



Til: AVDELINGSSTYRET

Fra: DEKAN

Saksframlegg ved: aom

Dato: 28.04.04

***A 13 /04 Retningslinjer for tildeling av avdelingsvise forsknings- og utviklingsmidler
– endelig behandling***

Vedlegg:

- Forslag til retningslinjer

Dekan viser til behandlingen av samme sak i sak A 05/04 på møtet 2. mars i år. Vedlagt er forslag til retningslinjer, som er justert i forhold til de kommentarer som framkom i marsmøtet.

Forslag til vedtak:

Avdelingsstyret vedtar forslaget til Retningslinjer for tildeling av avdelingsvise forsknings- og utviklingsmidler

**Forslag:****Retningslinjer for tildeling av avdelingsvise forsknings- og utviklingsmidler**

Vedtatt av Avdelingsstyret i møte Sak, ...

1. Avdelingsvise forsknings- og utviklingsmidler gis til aktiviteter som bidrar til kunnskaps- og kompetanseutvikling rettet mot institusjonens overordnede mål og strategier. I første rekke gjelder dette prosjekter som ivaretar avdelingens utdanninger, yrkesutøving og fagprofilering, og virksomhet som bidrar til kompetanseheving, nettverksbygging og utvikling av fagmiljøer.
2. FoU-virksomheten skal gi tilbakeføringer til studier og læringsmiljø. Faglig tilsatte skal derfor utøve sitt arbeid i kontinuerlig samspill mellom utdanning, læringsprosesser, FoU og formidling, i samsvar med formålsbestemmelsen i Universitets- og høgskoleloven: Høgskolen i Sør-Trøndelag skal "...gi høgre utdanning som er basert på det fremste innen forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringskunnskap" (lovens § 2.1).
3. Tilsatte skal uansett ekstern og/eller høgskoleintern finansiering av FoU-virksomhet over tid sikres god balanse av arbeidsoppgaver i henhold til hovedintensjonen i pkt 2).
4. For de avdelingsvise FoU-ressursene gjelder følgende:
 - a) Alle fast tilsatte i faglige stillinger har rett på 10 % FoU-ressurs (grunnressurs) uten forutgående søknad. Det skal rapporteres for bruken av denne grunnressursen på eget skjema.
 - b) Midlertidig tilsatte kan også tildeles 10% grunnressurs etter særskilt søknad.
 - c) Normalt tildeles FoU-ressurs utover 10% bare fast tilsatte. Søknadene blir vurdert under forutsetning av tilfredsstillende rapportering over FoU-ressursen fra forutgående år. For tilsatte som har flerårige prosjekt, kreves det framdriftsrapport. For øvrig gjelder:
 - Søknad på FoU-ressurser tilsvarende 20% inklusive grunnressurs skal inneholde en prosjektbeskrivelse med bakgrunn og formål. Det stilles krav om noe mer omfattende rapportering enn ved 10% grunnressursen.
 - Søknader på FoU-ressurser tilsvarende fra 20 til 35% skal inneholde en prosjektbeskrivelse med problemstilling, teori, metode og tidsplan, samt en plan for rapportering og formidling av resultatene.
 - Tilsatte vil normalt ikke kunne oppnå større FoU-andel fra de avdelingsvise FoU-ressursene på mer enn 35%.
 - d) Tilsatte som ikke er inne i et kompetansegivende løp (doktor, postdoktor, undervisningsdosent-/professorkvalifisering), kan få inntil 50% stillingsressurser totalt fra høgskolens sentrale og avdelingsvise FoU-midler. Eventuelle unntak fra denne normen vil kunne skje ved særskilt prioriterte institusjonsprosjekter.
 - e) For bidragsfinansiering fra avdelingen ved søknad om HiST-sentrale FoU-midler gjelder ellers egne regler ved HiST. Det vises til disse.
 - f) For FoU-ressurser til professorer gjelder egne regler, som er fastsatt av Høgskolestyret. Det vises til vedtak i sak HS 32/99 "Gjennomgang av faglig virksomhet ved Høgskolen i Sør-Trøndelag".
5. Tilsatte som søker avdelingsvise midler, kan søke sentrale midler til drift (forskningsutstyr, datainnsamling, databearbeiding, m.m.). Tilsatte som mottar sentrale midler til driftsstøtte vil normalt ikke få reisemidler av avdelingen.
6. Nærmere opplysninger om søknadsfrister, rapporteringsrutiner, formularer mv. gis i form av særskilt intern kunngjøring til alle tilsatte.
7. Substansielle endringer av disse retningslinjene fastsettes av Avdelingsstyret.

aom, 23.04.04