



Til: AVDELINGSSTYRET

Fra: DEKAN

Saksframlegg ved: Arnulf Omdal

Dato: 22.05.07

A 12/07 Avdelingens retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger

Vedlegg:

- Opprinnelig vedtatte retningslinjer og rutiner (sak A 22/04), med markeringer over foreslåtte endringer og formelle justeringer.

Forslag til vedtak:

Avdelingsstyret vedtar endringene som foreslått i saksframlegget, og ber avdelingsledelsen innarbeide eventuelle framtidige justeringer som følge av høgskolens endrede styrings- og ledelsesmodell, som trer i kraft fra 1. august 2007.

BAKGRUNN

Avdelingsstyret har for en tid tilbake bestemt at vi skal gjennomgå "Retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning", som ble fastsatt i Avdelingsstyrets møte 08.06.04, Sak A 22/04. Det gjøres med dette saksframlegget. Det vises til vedlagte nå gjeldende retningslinjer, som er merket med gjennomstrekninger, understrekninger, og/eller skygget (gul) tekstbakgrunn.

GJENNOMGANG

I. Innledning (pkt. 1)

Følgende formulering foreslås strøket: *sakkyndige utvalg*

Begrunnelse: Slik dokumentet er utformet, er det mer en veiledning/pålegg til Avdelingsstyret, tilsettende organ og avdelingsledelsen, enn aktuelt dokument for sakkyndig komité. Høgskolen har egne retningslinjer for sakkyndig komité. I avdelingens egne oppnevningsskriv kan særskilte forhold påpekes som sakkyndig komitès oppgaver.

II. Hovedmål med tilsettingsprosessen (pkt 2-3)

Ingen endringer foreslås.

III. Generelle bestemmelser (pkt. 4)

- Det er nødvendig med enkelte korrigeringer/strykninger, jfr. gjennomstrekninger.
- Det er/kan bli aktuelt med oppdateringer av enkelte bestemmelser (sentrale rundskriv), og vi bør avvente/forvente (?) eventuelle endringer knyttet til underpunktene a), b), c), d),



IV. Nærmere bestemmelser om tilsetninger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning (pkt. 5-7)

Pkt. 5:

Ingen endringer foreslås.

Ett moment i punkt b) bør likevel kommenteres: *Krav om faglig og pedagogisk utdanning.*

Fram til og med våren 2006 hadde våre utlysningene et absolutt krav om PPU eller tilsvarende utdanning. PPU er i dag 60 studiepoeng. I forbindelse med tilsettingsprosessen våren 2006 så vi at kunngjøringstekstens absolutte krav avskar oss å innstille/tilsette sterke søkere som også hadde allsidig pedagogisk bakgrunn, men som ikke tilfredsstilte kravet om PPU/tilsvarende. Fra og med 2007 har Tilsettingsutvalget endret utlysningsteksten til formuleringen: "For tilsetting kreves til vanlig praktisk-pedagogisk utdanning."

Pkt. 6:

Det er underpunktene 6 a-b) knyttet til utlysingskategorier som har avleiret den sterkeste diskusjonen i Avdelingsstyret og i avdelingens fagmiljøer. Avdelingsstyret(s flertall) har så langt ment gjennom stillingsvedtak (under toppnivået) at disse skal utlyses på førstestillingsnivå (førsteamanuensis/førstelektor). Noen ganger har også vedtaket vært å bare bruke kategorien førsteamanuensis. I enkelte tilfelle har likevel Avdelingsstyret godtatt også kategorien 'høgskolelektor' (matematikkstillinger). Og ved senere høve har Avdelingsstyret overlatt til Tilsettingsutvalget å bestemme om 'høgskolelektor'-kategorien også kunne brukes i særskilte tilfeller. Så skjedde i vår med en utlysning innen kroppsøvfaget.

Innen pedagogikkfaget har det derimot vært nødvendig å supplere 'førsteamanuensis'-koden som eneste utlyste kategori med 'førstelektor'-koden. Sistnevnte skjedde med utlysninger våren 2007 innen underområdene tilpasset opplæring og skoleledelse. Grunnen til denne utvidelsen til begge to stillingskategoriene var erfaringer fra søkermarkedet siste to år. Dette markedet var magert på søkere som hadde førsteamanuensis-kompetanse og substansiell faglig kompetanse innen utlyste områder.

Dekan mener:

- At bortprioriteringen av 'høgskolelektor'-koden i utlysningsteksten har fungert bra i den forstand at vi har fått rasjonalisert søknadsbehandlingen betraktelig. Mot denne bakgrunn bør fortsatt førsteamanuensis-/førstelektor-kodene være hovedregelen ved alle utlysninger.
- At vi heretter alltid skal utlyse i begge førstestillings-kodene, ikke bare i førsteamanuensis-koden, fordi vi ønsker både den vitenskapelige forskerkompetansen (førsteamanuensis) og realkompetansen (førstelektor).
- At vi unntaksvis også kan bruke høgskolelektor-koden ved siden av førstestillings-kodene der dette er særlig nødvendig.

