STUDIEPLAN FOR VIDEREUTDANNING I INTERNASJONAL TEKNOLOGILEDELSE

Høgskolen i Oslo, Avdeling for ingeniørutdanning (HiO, IU) tilbyr et 1-årig påbyggingsstudium i Internasjonal teknologiledelse i samarbeid med Norconsult AS og Heriot-Watt University, School of Management & Languages (HWU, SoM) i Edinburgh, Skottland. Forutsetningen for å kunne fortsette ved Heriot-Watt University er at alle emnne fra høstsemesteret i Oslo er bestått.

Studiet er lagt opp slik at høstsemesteret gjennomføres ved HiO, IU, mens vårsemesteret gjennomføres ved HWU, SoM.

Målgruppen for studietilbudet er ingeniører og andre interesserte som tar sikte på en yrkeskarriere innen internasjonal virksomhet.

Avdelingen må ta forbehold om eventuelle endringer i studiets innhold.

MÅLSETTING FOR STUDIET

Den stadig økende internasjonaliseringen skaper nye behov for kompetanse. Flere ledende norske industriforetak har gjennom uttalelser gitt sin støtte til iverksettelsen av dette studiet (Norsk Hydro, tidligere Kværner m.fl.) hvor særlig betydningen av studieoppholdet i Edinburgh understrekes. Kandidatene får spesialkompetanse i å opptre på en internasjonal arena, noe som ordinære høgskole- og universitetsutdanninger ikke gir.

Målsettingen for dette studiet blir derfor å gjøre ingeniører og andre best mulig skikket til å møte de utfordringene som økende internasjonalisering stiller til næringsliv og offentlig forvaltning. Vi viser forøvrig til omtalen av de enkelte moduler.

OPPTAKSKRAV

For å bli tatt opp kreves fullført studium av 2- eller 3-årig ingeniørutdanning eller annen høgskole- eller universitetsutdanning av minst 2 års varighet.

ORGANISERING OG ARBEIDSFORM

Undervisningen består av forelesninger, samlinger, oppgaveløsning, "case-studies", diskusjoner og prosjektarbeid.

VURDERING

HiO: Skriftlig eksamen etter hvert avsluttet emne, gruppevise hjemmeoppgaver i prosjektledelse, samt en skriftlig delprøve og muntlig eksamen i engelsk.
HWU: Ordinær skriftlig slutteksamen, samt underveisevaluering i noen emner.

STUDIEOPPLEGG

Valg av emner er foretatt ut fra næringslivets behov for ekspertise innen internasjonal kommersiell virksomhet. Det vil bli lagt stor vekt på bruk av engelsk i studiet, og undervisningen foregår stort sett på engelsk. Undervisningen i Project Management og English for Special Purposes foregår i sin helhet på engelsk.

EMNEFORDELING

Følgende emner gjennomføres ved HiO i høstsemesteret.

Project Management.....15 studiepoeng
English for Special Purposes..... 10 studiepoeng
International Business Law…… 5 studiepoeng

Følgende emner gjennomføres ved Heriot-Watt University i vårsemesteret, og dette semesteret har 2 terminer (januar-mars og april- juni). Studentene må ta 3-4 emner hver termin, dvs. 6-8 emner totalt.

Vårtermin
Management 2 (obligatorisk).....5 studiepoeng
Introduction to Management Accounting (valgbart).....……5 studiepoeng
Organisational Behaviour (valgbart).....5 studiepoeng
Innovation Management (valgbart).....…...5 studiepoeng

Sommertermin
Human Resource Management (valgbart).....…….5 studiepoeng
Operations Management 1 (valgbart).....5 studiepoeng
International Strategic Management (valgbart)…….. ...5 studiepoeng
International Economics (valgbart).....……5 studiepoeng
Introduction to Finance (valgbart).....5 studiepoeng

HØSTSEMESTER I OSLO

EMNE: PROJECT MANAGEMENT

EMNEKODE: SO621A
EMNETS OMFANG: 15 studiepoeng

MÅL: Gi studentene en grundig innføring i prosjektarbeid og hvordan man leder prosjekter. Dette oppnås gjennom et målrettet og helhetlig program som følger prosjektprosessen, og hvor studentenes kompetanse utvikles gjennom en praktisk tilnærming basert på "up to date" teoretisk grunnlag. Det legges stor vekt på at deltakerne skal modnes gjennom erfaringslæring.

