Referat fra møte i studiekvalitetsutvalget på AMMT 24. april 2007

Tilstede: student Sveinung Groven, student Maud Hoff Norvik, dekan Hilde Gade, programansvarlig Atle Hannisdal, høgskolelektor Kjellrun Gangaune, studiekoordinator Marit Skrødal og avdelingssekretær Ragnhild Madsen

Meldt forfall: programansvarlig Kari Torbergsen og student Vu To

Referent: Ragnhild Madsen

SAKER:

21/07 Godkjenning av referat fra forrige møte 13.03.07

Vedtak:
Studiekvalitetsutvalget godkjenner referat fra møte 13.03.07.

22/07 Godkjenning av innkalling til møte 24.04.07

Vedtak:
Studiekvalitetsutvalget godkjenner innkalling til møtet 24.04.07.

23/07 Studieevaluering av rammekvalitet

Resultatet av rammekvalitetsundersøkelsen viser at studentene på AMMT legger mye arbeid i studiene og stort sett er fornøyd med avdelingens rammekvalitet.

Av forhold som noen studenter ikke er fornøyd med er: de fagliges pedagogiske ferdigheter, fordeling av praksisplasser, åpningstiden i servicesenteret på MTFS, mangel på lesesalsplasser og grupperom, dårlig luftkvalitet, temperaturen i våre lokaler, standarden på undervisningsrom på MAT, lang vei til bokhandel fra Øya og Tunga, lang vei til biblioteket på Kalvskinnet fra Øya, kort åpningstid i biblioteket på Tunga, tilbudet på mat og drikke i kantinene og lang vei til bank og butikker.

HiST-ledelsen vil sette inn nødvendige tiltak for å rette opp kritikkverdige forhold som undersøkelsen har avdekket. På programnivå vil undersøkelsen bli gjennomgått sammen med tillitsvalgte studenter i SPU-møtet. Ved behov vil det bli iverksatt tiltak som vil bli evaluert i senere SPU-møter.

Undersøkelsen avdekker at enkelte studenter føler seg mobbet og trakassert. Avdelingen ser alvorlig på dette og vil informere studentene om hvem de kan kontakte.

Vedtak:
Studiekvalitetsutvalget tar studieevaluering av rammekvalitet til orientering.

24/07 Relevansundersøkelse 2007

Informasjonen fra avdelingen til studentene om relevansundersøkelsen var ikke god nok, per 16. april hadde vi bare fått 11 svar.
På det tidspunktet var svarprosenten lav på alle høgskolens avdelinger. På grunn av dette ble svarfristen forlenget til 29. april. Den 23.april hadde vi fått inn litt over 50 svar.

Vedtak:
Studiekvalitetsutvalget tar orientering om relevansundersøkelse 2007 til etterretning.

25/07 Studiestart, etter modell av AITeL?

Det ble delt ut informasjon om AITeLs studiestart på møtet. Våre studieprograms planer for høstsemesteret er stort sett på plass. Dette gjør det vanskelig å kopiere AITeLs innføringsprogram for nye studenter nå i høst. Til høsten vil det være det andre året AITeL avvikler studiestart etter den nye modellen. Tilbakemeldingene som ble gitt etter fjorårets studiestart var delte. I år har ansatte på AITeL mer erfaring med modellen og studiekvalitetsutvalget på AMMT vil følge nøye med på hvordan studenter og ansatte opplever opplegget etter andre gangs gjennomkjøring.

Vedtak:
Studiekvalitetsutvalget tar saken opp til ny vurdering i et møte før jul i år. Da vil utvalget ta stilling til om AMMT skal ha studiestart etter modell av AITeL fra høsten 2008.

