrete målsettinger på avdelingsnivå.

¹ Indikatoren er beregnet direkte av DBH. Vi forstår det slik at timelærere ikke er med i denne beregningen. Dette kan ansees som en svakhet, men ikke entydig. Det er ikke gitt at timelærere kommer i tillegg til rapporterte faste årsverk, de kan også komme i stedet for. HiST har bare rapportert timelærerressurser til DBH for 2006, høyskoleledelsen har derfor ikke vurdert det hensiktsmessig å gjøre noen egen beregning for HiST inkludert timelærere. Det vil bli vurdert om dette er et bedre mål når datagrunnlaget er mer fullstendig.

Delmål KD 1.3

Høgskolene skal ha internasjonalt utdanningssamarbeid av høy kvalitet, som både bidrar til økt utdanningskvalitet og sikrer kvalifiserte kandidater til samfunns- og næringsliv.

		Resultat			Resultat-mål
RI-nr:	Resultatindikator	2004	2005	2006	2007
HiST-U1.3.1	Prosentvis andel som reiser ut i forhold til gjennomsnittlig årskullstørrelse				
KD-U 1.3.2	Antall fremmedspråklige utdanningstilbud			33	30

Indikatoren for studentutveksling er endret (periodisering og definisjon) forhold til det som ble benyttet for siste kvalitetsrapport. Det har ikke vært mulig å foreta nye beregninger i forbindelse med at denne saken ble utarbeidet. Høgskoledirektøren vil derfor komme tilbake til dette.

I handlingsplan for internasjonalisering er det fastsatt et mål på at 10 % av årskullet skal ta deler av sin utdanning i utlandet, og at det skal være balanse i inn- og utreisende studenter. Kvalitetsrapportene viser at dette målet i stor grad er oppfylt om en ser på den samlede mobiliteten. Om en ser på avtalebasert utveksling over 3 måneder (jf. finansieringsmodellen) gjenstår det en del. Det er etter hvert utviklet flere engelskspråklige emner i de ulike fagmiljøene. For å tiltrekke flere utenlandske studenter, er det viktig at dette arbeidet fortsettes.

Det har de senere årene vært avsatt sentrale midler bl.a. til utvikling av engelskspråklig studieportefølje. Avdelingene har søkt om disse midlene og søknadene har vært behandlet av Internasjonalt forum. Søknadsprosedyrene legges nå om slik at avdelingene må være forberedt på å søke om slike midler i den ordinære budsjettsaken medio september.

Høgskolestyret forventer:

- at det fortsatt arbeides målbevisst for å motivere flere studenter til å dra nytte av muligheten for å ta deler av utdanningen innenfor porteføljen av samarbeidsavtaler,
- at det legges til rette for utveksling gjennom målrettet tilrettelegging i fag-/studieplaner,
- at det fortsatt prioriteres ressurser til utvikling av en portefølje av emner som undervises på engelsk.
- Søknad om særskilt tildeling innen internasjonalisering (utvikling av engelskspråklige tilbud m.m.), fremmes som del av den ordinære budsjettsaken.

Delmål HiST 1.4

Resultater fra FoU brukes direkte i undervisning, mot samarbeidspartnere og praksisfelt og i studentprosjekt.

RI-nr:	Resultatindikator	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-U1.4.1	Andelen undervisning (%) i bachelorprogrammene foretatt av personale med minst førstestilling				
HiST-U1.4.2	Andelen undervisning (%) i masterprogrammene foretatt av personale med minst førstekompetanse				

Undervisningen ved HiST skal være forsknings- og utviklingsbasert. FoU-basert undervisning ivaretas ved at faglige ansatte selv har et aktivt forhold til FoU. Det ivaretas også ved at studentene får ta aktivt del i denne aktiviteten på ulike måter, at studentene til en hver tid presenteres for den nyeste kunnskapen innenfor sitt fagområde og at studentene stimuleres til kritisk refleksjon. Andel undervisning i studieprogrammene foretatt av personale med minst førstestilling vil bl.a. være et uttrykk for dette.

Fokusområde – Utdanning

- HiST skal årlig gjennomføre selvevaluering av utvalgte studieprogram. Studieprogram uten nasjonal rammeplan eller studieprogram som HiST er alene om å tilby, skal prioriteres.
- I 2008 bør det særskilt arbeides videre med tilpasning av studieporteføljen. Herunder etableres analyser og beslutningsunderlag for langsiktige strategiske tilpasninger.
- Kvalitetssystemet er etablert og i drift. Det bør arbeides videre med forenkling og etablering av systemer for erfaringsutveksling.
- Vi skal videreutvikle vår portefølje av yrkesrettede utdanninger på bachelor- og masternivå med basis i forskningsbasert kunnskap og relevant og oppdatert yrkeskompetanse

Strategiske studieplasser

Høgskolen har et begrenset antall studieplasser, såkalte strategiske studieplasser, som ikke er allokert til bestemte utdanninger på permanent basis. Disse har blitt fordelt år for år etter søknad. Etter hvert har bruken av disse plassene utviklet seg i to retninger. Dels har de blitt tildelt samme område over flere år, og dels har det vært manglende interesse for å søke på plassene. Dels har det også vært et problem at det har blitt for lav produksjon på disse tiltakene i forhold til allokerte studieplasser.

Høgskolestyret vil beholde strategiske plasser som et virkemiddel for omdisponering av utdanningskapasitet, og utvikling av nye tilbud, men det vil gjøres endringer i måten plasser tildeles på. En beholder prinsippet om at strategiske plasser skal være midlertidige. Dette innebærer at når nye utdanninger er finansiert gjennom slike plasser, må det i løpet av tildelingsperioden må gjøres en vurdering av om tiltaket skal avvikes eller videreføres gjennom permanent omdisponering fra andre utdanninger.

Høgskolestyret legger følgende til grunn for tildeling av strategiske plasser fra høsten 2008:

- Avdelingen søker om tildeling av strategiske studieplasser i de ordinære budsjettforslagene.
- Strategiske studieplasser tildeles for en periode på tre år. Det vurderes nærmere om alle plasser skal tildeles for tre år allerede i 2008, eller om det innarbeides en faseforskyvning.
- Det vil bli stilt krav om vurdering av tiltakene i tråd med retningslinjer i kvalitetssystemet.
- I løpet av tildelingsperioden må det framlegges en plan for videre permanent finansiering av tiltaket, eller treffes en beslutning om avvikling

Studieplassfordeling (opptakstall)

Fordeling av opptaksrammer tas inn i de ordinære plan- og budsjettprosessene. Dette innebærer at avdelingene fremmer forslag til opptaksrammer medio september, jf. kapittel om tidsplan.

Gjennom arbeidet med ny budsjettfordelingsmodell vurderer høgskoledirektøren å gjeninnføre et mål for studieplasser som letter kommunikasjonen om kapasitetsfordeling, opptakstall etc. Høgskoledirektøren kommer tilbake til dette senere.

I et flerårig planperspektiv er det også viktig å legge langsiktige føringer for fordeling av opptaksrammer, arbeid med etablering/nedlegging av utdanninger og tilpasning av fagmiljø til endringer i studieporteføljen.

Bachelorprogram

Bachelorprogrammene utgjør stammen i høgskolens utdanningsportefølje. Det aller vesentligste av utdanningskapasiteten er knyttet til disse utdanningene, og det legger beslag på størstedelen av de faglige ressursene knyttet til undervisning. De representerer også det aller viktigste elementet i utdanningskomponenten i KDs finansieringsmodell.

Høgskolestyret ser det som avgjørende at høgskolen samlet og over tid klarer å utnytte den utdanningskapasiteten som er knyttet til grunnutdanningene fullt ut. Det er en utfordring for høgskolen å dyktiggjøre seg i omdisponering av utdanningskapasitet i takt med endrede behov i arbeidslivet og søkermassen. Styret er på den ene siden opptatt av at en ikke skal la kortsiktige popularitetsbølger i søkermassen styre allokeringen av studieplasser i for stor grad, på den andre siden er langsiktig tilpasning viktig både for å sikre inntektsgrunnlaget og effektiv ressursutnyttelse.

Styret vil derfor signalisere det i årene framover vil måtte legges noe større vekt på for eksempel søkergrunnlaget ved fordeling av utdanningskapasitet. Et eksempel i så måte er at en tidligere har varslet behov for nedbygging av matteknologi på grunnlag av søkersituasjonen. En vil komme mer eksplisitt tilbake til dette i omtalen av enkelte avdelinger, og gjennom dialog i budsjettarbeidet.

Mastergradsprogram

Masterprogrammene utgjør en liten del av høgskolens samlede portefølje, men likevel en viktig del. Det er fastsatt klare strategiske mål for omfanget av mastergradsutdanninger. På samme måte som for grunnutdanningene, vil langsiktig rekrutteringsgrunnlag være en parameter ved fordeling av opptaksrammer. Sviktende rekruttering over tid vil få betydning for tildeling av opptaksrammer.

Høgskolen har søkt om akkreditering av en ny masterutdanning, teknologiledelse, med sikte på opptak fra 2008. I budsjettsaken må det framlegges en klar plan for omdisponering av studieplasser til dette tilbudet. Styret vil be høgskoledirektøren vurdere om en av dekanene bør tillegges ansvaret for å fremme et samlet forslag.

Høgskolen har en rekke mastergradstilbud i samarbeid med andre institusjoner. Samarbeidet fungerer i hovedsake etter varianter av en modell hvor HiST er underleverandør til en gradstildelende institusjon. Det bør legges vekt på å konvertere disse til fellesgrader.

Videreutdanning

Høgskolen benytter noe av sin utdanningskapasitet til videreutdanninger av ulik type. Ikke for noen av disse er det fastlagt aktivitetskrav fra KD. Det er likevel en underliggende forståelse av at enkelte utdanning har en egen tildeling i statsbudsjettet, for eksempel psykisk helsearbeid.

For videreutdanning som ikke fører fram til en grad, vi i den situasjon at det er legitimt å finansiere utdanningen ved egenbetaling av studentene, eller ved oppdrag. Dette gir en valgsituasjon på finansieringssiden som en ikke har når det gjelder grunnutdanninger og mastergrader (unntak for erfaringsbaserte mastergrader). For å skaffe rom for budsjettfinansiering av nye tiltak på bachelor og masterprogram, kan det være behov for å større deler av videreutdanningsporteføljen over til selvfinansierte opplegg. Blandet finansiering kan være mulig, men styret er av den oppfatning at rendyrkede finansieringsformer er å foretrekke. Blandingsfinansiering kan gi utilsiktede effekter for eksempel i rapporteringssammenheng.

Høgskolestyret legger følgende til grunn for budsjett og planer for alle avdelingene:

- For alle budsjettfinansierte utdanninger skal opptaksrammer fastsettes av styret, eller av rektor etter eget delegasjonsvedtak.
- Avdelingene fremmer forslag om opptaksrammer for ordinære utdanninger, og strategiske studieplasser, medio september.
- For utdanninger med sviktende rekruttering kan avdelingene bli bedt om å fremme alternative forslag med konsekvensvurderinger.
- Når avdelingene ber om budsjettfinansiering av videreutdanningstilbud, skal det samtidig følges en analyse av muligheten for finansiering gjennom egenbetaling/oppdrag.
- Fra høsten 2008 tildeles strategiske plasser for en periode på tre år, dog slik at fastforskyvning kan innarbeides. Ved tildeling knyttes det krav til evaluering i tråd med retningslinjer i kvalitetssystemet
- Avdelingene bes om å signalisere planer for etablering/avvikling av utdanninger for hele planperioden, med tentativ tidsangivelse.
- For 2008 må det arbeides særskilt med å omdisponere studieplasser til master i teknologiledelse. AFT får et særskilt oppfølgingsansvar for dette.
- Arbeidet med å konvertere samarbeidsmastere til fellesgrader må intensiveres utover i planperioden.

Strategiområdet Forsknings- og utviklingsarbeid

Forskningsstrategiske satsinger ved HiST

HiST skal være en vesentlig kunnskapsprodusent innenfor helse- og sosialfag, lærerutdanning, teknologi og økonomisk-administrative fag. Forsknings- og utviklingsarbeidet skal i hovedsak ha basis i regionens behov. FoU-virksomheten skal bidra til å sikre god kvalitet i studieprogrammene og samtidig tilføre samfunnet oppdatert kunnskap om fagområdene HiST utdanner for. FoU-arbeidet skal ha nasjonal og internasjonal tilknytning.

HiST har vedtatt 7 sentrale strategiske satsingsområder for perioden 2006-2010. Avdelingene har en viktig rolle i å legge til rette for disse sentrale satsingsområdene. Avdelingene har også et ansvar for å konsentrere innsatsen i de avdelingsvise satsingene, for å oppnå best mulige resultater. Det skal utarbeides konkrete mål for hvert av de sentrale satsingsområdene, og avdelingene bes om å fremme konkrete forslag for sine respektive områder og hvilke kriterier som bør legges til grunn.

Minst 25 % av den vitenskapelige arbeidsressursen i HiST skal brukes til forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Hovedmål:

FoU 2: Høgskolene skal oppnå resultater av høy internasjonal kvalitet og har ansvar for utvikling av praktisk rettet forskning og utviklingsarbeid på sine fagområder.

Delmål KD 2.1:

Høgskolene skal medvirke til profesjonsrettet forskning, utviklingsarbeid, kompetanseutvikling og nyskapende virksomhet i regionene.

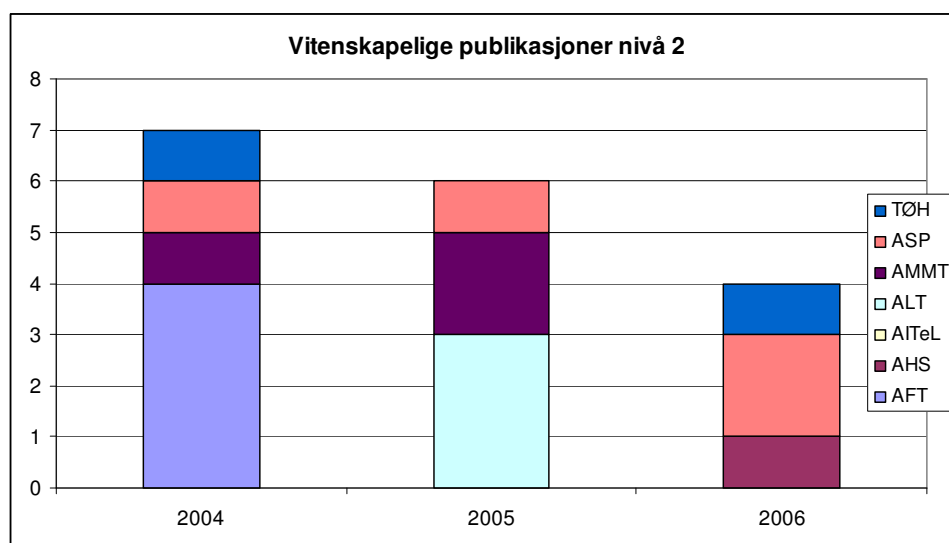
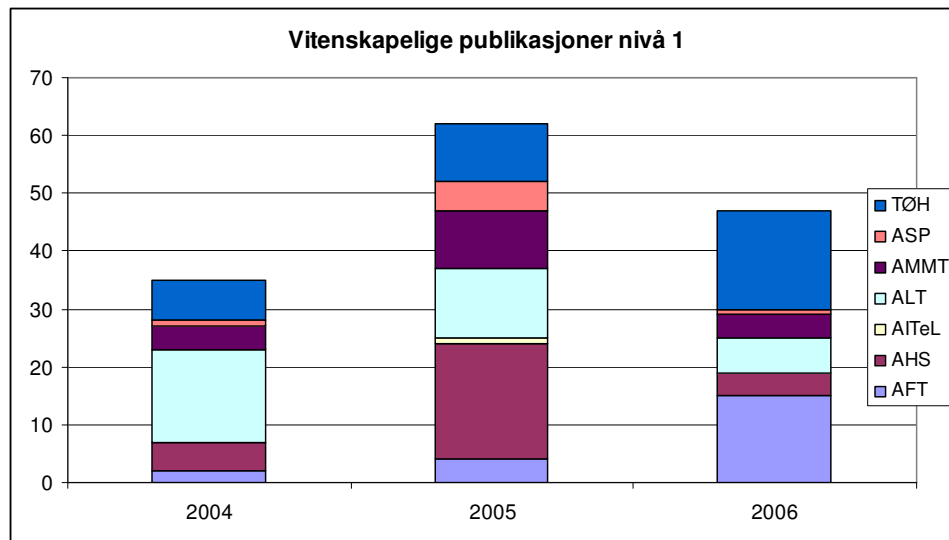
RI-nr:	Resultatindikator	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-FoU 2.1.1	Totalt antall publikasjonspoeng nivå 1 og nivå 2	42	68	51	
HiST-FoU 2.1.2	Antall doktorgradsavhandlinger				
KD-FoU 2.1.3	NFR-tildeling per undervisnings-, forsker og formidlingsårsverk	5839	3428	6837	10588
KD-FoU 2.1.4	EU-tildeling per undervisnings-, forsker og formidlingsårsverk	4063	1904	5581	10588
HiST-FoU 2.1.5	Andelen (%) av faglige årsverk (eksl stipendiater) til FoU				
HiST-FoU 2.1.6	Antall FoU-årsverk utført av stipendiater				

Publisering

HiST har som mål å bli blant de 5 største høgskolene når det gjelder antall publikasjoner og formidlinger pr fagårsverk. Dette er et svært ambisiøst mål – publikasjonsregistreringene for 2006 plasserer HiST på en delt 12-plass blant landets høgskoler. Lignende sammenlignbar

oversikt over formidlingsaktiviteten har vi ikke, men vi har grunn til å tro at vi ennå har betydelig underrapportering av formidlingsvirksomheten. Avdelingene bes sørge for at alle PhD-stipendiater ved HiST oppgir HiST som sin adresse, og se til at det avsettes tid til publisering og formidling når FoU-tid blir allokert.

Figur HiST-FoU 2.1.1:



Tid til forsknings- og utviklingsarbeid

HiST har programfestet at minst 25 % av den vitenskapelige arbeidsressursen i HiST skal brukes til forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid. Det er ei utfordring å få tatt ut FoU-tiden samlet i bolker får å få utnyttet tilgjengelig FoU-tid best mulig, og avdelingene bes om å legge til rette for dette.

Eksternfinansiert virksomhet

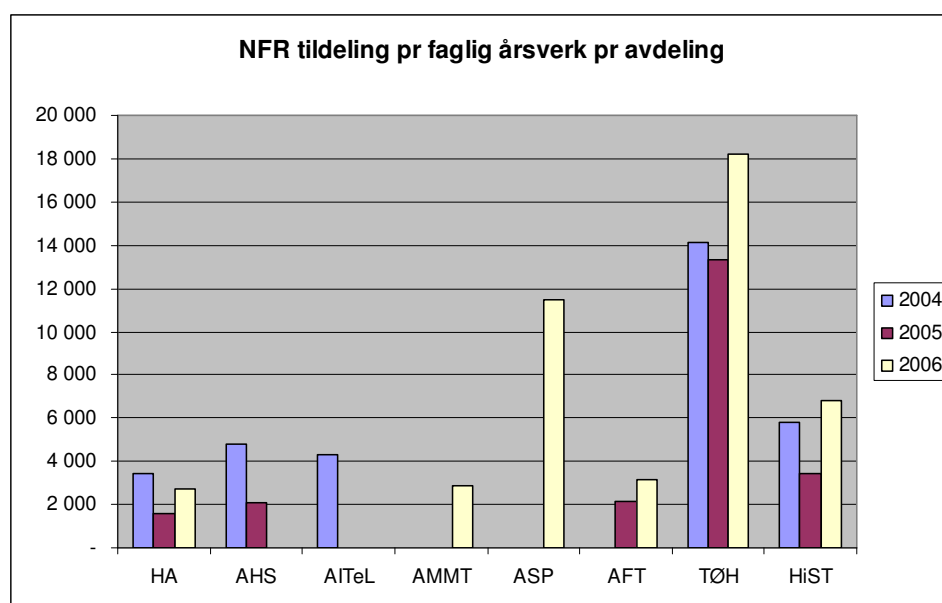
Gjennom høgskolens målbevisste oppbygning av robuste forskningsmiljøer, og ved samarbeid med andre velrenommerte forskningsgrupper, skal HiST styrke sine muligheter til å få tilslag på forskningsmidler fra så vel NFR og EU som fra andre finansieringskilder.