Konklusjon:

- Pkt 6a) endres slik at *høgskolelektor* strykes. (Faktisk må det bero på en inkurie og en selvmotsigelse at denne koden står i retningslinjene, med tanke på det påfølgende pkt b) og ut fra den praksis Avdelingsstyret/ Tilsettingsutvalget har hatt.)
- Pkt. 6b) redigeres inn i pkt a) med strykning av første periode: *Avdelingen prioriterer til vanlig søkere med førstekompetanse. En slik prioritering skal framgå av utlysningstekst og betenkning/stillingsbeskrivelse.* – Dermed får vi tydeliggjøring at det handler om utlysningstekstens stillingskategorier, ikke som nå en utydelig blanding av utlysingskoder og rangeringskriterier.

Det nye forslaget i et nytt samlet pkt a) blir dermed slik:

a) Stillinger under professor-/dosentnivå utlyses normalt som førsteamanuensis/førstelektor. I særskilte tilfeller kan høgskolelektor-koden



benyttes når det er nødvendig å få til en kompletterende kompetanse i det aktuelle fagområdet.

Pkt. 6c:

For å få en parallellitet mellom førsteamanuensis-/førstelektorkodene på toppnivå vil dekan forstå at dosent-koden kommer inn i dette punktet slik:

- a) Stillinger som er knyttet til arbeidsoppgaver på mastergradsnivå, vil bli utlyst som førsteamanuensis/førstelektor og/eller professor/dosent.

Til opplysning: Alle de 3 tidligere vedtatte toppstillingene ble utlyst bare som professor nå i vår. Avdelingsledelsen hadde en ekstra runde med de tre fagmiljøene med utspill om å vurdere også dosent-koden. Men fagmiljøene opprettholdt ønsket om bare å bruke professor-koden. Og slik ble resultatet til slutt.

Pkt. 6f:

Det foreslås at formuleringen *til vanlig* strykes.

Pkt. 7:

Formuleringen *Disse retningslinjene* strykes.

Begrunnelsen er allerede gitt i pkt I. Innledning (over)

FORSLAG TIL VEDTAK

Dekan viser til overstående gjennomgang, og fremmer følgende

forslag til vedtak:

Avdelingsstyret vedtar endringene som foreslått i saksframlegget, og ber avdelingsledelsen innarbeide eventuelle framtidige justeringer som følge av høgskolens endrede styrings - og ledelsesmodell, som trer i kraft fra 1. august 2007.

**VEDLEGG: Opprinnelige retningslinjer med forslag til endringer/strykninger:****Retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning**

Vedtatt av Avdelingsstyret i møte 08.06.04, Sak A 22/04.

Innledning

1. Disse retningslinjene gir grunnlag og retning for utlysning, vurdering, innstilling og tilsetting i faglige stillinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning. Dokumentet er ett grunnlag – av en rekke andre – for arbeidet til sakkyndige utvalg og for innstillende og besluttende tilsettingsmyndighet.

Hovedmål med tilsettingsprosessen

2. Nyrekruttering er, sammen med den kontinuerlige kompetanseutviklingen av og for tilsatte, grunnlaget for kvalitet i utdanning, forskning og formidling. Det generelle faglige grunnlaget for tilsettinger er forankret i overordnede mål og mandat for avdelingens virksomhet, slik disse kommer til uttrykk i nasjonale retningslinjer, i institusjonens strategiske og personalpolitiske planer, og i andre dokumenter som regulerer institusjonens aktiviteter innen utdanning, forskning og formidling.
3. Målet med tilsettingsprosessen er at de best kvalifiserte søkerne rekrutteres til ledige stillinger. Avdelingen legger til grunn at de som tilsettes
 - skal utøve sitt arbeid i kontinuerlig samspill mellom utdanning, læringsprosesser, FoU og formidling, i samsvar med formålsbestemmelsen i Universitets- og høgskoleloven: Høgskolen i Sør-Trøndelag skal "...gi høgre utdanning som er basert på det fremste innen forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringskunnskap" (lovens § 2.1).
 - skal bidra til å løfte kvaliteten på studier, yrkesutøving, nettverksbygging og fagmiljøer i arbeid og samarbeid med fagfeller

Generelle bestemmelser

4. De formale rammene for tilsettinger er fastsatt i
 - Universitets- og høgskoleloven (§§29-38), Tjenestemannsloven, Arbeidsmiljøloven
 - Rundskriv F-14-95, UFD: "Felles stillingsstruktur for undervisnings- og forskerstillinger ved høyskoler og universiteter. Reglementer for opprykk til førsteamanuensis, førstelektor og førstebibliotekar".
 - Personalreglement for Høgskolen i Sør-Trøndelag
 - "Tilsettingsmyndighet fra 2004 Høgskolen i Sør-Trøndelag" (vedtatt i Høgskolestyret, sak HS 002/2004).
 - Presiserende vedtak av overordnet myndighet. I den forbindelse vises det til
 - vedtak i HS-sak 088/2001 "Tilsetting av høgskolelærere i Høgskolen i Sør-Trøndelag".
 - Vedtak i HS-sak 039/2000: "Kurs i Høgskolepedagogikk, organisering, kompetanseutvikling og krav til gjennomføring".