26/07 Viderearbeid med kvalitetstiltak

Skjema for oppfølging av tiltak beskrevet i AMMTs kvalitetsrapport for 2005 – 2006

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Inntakskvalitet			
Nå målsettingen om to primærsøkere per studieplass.	Markedsføringsutvalget	Utarbeide rekrutteringsplan for hele avdelingen som skal godkjennes av studiekvalitetsutvalget og legges frem for avdelingsstyret.	
Ta godt i mot de nye studentene.	"Innføringsteamet"	Videreutvikle årets gode opplegg for studiestart.	
Forbedre avdelingens nettsider.	Markedsføringsutvalget	Videreutvikle avdelingens nettsider	
Utnytte muligheten når våre fagområder er nyhetsstoff i media.	Markedsføringsutvalget	Planlegge tiltak for å utnytte muligheten når våre fagområder er nyhetsstoff i media.	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Videreutvikle internasjonalisering.	Internasjonalt utvalg	BIO ▪ 2 – 4 studenter ut: 1. Rekruttering av studenter som vil reise ut. Gi informasjon om studier i utlandet på våren og høsten i alle tre studieår. 2. Forbedre teksten i studiehåndboka ▪ 3 studenter inn, som kan ta praksis eller hovedprosjekt (3. BIO kan ta imot 2 – 4 utenlandske studenter om høsten). ▪ Jobbe for lærerutveksling studieåret 07/08 – våren 2007: 1. 1 – 2 lærere ut. 2. 1 – 2 lærere inn. ▪ Engelsk fagtilbud: 1. Fortsette med lab.med. 15 stp. 2. Oversette alt material i MedTek 3. 3. Gjøre ferdig oversettelser – våren/mai 2007. 4. Gjennomgang av alt materiale. ▪ Være med på Leonardo Instructor søknad fra HiST. ▪ Vurdere deltagelse på internasjonal uke, CVU, i København. MAT ▪ Internasjonal dag ble gjennomført 23. januar. Det var foredragsholdere fra Finland, Nederland og Frankrike i tillegg egne foredragsholdere fra AMMT og HiST sentralt. ▪ Studenter ut i praksis (mål 2 stk.) ▪ Kartlegge muligheter til å ta imot studenter fra utlandet. ▪ Oversette faget sensorikk til engelsk RAD ▪ Øke aktiviteten på student- og lærermobilitet: 1. Sende ut 4 – 8 tredjeårsstudenter 2. Ta imot 4 – 8 utenlandske studenter 3. Engelsk modul markedsføres og tilbys studenter utenfor nettverket? 4. Lærerutveksling – til Danmark til høsten? 5. Nettverksmøte 6. Oversetting av praksisdokument 7. Engelsk informasjon på nettsidene 8. Kvalitetssikre alle våre aktiviteter innen internasjonalisering	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Utvikle faglige innhold i masterstudiet i molekylærmedisin.	Programansvarlig og fagansatte ved BIO	Videreutvikling av innhold i og ansvar for moduler i master i molekylærmedisin: • Problemstillinger og sentrale metoder ved funksjonell genomforskning – 15 stp. • Automasjon og instrumentering – 7,5 stp. • BIO Banking – 7,5 stp. • Medisinsk mikrobiologi for ”ikke-bioingeniører” – 7,5 stp.	
Videreføre arbeidet for å kunne opprette masterstudier ved RAD og MAT i samarbeid med andre.	Dekan, programansvarlige og faglige ansatte	RAD Videreutvikle ViMR mot svensk og evt. norsk master: ▪ Samarbeidsavtale med Karolinska Institutet, Stockholm, om svensk mastergrad (75 studiepoeng). ▪ Sondere terrenget for mulighetene for samarbeid om norsk master (2-årig) med DMF/SVT-fakultetet ved NTNU og/eller RAB-fag ved Universitetet i Bergen. MAT ▪ Samarbeid med TØH, AFT og AiTEL om utvikling av master i økonomi for teknologer. Aktuell master også for BIO og RAD? ▪ Samarbeid med UMB, Universitetet for miljø- og biovitenskap.	
Utvikle videreutdanningstilbud tilpasset markedsbehov.	Dekan, programansvarlig	Biobanking og cytologi	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Undervisningskvalitet			
Videre arbeid med ulike former for internasjonalisering.	Internasjonal utvalg	Se programkvalitet	
Videre arbeid med handlingsplaner for kvalitetsområdene.	Studiekvalitetsutvalget	Fortsette arbeidet med handlingsplaner for kvalitetsområdene. Velge ut tiltak innenfor for området undervisningskvalitet. De sentrale evalueringene kan brukes som utgangspunkt for arbeidet.	
Oppfølging av de sentrale studieevalueringene og de programvise evalueringene.	Dekan, programansvarlige, SU og SPU	Se prosedyrebeskrivelser for samhandling mellom student og avdeling: http://su.ammt.hist.no/	

