



Til: AVDELINGSSTYRET
Fra: DEKAN
Saksframlegg ved: Arnulf Omdal
Dato: 30.10.06

A 32/06 Organisering ved lærerutdanningen - prosess

Vedlegg:

- Noen foreløpige antydninger til hovedtema/del tema

1. Bakgrunn

I henhold til vedtak i sak A 16/06k pkt 4 legger dekan med dette fram en planskisse for videre saksbehandling knyttet til vedtakets pkt 3:

- 3. For øvrig ønsker Avdelingsstyret å foreta en nærmere vurdering av lærerutdanningens programområder, teamorganisering, faggrupper og oppdragsvirksomhet mv., etter at sluttrapporten til NOKUTs allmennlærerutdanningsevaluering foreligger.*
- 4. Dekan bes om å foreslå for Avdelingsstyret videre saksbehandling, med vekt på involvering av de tilsatte ved HiST ALT.*

2. Analyseområder – lærerutdanningens organisering

I tillegg til NOKUTs evaluering av allmennlærerutdanningen må overordnede mål for virksomheten legges til grunn nå vi nå skal vurdere programområdet lærerutdanning. Mål, status, erfaringer, ønskede forbedringer, anbefalinger vil være gjennomgående temaer i analysen. Aktuelle hovedtemaer vil være:

- Programområder på lærerutdanningen
- Faggrupper på lærerutdanningen
- Oppdragsvirksomheten ved lærerutdanningen

3. Prosess og framdriftplan

Hovedpunkter i prosessen foreslås slik:

- Dekan utarbeider mandater (forslag til mandat dersom Avdelingsstyret skal behandle mandatene, i så fall møtet 5. desember d.å) og utpeker arbeidsgrupper etter samråding med tilsatte (personalmøter) og tjenestemannsorganisasjonene (informasjons- og drøftingsmøter).
- Arbeidsgruppene presenterer sitt arbeid 2 ganger på personalmøter, en gang under arbeidets gang, og en gang når gruppenes arbeid er ferdigstilt.
- Dekan utarbeider saksframlegg til Avdelingsstyret med forslag til vedtak på basis av arbeidsgruppens rapporter. Saksframlegget diskuteres på vanlig måte i personalmøte og er gjenstand på informasjons- og drøftingsmøte med tjenestemannsorganisasjonene forut før Avdelingsstyrets møte.
- Sluttbehandling og vedtak i Avdelingsstyret.

Framdriftsplan:



Aktivitet	Ansvar	Start	Ferdig
Utarbeide forslag til mandat.	Dekan	30.10.06	15.11.06
Forslag mandat(er) sendes til tilsatte og til plasstillitsvalgte	Dekan	-	15.11.06
Personalmøte med diskusjon om mandat(ene). Diskusjon om sammensetning av arbeidsgrupper.	Dekan	-	21.11.06
Informasjons- og drøftingsmøte med tjenestemannsorganisasjoner om mandat (ene). Diskusjon om sammensetning av arbeidsgrupper.	Dekan	-	(etter avtale)
Nedsetting av arbeidsgrupper	Dekan		29.11.06
Fastsetting av mandater på basis av personalmøter og ID- møte med tjenestemannsorganisasjoner. Fastsettes alternativt i Avdelingsstyrets møte 05.12.06.	Dekan		06.12.06
Arbeid i arbeidsgruppene	Arbeidsgruppenes ledere	11.12.06	01.02.07
Midtpresentasjon av arbeidsgruppenes arbeid i personalmøte	Arbeidsgruppenes ledere		10.01.07
Presentasjon av arbeidsgruppenes ferdige arbeid i personalmøte	Arbeidsgruppenes ledere		01.02.07
Utarbeiding av saksframlegg til Avdelingsstyret	Dekan	02.02.07	13.02.07
Sakspapirer til avdelingsstyret sendes ut	Dekan		13.02.07
Diskusjon om dekans saksframlegg i personalmøte	Dekan		22.02.07
Informasjons- og drøftingsmøte, tjenestemannsorganisasjoner	Dekan		26.02.07
Avdelingsstyremøte med behandling av saken	Dekan		27.02.07
Implementering av Avdelingsstyrets vedtak	Dekan	05.03.07	-->

4. Forslag til vedtak

Dekan viser til overstående og fremmer følgende

Forslag til vedtak:

Avdelingsstyret gir sin tilslutning til den framlagte planskissen

**Vedlegg, sak A 32/06**

Til: AVDELINGSSTYRET

Fra: DEKAN

Saksframlegg ved: Omdal

Dato: 25.10.06

Noen foreløpige antydninger til hovedtema/deltema**a. Programområder på lærerutdanningen***Mål, status, erfaringer, ønskede forbedringer, anbefalinger*

Aktuelle deltema:

- Antall programområder – tilskjæringsprinsipper (på basis av antall, studieår eller på tema/funksjoner?)
- Oppdragsvirksomhetens relasjon til programområdene: integrert eller som separat område?
- **Organisering ved lærerutdanningen - prosess** Praksisfeltets relasjon til programområder og til den faglige organiseringen for øvrig
- Programansvarliges funksjonsbeskrivelse – ansvar og myndighet
- PA-funksjonen i forhold til team- og trinnledere
- PA-funksjonen i forhold til seksjonslederne
- Programområder og faggrupper/fagseksjoner

b. Faggrupper på lærerutdanningen*Mål, status, erfaringer, ønskede forbedringer, anbefalinger*

Aktuelle deltema:

- Hvilke roller og oppgaver har dagens fagseksjoner i organisasjonen?
- Hvilke roller og oppgaver har dagens seksjonsledere i organisasjonen?
- Hvordan fungerer dagens organisering mht.:
 - utvikling av det enkelte fagfelt og den enkelte skolefag?
 - utvikling av faget i relasjon til andre fagfelt/ nye områder?
 - studentenes profesjonsutvikling?
 - utvikling av allmennlærerutdanningen?
 - oppdragsvirksomheten?
- Dersom dagens organisering av fagmiljøene i fagseksjoner skal videreføres: hva bør fagseksjonenes rolle være (inkl. forholdet til den øvrige organisasjonen), og hva bør seksjonsleders ansvar og myndighet være (forslag til mandat/funksjonsbeskrivelse)?
- Dersom sammensetningen og antall faggrupper bør endres:
 - hvilke prinsipper bør eventuelt ligge til grunn for sammensetning av større "tverrfaglige" faggrupper?
 - hvilke mål, roller og oppgaver kan bli bedre ivaretatt gjennom endret sammensetning, enn det dagens fagseksjoner kan?
 - hvilke roller og oppgaver kan bli dårligere ivaretatt av gjennom endret sammensetning, enn av dagens fagseksjoner, og hvorfor?
 - Hva bør faggruppens rolle være ved endret sammensetning enn dagens?

c. Oppdragsvirksomheten ved lærerutdanningen*Mål, status, erfaringer, ønskede forbedringer, anbefalinger*

Aktuelle deltema

- Oppdragsvirksomhetens roller og oppgaver i organisasjonen
 - Roller og oppgaver i forhold til seksjonsledere
 - Roller og oppgaver i forhold til praksisfeltet
 - Roller og oppgaver i forhold til FoU-virksomheten
- Oppdragsvirksomhetens organisering/ledelse under dekan:
 - Faglig ledelse: egen programansvarlig, eller skal bevilgnings- og eksterntfinansiert virksomhet være inkludert sømløst innen lærerutdanningens programområder?

[Oppdragsvirksomheten og tegnspråk og tolkeutdanning avklares, om nødvendig.]