

Dokument	Versjon	Dato	Status	Side		Høgskolen i Sør-Trøndelag
Krav til all studieevaluering i HiST	1	25.01.2006	Til behandling	1 av 2		

Dokumentet angår: *Ansatt*

Krav til all studieevaluering ved HiST

Definisjoner

Studieevaluering:

Med studieevaluering menes studentenes evaluering av studieopplegg og egeninnsats.

Selvevaluering:

Med selvevaluering menes institusjonenes egen evaluering av studieopplegget.

Vurdering:

Med vurdering menes vurdering av studentens prestasjoner (eksamen, arbeidskrav osv.)

Formål

Studieevalueringene ved avdelingene og programmene varierer i form og innhold og preges av programmenes kultur og faglige tradisjon. For HiST er det en ønsket utvikling. Den fagspesifikke kulturen skal ivaretas og videreutvikles. All studieevaluering ved HiST skal likevel oppfylle kriteriene som er beskrevet under.

Omfang

Denne prosedyren omfatter krav til all studieevaluering uansett på hvilket nivå i organisasjonen og i hvilken form evalueringen gjennomføres med. Prosedyren sier derimot ikke noe om selve studieevalueringenes form, innhold, og gjennomføringsmåte.

Ansvarsforhold

Denne prosedyren gjelder for alle ansatte som har ansvar for å gjennomføre studieevalueringene, råd og utvalg som skal vurdere resultatene, og faglige ledere som har ansvar for oppfølging og tiltak.

Beskrivelse

PERSONOPPLYSNINGSLOVEN, krav som må ivaretas:

- All evaluering må ha et tydelig formål
- I henhold til Personopplysningslovens § 8 pkt. f) er det ikke nødvendig å innhente samtykke om å gjennomføre studieevalueringen fra ansatte som kan berøres av den.
- Meldeplikt til datatilsynet ivaretas samlet fra HiST. HiST sender inn en samlet oppstilling av all planlagt studieevaluering hvor formål og gjennomføringsform for hver evaluering er angitt.
- Dersom læreren selv ikke innhenter opplysningene, må lærerens innsynsrett og den behandlingsansvarliges informasjonsplikt overfor læreren ivaretas.
- Unødvendig lagring av personopplysninger skal unngås, jfr. Personopplysningslovens § 28

SYSTEMATISK

- Studieevalueringene skal være planlagte og repeteres med jevne mellomrom i henhold til fastsatt årlig timeplan.
- Den årlige fastsatte timeplanen skal gjøres kjent overfor studentene ved studiestart.

TRANSPARENT, GJENNOMSIKTIG

Dokument	Versjon	Dato	Status	Side		Høgskolen i Sør- Trøndelag
Krav til all studieevaluering i HiST	1	25.01.2006	Til behandling	2 av 2		

- Alle resultater og tiltak, også de som i henhold til Personopplysningsloven kan klassifiseres som personopplysninger, skal gjøres tilgjengelig for dekan og den dekanen har bemyndiget personalansvar til.
- Dersom det foreligger resultater fra evalueringene bearbeidet i en statistisk form uten individuelle kjennetegn (opplysninger og vurderinger som ikke kan knyttes til en enkeltperson), skal disse gjøres tilgjengelig for studentene ved studieenheten som undersøkelsen omfatter. Avdelingene bør tilstrebe å få frem slike resultater.
- Studentene ved studieenheten som undersøkelsen omfatter, skal gjøres oppmerksom på når og hvordan de kan få opplysning om tiltak som skal settes i gang som en følge av evalueringen, jmf restriksjoner beskrevet i første kulepunkt.

SKAL HA BETYDNING

- Resultater fra studieevalueringen og selvevalueringene skal gjøres til gjenstand for diskusjon og analyse av "flere". Hvem "flere" er, vil variere fra avdeling til avdeling og program til program, men blant "flere" skal studentrepresentasjonen ivaretas. Det er naturlig å peke på studiekvalitetsutvalgene. Dekanen er ansvarlig for å peke ut gruppen, og samtidig gjøre alle i gruppen oppmerksom på at de har taushetsplikt om all opplysning som kan knyttes til en enkeltperson. Jmf Personopplysningslovens § 8 pkt. f).
- Analysen skal munne ut i en konklusjon, enten "Ingen tiltak" fordi en er fornøyd, eller "Tiltak x, y ...". Alle angitte tiltak skal ansvarssettes og gis tidsfrist for gjennomføring.
- Er konklusjonene om "Tiltak x, y..." å anse som personopplysninger i henhold til Personopplysningsloven, skal de bekjentgjøres ovenfor nærmeste faglige leder og faglig ansatte som blir berørt av tiltakene. Konklusjoner om "Ingen tiltak" eller "Tiltak x, y...", som i henhold til Personopplysningsloven ikke er personopplysninger, skal minimum bekjentgjøres ovenfor studentene ved studieenheten som undersøkelsen omfatter, nærmeste faglige leder og faglig ansatte som blir berørt av tiltakene.

EVALUERINGS- OG TILTAKSHISTORIEN SKAL DOKUMENTERES

- Resultater fra evalueringene bearbeidet i en statistisk form uten individuelle kjennetegn og tiltak som er gjennomført i forlengelse av disse, skal være tilgjengelig for nye studiekull.
- Resultater og tiltak som i henhold til Personopplysningsloven er personopplysninger, skal kun være tilgjengelig den tid som er nødvendig for at evalueringenes formål kan ivaretas, jmf Personopplysningslovens § 28
- Evalueringsresultatene skal aggregeres på program- og avdelingsnivå og benyttes i analysen som gjøres i avdelingenes årlige kvalitetsrapporter.

Referanser

HiSTs kvalitetssystem

Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) (LOV -2000-04-14-31)