

Forberedelse NOKUT-besøk

Uke 17 /2006

Hva må alle avdelingene ha på plass før NOKUT-besøket:

- Beskrevet hvem som har ansvar for hva
 - Tenk gjennom om dette fungerer bra
 - Er det gjort undersøkelser/evalueringer som gjør at dere planlegger endring?
- Studentdemokratiet.
 - Er det beskrevet?
 - Hvordan fungerer det?
 - Har dere gjort undersøkelser/evalueringer som gjør at dere planlegger endringer?
- Kompetanseoversikt (*med evt. planer for å utvikle og vedlikeholde kompetansen?*)
- Forpliktende kompetansehevsingsplaner for de programmer som ikke tilfredsstiller NOKUTs krav.
 - Med forpliktende menes at det skal foreligge en skriftlig avtale med arbeidstaker (med tidsfrist for kompetanseopptrykk) og at det skal være et budsjettvedtak knyttet til dette.
- Dokumentere hvordan studieevalueringene foregår ved avdelingene (prosessbeskrivelse for gjennomføring/oppfølging/tiltak og hvordan dette er gjenstand for styring).
 - Tenk igjennom hvordan det fungerer, styrker /svakheter ved dagens praksis på avdelingen.
 - Planlegger dere noe form for omlegging? I tilfelle hvorfor?
- Ha et bevisst forhold til - helst gjennom dokumentasjon - hvordan fagplaner/studieplaner til enhver tid kvalitetssikres.
- Ha gjennomført EQS-kurs, og lagt inn eksisterende dokumentasjon
- Ha tenkt igjennom – bli bevisstgjort - hvilke kvalitetsforberedende tiltak dere gjør til en hver tid.
 - Husk: Det daglige arbeidet dreier seg ofte om kvalitetssikring
 - Er det dokumentert?
 - Skal noe av dette dokumenteres?

Informasjon om kvalitetssystemet

- Mot ansatte (se verktøykasse)
- Mot studenter

Alle som skal intervjues må ha lest og gjort seg kjent med innholdet i følgende dokumenter:

- HiSTs kvalitetssystem
 - o Hvorfor har vi et kvalitetssystem
 - o Hva mener HiST med ”studiekvalitet” – de 7 dimensjonene
 - o Hva mener HiST med ”kvalitetsatferd” (kvalitetshjulet – mål vi har, kriterier som gjør oss i stand til å måle, måle/evaluere, analysere, funn gjennom evalueringen må gjøres til gjenstand for styring, sette i gang tiltak, måle igjen)
 - o Hvilke institusjonelle studieevalueringer gjøres, og hvorfor gjør vi dem?
 - o Kvalitetsrapportene – hva er hensikten med dem?
 - o Hvilke normeringer har vi som gjelder for hele institusjonen?
 - o **Hvordan følges dette opp på din avdeling?**

OBS: Alle som skal intervjues, må tenke gjennom sin rolle i dette systemet

- NOKUTs ”Kriterier for evaluering av universiteters og høgskolers kvalitetssikringssystem for utdanningsvirksomheten”
- Dokumentlisten som er sendt inn til NOKUT
 - o Den enkelte må gjøre seg kjent med innholdet i de dokumentene **som gjelder for egen enhet**. Særlig viktig er kvalitetsrapporten for den respektive enhet.

HiSTs støtte / ”brifing” av personene som skal intervjues:

- Forberedende møte hvor følgende skal pekes på:
 - o Klargjøre rollen til den enkelte i gruppa
 - o Samtale /drøfte høyt ulike tema som kan være gjenstand for spørsmål.
OBS: Ikke fortelle hva de skal svare, men bevisstgjøre den enkeltes forståelse / oppfatning og fjerne misforståelse/uvitenhet.
 - o Klargjøre hvilken arena intervjuet er, og hvilken arena det IKKE er.