Tabellen og grafen under viser NFR tildelinger pr faglig årsverk pr avdeling

	2004	2005	2006
HA*	3 435	1 606	2 759
AHS	4 820	2 110	-
AITeL	4 286	-	-
AMMT	-	-	2 878
ASP	-	-	11 439
AFT	-	2 184	3 183
TØH	14 111	13 356	18 219
HiST	5 841	3 430	6 830

Tildeling til HA er fordelt på alle faglige tilsatte ved HiST

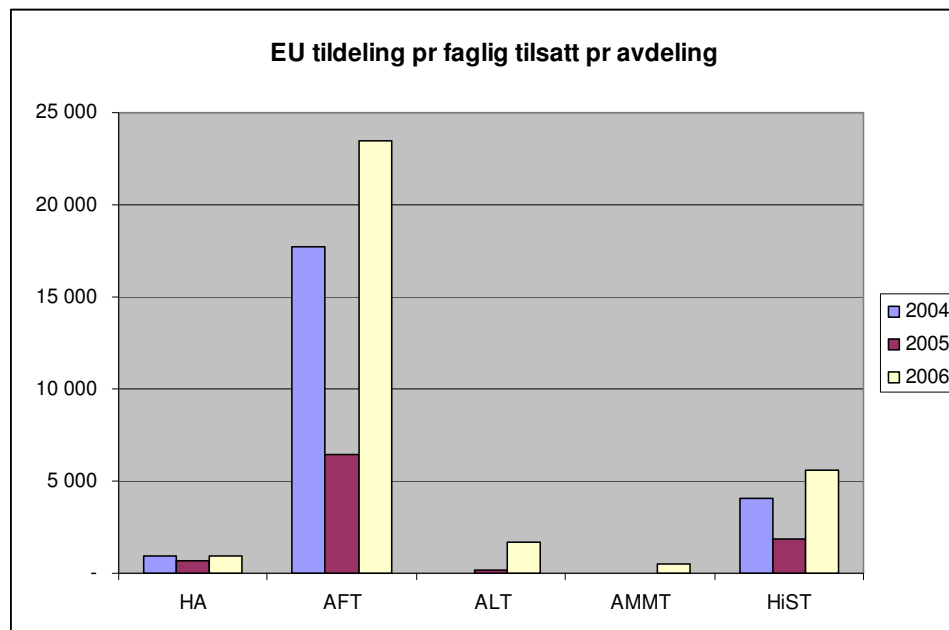
Figur KD-FoU 2.1.3:



Tabellen og grafen under viser EU tildelinger pr faglig årsverk pr avdeling

	2004	2005	2006
HA*	934	704	969
AFT	17 671	6 468	23 475
ALT		167	1 680
AMMT			469
HiST	4 059	1 903	5 578

* Tildeling til HA er fordelt på alle faglige tilsatte ved HiST

Figur KD-FoU 2.1.4:

Delmål KD 2.2

Høgskoler med forskerutdanning skal gjennom nasjonalt og internasjonalt samarbeid tilby forskerutdanning av høy kvalitet, som er innrettet og dimensjonert for å ivareta behovene i sektoren og i samfunnet for øvrig. Høgskoler som tildeles stipendiatstillinger skal sørge for god gjennomføring av forskerutdanningen.

RI-nr:	Resultatindikator	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-FoU 2.2.1	Netto gjennomføringstid for tilsatte i doktorgradsstipend				
KD-FoU 2.2.2	Utteksling av ansatte via programavtaler	39	41	51	

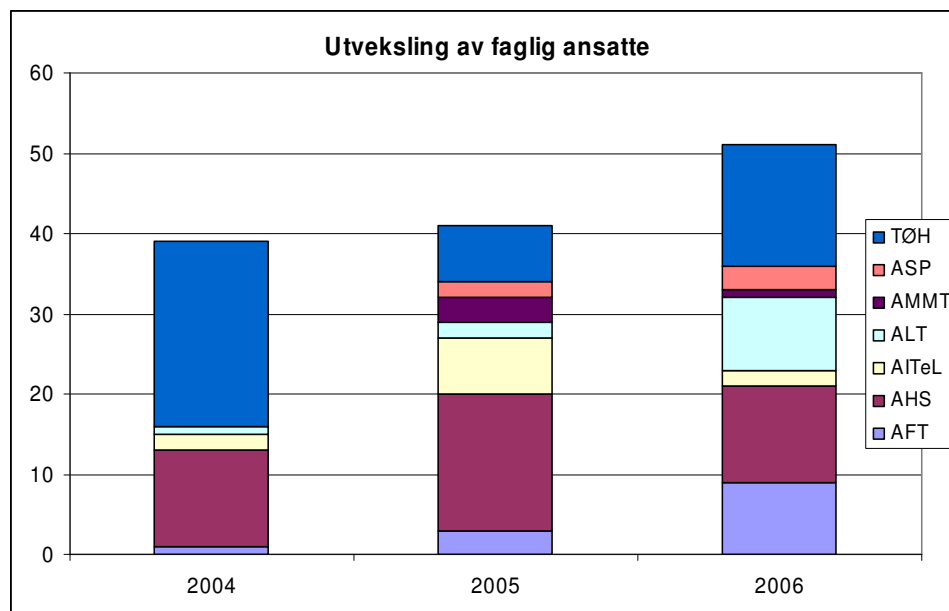
HiST har ikke egen doktorgradsutdanning i dag, men i strategisk plan står det en målsetting om at en bør vurdere å etablere dr.gradskurs i samarb med NTNU innen øk/adm og matematikk fagdidaktikk. Dette følges opp mot de avdelingene det gjelder.

Gjennomstrømming i doktorgradsutdanningen

Gjennomstrømming i doktorgradsutdanningen har også vårt departement oppmerksomhet rundt, selv om KD ikke har satt denne inn i måltavlen. Basert på de erfaringer vi har, ser vi imidlertid behov for å ha oppmerksomhet på dette med en klar ambisjon om å øke gjennomføringstiden i doktorgradsutdanningene. Avdelingene må fastsette resultatmål for netto gjennomføringstid for tilsatte i doktorgradsstipend (dvs korrigert for fødselspermisjoner og legemeldt sykefravær).

HiST har en ambisjon om at FoU skal ha internasjonal kvalitet . Utveksling av faglige ansatte anses som et viktig virkemiddel for i bidra til å nå målet. Vi ser en positiv utvikling, og avdelingene bes om å oppfordre og legge til rette for utveksling både av studenter og lærere.

Figur KD-FoU 2.2.2:



Strategiområdet - Samfunnsoppdraget

Hovedmål:

F 3: Høgskolene skal medvirke til å spre og formidle resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid samt medvirke til innovasjon og verdiskaping basert på disse resultatene

Delmål KD-S 3.1

Høgskolene skal gjennom formidling og deltagelse i offentlig debatt tilføre samfunnet resultatene fra FoU- virksomheten.

KD har så langt ikke tatt i bruk indikatorer for formidling. Vi anser det imidlertid som viktig å begynne å arbeide i retning av å bedre datagrunnlaget og få økt oppmerksomhet om vårt samfunnsoppdrag og hvordan vi forvalter dette. Noen av de foreslåtte indikatorene for HiST står i grått. Det betyr at disse antagelig først vil bli tatt i bruk i 2009, dvs at avdelingene ikke må fastsette resultatmål for 2008, men neste år for 2009.

KD endret finansieringen for delvis bevilgningsfinansierte studiepoeng inneværende år. Dette gir en langt bedre økonomisk uttelling enn det tidligere gjorde, og det er derfor viktig at de avdelingene som tilbyr slike emner, beregner og registrerer dette i FS på en riktig måte. En nærmere definisjon av dette vil bli lagt ut sammen med malene på den nye ansatteportalen.

Når det gjelder omfanget av ekstern finansiert virksomhet samt mottatte forretningsidéer mv, har vi gode data. Det skal utarbeides en handlingsplan for innovasjon og regional utvikling som forhåpentligvis vil bidra til at innsatsen også konsentreres på dette området.

Indikator 3.1.6 om studentprosjekt ligger i Kvalitetssystemet, og er viktig for å nå målsettingen om at HiST skal bidra til regional utvikling, både innenfor privat og offentlig sektor.

Resultat-indikator	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-S 3.1.1	Antall foredrag på brukerretta konferanser				
HiST-S 3.1.2	Bidrag i arrangement rettet mot allmennheten				

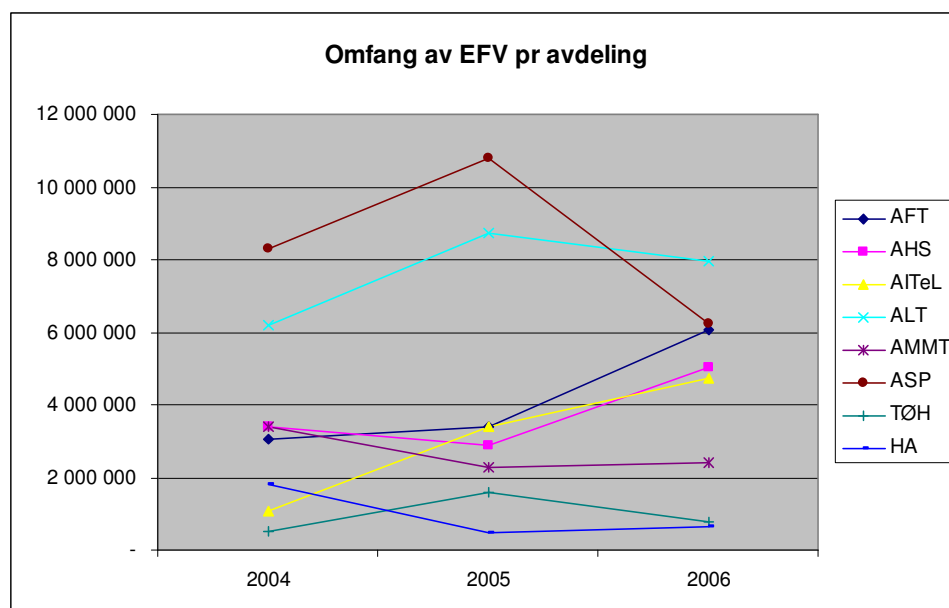
Delmål KD-S 3.2

Høgskolene skal medvirke til samfunns- og næringsutvikling gjennom innovasjon og verdiskaping.

RI-nr	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-S 3.2.1	Nye delvis bevilgningsfinansierte studiepoeng per student per år				
HiST-S 3.2.2	Omfanget av ekstern finansiert virksomhet	27 505	33 565	33 873	
HiST-S 3.2.3	Mottatte forretningsidéer og oppstart av nye selskaper/lisensieringsavtaler basert på disse.	9	15	15	
HiST-S 3.2.4	Antall studentprosjekt i samarbeid med næringsliv og offentlig sektor				

Tabellen og grafen under viser inntekter fra EFV fordelt pr avdeling i perioden 2004 – 2006 (tall i 1000).

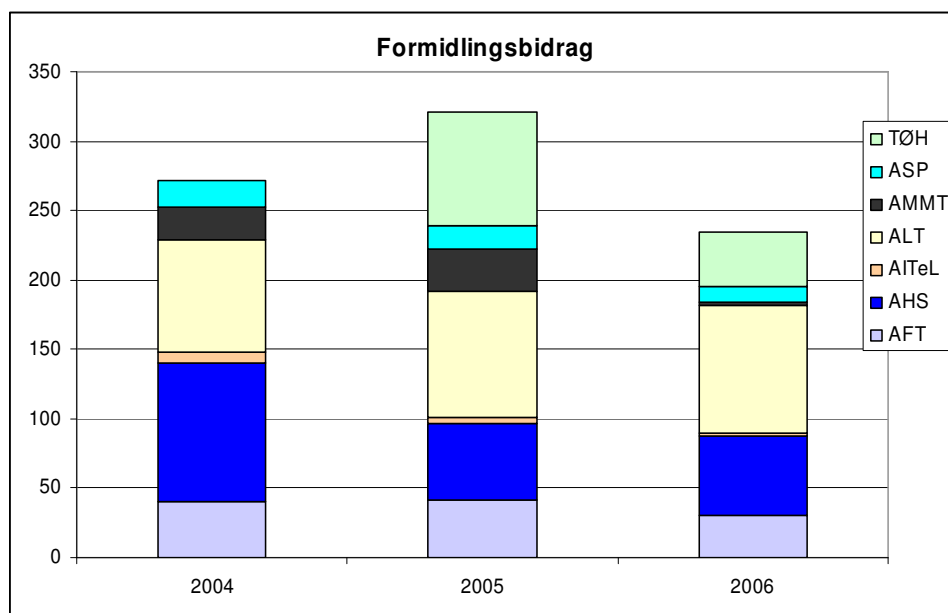
	2004	2005	2006
AFT	3 073	3 386	6 075
AHS	3 383	2 882	5 026
AITeL	1 071	3 400	4 723
ALT	6 203	8 732	7 961
AMMT	3 404	2 259	2 398
ASP	8 307	10 815	6 245
TØH	519	1 607	783
HA	1 819	484	662
HiST	27 505	33 565	33 873



Delmål HiST-S 3.3

HiST skal øke fokuset både på forskerrettet og brukerrettet forskningsformidling så HiST blir mer synlig for samfunns- og næringsliv

RI-nr	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
HiST-S 3.3.1	Antall artikler i fagtidsskrift				
HiST-S 3.3.2	Antall lærebøker				
HiST-S 3.3.3	Antall bidrag i massemedia				
HiST-S 3.3.4	Antall aviskronikker				

**Fokusområder – Formidling**

- HiST skal være en sentral samarbeidspartner for privat og offentlig sektor i regionen innenfor etter- og videreutdanning. Innenfor utvalgte fagområder skal HiST være en stor aktør og en sentral bidragsyter til økt kompetanse også på nasjonalt nivå. Avdelingene bes om å arbeide videre med dette.
- Det skal sikres god relevans i alle studieprogram basert på gode tilbakemeldingsrutiner fra yrkesfeltet via brukerundersøkelser, profesjonsforskning og tett samarbeid om praksisstudier. Det arbeides godt og systematisk ved avdelingene, og dette arbeidet videreføres.
- HiST skal samarbeide med partnere innenfor næringsliv og offentlig forvaltning for å oppnå god relevans i forhold til regionale kompetansebehov. Gjennom videreutvikling av studieporteføljen og FoU er dialog med regionens offentlige og private bedrifter viktig.

Strategiområdet - Effektiv organisasjon

Hovedmål:

Høgskolene skal ha en personal- og økonomiforvaltning som sikrer effektiv utnytting av ressursene.

Delmål KD-EO 4.1:

Høgskolene skal føre en aktiv arbeidsgiverpolitikk som bidrar til å rekruttere og utvikle kompetanse som reflekterer institusjonens oppgaver og ansvarsområder

RI-nr	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
KD-EO 4.1.1	Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger	24,50 %	25,90 %	29,50 %	40 %

Fra og med 2007 vil resultatet bli spesifisert på avdelingsnivå. Fra og med 2008 vil resultatmålene bli spesifisert på avdelingsnivå. NOKUTs prosentandelskrav relaterer seg til faktisk bruk av førstekompetansen i undervisningen på det enkelte studieprogram, men dette blir for detaljert å ta inn i et plandokument på HiST-nivå. Avdelingene må sette seg mål for prosentandel undervisning foretatt av tilsatte med førstekompetanse på de ulike studieprogrammene.

Delmål KD-EO 4.2

Høgskolene skal gjennom sin personalpolitikk medvirke til et godt arbeidsmiljø og et mindre kjønnsdelt arbeidsliv.

RI-nr	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
KD-EO 4.2.1	Andel kvinner total og per stillingskategori	55,30 %	57,10 %	57,50 %	50 %
HiST-EO 4.2.2	Medarbeidertilfredshet				
HiST-EO 4.2.3	Sykefravær				

Fra og med 2007 vil resultatet i 5.2.1 bli spesifisert på avdelingsnivå / enhetsnivå. Fra og med 2008 vil resultatmål i 5.2.1 bli spesifisert på avdelingsnivå / enhetsnivå. Uten slik spesifisering vil kjønnsfordelingen innenfor de fleste stillingskategorier bli framstilt som meget god samtidig som de faktiske forhold er at kjønnsfordelingen er skjev innenfor flere av fagområdene.

Medarbeidertilfredshetsundersøkelse gjennomføres i november 2007. Undersøkelsen vil resultere i score-verdier. Undersøkelsen må følges opp gjennom tiltak. Det må vurderes nærmere om det kan settes resultatmål for 2008, eller om vi må vente til 2009. Resultatmål kan eventuelt utvikles som ledd i lederutviklingsprogrammet som starter høsten 07.

Delmål KD-EO 4.3

Høgskolen skal ivareta høy kvalitet i økonomiforvaltningen med fokus på god intern kontroll og effektiv ressursforvaltning som tar hensyn til institusjonens strategiske prioriteringer.

RI-nr	Resultatindikatorer	Resultat			Resultat-mål
		2004	2005	2006	2007
KD-EO 4.3.2	Resultat EFV	995 000	494 000	2 500 000	2 500 000
HiST-EO 4.3.3	Avvik i forhold til budsjett				

Fokusområder – Effektiv organisasjon➤ ***Omdisponering av ressurser fra drift og administrasjon til fag***

HiST har en målsetting om at det skal frigjøres ressurser fra drift og administrasjon til faglig aktivitet. I dette ligger at HiST skal ha en effektiv ressursforvaltning som tar hensyn til institusjonens strategiske prioriteringer. Det igangsettes et prosjekt med en gjennomgang av de administrative arbeidsprosessene over sommeren, og hovedmålsettingen er å få til en tydeligere rolleavklaring både vertikalt og horisontalt i organisasjonen, unngå dobbeltarbeid, effektivisere arbeidsprosessene ved bedre utnyttelse av den teknologien vi har tatt i bruk, riktig kompetanse i de ulike funksjonene mv. Andelen av budsjettet til husleie er relativt sett høy, og dette skyldes bl.a. at en del av våre areal er lite arealeffektive. Dersom man ser på fordelingen ved de ulike avdelingene sett i forhold til antall registrerte studenter, ser vi store forskjeller. En oppfordring til avdelingene vil derfor være å se på om det er mulig å få inn eksterne leietakere inn i bygningsmassen (eksternfinansiert virksomhet), evt vurdere andre arealeffektiviserende tiltak.

➤ ***Lederutvikling***

HiST skal ha en ledelse som sikrer helhetstenkning, prioritering og gjennomføringsevne. Det skal høsten -07 igangsettes et program for lederutvikling ved HiST, og det forventes full oppslutning om programmet. I første omgang omfatter programmet rektorat, høgskoledirektør, dekaner og seksjonsdirektører. Fra våren 2008 inkluderes programansvarlige og administrative mellomledere på nivået under seksjonsdirektørene.

➤ ***Bemanningstilpasning***

HiST har en målsetting om at det skal frigjøres ressurser fra drift og administrasjon til faglig aktivitet. I dette ligger at HiST skal ha en effektiv ressursforvaltning som tar hensyn til institusjonens strategiske prioriteringer. I forbindelse med kutt i antall studieplasser og reduksjon i bevilgninger som følge av dette, vil det i samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene bli utarbeidet retningslinjer for bemanningstilpasning ved HiST. Dette er føringer som omfatter hele virksomheten, og som skal benyttes dersom det er behov for å tilpasse bemanningen til nye rammebetingelser, det være seg enten nye strategiske føringer eller endrede økonomiske betingelser. Det vises til vedlegg om bemanningstilpasning.

➤ ***Sykefravær***

Når det gjelder dokumentasjon over sykefraværet i HiST, vises det til Høgskolestyresak 36/07. I tillegg er det utarbeidet oversikt over hvor stort det relative sykefraværet er innad i de ulike aldergruppene. Det vises til dette materialet, samt til det som kan tas ut av opplysninger om sykefraværet i HiST på NAV sine sider. Vi er i dialog med NAV for å få opplysninger, på et aggregert nivå, om hva som er hovedkategoriene når det gjelder de medisinske årsakene til sykefraværet. Dette vil være viktig kunnskap for å målrette tiltakene.