INNHOLD – de 6 samlingene:

1. INTRODUCTION – PROJECT INITIATION
- Getting started – presentation of the students and the teacher
- How do we establish a good working climate within the group?
- Why project work?
- Introduction to a project case
- The project concept
- Project idea and initiation
- Creative management tools

2. FEASIBILITY STUDY
- Stakeholder analysis
- Cost-benefit analysis
- Risk analysis
- Goals and objectives
- Governing documents
- Project strategy and objectives
- Project agreement
- Introduction to project control tools – basics

3. PROJECT ORGANISATION AND MANAGEMENT
- Project organisation structure
- The role of the project manager
- Communication
- Relationship with the line management
- Multiple project environment

4. PLANNING
- Requirements review
- Scope of work
- Work breakdown structure
- Activity descriptions - CTR catalogue
- Network analysis
- Scheduling
- Use of project control tools

5. PROJECT EXECUTION
- Reviews
- Cost control
- Performance measurements
- Reporting
- Handling of non-conformity
- Change management

6. PROCUREMENT
- Project requirement
- Procurement strategy
- The procurement process
- Governing documents
- Price format
- Contract

Close out
- Project close out
- Post project appraisal

ARBEIDSFORM: Programmet gjennomføres med 6 samlinger à 2 dager. Mellom hver samling arbeider faste grupper med hjemmeoppgaver basert på foregående samlings temaer.

PENSUM: Eric Verzuh, The portable MBA in Project Management, ISBN 0-471-26899-2.
Kompendium med artikler, case studies og annet stoff fra faglærer.

VURDERING: De fem hjemmeoppgavene (gruppearbeid) teller 50%. Individuell skriftlig slutteksamen, 3 timer, teller 50%. Hjemmeoppgaver og skriftlig eksamen vurderes samlet. Vanlig karakterskala.

HJELPEMIDLER VED SLUTTEKSAMEN: Alle skrevne hjelpemidler.

EMNE: ENGLISH FOR SPECIAL PURPOSES

EMNEKODE: SO625A
EMNETS OMFANG: 10 studiepoeng

MÅL: Emnet tar sikte på å:
- Styrke studentenes engelskferdigheter slik at de uten problemer kan uttrykke seg både skriftlig og muntlig i internasjonal sammenheng.
- Gi studentene en innsikt i andre lands kulturer og normer, samt en forståelse av hvor viktige slike kulturforskjeller er, og hvilken betydning de kan ha for bedriftens virksomhet.

INNHOLD:
English Language Studies
- Written communication; business correspondence, memos, reports, contracts and applications
- Oral communication; presentations, negotiations and discussions
- The study of articles, texts and cases related to commerce, industry, management, human resources, globalization, legal matters and business ethics
- Translations and grammar as required

Cross-cultural Studies:
- Factual knowledge about other cultures and cultural peculiarities; discussion of common human values and ethical norms
- How to deal with people whose beliefs, customs, values and first language are significantly different from ours; pitfalls to be avoided

ARBEIDSFORM:
Forelesninger, case studies, presentasjoner, diskusjoner, oppgaveløsning og gruppeprosjekt

PENSUM:
Drew Rodgers, Business Communications; International Case Studies, Cambridge University Press 1998
Text Collection, autumn 2004; a collection of texts and articles from the course tutor
David Lodge, Nice Work 1988, Penguin
W. Ury, Getting past NO; Negotiating with difficult people, Business Books Ltd, 1991
Utdelt materiale, diverse støtteark (handouts)

STØTTELITTERATUR
Fons Trompenaars & Charles Hampden-Turner, *Riding the Waves of Culture; Understanding Cultural Diversity in Business,* 2nd ed, Nicholas Brealey Publishing London 2002
Richard R. Gesteland, *Cross-Cultural Business Behavior, 3rd ed.,* Copenhagen Business School Press 2002
John Mole, *Mind your Manners,* Nicholas Brealey Publishing, London 1999
Anbefalinger vil bli gitt vedrørende ordbøker, grammatikk og bakgrunnsstoff.

VURDERING:
Skriftlig delprøve, 2 timer, som teller 25%.
Skriftlig slutteksamen, 3 timer, som teller 50%
Muntlig eksamen som teller 25%
Delprøve og eksamener vurderes samlet. Vanlig karakterskala.

HJELPEMIDLER:
Skriftlig delprøve; alle skrevne hjelpemidler
Skriftlig slutteksamen; engelsk/engelsk ordbok og egne notater

EMNE: INTERNATIONAL BUSINESS LAW

EMNEKODE:
EMNETS OMFANG: 5 studiepoeng

MÅL: Emnet tar sikte på å gi studentene kunnskap om diverse rettsforhold som har betydning for internasjonal kommersiell virksomhet. Når det gjelder Folkerett, vil kunnskap om EU som institusjon, EØS-avtalen og Norges stilling i EØS-sammenheng bli vektlagt. Hva internasjonal privatrett angår, vil man konsentrere seg om internasjonale kontrakter. Undervisningen foregår stort sett på engelsk.