<table>
<tr><th>Tiltak</th><th>Ansvar</th><th>Hva gjøres/skal gjøres</th><th>Tidsfrist</th></tr>
<tr><td>Undervisningskvalitet</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Stipendiater på alle studieprogram.</td><td>Dekan</td><td>
<table>
<tr><td colspan="3">Stipendiater på AMMT per 20.03.07</td></tr>
<tr><td colspan="3">Stipendiater på BIO</td></tr>
<tr><td>Navn</td><td>Planlagt ferdig</td><td>Tittel på avhandling</td></tr>
<tr><td>Linn K. Myrland</td><td>31.12.10</td><td>Molekylærmedisin/Molekylære mekanismer i nevroendokrin tumorbiologi</td></tr>
<tr><td>Bjarte Bergstrøm</td><td>31.12.10</td><td>Molekylærmedisin/Molekylære mekanismer i nevroendokrin tumorbiologi</td></tr>
<tr><td colspan="3">Stipendiater på MAT</td></tr>
<tr><td>Navn</td><td>Planlagt ferdig</td><td>Tittel på avhandling</td></tr>
<tr><td>Jørgen Lerfall</td><td>31.12.10</td><td>Mat-teknologi/kvalitet i fersk og bearbeidet laksefisk</td></tr>
<tr><td colspan="3">Stipendiater på RAD</td></tr>
<tr><td>Navn</td><td>Planlagt ferdig</td><td>Tittel på avhandling</td></tr>
<tr><td>Hilde Kjeldstad Berg</td><td>31.12.10</td><td>Ny klinisk MR-metode for måling av perfusjon i hjernevev.</td></tr>
<tr><td>Berit Brattheim</td><td>31.12.10</td><td>Aortic aneurism network (The effects of networked training and decision support system in selection, treatment and assessment of patients with abdominal aortic aneurysm).</td></tr>
<tr><td>Kari Ravn Eide</td><td>31.12.09</td><td>Utprøving av ny bildediagnostisk metode, DynaCT, ved behandling av Abdominale aortaaneurismer.</td></tr>
<tr><td>Randi Johansen Eide</td><td>31.12.10</td><td>Strålebehandling av brystkreft. Sammenhengen mellom behandling, bivirkninger og helserelatert livskvalitet.</td></tr>
<tr><td>Øystein Olsen</td><td>31.12.08</td><td>Utvikling av bildeanalysemetoder for kvantifisering og lokalisering av mangan i MR-bilder av hjernefunksjon.</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>Tiltak</th><th>Ansvar</th><th>Hva gjøres/skal gjøres</th><th>Tidsfrist</th></tr>
<tr><td>Undervisningskvalitet</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Vektlegge forskning og faglig utviklingsarbeid.</td><td>Representant i HiST´s Fou-utvalg, programansvarlige, dekan</td><td>Forskningsprosjekter på AMMT
Forskningsprosjekter som pågår

Tabell 1:Tildelte FoU-midlar i 2006 inkl. fleirårige forpliktelsar:
Prosjekttype: DGS=dr.grad-stipend, SP=store prosjekt, PKS=professorkvalifiseringsstipend, FP=frie prosjekt

<table>
<tr><th>Avd.</th><th>Prosjekt-type</th><th>Navn</th><th>Prosjektbeskrivelse</th><th>Til</th></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>DGS</td><td>Olsen, Øystein</td><td>Diffusjon tensor MR for funksjonsavbildning av hvit substans i hjernen</td><td>Til 2007</td></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>DGS</td><td>Brattheim, Berit (1 år forsinka utbet.)</td><td>Helserelatert livskvalitet for ca.mammae pasienter ved ulike behandlingsregimer</td><td>Til 2008</td></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>SP</td><td>Østerlie, Marianne</td><td>Kvalitet i fisk. Metoder for måling av ferskhet i fisk</td><td>Til og med 2006</td></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>DGS</td><td>Eide, Kari Ravn</td><td>DynaCT- utprøving av ny bildediagnostisk metode ved Framtidens Operasjonsrom</td><td>Til 2008</td></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>DGS</td><td>Eide, Randi Johansen</td><td>Behandlingskvalitet ved brystkreft</td><td>Til 2008</td></tr>
<tr><td>AMMT</td><td>SP</td><td>Thommesen, Liv</td><td>Molekylære mekanismer i normalt og sykelig vev i mage/tarm systemet: Fokus på nevroendokrin tumorbiologi og gastrinresponser i nevroendokrine svulster</td><td>Til 2008</td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
</table>