I forbindelse med budsjettsaken for 2008 – 2010 skal avdelingene/HA sette måltall for korttids- og langtidssykefraværet og samt peke på de viktigste tiltakene som er gjort i arbeidet for å redusere sykefraværet.

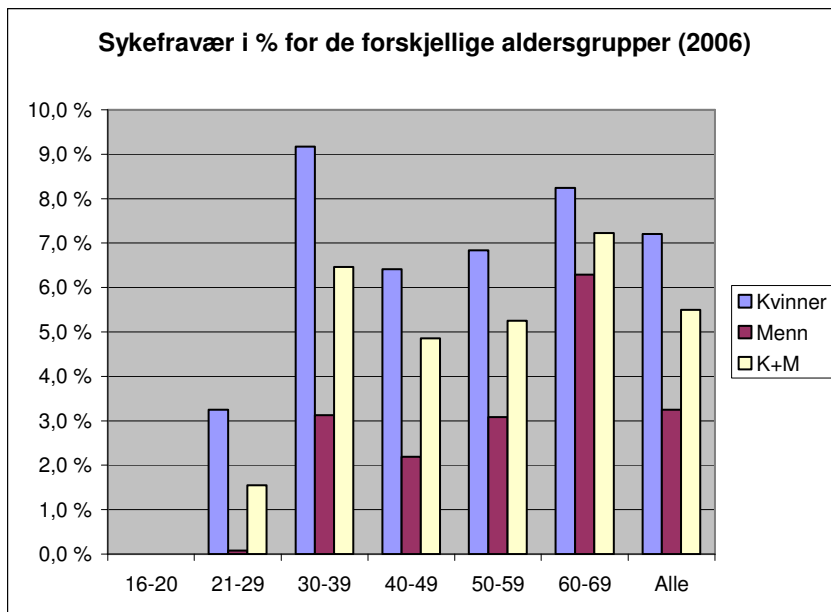
Høgskolens målsettinger for perioden:

1. Gjennomføre en medarbeiderundersøkelse som kan kartlegge trivselsfaktorer og årsaker til fravær.
2. Ha et hovedfokus på tiltak som kan forebygge sykefravær.
3. Sette av tilstrekkelig med midler til å foreta nødvendig ergonomisk tilpasning av de tilsattes arbeidsplasser.
4. Tettere oppfølging av den enkelte sykemeldte arbeidstaker.
5. I medarbeidersamtaler skal tema om sykefravær, forebyggende tiltak og eventuelle behov for oppfølging inngå som et fast punkt.
6. Kompetanseheving blant ledere med personalansvar om oppfølging av sykmeldte arbeidstakere.
7. Kompetanseheving blant personalmedarbeidere for å bistå ledelsen i oppfølging av sykmeldte arbeidstakere.
8. Den enkelte avdeling og høgskoleadministrasjonen skal sette mål for både korttids- og langtids sykefravær gjennom innspill til plan- og budsjett for 2008 – 2010.

Sykefravær i % for de forskjellige aldersgrupper (2006)

(beregnet som "antall sykedager til aldersgruppe" som % av "antall mulige arbeidsdager til aldersgruppe")

	Kvinner	Menn	K+M
16-20	0,0 %	0,0 %	0,0 %
21-29	3,3 %	0,1 %	1,5 %
30-39	9,2 %	3,1 %	6,5 %
40-49	6,4 %	2,2 %	4,9 %
50-59	6,8 %	3,1 %	5,3 %
60-69	8,2 %	6,3 %	7,2 %
Alle	7,2 %	3,3 %	5,5 %



➤ *Alderssammensetning og seniorpolitikk*

HiST har relativt mange av sine tilsatte i aldersgruppen 55 – 70 år. Det vises til dokumentasjon om dette Høgskolestyrsak 36/07. De enkelte enhetene kan enkelt også finne ytterligere opplysninger om dette ved å ta ut data fra DBH-basen, samt data fra lønns- og personalsystemet som høgskolen bruker. Pr. i dag er det 265 medarbeidere over 55 år i HiST.

Aldersprofilen reiser i hvert fall to sentrale problemstillinger:

- For HiST innebærer dette en betydelig utskifting av personale i kommende 5 - 10 årsperiode. De eldre arbeidstakerne har gjennomgående høy formell og reell kompetanse. Høyt kvalifisert kvalifisert personale innenfor flere fagområder vil være et knapt gode med sterk konkurranse om de beste kandidatene. Disse kandidatene vil også vite å prise sine tjenester, slik at HiST vil bli utfordret på bl.a. lønn og arbeidsbetingelser (FoU-tid, faglige reiser, internasjonale kontakter m.v.) Dette gjør det nødvendig å ha en bevisst rekrutteringsstrategi framover. Denne må i all hovedsak ha sitt utspring i fagmiljøene som er de som best kjenner ”markedet”.

Samtidig gir den store avgangen også muligheter til å bygge opp nye fag- og satsingsområder, og få en kompetanseprofil som er tilpasset og samsvarer godt med høgskolenes primær oppgaver i årene som kommer.

De enkelte avdelingene bes om å vurdere rekrutteringssituasjonen innenfor sine fagområder og redegjøre for tiltak som de har satt i verk, og som de ser som de mest aktuelle framover. Innspillene skal være en del av arbeidet med plan- og budsjettarbeidet.

- Den andre hovedutfordringen er knyttet til å ha en god personalpolitikk for eldre arbeidstakere i tråd med føringer og forventninger i avtalen om et inkluderende arbeidsliv. Eldre arbeidstakere har sine rettigheter knyttet til utvidet ferie og avtalefestet pensjon. Denne aldersgruppen atskiller seg imidlertid i liten grad fra yngre arbeidstakere når det gjelder omfang av sykefravær. Det vises til eget vedlegg over andel sykefravær i de forskjellige aldersgruppene i HiST. En skal derfor være svært varsom med å fokusere på eldre arbeidstakere som et problem. På mange måter skulle det ligge godt til rette for å stå i stilling til pensjonsalder (67 år). Dette er imidlertid et valg som den enkelte arbeidstaker selv i all hovedsak må treffe.

I sak 36/07 er det redegjort for ordningen med tjenestefri med lønn for arbeidstakere over 62/65 år. Høgskolen selv kan utvide ordningen dersom de ønsker det gjennom å inngå avtale med tjenestemannsorganisasjonene. Det er i saken regnet på kostnadene ved en utvidelse av ordningen. Vi ber avdelingene vurdere konsekvensene av en slik utvidelse og komme med synspunkter/tilråding på hvorvidt høgskolen bør utvide ordningen. Argumentene i mot en slik utvidelse vil i all hovedsak være av økonomisk art.

Høgskolen har tidligere utarbeidet seniorpolitiske retningslinjer. Disse videreføres i all hovedsak.

Seniorpolitiske tiltak i HiST for perioden 2008 – 2010

Medarbeidersamtaler

Som et ledd i de ordinære medarbeidersamtalene skal det fokuseres på forhold relatert til senyrkesfasen for arbeidstakere over 60 år. Slike samtaler skal gjennomføres hvis en av partene ønsker det. En viktig målsetting er dialog om og samordning av seniormedarbeiderens og høgskolens behov. Dersom arbeidstakeren ønsker endrede arbeidsoppgaver, spesiell tilrettelegging, kompetansepåfyll, redusert stilling, overgang til pensjon, så er alt dette forhold som har konsekvenser for høgskolen som arbeidsgiver når det gjelder planlegging, ressursutnyttelse og rekruttering.

I mange tilfeller kan det være ønskelig med noe overlapping mellom en ny arbeidstaker og en som skal gå av med pensjon. Spesielt for faglige stillinger forutsetter dette at man starter en tilsettingsprosess i god tid, minimum 6 måneder før en person skal fratre. Det forventes at tilsatte gir beskjed minimum 6 – 12 måneder før de ønsker å gå av med pensjon. Dersom det oppstår spesielle forhold som gjør at vedkommende likevel ønsker å stå lenger i stilling, kan en tilsettingsprosess på et hvert tidspunkt stoppes.

Avtalefestet pensjon

HiST skal utvise fleksibilitet i forhold til AFP-ordningen. Som en relativt stor arbeidsplass ligger det til rette for å gi tilsatte som ønsker å gå av med delvis AFP, anledning til det.

Seniorkurs

Seniorkurs for tilsatte over 60 år for å gi den enkelte innsikt i de økonomiske konsekvensene ved pensjonering, eventuelt ved å stå lenger i jobb, videreføres. Dette er kurs som gjennomgående har fått gode tilbakemeldinger og som er godt innarbeidet.

Lønnspolitikk for eldre arbeidstakere

Lønnsutvikling for eldre arbeidstakere skal være i samsvar med høgskolens lønnspolitikk og håndteres innenfor de økonomiske rammene som 2.3.3.-forhandlingene setter. Likeledes er det også for eldre arbeidstakere å føre forhandlinger om lønn på særskilt grunnlag, såkalte 2.3.4-forhandlinger når det foreligger en situasjon som gjør dette aktuelt.

Seniorstipend

For at seniormedarbeidere skal få mulighet til alternative arbeidsoppgaver ved slutten av sin yrkeskarriere, settes det av midler til stipend for eldre arbeidstakere. Den økonomiske rammen for seniorstipend fastsettes årlig ved fordelingen av budsjettet. Stipendene skal primært brukes til arbeid/prosjekt hvor det er spesiell kunnskap og kompetanse som det er viktig for høgskolen blir dokumentert og videreført.

Det er utarbeidet egne retningslinjer for seniorstipend.

Aktiv pensjonistpolitikk

For en del pensjonister er fortsatt kontakt med arbeidsplassen og tidligere kolleger viktig. HiST vil videreføre ordningen med å sette av midler som dekker utgifter til møter i pensjonistforum.

Det skal arbeides for å ha noen kontorer tilgjengelig for pensjonister.

Etablerte ordninger med at pensjonister inviteres til sosiale tilstelninger videreføres.

➤ **Medarbeidersamtaler**

Det er utarbeidet mal for medarbeidersamtaler. Malen vil bli revidert med tanke på få inn punkter om pensjoneringsplanlegging for medarbeidere over 62 år og forhold knyttet til sykefravær. Se omtale av medarbeidersamtaler ovenfor under punktene om sykefravær og seniorpolitikk.

➤ **Kompetansehevingsplaner**

Det er utarbeidet mal for kompetansehevingsplaner for faglig tilsatte. Se vedlegg. Kompetansehevingsplanene behandles årlig av høgskolestyret i forbindelse med avdelingenes årsplaner.

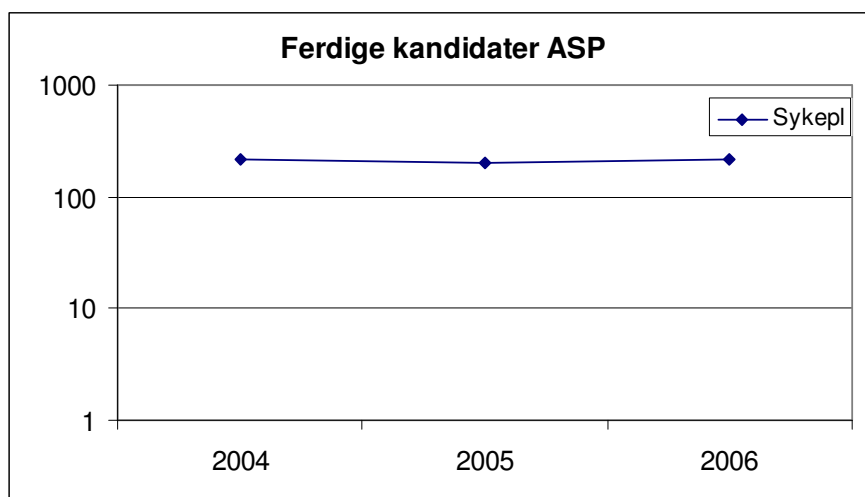
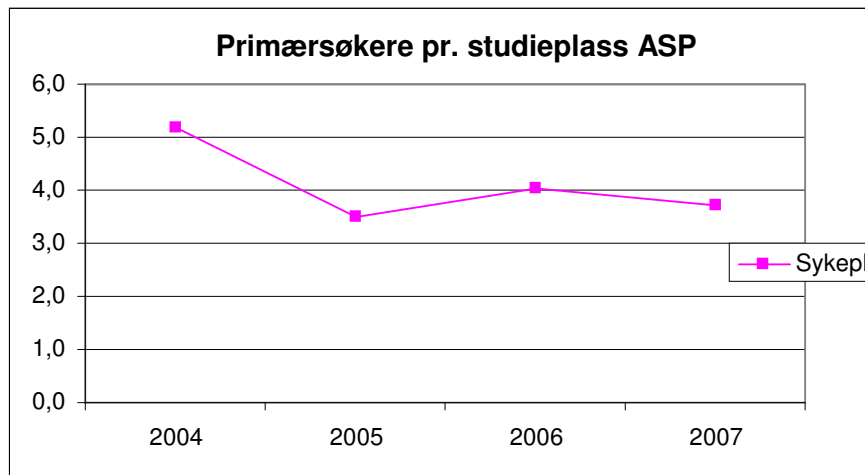
Avdelingsspesifikke føringer for plan- og budsjettarbeidet

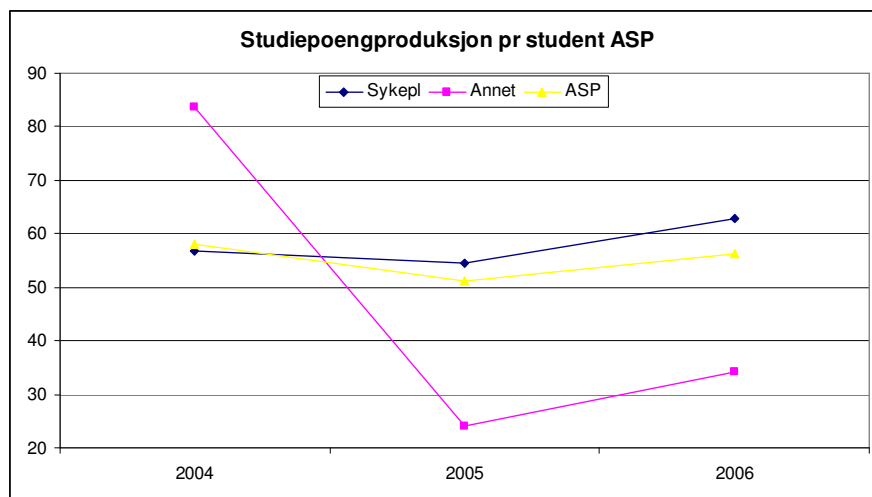
Avdeling for sykepleie

Utdanning

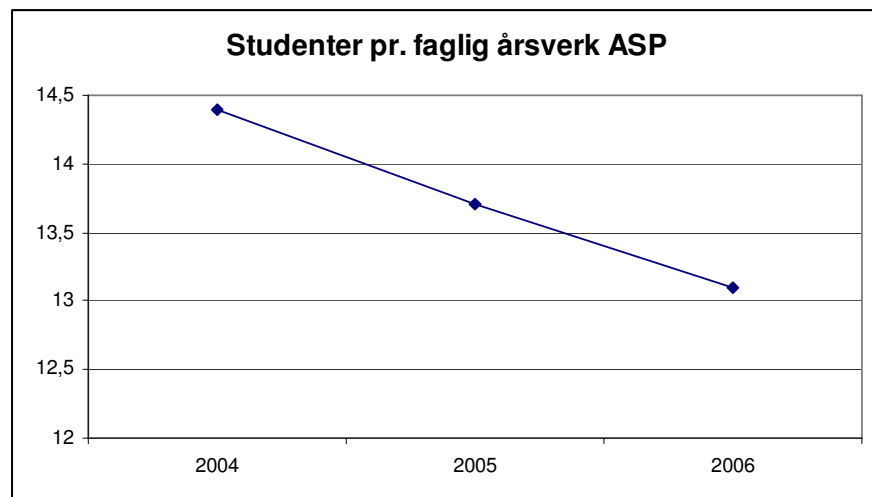
Avdelingen har gjennomgående god søkning og god gjennomføring på grunnutdanningen i sykepleie. Det er en utfordring for avdelingen sammen med Høgskoledirektøren å finne et opptaksnivå som både sikrer tidlig oppfylling av plasser og evne til å klare aktivitetskravet, samtidig som det ikke fører til en overoppfylling med påfølgende belastning på praksissystemet.

Det er også en utfordring på rekrutteringssiden å bedre kjønnsbalansen innenfor avdelingens utdanningsportefølje.





Avdelingen har en økende studiepoengproduksjon, og forventer å øke de resultatbaserte inntektene med om lag 5 mill kr fra 2007 til 2010. Det er viktig å ha oppmerksomhet rundt dette, da inntektene fra oppnådde resultater i studiepoengproduksjon utgjør den viktigste inntektskilden for høyskolen.



Avdelingen hadde i 2004 ca 14,4 studenter pr faglig årsverk. I 2006 er det sunket til i overkant av 13 studenter pr faglig årsverk. Avdelingen bes gi en vurdering av hvordan dette bør utvikle seg videre i planperioden.

Forskning og utviklingsarbeid

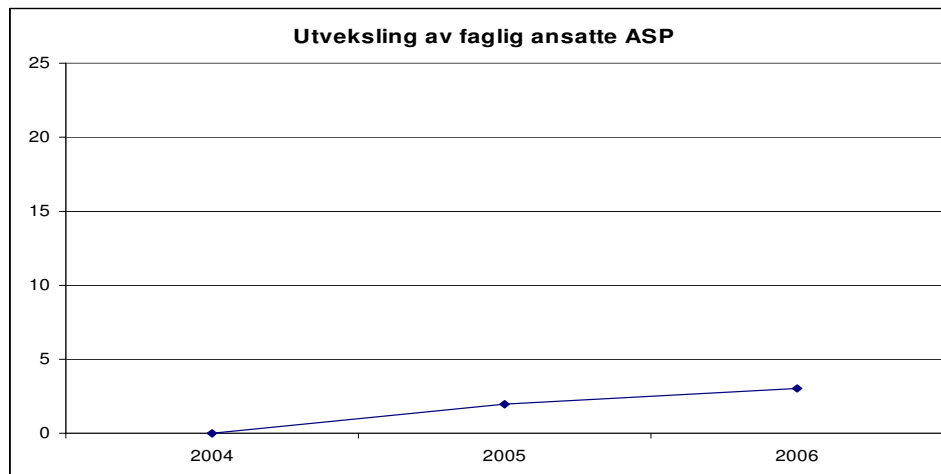
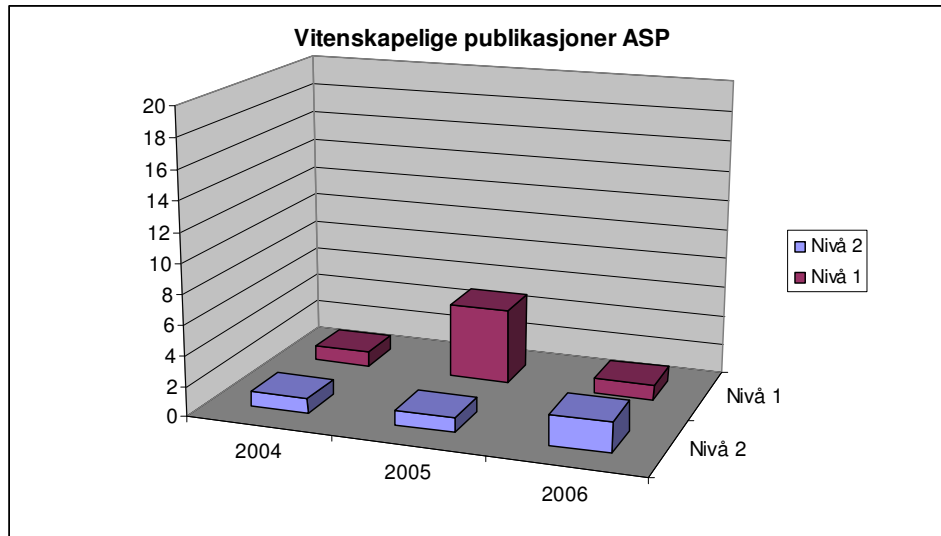
To av høyskolens strategiske satsingsområder er organisert under Avdeling for sykepleie. Dette er:

1. Klinisk sykehjemsarbeid
2. Psykosomatisk forskning med fokus på kvinner, barn og unge

I tillegg har avdelingen forskningsstrategiske områder under oppbygging. I tråd med handlingsplanene for FoU, skal satsingene evalueres etter en periode. Avdelingen bes om å fastsette konkrete mål for satsingene, samt foreslå hvilke kriterier de skal måles etter.

