



Til: AVDELINGSSTYRET

Fra: DEKAN

Saksframlegg ved: Programansvarlig Tove Herborg Steen-Olsen

Dato: 23.02.04

A 05 /04 Retningslinjer og tildelingskriterier for avdelingsvise FoU-midler

Dekan viser til vedlagte forslag, som er innstillingen fra programansvarlig Tove Herborg Steen-Olsen. Nærmere utdyping og diskusjon gjøres på Avdelingsstyrets møte.

Forslag til vedtak:

Avdelingsstyret vedtar forslaget til retningslinjer og tildelingskriterier for avdelingsvise FoU-midler.

**Forslag:****Retningslinjer og tildelingskriterier for avdelingsvise FoU-midler**

Vedtatt av Avdelingsstyret i møte Sak, ...

Retningslinjer

1. Alle faglig tilsatte har 10 % FoU-ressurs (grunnressurs), også midlertidig tilsatte. Ut over grunnressursen må det søkes om FoU-midler. Normalt tildeles FoU-ressurs utover 10% bare til fast tilsatte. Tildeling gis under forutsetning av tilfredsstillende rapportering fra forutgående år.
2. For tilsatte som har konkrete prosjekter, kan FoU-ressursen etter søknad økes med 7,5 % (til 17.5 %). Prosjektet må beskrives med bakgrunn og formål, og stilles krav om noe mer omfattende rapportering.
3. For tilsatte som planlegger større prosjekter, kan det søkes om FoU-ressurs utover 17.5 %. Her kreves det at en vedlegger en egen prosjektbeskrivelse med problemstilling, teori, metode og tidsplan, samt en plan for rapportering og formidling av resultatene.
4. Tilsatte vil normalt ikke kunne oppnå større FoU-andel enn 35% totalt. Unntatt fra denne normen er tilsatte som deltar i doktorgradsprosjekter eller som er professor i hovedstilling. For FoU-ressurser til professorer gjelder egne regler, som er fastsatt av Høgskolestyret våren 1999. Tilsatte som har uttalt mål om å kvalifisere seg til stillinger som undervisningsdosent eller professorer, kan på gitte vilkår gis høyre FoU-andel enn 35%.
5. Tilsatte som søker avdelingsvise midler, kan søke sentrale midler til drift (forskningsutstyr, datainnsamling, databearbeiding, m.m.). Tilsatte som mottar sentrale midler til driftsstøtte vil normalt ikke få reisemidler av avdelingen.

Tildelingskriterier

Støtten gis primært til aktiviteter som bidrar til kunnskapsutvikling, fagutvikling og kompetanseoppbygging rettet mot høgskolens faglige aktiviteter og overordnede mål. Dette inkluderer aktiviteter som ivaretar avdelingens undervisning, yrkesutøving og fagprofilering, og aktiviteter som bidrar til kompetanseheving, nettverksbygging og utvikling av fagmiljøer.

”Retningslinjer for tildeling av sentrale FoU-midler”, vedtatt av Høgskolestyret 24. januar 2001, punkt VIII, er også aktuelle ved tildeling for avdelingsvise FoU-ressurser:

1. Bruken av FoU-midlene inklusive avdelingsintern tid/kostnader rapporteres til avdelingens faglige ledelse, som er ansvarlig for oppfølging av den enkeltes prosjekt og bruken av de tildelte midlene.
2. Avdelingen leverer ved årets slutt en kort rapport til rektor som skal tjene som grunnlag for FoU-utvalgets resultatoppfølging og årsrapport til Høgskolestyret.
3. Alle som får sentrale FoU-midler, skal rapportere sitt arbeid til FORSKDOK årlig.
4. Dersom ikke sluttdokumentasjon blir publisert eksternt, skal den publiseres i høgskolens skriftserier.

For å få tildelt avdelingsvise FoU-midler kreves det at rapport om bruk og resultat fra tidligere tildelte midler er levert innen rapporteringsfristens utløp (desember/november). For tilsatte som har flerårige prosjekt, kreves det framdriftsrapport. Større prosjekter som er avsluttet, skal dokumenteres i tråd med punkt VIII, 4 i HiSTs retningslinjer for tildeling av FoU-midler. Alle faglig tilsatte har plikt til å rapportere om bruk av FoU-ressursene.