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Undervisningskvalitet			
Vektlegge forskning og faglig utviklingsarbeid.	Representant i HiST´s Fou-utvalg, programansvarlige, dekan	Søknad på sentrale FoU-midler for 2007 er sendt AMMT anser det som viktig at det utføres forskning og utviklingsarbeid på alle avdelingens programområder. Vi søker blant annet om driftsmidler knyttet til arbeid som utføres av og med avdelingens doktorgradsstipendiater. Driften av våre forskningsprosjekter er kostnadskrevende og lar seg ikke finansiere av stipendiatenes driftsmidler alene. Det er søkt på midler til følgende prosjekter: ▪ *Karakterisering av nevroendokrine (NE) svulster ved bruk av mikroRNA mikroarray* Søker: Wenche Slettahjell Prestvik, BIO ▪ *Teleradiologisk vurdering av egnethet for stentgraftbehandling, AAA pasienter* Søker: Berit Brattheim, RAD ▪ *Nitrittsalt i røyket laks –* *Innvirkning på kvalitet og dannelse av N-nitrosoaminer* Søker: Jørgen Lerfall, MAT ▪ *Strålebehandling av brystkreft. Sammenhengen mellom behandling, bivirkninger og helserelatert livskvalitet.* Søker: Randi Johansen Eide, RAD ▪ *3D teleradiologi med PACS* Søkere: Henrik Bo W. Larsson, p. t. Hilde Gade og Berit Brattheim, RAD ▪ *EU – Folkehelse – utarbeidelse av prosjekter for Interreg 2007-13* Søker: Merete Askim, MAT	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Undervisningskvalitet			
Vektlegge pedagogisk utviklingsarbeid.	Representant i HiST´s Fou-utvalg, programansvarlige, dekan	IT-PED: utvikle bruken av It´s learning som pedagogisk plattform (underprosjekt under DigInfo – utvikling av nettet som kommunikasjons- og læringsplattform) Hvordan gjennomføre prosjektet? Hovedidéen er å lære opp sentrale nøkkelpersoner ved hver avdeling som får ansvaret for den videre bruken av It's Learning på avdelingene. Derfor ser vi for oss følgende trinn i prosjektet: • Våren 2007: o Oppstartsseminar for de to prosjektgruppene. Her er det snakk om å finne ut hva vi skal gjøre og hvordan det skal gjøres. Med andre ord en plan for prosjektet. o Få tak i ressurspersoner som kan bidra til både kursutvikling og til laging av kurshefter. o Seminar for kurs- og hefteutviklere. o Utvikling av kurs og kurshefter o Kurs for nøkkelpersoner ved avdelingene. I disse kursene skal vi bruke de nyutviklete kursene og kursheftene. • Juni 2007: o Nøkkelpersoner avholder internkurs ved avdelingene, med støtte fra den sentrale prosjektgruppen o Lærerne designer opplegg for sine egne emner for bruk i It's Learning. Her er det snakk om detaljerte planer og hvordan dette kan realiseres i It's Learning. • Høsten 2007: o Lokale It's Learning-grupper ved hver avdeling er etablert o Disse gruppene følger opp bruken av It's Learning lokalt. o Tilpassing og justering av kursinnhold og kurshefter. Kanskje av interesse også utenfor HiST? o Utprøving av CMS-system for lagring av læringsinnhold utenfor selve LMS-et. Når er det snakk om lagring, gjenfinning og ikke minst gjenbruk av lærestoff. AMMT skal ha deltakere på kurs fra alle studieprogram.	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Styringskvalitet			
Kontinuerlig sikring av studentrepresentasjon i alle sentrale utvalg ved avdelingen.	Dekan og SU	▪ SU presenterer seg og informerer studentene i første studieår om studentmedvirkning gjennom tillitsvalgte og verv i styrer og utvalg rett etter studiestart. ▪ Dekanstaben presenterer seg og informerer studentene i første studieår om hvem som har ansvar for hva i administrasjonen. De informerer om studentmedvirkning gjennom tillitsvalgte og verv i styrer og utvalg og om prosedyrer for samhandling mellom student og avdeling i oktober. ▪ SU informerer studentene i første studieår om studentmedvirkning gjennom tillitsvalgte og verv i styrer og utvalg rett før jul.	August Oktober Rett før jul
Kontinuerlig ha et godt samarbeidsklima med SPU og SU.	Dekan, programansvarlig, SU og SPU	Se prosedyrebeskrivelser for samhandling mellom student og avdeling: http://su.ammt.hist.no/	
Utvikle årshjul med prosedyrebeskrivelser for avdelingen og programmene.	Studiekvalitetsutvalget, dekanstab	Årshjul for programmene.	
Deltakelse for studenter og ansatte på NOKUT ´s kvalitetskonferanse og den nasjonale utdanningskonferansen (NSH).	Dekan	Programansvarlig Kari Torbergsen og student Maud Hoff Norvik deltar på NOKUT-konferansen i Bodø 2. og 3. mai. Program finnes på NOKUTs nettsider: http://www.nokut.no/ NSH-konferansen: To faglige representanter, minst en student	2. og 3. mai Oktober