Avdelingen har relativ lav produksjon av publikasjoner på nivå 1 og nivå 2. Som resultat av det gode og planmessige arbeidet avdelingen gjør med kompetanseheving, forventes det en

økning i kommende langtidsperiode. Avdelingen må fastsette resultatmål for dette for perioden 2008 – 2010.



Lærerutveksling er et viktig tiltak for å øke internasjonaliseringen, og avdelingen har her en positiv utvikling. I denne saken er det ikke framlagt grafer for studentutveksling, men avdelingen bes om å fastsette resultatmål for resultatindikatorer om internasjonalisering for planperioden, jf måltavlen.

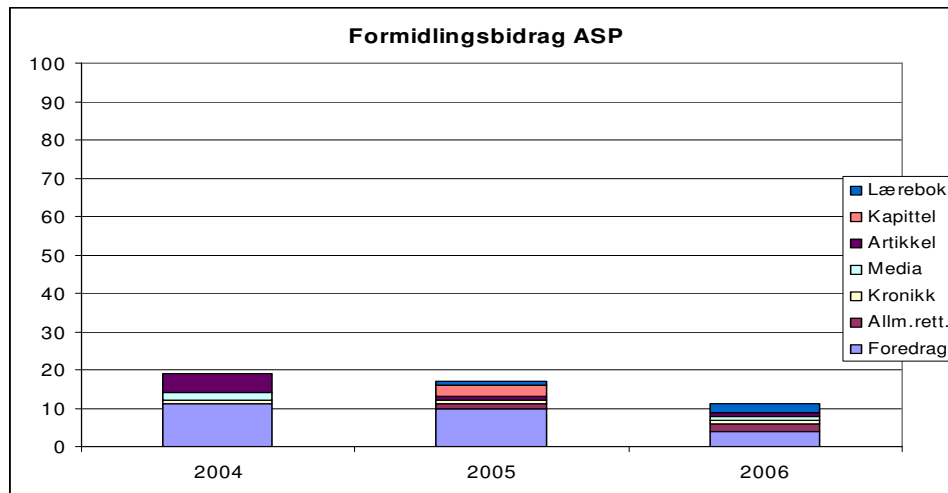
Samfunnsoppdraget

Avdelingen har stor oppmerksomhet rundt samarbeid med praksisfeltet, og legger mye arbeid i dette, noe som er viktig for å gi en kvalitativ god utdanning som dekker de behov praksisfeltet har. Dette arbeidet må videreføres med samme intensitet.

I 2007 ble finansiering av videreutdanningene innen anestesi, barn, intensiv, operasjon og kreft (ABIOK) endret fra oppdragsfinansiering til bevilgningsfinansiert virksomhet. Dette har medført noen utfordringer mht hvilke fagtilbud som skal gis når, og for hvor mange kandidater. Avdelingen bes om å utarbeide en plan for langtidsperioden som synliggjør opptak og gjennomføring for de ulike fagområdene.

Avdelingen er i år tildelt 11 strategiske studieplasser for modul 2 og 3 i Veiledningspedagogikk. Det er ønskelig fra avdelingens side at dette tilbudet videreføres som et gratis etterutdanningstilbud.

I forbindelse med omleggingen av bruk av praksismidlene, har avdelingen pekt på en utfordring mht finansiering av dette, og foreslår bl.a. at FoU-tid bør inngå som en del av finansieringen.



Allmennrettet og især brukerrettet formidling er en viktig del av høgskolens samfunnsoppdrag. I grafen over er det synliggjort avdelingens formidlingsbidrag de siste 3 år. I måltavla er det utviklet noen resultatindikatorer for formidling, og avdelingen bes om å vurdere hvilke resultatmål som kan fastsettes for dette. Datagrunnlaget er antagelig ikke godt nok til det er i dag, og her har alle en jobb å gjøre i forhold til å registrere den aktivitet som faktisk skjer.

Effektiv organisasjon

Avdelingen ble akkreditert i 2006, og har blitt pålagt krav om kompetanseheving som må være nådd i løpet av 2007. Avdelingen har en ambisjon om at dette skal være mulig å nå. Dersom man der at det ikke er realiserbart, bes avdelingen om å melde dette i plan- og budsjettsaken medio september.

Avdelingen forventer å gå i balanse inneværende år. Som følge av høy studiepoengproduksjon, forventes en økning i inntektene på omlag 5 mill kroner fram til 2010.

Oppsummering:

Ved innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høgskolestyret om at:

- ASP beskriver hvor mange studenter en mener det er nødvendig å ta opp for at en skal være sikker på at departementets aktivitetskrav (p.t. 197 pr år) skal kunne oppfylles,
- At ASP framlegger en samlet oversikt over planlagt opptak til ABIOK utdanningene gjennom planperioden.
- Dersom avdelingen ser det som ønskelig/hensiktsmessig å utvikle mastergradstilbud på grunnlag av eksisterende portefølje av videreutdanninger gir tidlig melding om dette.

- Sammen med de øvrige berørte avdelingene bes ASP om å tydeliggjøre hva en oppfatter å være høgskolens forpliktelser overfor praksisfeltet hva gjelder tilbud om veiledningspedagogikk. Det må skilles tydelig mellom hva som er forpliktelser og hva som er ønskelig. Det skal framlegges forslag til hvordan tilbudsforpliktelser kan finansieres i form av studieplasser. Permanentisering av strategiske studieplasser kan ikke være eneste alternative forslag. Styret ber ASP ta koordineringsansvaret for dette arbeidet.
- Utarbeide forslag mål for de ulike forskningsstrategiske satsingene, samt hvilke kriterier som skal legges til grunn for dette
- Styret forutsetter at avdelingen oppfyller NOKUTs krav for reakkreditering av sykepleierutdanningen i løpet av inneværende budsjettår. En ber om en kort redegjørelse for status i forbindelse med innsendingen medio september.

Avdeling for helse- og sosialfag

Utdanning

AHS har gjennomgående god søkning til alle sine grunnutdanninger. Likevel er det et par utviklingstrekk som kan gi grunn til bekymring i et lengre perspektiv. Særlig gjelder dette for ergoterapeut- og audiografutdanningene. Begge utdanningene har redusert antall primærsøkere pr. studieplass til tross for at antallet plasser er redusert de to siste årene. Avdelingen har også utfordringer knyttet til bedring av kjønnsbalansen i studentmassen.

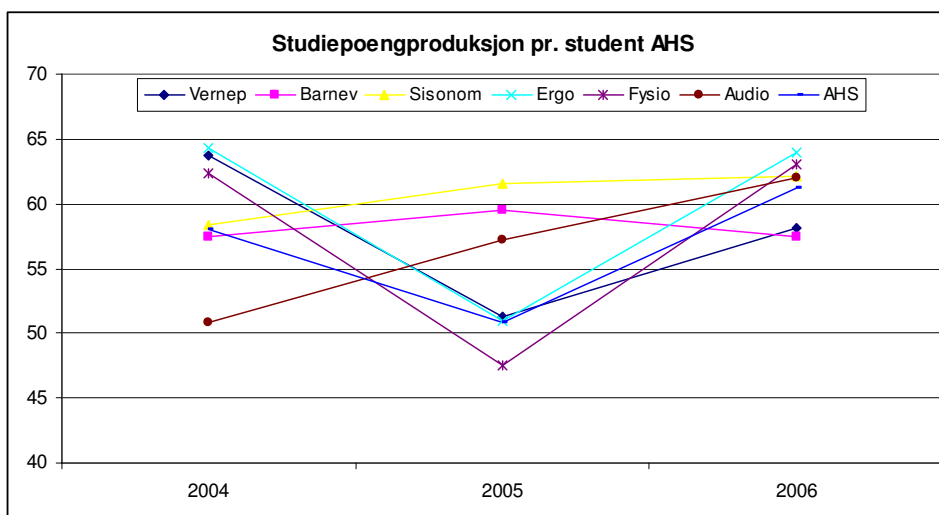
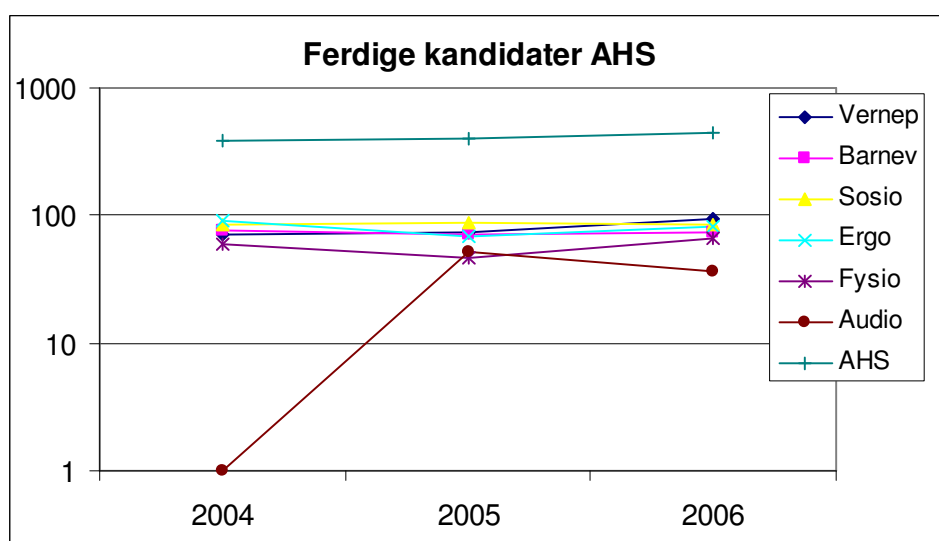
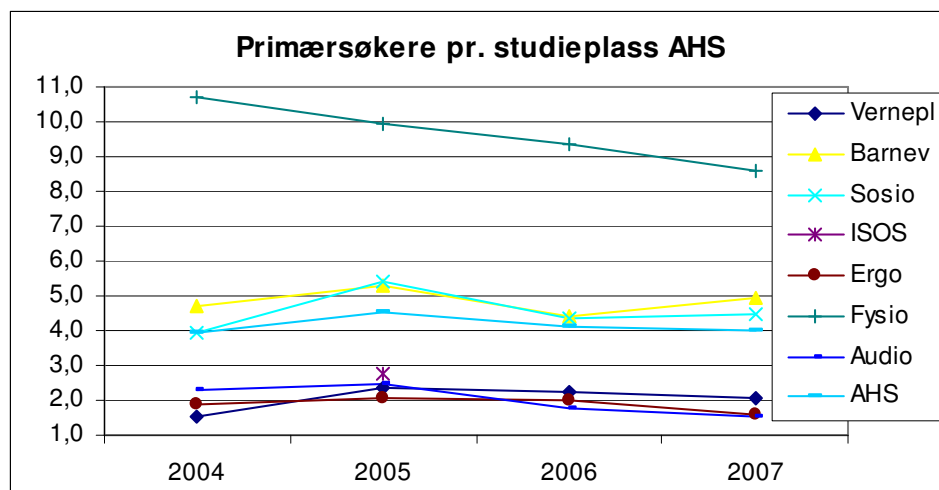
Produksjonen av studiepoeng pr. student og gjennomstrømming er gjennomgående god. Departementet har fastsatt aktivitetskrav for flere av utdanningene ved avdelingene, og i hovedsak fylles disse. For studieåret 2005-06, ble ikke kravet for ergoterapeututdanningen oppfylt, og dette ble kommentert av departementet i etatsstyringsmøtet våren 07. Senere er aktivitetskravet redusert, og en har enda ikke erfaringer med det reduserte opptaksnivået.

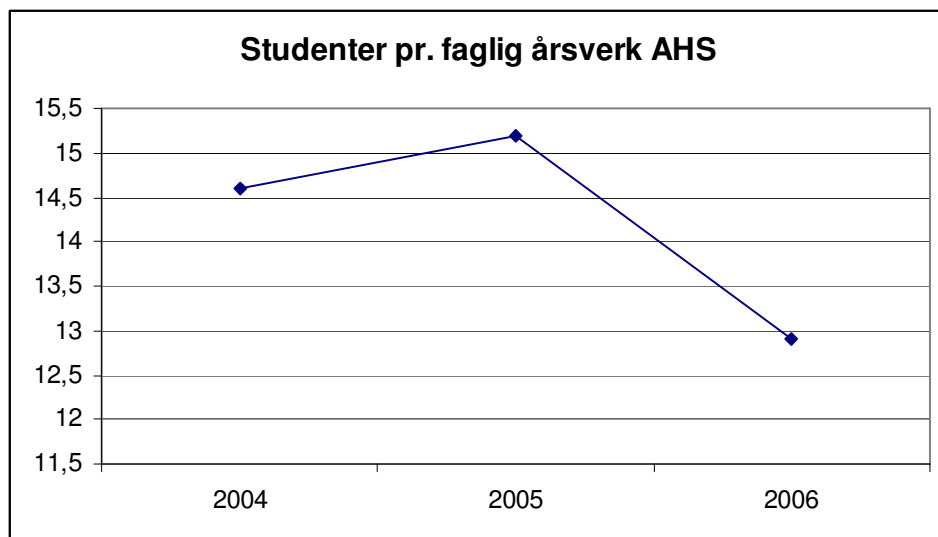
Avdelingen har klare utfordringer når det gjelder å utvikle volumet på engelskspråklige studietilbud som er i stand til å tiltrekke utenlandske utvekslingsstudenter. Selv om avdelingen har et volum på samlet studentmobilitet, er det en utfordring å øke volumet på utvekslingsstudenter innenfor de europeiske programmene.

AHS har en utfordring knyttet til fluktuasjoner i studieplasstilordningen som følge av studieplassreduksjoner i 2005. Dette har særlig betydning for finansieringsgrunnlaget for videreutdanninger. Det kan være behov for en samlet vurdering av opptaksplaner for finansieringsgrunnlag for videreutdanninger innenfor planperioden.

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høgskolestyret om at:

- AHS framlegger en tentativ plan for opptak til videreutdanninger ut gjennom planperioden. Planen må ta utgangspunkt i eksisterende studieplasser, evt. supplert med forslag om tildeling av strategiske plasser. Det må angis om de ulike tilbudene er tenkt finansiert over statsbudsjettet eller som eksterntfinansierte tilbud.
- Sammen med de øvrige berørte avdelingene bes AHS om å tydeliggjøre hva en oppfatter å være høgskolens forpliktelser overfor praksisfeltet hva gjelder tilbud om veiledningspedagogikk. Det må skilles tydelig mellom hva som er forpliktelser og hva som er ønskelig. Det skal framlegges forslag til hvordan tilbudsforpliktelser kan finansieres i form av studieplasser. Permanentisering av strategiske studieplasser kan ikke være eneste alternative forslag. Styret vil be dekanen ved ASP koordinere for dette arbeidet.
- AHS intensiverer oppmerksomheten om internasjonal studentutveksling, særlig innenfor de europeiske/nordiske programmene.





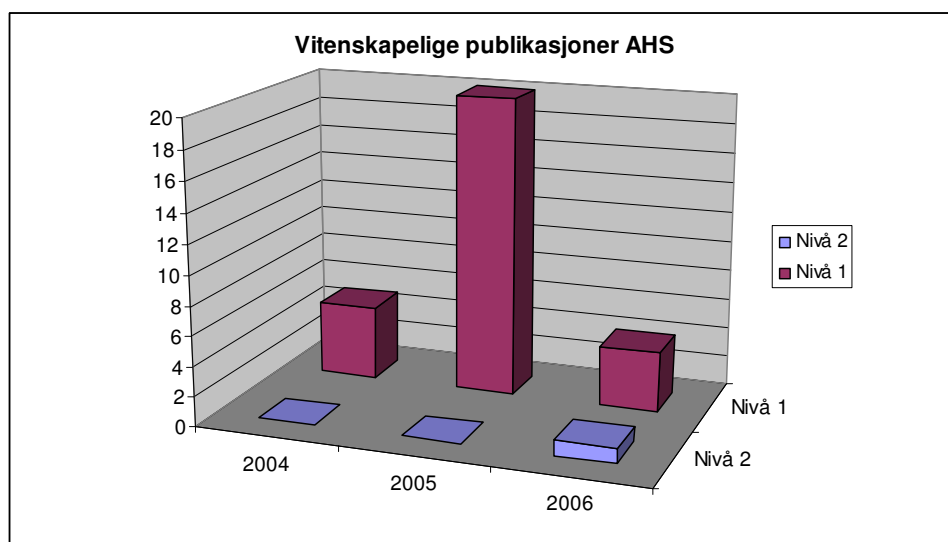
Forskning og utviklingsarbeid

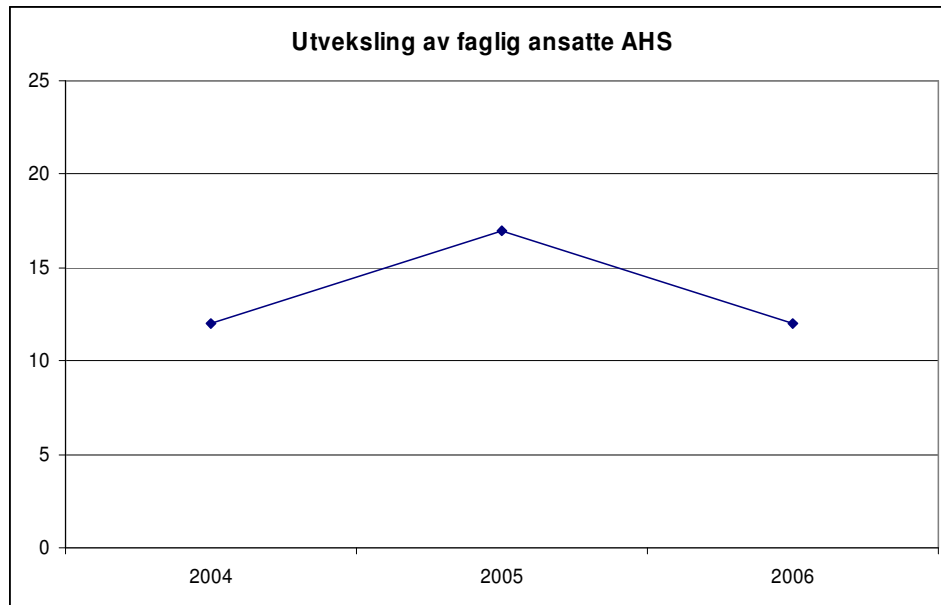
Avdelingen arbeider systematisk med å bygge kompetansemiljø for å øke FoU-aktiviteten, og arbeider for at samarbeidende miljø kan bli leietakere i AHS areal når ASP flytter ut av Ranheimsvegen. Dette er positivt!

Avdelingen har ett forskningsstrategisk satsingsområde på virksomhetsnivå:

- Barn og unge med tiltak etter lov om barnevernstjenester.

Både for dette området og avdelingens øvrige, bes det om at det utarbeides forslag til mål for satsingene. Antall publikasjoner forventes å øke.

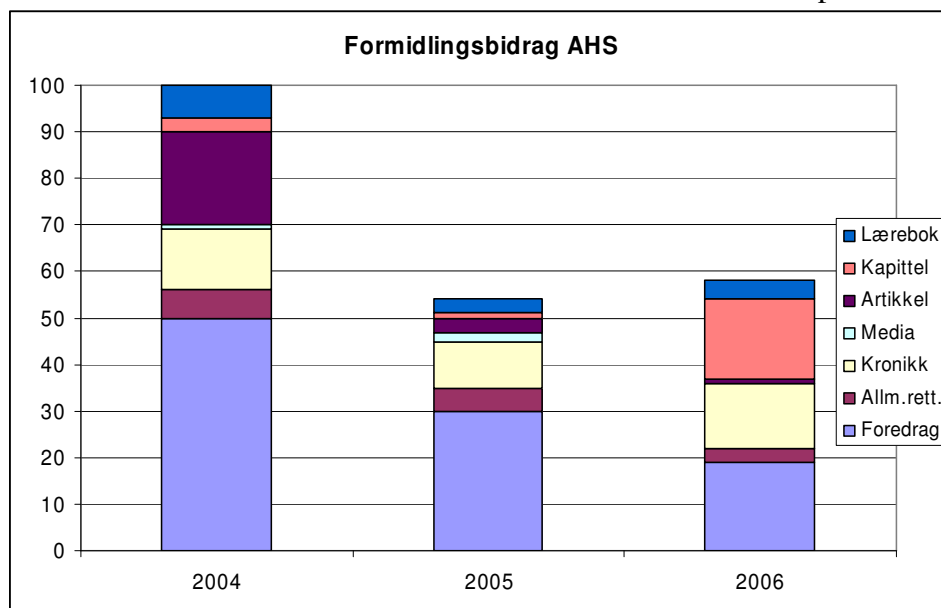




Avdelingen bør som nevnt under kapittelet Utdanning arbeide videre med mobilitet, dette omfatter også utveksling av faglige ansatte.