INNHOLD:
FOLKERETT GENERELT
- rettskilder, rettssubjekter, statenes grunnrettigheter
- brudd på folkerett
- løsning av tvister
- internasjonale organisasjoner
- internasjonale menneskerettigheter

EF/EØS-rett

- historisk bakgrunn
- prinsipper og formål
- forholdet mellom EF-rett og nasjonal rett
- EUs institusjoner og oppgaver
- EU/EØS
- rettskildene i EF og EØS-retten
- hovedtrekkene ved EØS-avtalen
- beslutningsprosessen i EU og EØS
- organer for EØS-samarbeidet
- EØS-avtalens gjennomføring og virkning i norsk rett
- EØS-markedet og de fire friheter
- konkurransereglene
- offentlige anskaffelser

PRIVATRETT
- internasjonale kontrakter
- forhandlinger
- kontrakt-utkast
- spesielle avtaler: joint ventures , lisensavtaler, leieproduksjonsavtaler, forsknings- og utviklingsavtaler, underleverandøravtaler, OEM-avtaler(original equipment manufacturer)

ARBEIDSFORM: forelesninger, gruppearbeid og diskusjoner

PENSUM: Lærebok oppgis ved studiestart

STØTTELITTERATUR
A.D. Gjønnes & S. Knudtzon, *EØS-håndboken, EØS avtalen – innhold og praktisering*,
Universitetsforlaget, Oslo 1998
Treaty establishing the EEC, Agreement on the EEA
Utdelt materiale

VURDERING: Skriftlig slutteksamen; 3 timer. Vanlig karakterskala.

HJELPEMIDLER VED SLUTTEKSAMEN: Utvalgte trykte hjelpemidler.

VÅRSEMESTER I STORBRITANNIA

HERIOT-WATT UNIVERSITY, SCHOOL OF MANAGEMENT & LANGUAGES

Studentene må ta minst 3 emner hver termin, dvs et minimum av 6 emner totalt, men de har anledning til å ta 4 emner hver termin, dvs maksimum 8 emner, hvis de ønsker det. Hvert emne utgjør 5 studiepoeng så 6 emner tilsvarer 30 studiepoeng. Alle må ta "Introduction to Management 2" (obligatorisk) i vårterminen, men ellers kan studentene velge. Emnene er del av det ordinære fagtilbudet ved the School of Management & Languages.

Term 2 (vårtermin januar-mars)

MODULE: C11ME2 INTRODUCTION TO MANAGEMENT 2 (COMPULSORY)

AIM: To introduce the students to the theories of management. To gain insight into the thinking of influential thinkers.

MODULE TOPICS: Early Management Writers. Classical School of Management. Human Relations School. Hawthorn Experiments. Culture. Participation in the Workplace. Systems and Contingency Theory. Modern Theories. Continuous Improvement. Japanese Management.

TEACHING METHODS: Lectures and tutorials

LEARNING RESOURCES:
Pugh, D.S and Hickson, D.J., *Writers on Organisations,* 5th ed., Penguin 1996
Donnelly, R., *Schools of Management Thought,* Heriot-Watt University DL text 1999

ASSESSMENTS: WebTests; 20%. End of module examination; 80%

MODULE: C13IN2 INNOVATION MANAGEMENT

AIM: To convey the strategic nature of purchasing in the supply chain. To show how purchasing has evolved over the past thirty years. To explore the use of technology in purchasing. To provide students with current business examples of purchasing.

MODULE TOPICS: Individual Creativity. Idea Generation, Knowledge Management. Product Innovation. Process Innovation. Innovation and macro-economic development. Innovation and organisational structures. Innovation and technology transfer. Innovation and collaboration. Innovation and entrepreneurship.

TEACHING METHODS: Lecture, resource-based teaching style.

LEARNING RESOURCES:
Trott, P., *Innovation and New Product Development,* Financial Times Publ., London 1998
Utterback, J., *Mastering the Dynamics of Innovation,* Harvard Business School, Boston 1996
Tutorial exercises. Online resources.

ASSESSMENT: Continuous assessment; 30%. End of module Examination; 70%

MODULE: C120B2 ORGANISATIONAL BEHAVIOUR

AIM: To introduce students to the study of Organisational Behaviour so that individuals and (aspiring) managers can better understand their own behaviour, as well as that of their colleagues, their subordinates and their superiors.

MODULE TOPICS: Introduction to OB. Individual Differences. Learning and Reinforcement. Power, Politics and Influence. Leadership as an Influence Process. Group and Conflict Management. Organisational Culture. Stress at Work.