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Styringskvalitet			
Felles sosialt arrangement for studenter og ansatte.	Dekan, Qvak og SU	Sosial dag – en bli kjent dag Sosial dag er et arrangement som skal avholdes programvis, rett etter studiestart. Dette er et arrangement for alle studenter og ansatte på studieprogrammet. Formålet er at studentene skal bli kjent på tvers av årstrinn og at arrangementet skal bidra til at de nye studentene blir kjent med sine medstudenter og fortere finner seg til rette på studieprogrammet. Innholdet i arrangementet kan være forskjellig på hvert studieprogram og kan variere fra år til år alt etter det man finner hensiktsmessig. Forslag til innslag: studenter gir gode råd til nye studenter, studenter forteller om erfaringer fra praksis. På BIO gjennomførte de den sosiale dagen på følgende måte i fjor: ▪ Deltakerne ble delt inn i grupper etter hvilket fylke de kom fra. ▪ Gruppene ble satt til å lage vers til en BIO-sang. ▪ Det ble servert pizza og drikke. ▪ Siste del av dagen var alle samlet. ▪ Sangen ble framført. ▪ BIO-studenter som hadde hatt studieopphold i utlandet fortalte om sine erfaringer med å studere i utlandet. ▪ BIOs utenlandske studenter fortalte om hvorfor de hadde valgt Trondheim og om oppholdet sitt her. Gaukrenn ▪ Vi ønsker å gjøre gaukrennet til en årlig tradisjon ▪ Et arrangement for studenter på alle årstrinn og alle ansatte ▪ Faddere møter fadderbarn på gaukrennet? ▪ Dato for neste års gaukrenn inn i årshjulet ▪ Reklame for gaukrennet: bilder fra årets renn på internett og intranett ▪ Skape blest om arrangementet, gjøre det attraktivt å vinne vandrepokalen	Rett etter studiestart: BIO: 22.. august, kl. 12.30 – 16.00 MAT: 22.. august, etter lunch RAD: 23. august, etter lunch Februar
Kompetansebase for AMMT.	Utreder i dekanstab	Felles HiST-mal for presentasjon av ansattes kompetanse kommer. Utarbeidelse av en fellesmal er en av mange oppgaver som er lagt til DigInfo–prosjektet. BIO er godt i gang med å lage en kompetansebase, en oversikt over BIO-ansattes kompetanse.	