Samfunnsoppdraget

Dette kommenteres ikke utover det som står i det innledende kapittelet om strategiområdet.



Effektiv organisasjon

Avdelingen har en betydelig utfordring når det gjelder i tilpasse aktiviteten til de økonomiske rammer. Ordinær drift av avdelingen må tilpasses den hovedbevilgning avdelingen får fra høgskolestyret. Slik det ser ut i dag, vil avdelingen årsresultat gå i null, dvs at de overførte midlene vil være brukt opp.

Avdelingen må gi en analyse av situasjonen i et kortsiktig og langsiktig perspektiv og iverksette tiltak for å møte trange økonomiske rammer. Avdelingen bes om å redegjøre for hva som blir gjort og videre planer framover i forhold til:

- Inntektsøkning
- Bemanningstilpasning

- Reduksjon i driftskostnadene
- Reduksjon i investeringene

Utover dette kommenteres ikke de øvrige områder, men det henvises til generell del av saken.

Avdeling for mat og medisinsk teknologi

Utdanning

Avdelingen har flere utfordringer innenfor utdanningsområdet. De største er knyttet til den matteknologiske utdanningen. For denne utdanningen er søkersituasjonen svært bekymringsfull, og en ligger et godt stykke unna målsettingen om å ha konkurranse om opptak. Det er også relativt lav produksjon for de studentene som starter denne utdanningen, og disse faktorene har nok en viss sammenheng. Styret har tidligere signalisert en ytterligere nedbygging av opptaket til 60 studenter for høsten 2008. Med de data en nå har om søkningen i 2007, må en vurdere hva som vil være et korrekt opptaksnivå på lengre sikt.

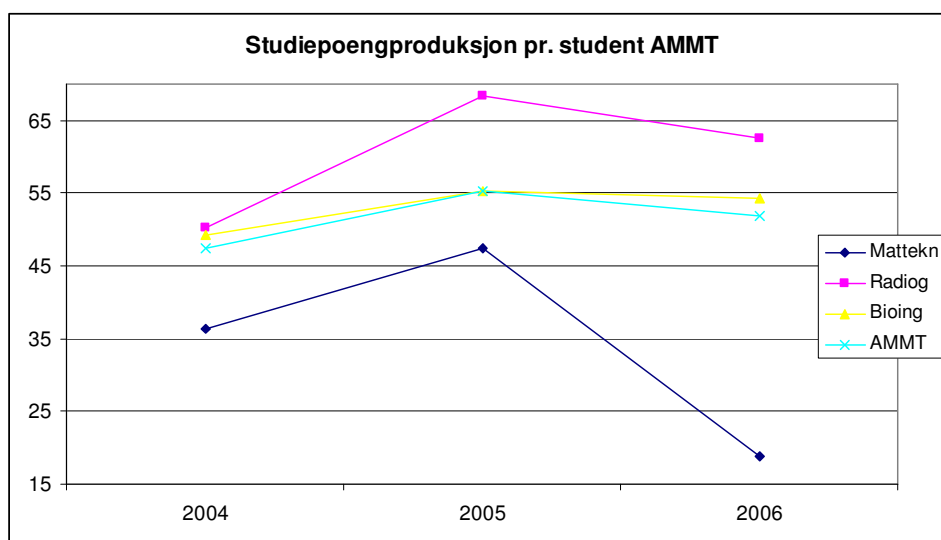
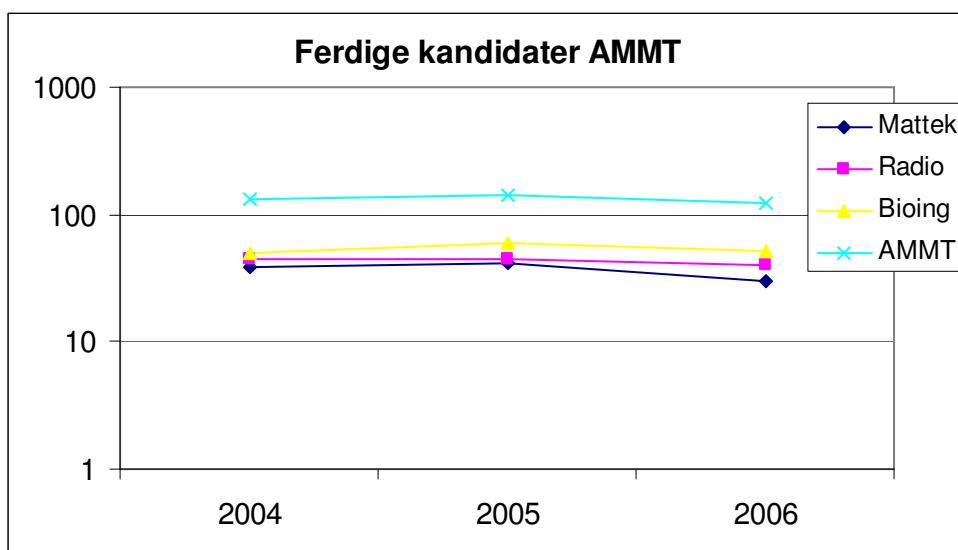
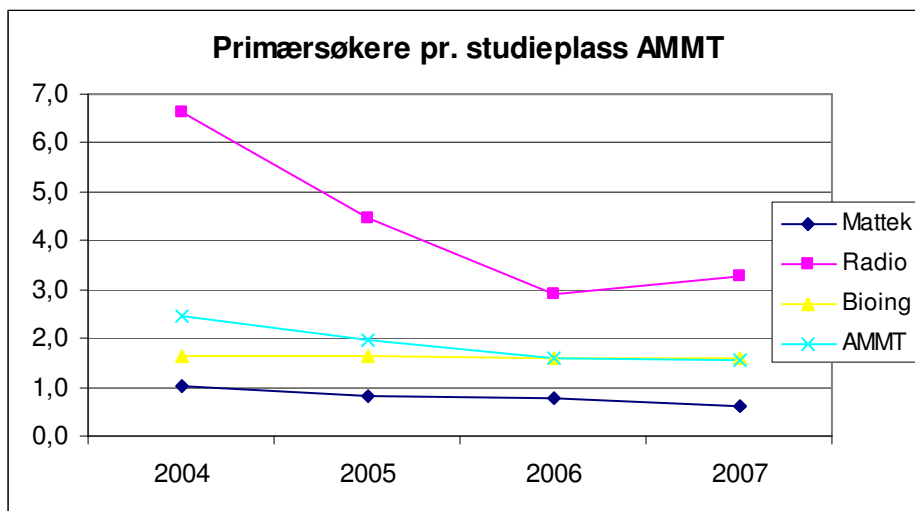
Det har over flere år vært en nedadgående trend for søkning til radiografutdanningen, men det er fortsatt betydelig konkurranse om studieplassene. Når søkningen pr. plass er noe bedre for 2007, skyldes dette i sin helhet at antall plasser er noe redusert. Trenden kan indikere et behov for også her å vurdere hva som er et riktig opptaksnivå på lengre sikt. Det er fastsatt aktivitetskrav for denne utdanningen, og med en opptakskapasitet på 40 studenter ligger produksjonen langt over dette.

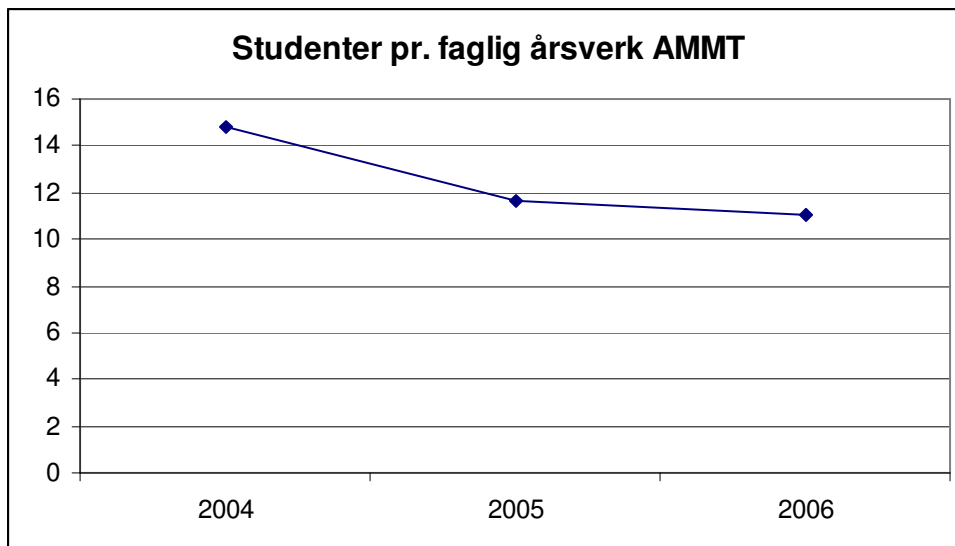
Innenfor videre- og masterutdanninger har avdelingen flere initiativ. En særlig utfordring knyttet til disse er at de ikke har en god og stabil finansiell plattform. Det kan være behov for en samlet vurdering av disse satsingene i lys av den finansielle situasjonen, faglige ressurser og strategiske mål om utvikling av fellesgrader.

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høgskolestyret om at:

- AMMT redegjør for konsekvenser og mulig alternativ bruk av ressurser ved en videreføring av et opptaksnivå for matteknologi på 60, og ved en evt. videre nedbygging av kapasiteten. For det siste alternativet bør det også gjøres en vurdering av behov for overgangsordninger.
- AMMT bes om å gjøre en vurdering av tilpassningskurset som egnet virkemiddel for rekruttering til matteknologisk utdanning.
- AMMT bes om å gjøre en vurdering av ønsket langsiktig opptaksnivå på radiografutdanningen. Aktivitetskrav, søkersituasjon, arbeidsmarkedets behov og mulig alternativ bruk av kapasitet bør vektlegges.
- AMMT bes gjøre en samlet vurdering av satsingene innenfor videreutdanning og mastergrader. Satsingene bør prioriteres, det bør angis utviklingsmål innenfor planperioden og det bør angis finansieringsløsninger.
- Sammen med de øvrige berørte avdelingene bes AMMT om å tydeliggjøre hva en oppfatter å være høgskolens forpliktelser overfor praksisfeltet hva gjelder tilbud om veiledningspedagogikk. Det må skilles tydelig mellom hva som er forpliktelser og hva som er ønskelig. Det skal framlegges forslag til hvordan tilbudsforpliktelser kan finansieres i form av studieplasser. Permanentisering av strategiske studieplasser kan ikke være eneste alternative forslag. Styret vil be dekanen ved ASP koordinere for dette arbeidet.

- Sammen med øvrige berørte avdelinger bes AMMT om å framlegge en plan for allokering av studieplasser til planlagt mastergradsutdanning i teknologiledelse. Høgskolestyret vil be dekanen ved AFT koordinere dette arbeidet





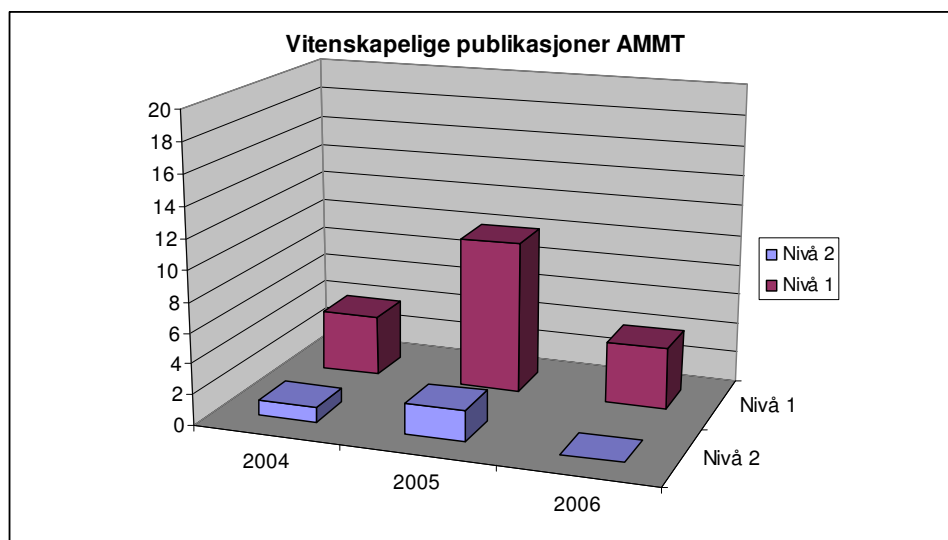
Forskning og utviklingsarbeid

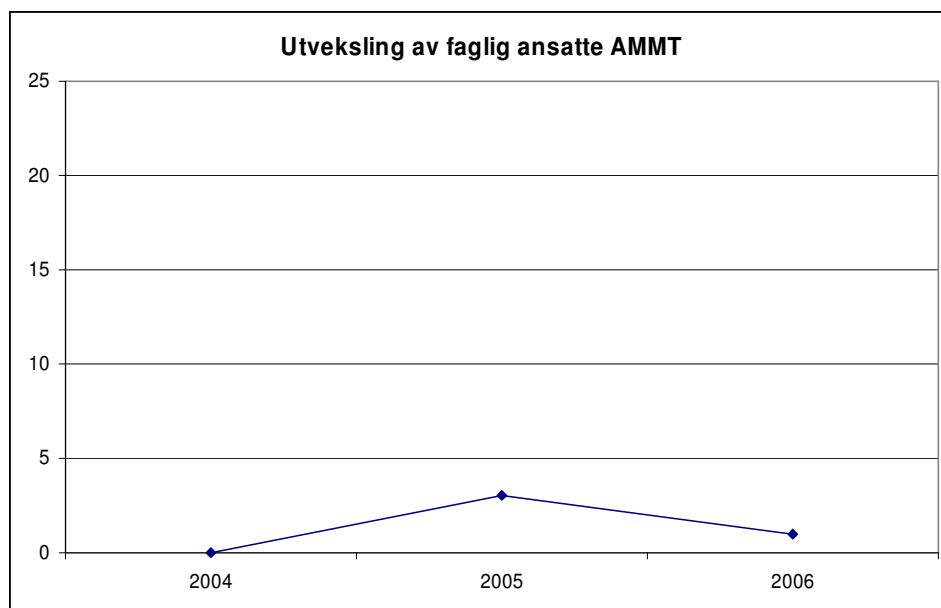
Det arbeides systematisk med kompetanseheving ved avdelingen, noe som er svært positivt, selv om det gir ressursmessige utfordringer i en periode.

Avdelingen har ett strategisk satsingsområde på virksomhetsnivå:

- Molekylærmedisin

Både for dette området og avdelingens øvrige, bes det om at det utarbeides forslag til mål for satsingene. Antall publikasjoner forventes å øke.

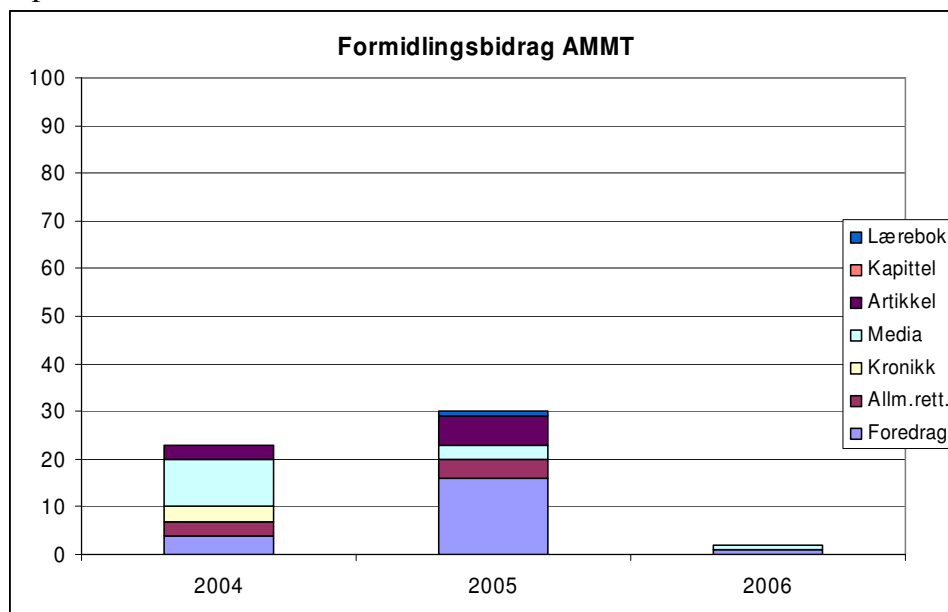




Utteksling av faglige ansatte er på et svært lavt nivå. Avdelingen bes om å vurdere hvilket nivå dette bør ligge på videre framover i forhold til at målsetting med god internasjonal kvalitet skal nås.

Samfunnsoppdraget

Dette strategiområdet kommenteres ikke videre her utover det som står i det innledende kapitlet.



