



PROTOKOLL FRA MØTE I AVDELINGSSTYRET 29.05.07

Tilstede fra Avdelingsstyret:

Dekan Arnulf Omdal, professor Frode Rønning, høgskolelektor Astri Holm, rådgiver Grete Sande, student Silje Sletholen, professor Svein Lorentzen, NTNU, senterleder Anne Bakken, Møller Kompetansesenter

Forfall:

Høgskolelektor Carl Fredrik Dons
Student Marte Krohg

Vararepresentanter var forhindret fra å møte

Møteleder:

Arnulf Omdal

Referent:

Arnulf Omdal

Alle vedtak er enstemmig om ikke annet er kommentert.

Saker:

A12/07 Avdelingens retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger

**A13/07 Opptakstall til allmennlærerutdanning høsten 2007
- justert vedtak**

A14/07 Referatsaker

**A 13/07 Opptakstall til allmennlærerutdanning høsten 2007
- justert vedtak**

Dokument:

- Saksframlegg fra dekan av 220507
- Notat om søkningen til HiST fra studieadministrasjonen 27.04.07
- Pressemelding fra Samordna opptak 29.04.07

**Forslag til vedtak:**

1. Avdelingsstyret fastsetter følgende justerte opptakstall for ordinær allmennlærerutdanning høsten 2007: 140 studenter
2. For øvrig opprettholdes vedtaket i A 35/06 på de andre grunnutdanningene:

Allmennlærerutdanning med vekt på realfag:	60
Allmennlærerutdanning for døve:	10
Tegnspråk årsenhet:	15
Bachelor i tegnspråk og tolking.	20

A 12/07 Avdelingens retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger

Dokument:

- Saksframlegg fra dekan av 220507
- opprinnelig vedtatte retningslinjer og rutiner (sak A 22/04), med markeringer over foreslåtte endringer og formelle justeringer.

Under behandling av saken kom Astri Holm med følgende endringsforslag til pkt 6 a) i retningslinjene

”Stillinger under professor- og dosentnivå utlyses som førsteamanuensis/førstelektor/høgskolelektor”

Forslaget ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Avdelingsstyret vedtar endringene som foreslått i saksframlegget, med de justeringer det ble enighet om på møtet, og ber avdelingsledelsen innarbeide eventuelle framtidige justeringer som følge av høgskolens endrede styrings - og ledelsesmodell, som trer i kraft fra 1. august 2007.

Arnulf Omdal
dekan



VEDLEGG

Retningslinjer og rutiner for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning

Vedtatt av Avdelingsstyret i møte 08.06.04, sak A 22/04, med senere endringer i møte 25.05.07, sak A 12/07.

Innledning

1. Disse retningslinjene gir grunnlag og retning for utlysning, vurdering, innstilling og tilsetting i faglige stillinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning. Dokumentet er ett grunnlag – av en rekke andre - for arbeidet til innstillende og besluttende tilsettingsmyndighet.

Hovedmål med tilsettingsprosessen

2. Nyrekruttering er, sammen med den kontinuerlige kompetanseutviklingen av og for tilsatte, grunnlaget for kvalitet i utdanning, forskning og formidling. Det generelle faglige grunnlaget for tilsettinger er forankret i overordnede mål og mandat for avdelingens virksomhet, slik disse kommer til uttrykk i nasjonale retningslinjer, i institusjonens strategiske og personalpolitiske planer, og i andre dokumenter som regulerer institusjonens aktiviteter innen utdanning, forskning og formidling.
3. Målet med tilsettingsprosessen er at de best kvalifiserte søkerne rekrutteres til ledige stillinger. Avdelingen legger til grunn at de som tilsettes
 - skal utøve sitt arbeid i kontinuerlig samspill mellom utdanning, læringsprosesser, FoU og formidling, i samsvar med formålsbestemmelsen i Universitets- og høyskoleloven: Høgskolen i Sør-Trøndelag skal "...gi høyere utdanning som er basert på det fremste innen forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og erfaringskunnskap" (lovens § 2.1).
 - skal bidra til å løfte kvaliteten på studier, yrkesutøving, nettverksbygging og fagmiljøer i arbeid og samarbeid med fagfeller

Generelle bestemmelser

4. De formale rammene for tilsettinger er fastsatt i
 - Universitets- og høyskoleloven (§§29-38), Tjenestemannsloven, Arbeidsmiljøloven
 - Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger (fastsatt av Kunnskapsdepartementet 09.02.06)
 - Personalreglement for Høgskolen i Sør-Trøndelag
 - "Tilsettingsmyndighet fra 2004 Høgskolen i Sør-Trøndelag" (vedtatt i Høgskolestyret, sak HS 002/2004).
 - Andre presiserende vedtak av overordnet myndighet.