Disse dokumentene fastsetter bl.a. at

- a) Tilsettingsutvalget ved avdeling, valgt av og blant avdelingsstyrets medlemmer, har myndighet til å tilsette stillinger under professor/dosent-nivå og beslutte om søknad til opprykk til førstestillinger. Tilsettingsutvalget består av dekan (leder), 2 representanter valgt av og blant de tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger, og 1 studentrepresentant.
- b) Tilsettingsutvalget ved avdeling er innstillende myndighet for stillingene høgskoledosent, undervisningsdosent, professor og professor II-stillinger, og i forbindelse med opprykk til professor og lignende.
- c) Innstillingsmyndigheten for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger under høgskoledosent-/professornivå, tillegges nærmeste foresatte, som vil være programansvarlig for det programområdet hvor stillingsinnehaver skal ha sin hovedtilknytning.
- d) Tilsetting av og opprykk til høgskoledosent, undervisningsdosent og professor, samt tilsetting av II-stillinger på nevnte nivå, gjøres av et tilsettingsutvalg oppnevnt blant



Høgskolestyrets medlemmer. Dette tilsettingsutvalget er sammensatt av rektor (leder), 1 ekstern representant, 1 faglig representant og 1 studentrepresentant. Rektor oppnevner de 3 sistnevnte representantene med vara.

- e) Utlysningstekst vedtas av det tilsettingsorgan som tilsetter i den aktuelle stillingen.
- f) Innstilling ved tilsetting skjer på bakgrunn av vurdering fra sakkyndig komité (gjelder tilsetting i faste stillinger), intervju og evnt. prøveforelesning. Sammensetningen av sakkyndig komité er fastsatt i nasjonale retningslinjer (F-14-95). Det skal foretas grundig vurdering av pedagogiske kvalifikasjoner og formidlingsevne. Det finnes unntak for sakkyndig vurdering, bl. a ved tilsetting i II-stillinger og evnt. som høgskolelærer.
- g) Standard kvalifikasjonsgrunnlag for stillingskodene i universitets- og høgskolesektoren er fastsatt i Rundskriv F-14-95.

Nærmere bestemmelser om tilsettinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning

- 5. Utlysningstekster og betenkninger/stillingsbeskrivelser skal alltid inneholde:
 - a) Hvilke arbeidsoppgaver som er knyttet til stillingen, normalt ved henvisning til aktuelle adresser på avdelingens nettsider
 - b) Formale og faglige kvalifikasjonskrav for stillingen, blant annet:
 - Krav om faglig og pedagogisk utdanning
 - Krav om relevant yrkespraksis
 - c) Tilleggsriterier av generell karakter vedtas i samlet Avdelingsstyret.
- 6. Tilsetting i stillinger på avdelingsnivå:
 - a) Stillinger under professor-/dosentnivå utlyses normalt som førsteamanuensis/førstelektor/høgskolelektor. I særskilte tilfeller kan høgskolelektor-koden benyttes når det er nødvendig å få til en kompletterende kompetanse i det aktuelle fagområdet.
 - ~~b) Avdelingen prioriterer til vanlig søkere med førstekompetanse. En slik prioritering skal framgå av utlysningstekst og betenkning/stillingsbeskrivelse. Kravet om førstekompetanse vil i særlige tilfeller kunne fravikes der det er nødvendig å få til en kompletterende kompetanse i det aktuelle fagområdet.~~
 - c) Stillinger som er knyttet til arbeidsoppgaver på mastergradsnivå, vil bli utlyst som førsteamanuensis/førstelektor og/eller professor/dosent
 - d) Tilsetting som høgskolelærer vil unntaksvis kunne forekomme for å sikre prioritert rekruttering til fagområder uten akademiske tradisjoner. Høgskolestyrets vedtak i sak HS-088/2001 hjemler nærmere bestemmelser for slik tilsetting: Avdelingen skal samråd seg med rektor før tilsetting, og det kreves en avtale om en plan med tidfesting av gjennomført kvalifisering til høgskolelektor.
 - e) Aktuelle søkere vil alltid bli innkalt til intervju. Det vil til vanlig bli gjennomført en undervisningssituasjon (forelesning eller lignende) med påfølgende samtale for en kommisjon (bestående av student(er) og aktuelle tilsatte/ledere), før endelig innstilling gjøres.
 - b) Følgende dokumenter skal alltid oversendes sakkyndig komité som arbeids- og vurderingsgrunnlag:
 - Utlysningstekst
 - betenkninger/stillingsbeskrivelser
 - Disse retningslinjene
 - F-14-95 (med evnt. senere endringer)
 - Eventuelle andre skriv av betydning for saksbehandlingen

Annet

- c) Substansielle endringer av disse retningslinjene fastsettes av Avdelingsstyret. Avdelingsstyret gjennomgår retningslinjene ved behov.