Effektiv organisasjon

Avdelingen har betydelige utfordringer mht å tilpasse aktiviteten til de økonomiske rammer. Høgskoledirektøren er i tett dialog med dekanen om dette. Som for de øvrige avdelingene dette gjelder, bes det om en analyse av situasjonen og konkrete forslag til tiltak med en finansieringsplan. Dette omfatter på dimensjonering og finansiering av utdanningstilbudene, potensiale for økte inntekter både bevilgningsfinansiert og eksternfinansiert, bemanningstilpasning, reduksjon i drifts- og investeringskostnader. Det kommenteres ikke utover dette, men det henvises til generell del

Avdeling for teknologi

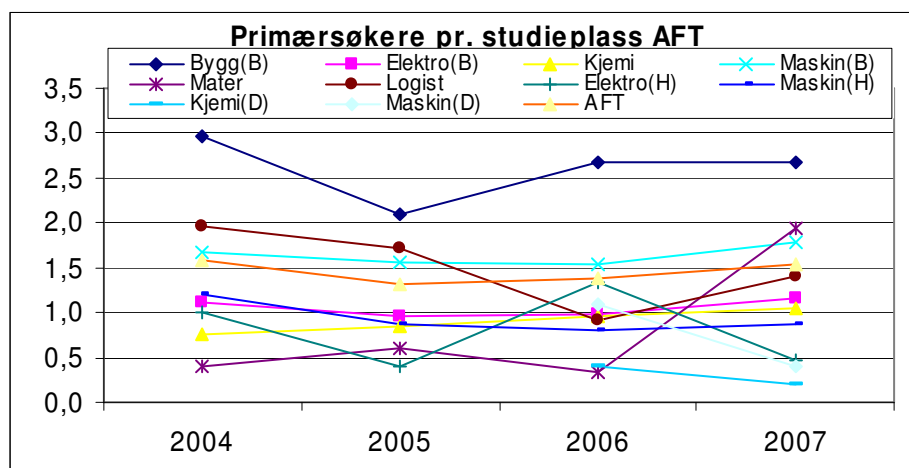
Utdanning

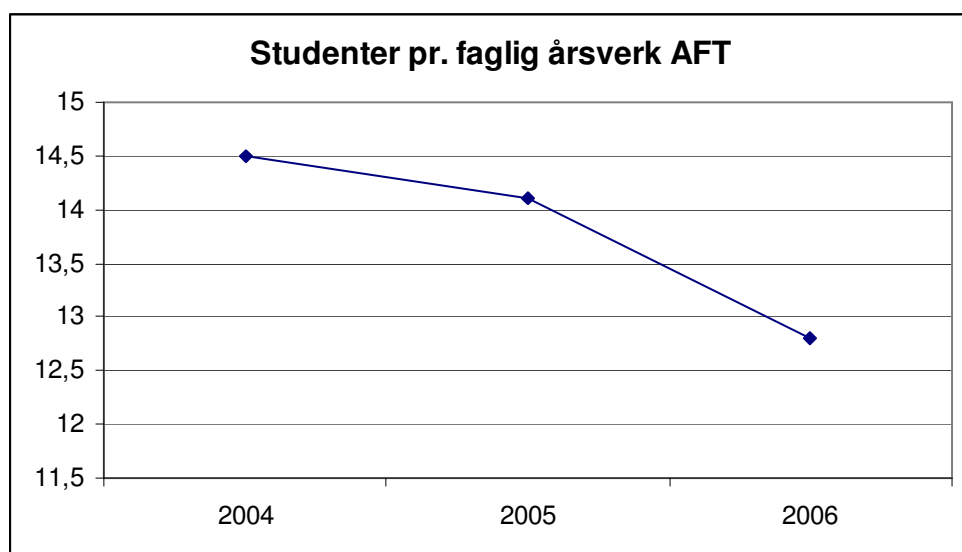
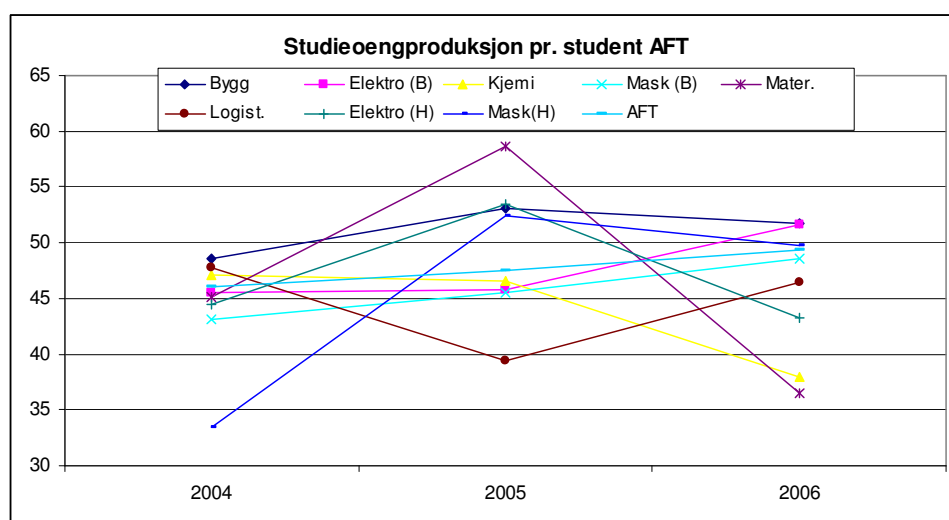
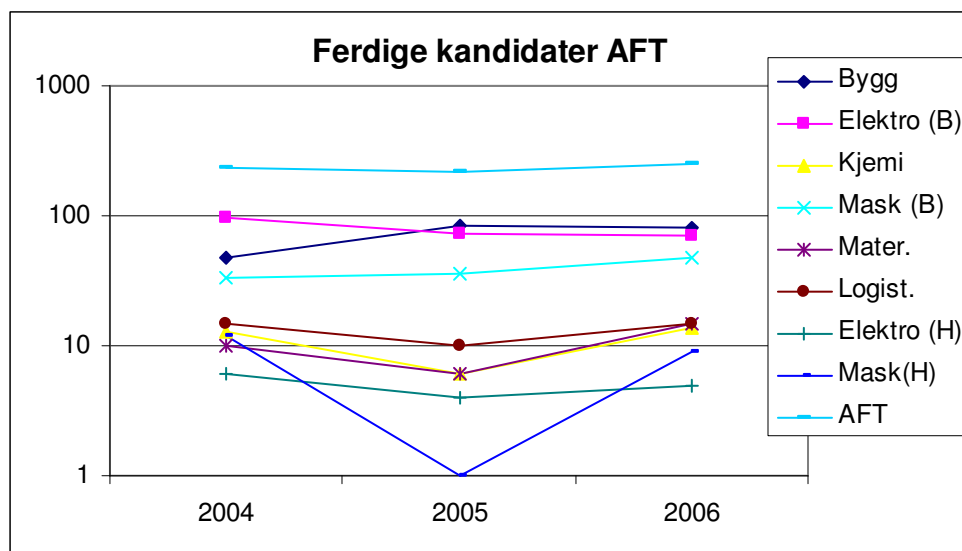
AFT har varierende søknad til sine program, med Byggingeniørutdanning som peker seg ut i klart positiv retning. Det er en klar utfordring for avdelingen å styrke rekrutteringen for de øvrige utdanningsprogrammene. Ut over utfordringene knyttet til rekruttering, har avdelingen utfordringer når det gjelder å få økt produksjon for de studentene som tas opp. Selv om det er sammenheng mellom inntakskvalitet og produksjon, må det legges vekt på et kontinuerlig arbeid for å bedre produksjonen med gitt inntakskvalitet.

Forkurs er over år framholdt som det viktigste rekrutteringstiltaket innenfor de tekniske utdanningene. Det er også dokumentert gjennom kvalitetsrapporten at en ikke ubetydelig andel av nye studenter har vært innom de kvalifiserende utdanningene ved HiST. Det bør vurderes om det er mulig å øke kapasiteten innenfor slike tilbud, hva dette vil kreve av ressurser og om det er mulig å inngå allianser med partnere for å få dette til.

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høgskolestyret om at:

- At AFT redegjør for planer for å styrke rekrutteringen til grunnutdanningene. Herunder ber en om en vurdering av muligheten for, og hensiktsmessigheten av, å øke kapasiteten på kvalifiserende tilbud. Dersom dette er ønskelig/mulig, må det framlegges en vurdering av ressursbehov og en analyse av mulighet for allianser med eksterne partnere.
- AFT har et uutnyttet potensial for bedret finansiering gjennom økt studiepoengsproduksjon. Styret ber avdelingen om en tiltaksplan for å få gjennomført en slik økning.
- At AFT intensiverer oppmerksomheten om internasjonal studentutveksling, særlig innenfor de europeiske/nordiske programmene.
- Sammen med øvrige berørte avdelinger bes AFT om å framlegge en plan for allokering av studieplasser til planlagt mastergradsutdanning i teknologiledelse. Høgskolestyret ber dekanen ved AFT koordinere dette arbeidet. Dersom bruk av strategiske plasser delvis inngår i planen, må det også legges fram alternative vurderinger.





Avdelingen har endret forholdstall mellom antall studenter og faglige årsverk fra ca 14,5 i 2004 til 12,75 i 2006. Avdelingen bes om å gi en vurdering av dette samt videre utvikling.

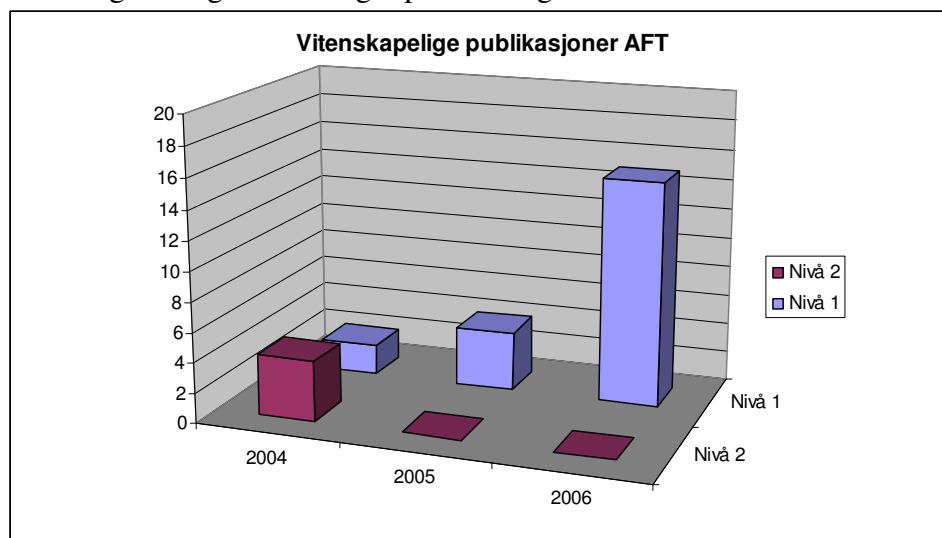
Forskning og utviklingsarbeid

I etatsstyringsmøtet mellom KD og HiST, trakk departementet særskilt fram en relativ lav publisering innen teknologi. Høgskoledirektøren er vel kjent med årsaken til dette, men ber om at det i forbindelse med fastsetting av resultatmålene også gis en vurdering av hvilke tiltak som bør iverksettes for å nå målene.

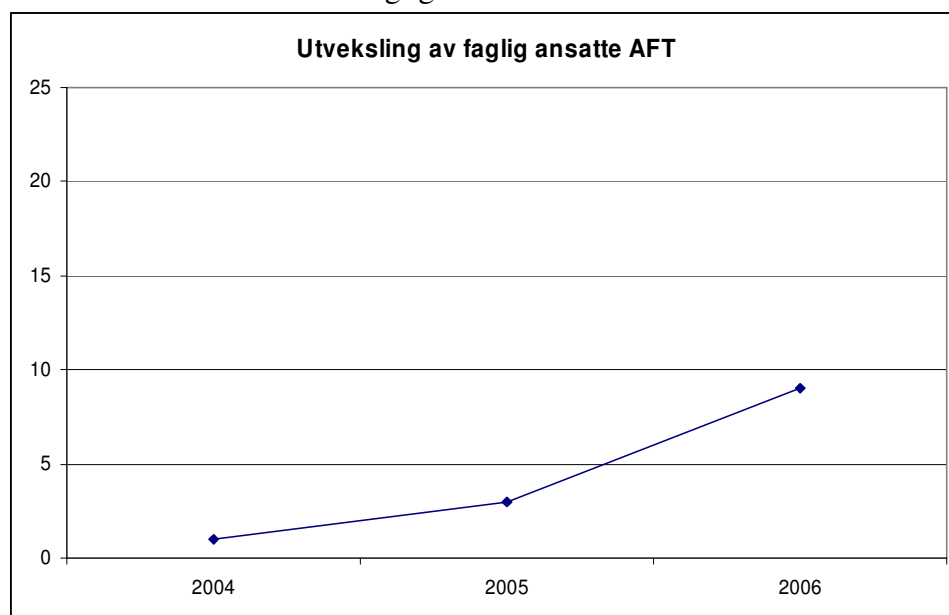
AFT og AITeL samarbeider om ett forskningsstrategisk satsingsområde på virksomhetsnivå:

- e-læring og digitale læringsressurser

Avdelingene bes om å utarbeide forslag til mål for satsingen. Det samme gjøres for forskningsstrategiske satsinger på avdelingsnivå.



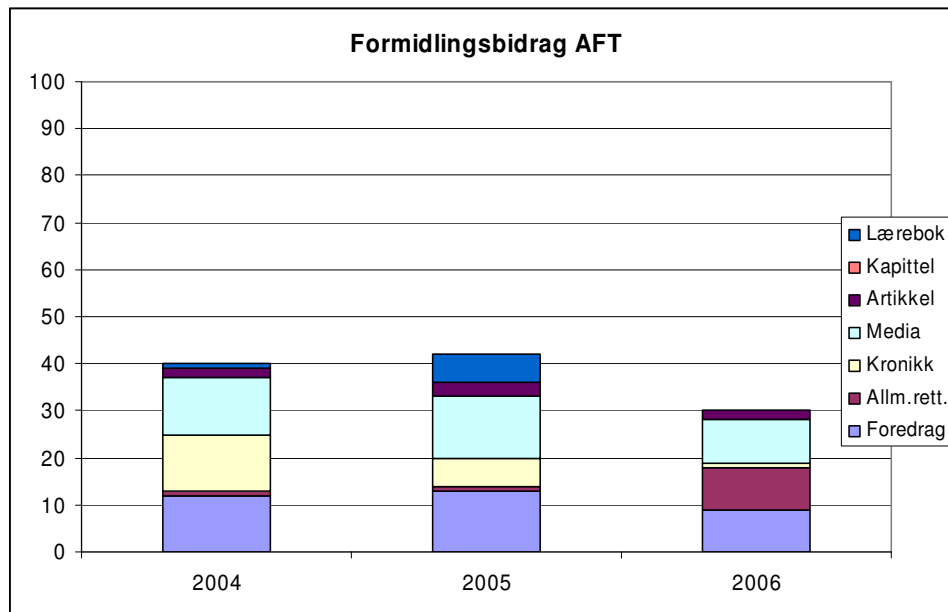
Utteksling av faglige tilsatte er økende, noe som er positivt, selv om dette utgjør en relativt lav andel i forhold til antall faglige ansatte.



Samfunnsoppdraget

Avdelingen arbeider systematisk og godt mot samarbeidspartnere i næringslivet, og hospiteringsordninger for ansatte og studentoppgaver er viktige virkemidler som avdelingen har oppmerksomhet på! Dette arbeidet fortsetter.

Utover dette kommenteres ikke dette strategiområdet, men det henvises til generell del.



Effektiv organisasjon

Avdelingen har evnet å omstille virksomheten på den måten at aktiviteten er tilpasset de økonomiske rammebetingelsene. Dette skal avdelingen ha honnør for!

Utover dette er høyskoleledelsen vel kjent med de utfordringer avdelingen har mht rekruttering av tilsatte. Avdelingen bes om å gi en analyse av situasjonen i et noe langsiktig perspektiv, og hva dette vil bety for utdanningstilbudet på sikt.

Utover dette vises det til generell del om strategiområdet.

Avdeling for IT og e-læring

Utdanning

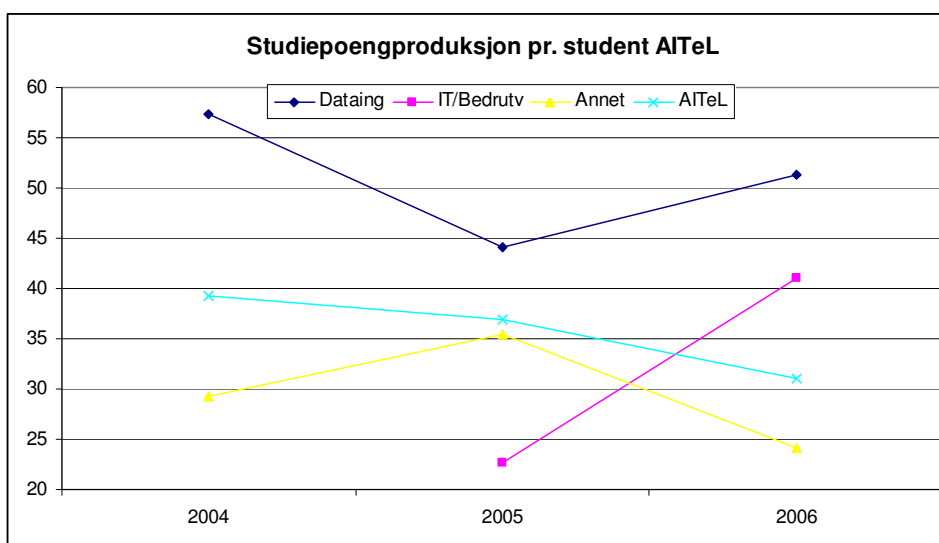
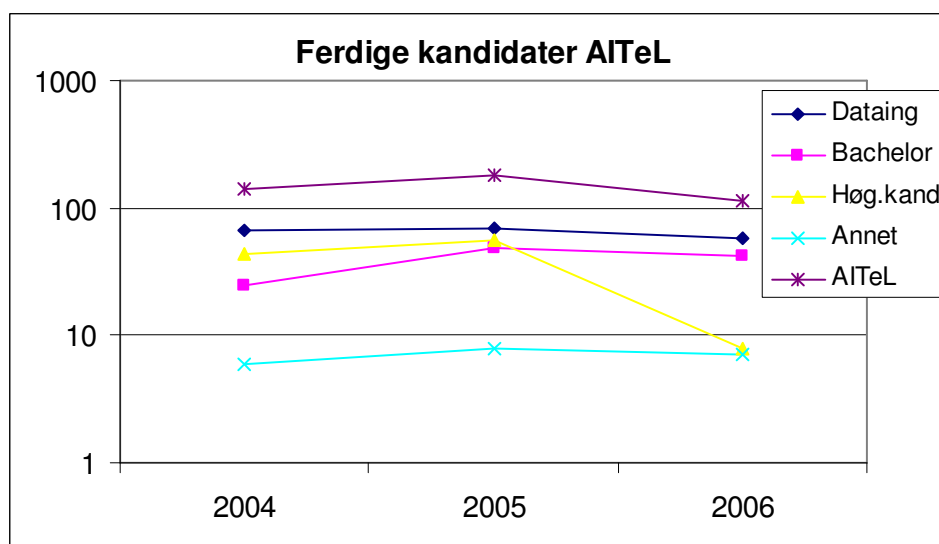
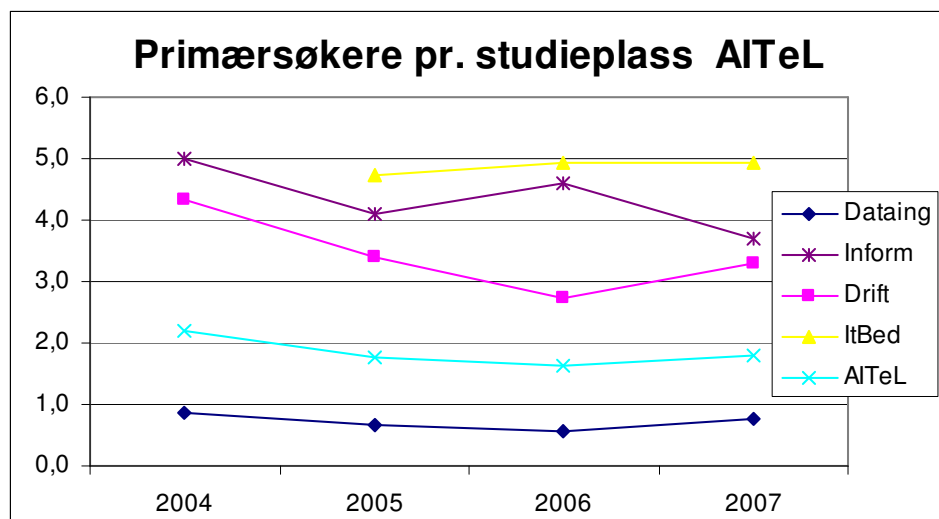
AITeL har en klar utfordring i rekruttering til dataingeniørutdanningen spesielt. Dette er en utfordring som er sammenfallende med de øvrige ingeniørutdanningene. De senere årene er målsettingen om konkurranse om plassene ikke oppfylt. Det synes også å være tydelige utfordringer knyttet til studiepoengproduksjonen for studenter som er tatt opp på programmene, selv om innslag av delvis eksternfinansierte studieprogram gir noen måleproblemer på dette området.

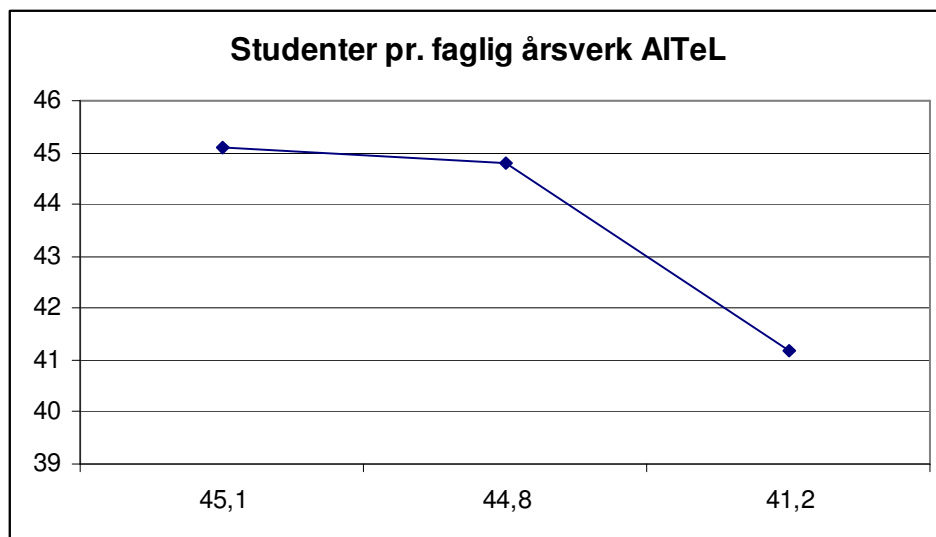
AITeL tilbyr en mastergradsutdanning i samarbeid med ITU i København. Det er allokert 8 strategiske studieplasser til denne utdanningen de siste årene. Produksjonen av studiepoeng står ikke i samsvar med denne allokeringen av studieplasser. I 2006 ble det totalt produsert 4,6 SPE som høgskolens andel av denne utdanningen. Dette gir et klart signal om at en ikke klarer å fylle opptaksrammen på den måten som var tiltenkt.

