



HØGSKOLEN
I SØR-TRØNDELAG

Årsplan 2006

for

Avdeling for mat- og medisinsk teknologi

Vedtatt i avdelingsstyret 16.01.05

ÅRSPLAN FOR AVDELING FOR MAT- OG MEDISINSK TEKNOLOGI - 2006

1. Utdanning

Felles - bachelorutdanningene

Gjennomgang og endring av innhold, undervisningsformer, praksis i bachelorutdanningene.

Utviklingsarbeid for å tilpasse programmenes innhold til HIT (Helseeksperter i Team).

Utviklingsarbeid for å se på mulighet for å gi FSP (felles studiepoeng) internt i avdelingen.

Utvikling av engelsmoduler.

BIO: Utvikling av innhold til og ansvar for moduler i Master i Molekylærmedisin:

- Problemstillinger og sentrale metoder ved funksjonell genomforskning – 15 stp
- Automasjon og instrumentering – 7,5 stp
- BIO Banking – 7,5 stp. (Utvikles samtidig med videreutdanningskurs i BIO-banking – samme innhold men ulike undervisningsformer)

Satsningstiltak utenfor rammen (søknad sendt)

BIO: Videreutdanning i BIO Banking

MAT: Master i økonomi for teknologer – tilrettelegge for oppstart 2007.

RAD: Master i MR – arbeide videre ifh. til felles master, evt. internasjonal master. Defineres bredere for å fange opp større bredde i markedet: Master i bildediagnostikk og –behandling, herunder:

- Med fordypning på MR
- På sikt fordypning i Ultralyd
- På lang sikt fordypning i Skjelett og digital diagnostikk.

RAD: Videreutdanning i ultralyd – oppstart utviklingsarbeid.

Markedsføring

Markedsføring av alle avdelingens studieprogram. Matteknologisk utdanning må prioriteres spesielt.

Reorganisere markedsføringsutvalg for AMMT!

Utvikle hjemmeside – viktig informasjonskilde for potensielle studenter.

Samarbeid med AFT og AITeL

Samarbeid med SU-styret / studentene ved AMMT/AFT og AITeL

Markedsføring via studentene. Undervisning for videregående skoler.

RAD: Markedsføre studiet i skjæringspunkt mellom teknologi og omsorg.

Tiltaksplan for de 7 studiekvalitetsområdene utarbeides etter innspill fra kvalitetsutvalg og studentevalueringer. Kompetansehevingsplan og kompetanseutviklingsplan er del av dette (jf. pkt. 2).

2. Forskning, utvikling og formidling

FoU

Avdelingen ønsker FoU-aktivitet på alle program, både som utviklingsarbeid og forskning. Vi ønsker oss forskningsprosjekt av høy kvalitet som har potensiale for å tilføre eksterne midler.

Satsning på å finne partnere som kan gi oss tilgang til EU-nettverk – jfr. satsning på mat og helse i EU's 7. rammeprogram.

Arbeide med sterkere FoU-forbindelse til studentene.

BIO og RAD: FoU i samarbeid med St.Olavs Hospital og NTNU prioriteres, og FoU mellom avdelingenes programområder prioriteres.

BIO: Molekylær cellebiologi er fortsatt satsingsområde i tett samarbeid med Det medisinske fakultet, NTNU.

BIO: Søker om 2 stipendiater

RAD: Cancer recti-prosjektet (Kreftavdelingen) videreføres/utvides.

RAD: Psykosomatisk forskningsteam. Samarbeid mellom AMMT, AHS, ASP og St. Olavs Hospital.

RAD: 2 stipendiater Framtidens Operasjonsrom – Berit Brattheim og Kari Ravn Eide.

MAT: 2 søknader om doktorgradsstipend, HiST-midler for Jørgen Lerfall og en eksterntfinansiert.

MAT: Arbeide med strategier og stimuleringstiltak for søking på eksterne FoU-midler.

MAT: Definering av FoU-tiltak innen sensorikk.

MAT: Fem artikler i tidsskriftet Matindustrien.

Kompetanseheving- og utvikling blant tilsatte

(Jf. egne planer for kompetanseheving og kompetanseutvikling for AMMT.)

Kvalifisering til førstelektor.

Fortsatt satsning på dr.grads løp for enkelte av våre ansatte.

Hospitering, jf. samarbeidsavtaler med St. Olavs Hospital, næringsmiddelbedrifter og

Næringsrettet Høgskolesatsing / St. Olavs Hospital (pilot / RAD).

Gi ansatte interne eller eksterne kurs i pedagogikk, datakortet, It's learning, faglig formidling, (NTNU's kurs), skrivekurs, teori/metodekurs, oppdateringskurs lab/utstyr/maskiner, eksamensmetoder.

Legge tilrette for hospitering og kollegaveiledning.

3. Internasjonalisering

Internasjonalisering prioriteres i budsjettbehandlingen. Ubenyttede midler fra 2005 øremerkes formålet.

Tilby ansatte interne eller eksterne kurs i engelsk.

Legge til rette for internasjonal utveksling for studenter og ansatte.

Ferdigstille utvekslingsavtaler med utenlandske utdanningsinstitusjoner.