TEACHING METHODS: Lectures and tutorials

LEARNING RESOURCES
Kahn, H. and Mackay, R.R., *Organisational Behaviour,* Heriot-Watt University DL text, 2000

ASSESSMENT: Tutorial exercises. End of module examination

MODULE: C31MA 2 INTRODUCTION TO MANAGEMENT ACCOUNTING

AIM: To introduce students to the concepts and techniques of basic management accounting.

MODULE TOPICS: The scope of management accounting. Cost and revenue classification. Accounting for materials, labour and overhead costs. Activity-based costing. Cost-volume analysis. Measuring relevant costs for special decisions. Capital investment decisions. Budgeting.

TEACHING METHODS: Lectures and tutorials

LEARNING RESOURCES:
Drury, C., *Costing and Introduction,* 4th ed. Thomson Learning 1998
or: Drury, C., *Management Accounting for Business Decisions*, 2nd ed. Thomson Learning
Tutorial exercises: Problem solving and case study materials

ASSESSMENT: Tutorial assignments and participation. Written and MCQ tests. End of module examination.

Term 3 (sommertermin april-juni)

MODULE: C12HM 3 HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

AIM: To enable students to develop an understanding of key human resource systems and techniques. To encourage a critical understanding of current thinking and approaches in the field. To enable students to apply their knowledge to practical case examples.

MODULE TOPICS: Human resource planning, recruitment, selection, performance management, employee development, reward management, equal employment opportunity.

TEACHING METHODS: Lecture, resource and problem-based teaching style.

LEARNING RESOURCES:
Torrington D. & Hall L.D.; *Human Resource Management,* Prentice Hall, London 1998

Case studies, online resources

ASSESSMENT: Coursework assignment. End of module examination.

MODULE: C12OP 3 OPERATIONS MANAGEMENT 1

AIM: To acquire knowledge about managing operations and resources in organisations of various sizes; private, public and not-for-profit.

MODULE TOPICS: Introduction to Operations Management. Evolution of Operations Management. Operations and the External Environment. Systems Approach. Performance Objectives. Operations Strategy. Product/Service Design and Development. Facilities Location. Forecasting Demand and Planning Capacity. Process Types. Facilities Layout and flow. Process Technology.

TEACHING METHODS: Lecture, resource and problem-based teaching style.

LEARNING RESOURCES:
Slack et al, *Operations Management,* (3rd ed.) FT/Prentice Hall, 2001
Computer-based learning: web-based material associated with set texts and company web sites

Assessment: Tutorial assignments and participation. Written project. End of module examination

MODULE CODE: C13SM 3 INTERNATIONAL STRATEGIC MANAGEMENT

AIM: To introduce the global environment in which international in which international firms operate and the challenges, threats and opportunities that such firms face and the ways in which they might handle them.

MODULE TOPICS: The internationalisation process. The global business environment. The social, political, economic and legal elements of the international environment. Cultural issues in international management. Selecting foreign target markets. Market entry strategies. Competitive strategies in international business. Managing in multinational companies. Business ethics and corporate social responsibility. The global manager.

TEACHING METHODS: Resource-based teaching style

LEARNING RESOURCES:
G. Stonehouse, J. Hamill, D. Campbell and T. Purdie, *Global and Transnational Business,* Wiley, 2000
Online resources: Company and business related websites – list given

ASSESSMENT: Continuous Assessment; 30%, End of module examination; 70%

MODULE CODE:C21PA 3 INTERNATIONAL ECONOMICS

AIM: To introduce the students to the economic rationale for international trade and key aspects of international economics including the balance of payments, foreign exchange markets and the European Monetary Union.

MODULE TOPICS: International trade, barriers to trade. Balance of payments. Foreign exchange markets. International capital. The European Monetary Union.

LEARNING RESOURCES: P.R. Clarke, H. Fleming, '*International Economics'* , DL text, Heriot-Watt University, 1999

ASSESSMENT: Workshop and computer based exercises. End of module examination; 100%

MODULE CODE: C31FI 3 INTRODUCTION TO FINANCE

AIM: To introduce students to the key issues in business finance, financial markets and the valuation of ordinary shares. The course will also introduce students to financial mathematics.

MODULE TOPICS:
1) The Financial World; participants in the financial system, the main types of financial decisions
1) An introduction to Financial Mathematics.
2) Analysing Financial Performance. Valuing stocks and bonds. How to read the financial pages. Stock market indices
3) Personal Investment; life insurance. Saving and Investing.

TEACHING METHODS: Lectures and tutorials.
Tutorial problems. Computer-based tests.
LEARNING RESOURCES:
Arnold, G., *Corporate Financial Management,* Pitman Publishing 1998

ASSESSMENT: End of module examination; 100%