Disse dokumentene fastsetter bl.a. at

- a) Tilsettingsutvalget ved avdeling, valgt av og blant Avdelingsstyrets medlemmer, har myndighet til å tilsette stillinger under professor/dosent-nivå og beslutte om søknad til opprykk til førstestillinger. Tilsettingsutvalget består av dekan (leder), 2 representanter valgt av og blant de tilsatte i undervisnings- og forskerstillinger, og 1 studentrepresentant.
- b) Tilsettingsutvalget ved avdeling er innstillende myndighet for dosent og professorstillinger.
- c) Innstillingsmyndigheten for tilsetting i undervisnings- og forskerstillinger under dosent-/professornivå, tillegges nærmeste foresatte, som vil være programansvarlig for det programområdet hvor stillingsinnehaver skal ha sin hovedtilknytning.
- d) Tilsetting av og opprykk til dosent- og professorstillinger gjøres av et tilsettingsutvalg oppnevnt blant Høgskolestyrets medlemmer.
- e) Utlysningstekst vedtas av det tilsettingsorgan som tilsetter i den aktuelle stillingen.
- f) Innstilling ved tilsetting skjer på bakgrunn av vurdering fra sakkyndig komité (gjelder tilsetting i faste stillinger), intervju og undervisningssituasjon/prøveforelesning. Sammensetningen av sakkyndig komité er fastsatt i nasjonale retningslinjer. Det skal foretas



grundig vurdering av pedagogiske kvalifikasjoner og formidlingsevne. Det finnes unntak for sakkyndig vurdering, bl. a ved tilsetting i II-stillinger

- g) Standard kvalifikasjonsgrunnlag for stillingskodene i universitets- og høyskolesektoren er fastsatt i Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger (fastsatt av Kunnskapsdepartementet 09.02.06)

Nærmere bestemmelser om tilsettinger ved Avdeling for lærer- og tolkeutdanning

5. Utlysningstekster og betenkninger/stillingsbeskrivelser skal alltid inneholde:

- a) Hvilke arbeidsoppgaver som er knyttet til stillingen, normalt ved henvisning til aktuelle adresser på avdelingens nettsider
- b) Formale og faglige kvalifikasjonskrav for stillingen, blant annet:
 - Krav om faglig og pedagogisk utdanning
 - Krav om relevant yrkespraksis
- c) Tilleggsriterier av generell karakter vedtas i samlet Avdelingsstyre.

6. Tilsetting i stillinger på avdelingsnivå:

- a) Stillinger under professor-/dosentnivå utlyses som førsteamanuensis/førstelektor/høgskolelektor.
- b) Av utlysningsteksten skal det framgå vurderingskriterier av søkerne.
- c) Stillinger som er knyttet til arbeidsoppgaver på mastergradsnivå, vil bli utlyst som førsteamanuensis/førstelektor og/eller professor/dosent
- d) Aktuelle søkere vil alltid bli innkalt til intervju. Det blir gjennomført en undervisningssituasjon (forelesning eller lignende) med påfølgende samtale for en kommisjon (bestående av student(er) og aktuelle tilsatte/ledere), før endelig innstilling gjøres.
- e) Følgende dokumenter skal alltid oversendes sakkyndig komité som arbeids- og vurderingsgrunnlag:
 - Utlysningstekst
 - betenkninger/stillingsbeskrivelser
 - Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger (fastsatt av Kunnskapsdepartementet 09.02.06)
 - Eventuelle andre skriv av betydning for saksbehandlingen

Annet

Substansielle endringer av disse retningslinjene fastsettes av Avdelingsstyret. Avdelingsstyret gjennomgår retningslinjene ved behov.