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Rammekvalitet			
Felles studentekspedisjon i Øya helsehus	Studiedirektør Dekan Studiekoordinator	Sørge for at AMMT får et godt tilbud i Øya helsehus: ▪ Vi må være representert i arbeidsgruppene som skal utarbeide forslag til ny plassering og organisering: o AMMT må ha en administrativ ressurs på hvert studieprogram o God service for studenter og ansatte o Gode arbeidsforhold for administrativt ansatte o Godt bibliotekstilbud o Prosedyrebeskrivelse: hvem gjør hva	Mars
Gjøre studentene på Øya kjent med hvilke grupperom de kan bruke	Studieseksjonen	▪ Oversikt over grupperom på oppslag utenfor ekspedisjonen ▪ Ved studiestart – informere studentene om oversikten som finnes i den "levende timeplan". ▪ Informere om hvor studentene får nøkkelkort slik at de kan få tilgang laboratoriesenteret og nevrosenteret.	
Ombygging av lokaler til kontor på Tunga i 2006. Eventuelt også utbedring av laboratoriene.	SDI og programansvarlig	▪ Ombygging av lokaler til kontorer på Tunga er ferdig ▪ Ombygging av laboratoriene igangsettes: o Ombygging av ventilasjonssystemet på Tunga følges opp av Statsbygg o Eventuelt montering av arbeidsbenker fra BIO	
Sikre tilstrekkelig lufttilgang i MTFS.	SDI og programansvarlig	Følges opp videre	
Sikre at studentene leser e-post på sin HiST-adresse.	IKT-ansvarlig for AMMT, klassestyrer/modulansvarlig studieadministrasjon		
Få effekt av HiST´s nye datasystemer og programmer.	*Dekan, programansvarlige, SDI*		
Tilsette professor II- stillinger forutsatt økonomisk evne.			

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Relevans			
Samarbeidsavtale med helseforetakene revideres i 2006.	Høgskoledirektør, dekan		
Programvise formelle samarbeidsutvalg opprettes med St. Olavs Hospital, andre helseforetak og aktuelle næringslivspartnere.	Dekan, programansvarlige		
Videreutvikle samarbeidet mot St. Olavs Hospital, blant annet gjennom kombinerte stillinger.	Dekan, programansvarlige		
Uformell kontakt med eksterne samarbeidspartnere. Deltakelse i og arrangement av regionale samlinger.	Dekan og programledere		
Fortsette utvikling av videreutdanning i MR sammen med Karolinska Institutet i Sverige og andre aktuelle samarbeidspartnere.	Dekan, programleder og faglig ansatte		

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
Resultat			
Se på aktuelle tiltak for å øke gjennomføringsprosent herunder inntakskvalitet, undervisningskvalitet og programkvalitet.	Studiekvalitetsutvalget og markedsføringsutvalget		
Se på forholdet mellom opptakstall og måltall i forhold til ressurser og studieprogresjon.	Studiekvalitetsutvalget, dekan og programansvarlige		
Følge opp studentenes arbeidsinnsats og arbeidsmåter med undersøkelser og eventuelle tiltak.	Studiekvalitetsutvalget		
Iverksette tiltak overfor ansatte for å sikre god undervisningskvalitet.	Dekan, programansvarlige		
FoU-arbeid			
Avdelingen skal ha minst 2 professorer	Dekan		
Avdelingen skal ha minst 4 personer i stilling som professor II.	Dekan		
Avdelingen skal delta i minst tre FoU-prosjekt finansiert av NFR, EU eller andre offentlige midler årlig.	Dekan		

Tiltak	Ansvar	Hva gjøres/skal gjøres	Tidsfrist
FoU-arbeid			
Vurdere opprettelsen av FoU-utvalg på avdelingen	Dekan, programansvarlige		
Formidling			
Delta og synliggjøre resultatene av utviklings- og forskningsarbeid ved avdelingen i regionale, nasjonale og internasjonale fora, hvor det er viktig å bidra og dele kunnskap.	Dekan, programansvarlige		
Holdningsskapende arbeid for å forbedre integrering av den eksternfinansierte virksomheten med rammefinansiert aktivitet.	Dekan, programansvarlige		
Forbedre rutinene for registrering i ForskDok	Dekan, programansvarlige		

27/07 Eventuelt

Øya helsehus
Arbeidsgruppene er ikke nedsatt ennå, dette skal skje snarest. Vi ønsker å få både ansatte og studenter med i arbeidsgruppene. Økonomidirektør Knut Aspås skal arrangere et orienterings- og drøftingsmøte for studenter og ansatte på Øya.

Nytt møte
Studiekvalitetsutvalget ble ikke ferdig med arbeidet med skjema for oppfølging av tiltak og besluttet å ha et ekstra møte 05. juni. Møtet blir i laboratoriesenteret, LM 23 (spiserommet til BIO). Tidsrammen for møtet er fra kl. 08.30 til10.00.

Trondheim 24.04.07

Hilde Gade
dekan

Ragnhild Madsen
avdelingssekretær