Avdelingen har et klart internasjonalt engasjement på flere områder, og har etablert interessante samarbeid innenfor for eksempel Erasmus/IP (Intensive Programs). Volumet på studentutveksling innenfor de europeiske/nordiske programmene er imidlertid relativt beskjedent. I 2006 var det totalt registrert 4 utvekslinger innenfor Erasmus (to inn, og to ut).

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høgskolestyret om at:

- AITeL redegjør for planer for å styrke rekrutteringen til grunnutdanningene, særlig dataingeniørutdanningen.
- AITeL har et uutnyttet potensial for bedret finansiering gjennom økt studiepoengsproduksjon. Styret ber avdelingen om en tiltaksplan for å få gjennomført en slik økning.
- AITeL intensiverer oppmerksomheten om internasjonal studentutveksling, særlig innenfor de europeiske/nordiske programmene.
- AITeL sammen med øvrige berørte avdelinger framlegger en plan for allokering av studieplasser til planlagt mastergradsutdanning i teknologiledelse. Høgskolestyret vil be dekanen ved AFT koordinere dette arbeidet.
- AITeL redegjør for videre planer for mastergradssamarbeid med ITU. Herunder må det gjøres vurdering av realistisk opptaksnivå, permanent finansiering av tilbudet og mulighetene for å utvikle samarbeidet til et fellesgradsprosjekt.





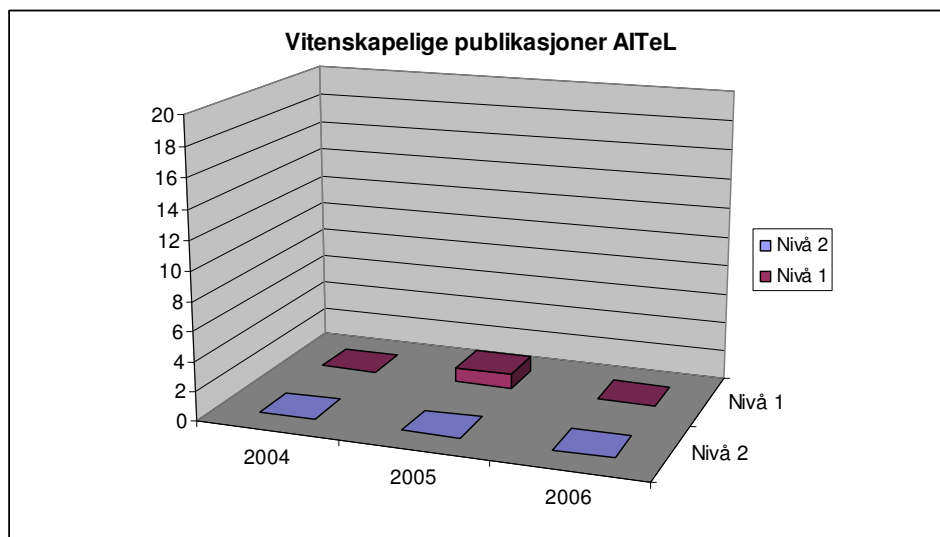
Forskning og utviklingsarbeid

Avdelingen har sammen med AFT ett forskningsstrategisk satsingsområde på virksomhetsnivå:

- e-læring og digitale læringsressurser

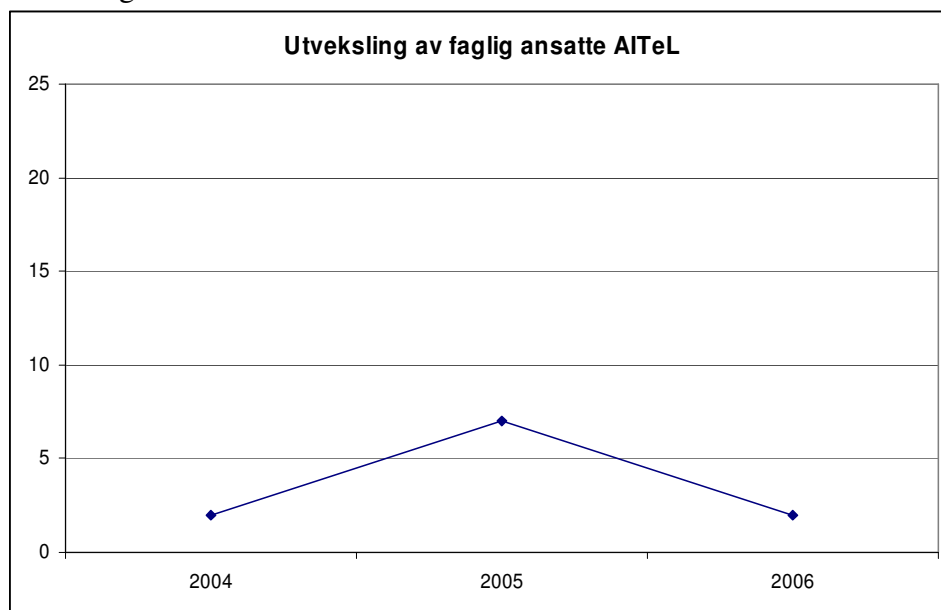
Det bes om at avdelingene i fellesskap fastsetter utkast til mål for satsingen. Det samme gjelder avdelingens øvrige satsinger. Siden AITeL har forskningsledelsen av prosjektet, bes det om at forslag til mål fremmes gjennom denne avdelingens plandokument.

Avdelingen har en svært beskjeden publisering i dag, men har planer om å øke denne. Ambisjonsnivået fastsettes gjennom måltavlen for den enkelte avdeling.



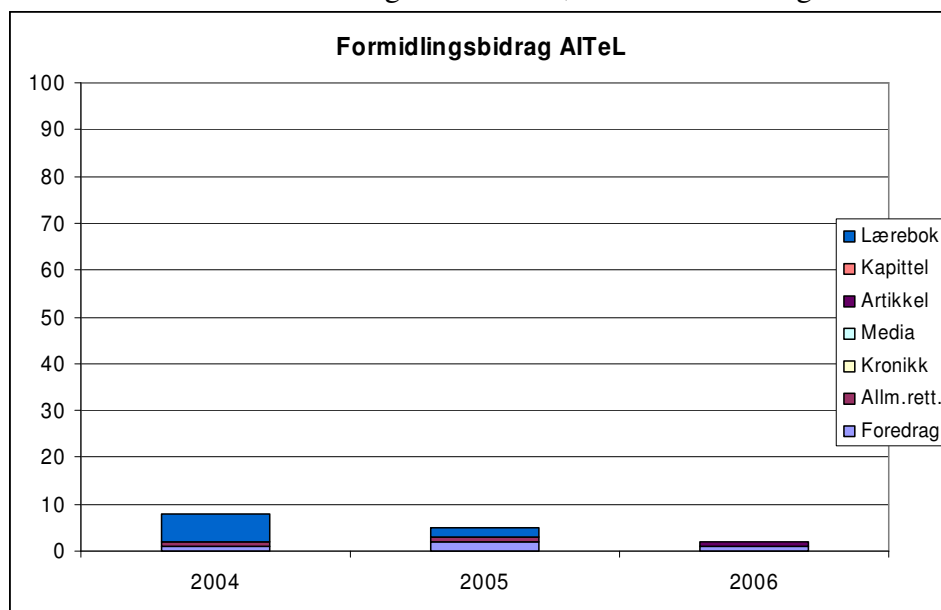
Utvekslingen av faglige ansatte er lav, og som tidligere nevnt er også studentutvekslingen på et lavt nivå. Avdelingen har mange nettbaserte engelskspråklige tilbud. Ambisjonsnivået

fastsettes gjennom måltavlen, og i tillegg bes avdelingen om å knytte noen kommentarer til målsettingen.



Samfunnsoppdraget

Avdelingen arbeider målrettet mot yrkesfeltet, noe som er svært positivt! Avdelingen har en beskjedent formidlingsbidrag, men kan selvsagt skyldes noe underrapportering. Utover dette kommenteres ikke dette strategiområdet her, men det vises til generell del.



Effektiv organisasjon

Avdelingen har en vanskelig økonomisk situasjon, og høgskoledirektøren har en god dialog med avdelingen om dette. Det er en liten avdeling som har omstilt utdanningstilbudet sitt som følge av svikt i søker tallene. Aktiviteten må imidlertid tilpasses de økonomiske rammer, og også denne avdelingen må gi en analyse av situasjonen i et kortsiktig og langsiktig perspektiv og foreslå tiltak for å nå dette. Det forventes en økning i tildeling for 2008 som følge av økte studiepoenginntekter (delvis bevilgningsfinansierte studiepoeng).

Avdeling for lærer- og tolkeutdanning

Utdanning

Det er gjennomgående god søkning til ordinær allmennlærerutdanning, og her fylles målet om konkurranse til plassene. For allmennlærerutdanning med realfag er situasjonen mer bekymringsfull. Til området tegnspråk og tolking har det vært god søkning gjennom flere år, men trenden er markert fallende. Dette er et forhold en må være oppmerksom på.

Lærerutdanningene har vært inne i en periode med betydelig omlegging av fagplaner, og data over studiepoengsproduksjon pr. student kan derfor bli noe misvisende. Det er et generelt inntrykk at lærerutdanningene ved HiST har god produksjon sammenlignet med andre tilsvarende utdanninger, men det kan likevel være rom for økning av studiepoengsproduksjonen for studenter som er tatt opp på programmene.

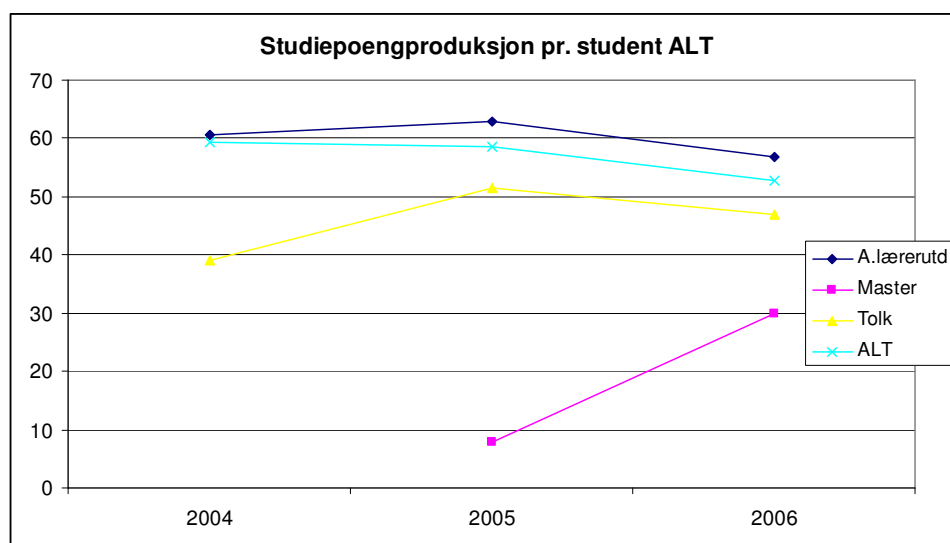
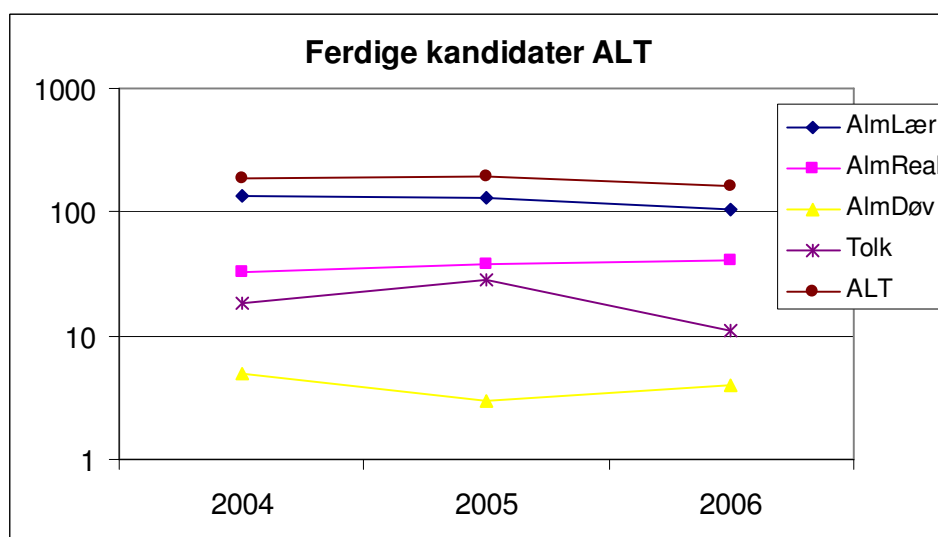
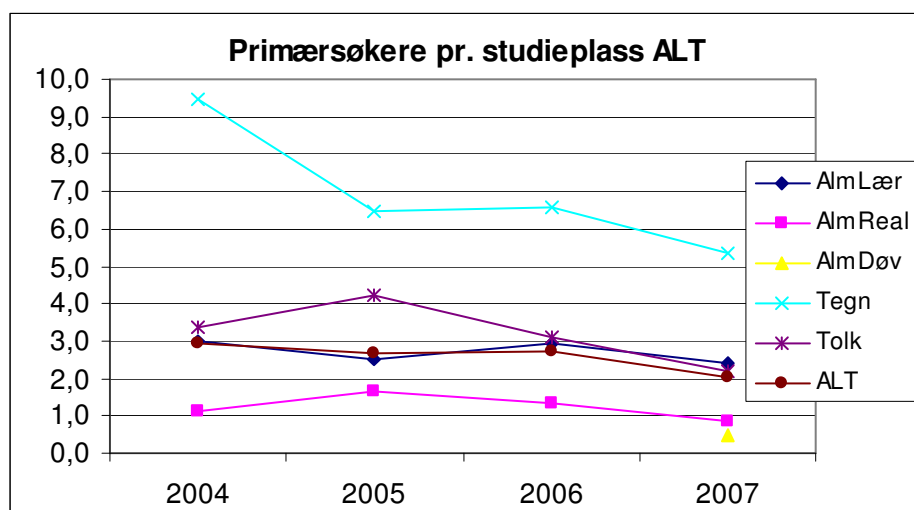
Avdelingen har to akkrediterte mastergradsutdanninger og samarbeider med NTNU om flere mastergrader. Det synes gjennomgående å være markerte rekrutteringsproblemer for disse utdanningene. Utdanningene ble startet i 2005. Selv om det kunne forventes noen startproblemer for rekrutteringen, kan det allerede nå være grunnlag for å gjøre nye vurderinger av levedyktigheten for disse tilbudene, evt vurdere andre tiltak.

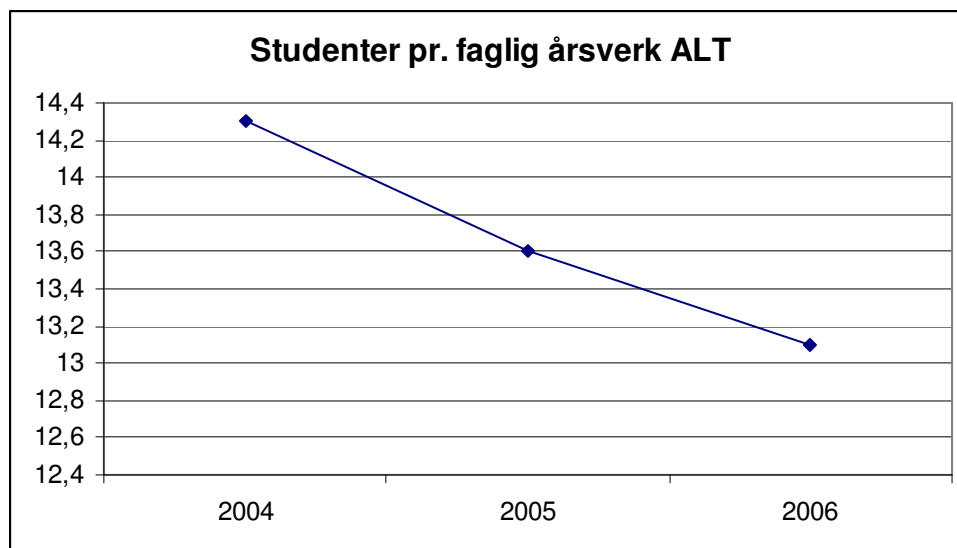
ALT samarbeider med flere andre høyskoler om faglærerutdanning for tospråklige. Dette er et tilbud som ikke har noen fast finansiell forankring ved HiST, og samarbeidsformene kan synes kompliserte. Det kan være et behov for en mer samlet framstilling av avdelingens planer innenfor arbeidet mot minoritetsgruppene.

Departementet har fastsatt aktivitetskrav for døvetolkutdanningen. Dette aktivitetskravet er problematisk fordi det er fastsatt i forhold til en toårig tolkeutdanning, og fordi det gjennom mange år har eksistert en slags "gentlemans agreement" om hvordan dette kravet skulle håndteres i lys av historiske rekrutteringsproblemer og fordelinger mellom tegnspråk og tolk. Det er også et tilbakevendende tema i styringsdialog med departementet.

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høyskolestyret om at:

- ALT gjøre en samlet vurdering av søkersituasjonen til grunnutdanningene i forhold til behov for tiltak, og tilpasning av opptakskapasitet innenfor planperiodens perspektiv.
- ALT framlegger en analyse av situasjonen, og tiltaksplan, for egenakkrediterte mastergrader med tanke på søkergrunnlag, behov i arbeidsmarkedet og kritisk masse for videreføring av tilbudene.
- ALT framlegger en vurdering av mulighet og tidsperspektiv for å få etablert samarbeidsmastere som fellesgrader.
- ALT framlegger et begrunnet forslag til hva som vil være et egnet og realistisk aktivitetskrav for døvetolkutdanning etter at denne ble gjort om til bachelorgrad.
- ALT framlegger en samlet oversikt over aktivitet og planlagt aktivitet rettet mot minoritetsgruppene. Herunder en vurdering av samarbeidet og finansielle forhold knyttet til faglærerutdanning for tospråklige.
- ALT intensiverer oppmerksomheten om internasjonal studentutveksling, særlig innenfor de europeiske/nordiske programmene.