Vedlikeholde og bygge nettverk.

BIO: Utvikle engelskmodul – 15-30 stp.

BIO: Vår 2006: 5-6 studenter ut, 0 studenter inn. 3 lærere ut, 0 lærere inn. Høst 2007: 0-3 studenter ut, 4-6 studenter inn. 0-1 lærere ut, 0-2 lærere inn.

MAT: 4 studenter ute i praksis (Finland og Nederland). Besøke disse.

MAT: Arrangere seminar høsten 2006.

MAT: Utvikling av ISEKI-samarbeidet.

RAD: Utvikling av engelskmodul definert som eget prosjekt.

RAD: 3 studenter for 6 ukers praksisutveksling våren 2006 (to til Nederland og én til Danmark).

RAD: F.o.m. høsten 2006 er målsettingen å sende ut 4-6 studenter og ta imot tilsvarende, Varighet 3 mnd. Samtidig utveksling med radiografutdanningene i Københavns AMT (Danmark), Groningen (Nederland) og evt. Tromsø. To studenter til/fra hver institusjon.

4. Administrasjon, personal, helse, arbeidsmiljø og sikkerhet

Det skal tilsettes praksismedarbeider/administrativ stilling.

Avdelingens IKT-medarbeidere vil bli del av sentral IKT-enhet. De skal fortsatt være stasjonert lokalt og betjene avdelingen. Service skal være minst like god. Ordningen vil bli evaluert og fulgt opp.

Administrativt personale (stab og SFS) vil bli fordelt slik at alle programområdene har administrativ støtte i sine areal.

AMMTs årsverksramme

Avdelingen ønsker å øke sin årsverksramme med 3 stillinger, en stilling som professor II og to ordinære fagstillinger.

Årsverksrammen er ikke direkte knyttet til budsjett og dette må avklares. Med nye oppgaver mot Master og utvikling av nye videreutdanninger/mastergrader, trenger vi flere ressurser på programmene. Midler som kommer inn fra eksterne kilder vil kunne brukes til dette. (Eksfi og FoU)

BIO: Utvide med én stilling for å kunne bidra aktivt i mastergradsutdanningen.

MAT: Tilsette professor II

RAD: Utvide grunnbemanningen med en stilling. I tillegg fagtilsatte i midlertidige delstillinger som erstatning for de fagtilsatte som er i utdanningsløp.

MAT: Ny person til oppdragsstilling, hvis mulig.

Avdelingen har opprettet HMS-forum og det vil bli vektlagt å gi opplæring i førstehjelp ved alle programområdene.

HiST vurderer avtale med BHT for hele org. Uten slik avtale vurderes videreføring av nåværende avtale for avdelingen.

Brannvernøvelser gjennomføres etter plan.

Som følge av omorganisering og innflytting i nye lokaler skal AMMT gjennomgå brann- og evakueringsrutiner med byggherren for å skaffe klarhet i hvem som gjør hva.

MAT: Etablering av et fungerende system med områdeansvarlige.

Møteplasser for å få bedre samhold / bli bedre kjent:

8. mars - frokost

Teaterkvelder for avdelingen.

Jentebølgen el.l.

Skidag

Badedag

5. Avdelingens samfunnsrolle, eksternfinansiert virksomhet, randseinstitusjoner og innovasjon

Arbeide utadrettet og søke å være proaktiv på områder som er prioritert innen St.Olavs Hospital og næringslivet vi utdanner til. Dette gjelder utvikling av etter- og videreutdanningstilbud, oppdragsvirksomhet, formidling og forskning. Vi benytter HiST Kompetanse A/S der det er aktuelt.

MAT: Utvikle samspill og synergier med Oi!.

MAT: Avslutte yrkesteoritisk utdanning i næringsmiddelfag.

MAT: Fagskolearbeid som oppdrag.

MAT: Fortsette årsstudium-samarbeid med HiNT – småskala matproduksjon

MAT: Utvikle bedriftsspesifikke kurs.

MAT: Tjenester innen sensorikk utvikles.

RAD: Cancer Recti-prosjektet og videreutdanning i MR fortsetter.

Punktene 6-8 brukes bare hvis det er helt spesielle forhold man ønsker å omtale.

6. Bygg og leieforhold

Flytting for Rad til MTFS –
Diverse ombygginger på Tunga

7. Spesielle områder

Avdelingen vil sette i gang nødvendige tiltak for å få et velfungerende og godt kjent kvalitetssystem innenfor HiST's rammer for kvalitetssystem.

Opplæring av dekanstab og andre ansatte i nye administrative datasystem: ePhorte, EQS, SAP, elektronisk inngående faktura.

Datakurs for nye studenter og ansatte.

It's learning tas i bruk av alle.

Tiltak mot studenter

Samarbeid med SU-styret om studentdemokrati og deltakelse i utvalg/styrer.

Info ved oppstart. Gjøre administrasjonen kjent ved besøk i klassene.

Skape tilhørighet, videreutvikle informasjonsdagen. Kulturelle arrangement. Nyttig og moro.

Lærere: Snakke mer om HiST's forventning til studentenes innsats og studentrollen.