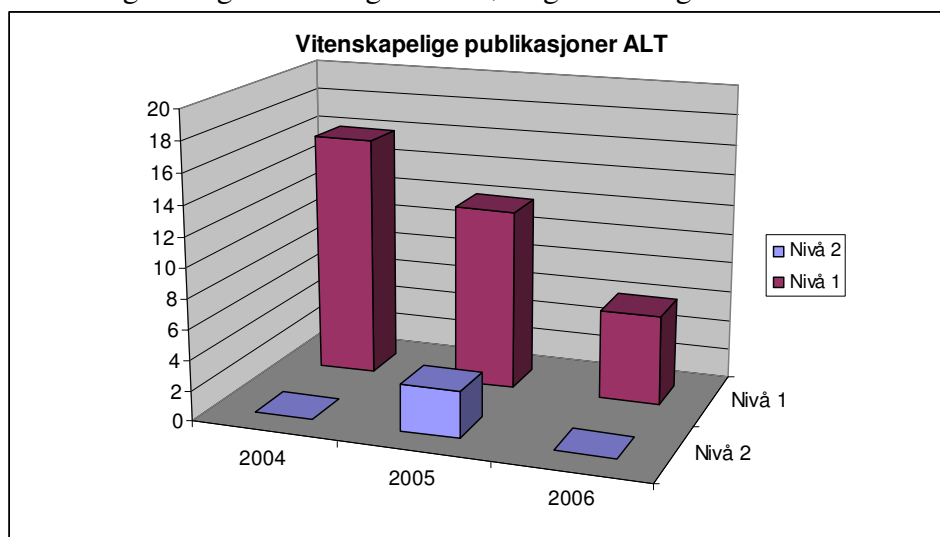
Forskning og utviklingsarbeid

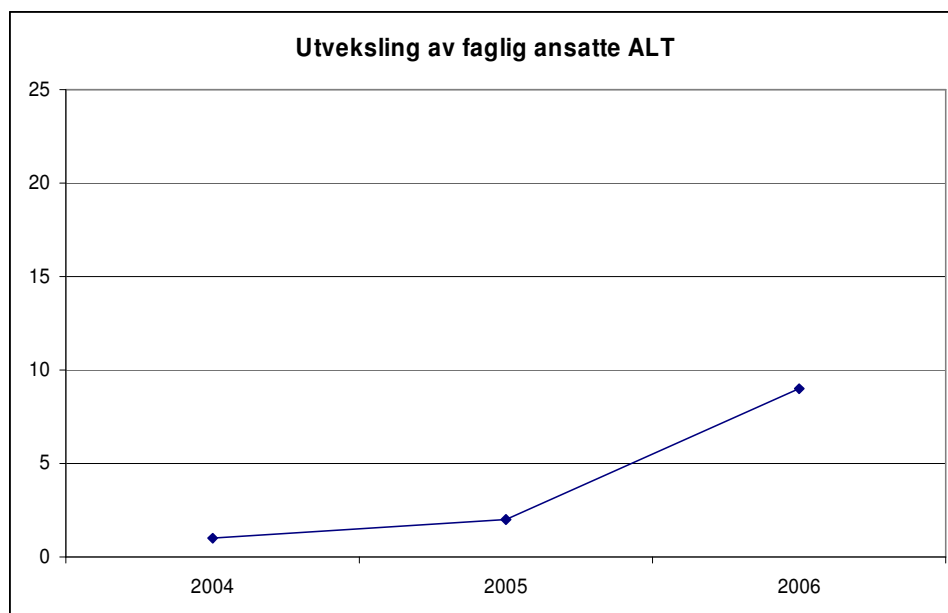
Avdelingen har ett strategisk satsingsområde på virksomhetsnivå:

- Skrivning som kunnskapsstrategi i ulike fag og profesjoner

Avdelingen bes om å fastsette forslag til mål for satsingen, samt for avdelingens øvrige forskningsstrategiske områder.

Avdelingen har synkende publisering de 3 siste årene, men har til gjengjeld gjort svært mange formidlingsbidrag sammenlignet med øvrige avdelinger.

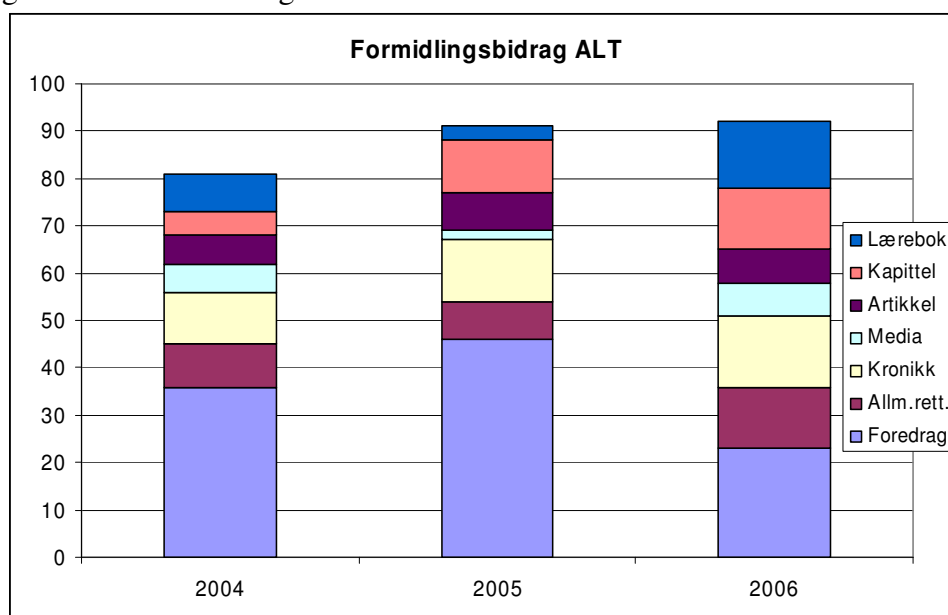




Relativt få faglige ansatte har vært på utveksling. Ambisjonsnivået for mobilitet fastsettes gjennom måltavlen.

Samfunnsoppdraget

Avdelingen arbeider godt og systematisk mot praksisfeltet. Som tidligere nevnt har avdelingen mange formidlingsbidrag, noe som er svært positivt. Utover dette vises det til generell del om strategiområdet.



Effektiv organisasjon

Avdelingen får en reduksjon estimert reduksjon i sine inntekter neste år, og denne avdelingen har som flere andre en oppgave i å tilpasse aktiviteten til de økonomiske rammer. Det bes om en analyse av situasjonen samt forslag til tiltak som bør iverksettes for å få dette til.

Utover dette vises det til generell del om strategiområdet.

Avdeling for Trondheim økonomiske høyskole

Utdanning

TØH har en stabil og god søkning til grunnutdanningen i økonomi-administrasjon. Avdelingens hovedutfordring i forhold til måloppnåelse på utdanningsområdet, synes å være knyttet til studiepoengsproduksjon for studenter som er tatt opp på programmene. Selv om en del av avdelingens studenter ikke har ambisjon om å fullføre hele utdanningsprogram, ser det ut til å være en del å hente på økt produksjon pr. student, og raskere gjennomstrømming.

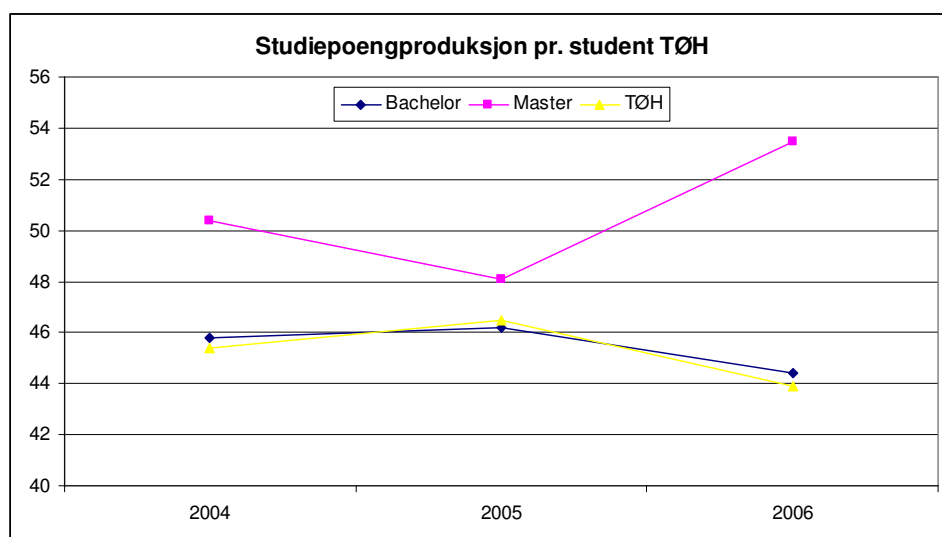
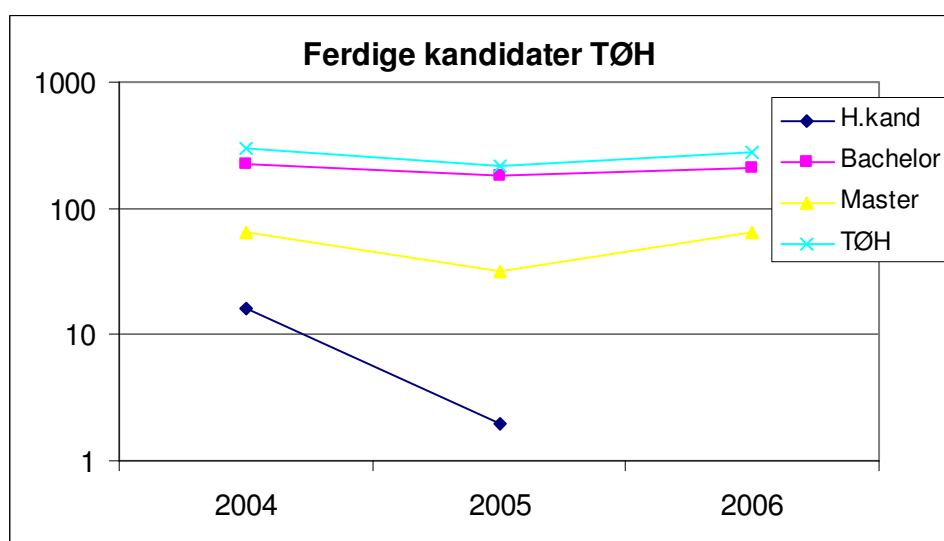
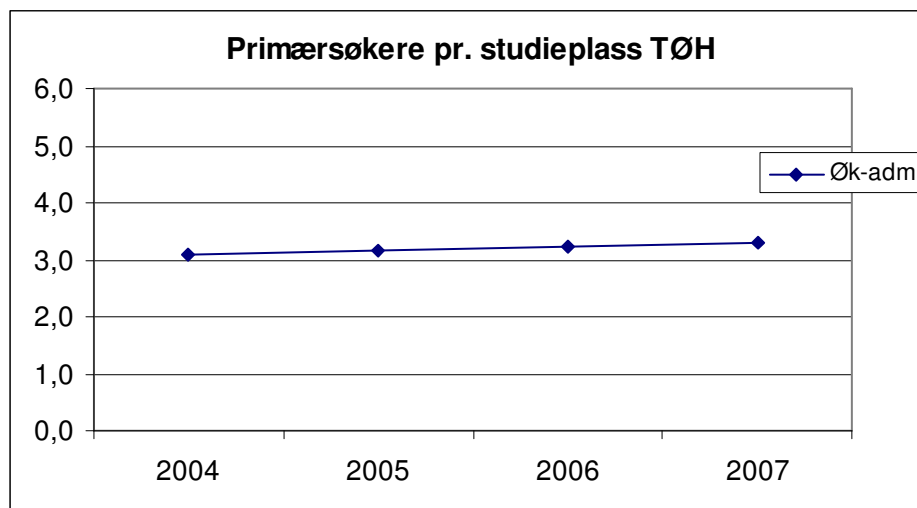
Avdelingen samarbeider med HiNT og CBS om tilbud av MPA-utdanning. Denne utdanningen har delvis vært finansiert av strategiske studieplasser de siste årene. I samtaler med avdelingen er behovet for permanentisering av finansieringsgrunnlaget for utdanningen drøftet. Avdelingen har søkt om akkreditering for en ny utdanning innenfor teknologisk ledelse. Denne er planlagt igangsatt høsten 2008, og det må finnes en endelig løsning på finansiering av denne utdanningen.

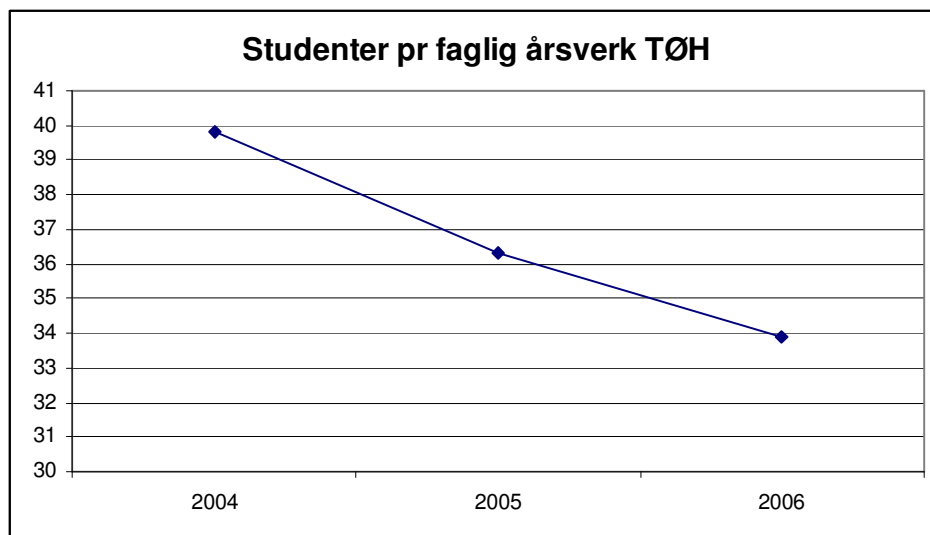
Styret er kjent med at TØH arbeider med planer for etablering av doktorgradsutdanning innenfor bedriftsøkonomi.

TØH har hatt en svært positiv utvikling knyttet til etablering av engelskspråklige studietilbud og volum på innreisende utvekslingsstudenter. Avdelingen har også et visst volum på studentmobilitet, men antallet utreisende studenter innenfor de europeiske utvekslingsprogrammene kunne vært større.

I forbindelse med innsending av budsjettforslag og planer for planperioden, ber høyskolestyret om at:

- TØH redegjør for status knyttet til produksjon av studiepoeng pr. registrert student, og framlegger planer for hvordan denne kan økes.
- TØH tydeliggjør behovet for permanent allokering av studieplasser knyttet til etablerte masterutdanninger. Ved forslag om permanentisering av strategiske plasser, ber styret om at det også framlegges alternative løsninger.
- TØH sammen med øvrige berørte avdelinger framlegger en plan for allokering av studieplasser til planlagt mastergradsutdanning i teknologiledelse. Høyskolestyret vil be dekanen ved AFT koordinere dette arbeidet.
- TØH redegjør for status når det gjelder planene for etablering av doktorgradsutdanning. Det forventes at det framlegges en tentativ tidsplan innenfor rammen av planperioden, og angivelse av hvordan tilbudet skal finansieres.
- TØH intensiverer oppmerksomheten om internasjonal studentutveksling, særlig innenfor de europeiske/nordiske programmene.





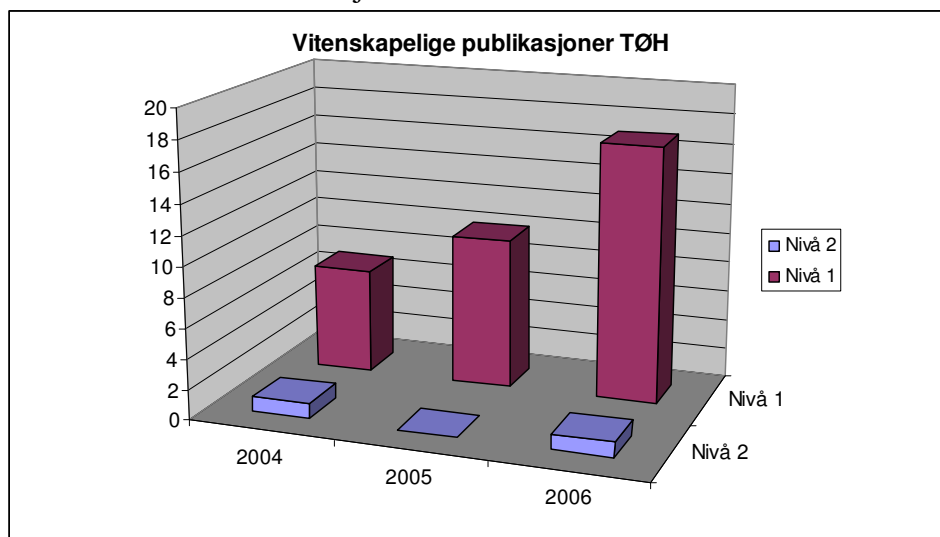
Forskning og utviklingsarbeid

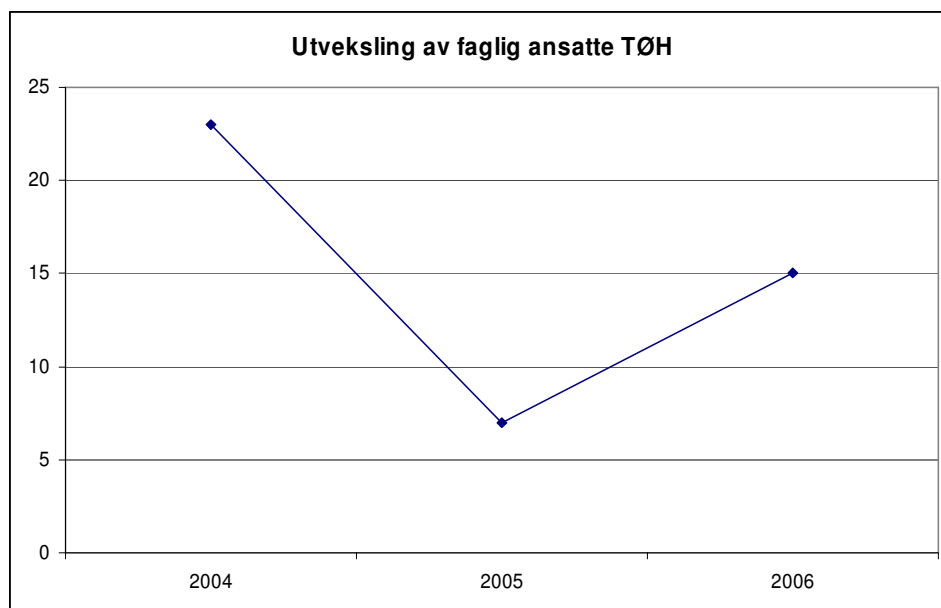
Avdelingen har ett av de forskningsstrategiske satsingsområdene på virksomhetsnivå:

- Virksomhetsstyring og verdiskaping

Avdelingen bes om å fastsette mål for satsingen, og tilsvarende for øvrige forskningsstrategiske satsinger.

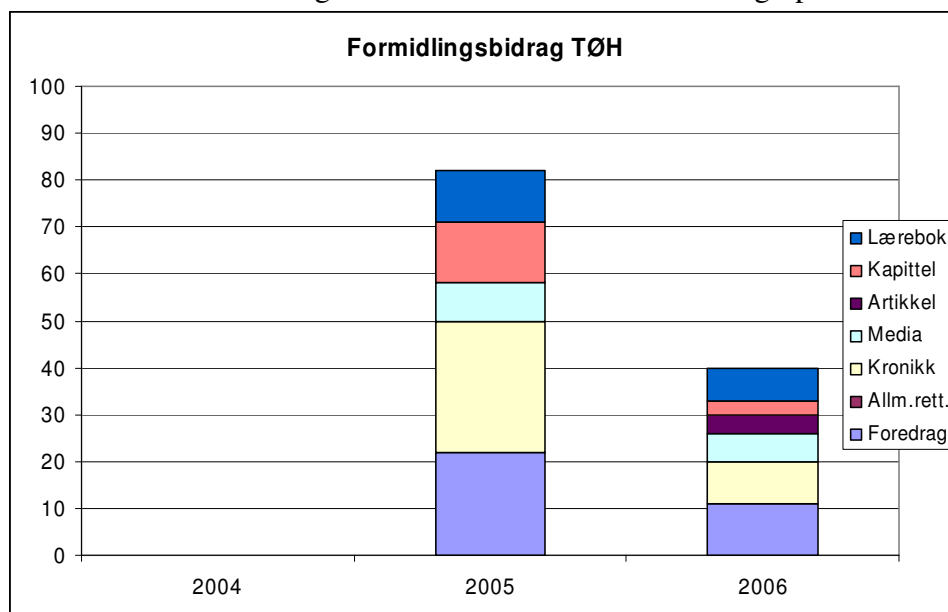
Det er arbeidet systematisk og godt med kompetanseheving, og det er satset på å øke forskningen ved avdelingen. Det er positivt, og det forventes en økning i antall publikasjoner i årene som kommer” Ambisjonsnivået fastsettes i måltavlen.





Samfunnsoppdraget

Kontakt med nærings- og samfunnsliv er viktig både i forhold til utvikling av studieporteføljen, søkning til programmene, kandidatenes attraktivitet for arbeidsmarkedet samt FoU-arbeid. Det synes som om avdelingen har intensivert dette arbeidet, og bes om å gi en vurdering av dette. Avdelingen har også vært aktive i formidlingen, selv om det i 2006 ser ut til at antall formidlingsbidrag har vært halvert i forhold til året før. Utover dette kommenteres ikke strategiområdet videre her i den avdelingsspesifikke delen.



Effektiv organisasjon

Avdelingen forventer å gå i balanse inneværende år. Det er en utfordring videre mht finansiering av studietilbudene, jf punkt om utdanning. Utover dette vises det til generell del for området.