

Studieplan

Kompetanseoppbygging i flerkulturelt arbeid i kommunene

15 studiepoeng

Godkjent avdelingsstyret AHS 10.mars 2005

Revidert avdelingsstyret AHS 20.september 2005

Etableringstillatelse gitt av Avdelingsstyret AHS

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	4
2	Mål for studiet	4
3	Målgruppe og opptakskrav	5
3.1	Målgruppe	5
3.2	Opptakskrav.....	5
4	Studiekvalitet	5
4.1	Evaluering av studiet	5
5	Faglig innhold og organisering av studiet	5
5.1	Oversikt over arbeidsformer og hvordan studiet er organisert.....	5
5.2	Oversikt over faglig innhold i studiet.....	6
6	Studieform og læringsaktiviteter	6
7	Vurderingsordninger	6
7.1	Tilstedeværelse	7
7.2	Forprøver	7
7.2.1	Skriftlig individuell oppgave.....	7
7.3	Eksamen	7
7.3.1	Individuell skriftlig hjemmeksamen/fordypningsoppgave	7
8	Litteratur/kilder	7

1 Innledning

Kommunene iverksetter den statlige integreringspolitikken. Det er derfor viktig å øke den tverrkulturelle kompetansen i kommunen, slik at de ansatte er godt rustet i møtet med brukere fra en annen kulturkrets enn sin egen. Alle har rett til lik behandling i møtet med offentlig forvaltning.

De ulike kommunene/ forvaltninger har ulike behov både ut fra bosetting i kommunen, og eksisterende kompetanse innen feltet. Det er ulike utfordringer dersom kommunen tar i mot enslige, familier, familiegjengeforeninger, eller om det er asylmottak i kommunen. Utfordringene er også knyttet til religionstilhørighet, bakgrunn og problematikk i tilknytning til fluktforsaker for de som ankommer.

Gjennom teoretiske studier, praktiske erfaringer, drøftinger og refleksjon skal deltakerne i dette studiet/kurset utvikle nødvendige ferdigheter, kunnskap og yrkesetiske holdninger. Kompetansehevingen skal skje på ulike nivå, det vil si at det legges opp til egenutviklingsprosess for den enkelte deltaker samtidig som teoretisk kunnskap om emnet vil økes. Det er et mål i studiet at den enkelte blir bevisst sin egen rolle som kulturbærer og at de praktiserer sin egen kultur innenfor egne normer og verdier. Kunnskap om egen virkelighetsforståelse er også sentralt. Studiet vil derfor også fokusere på verdisyn og etikk. Det er en målsetting at studentene tilegner seg kulturkunnskap som fører til at den enkelte forholder seg kritisk og spørrende til egne fortolkninger.

Studiet skal legge vekt på betydningen av samspill mellom mennesker med ulik kulturell bakgrunn. Studiet skal videre fokusere på sammenhenger mellom teori og praksis, og belyse problemstillinger som er metodisk relevant for feltet. Studiet skal også gi mulighet for fordypning i forhold til problemstillinger knyttet til egen arbeidserfaring.

Studiet og studieplanen vil imøtekomme både den enkelte og forvaltningsenhetens behov for skreddersøm tilknyttet kompetansehevingen. Studieplanen er lagt opp for å kunne sikre dette, samtidig som den skal sikre at den enkelte deltaker har dokumentasjon og tydelighet for studiets nivå og omfang. Studiet skal gjennomføres med en studieplan som gir rom for ulike studieforløp. Studiets struktur for ivaretagelse av dette beskrives i punkt 5.

2 Mål for studiet

Hovedmålsetting:

Målet er å øke ansattes tverrkulturelle kompetanse og bidra til en større flerkulturell forståelse slik at den enkelte vil være bedre rustet i møtet med brukere fra en annen kulturkrets enn sin egen. Dette vil gi kommunen en realkompetanse i arbeidet med innvandrere og flyktninger.

Delmålsettinger:

Studiet skal:

- Gi kunnskap om og forståelse for de ressurser, muligheter og utfordringer det tverrkulturelle møtet representerer.
- Øke bevissthet om egen rolle som kulturbærer.
- Gi studenten kunnskap som fører fram til bevissthet om egne fortolkninger.
- Gi studenten evne til å anvende kunnskap og metoder i praktiske situasjoner ved å lytte og lære, møte ulike behov og takle usikkerhet i samhandlingen.

3 Målgruppe og opptakskrav

3.1 Målgruppe

Målgruppen er ansatte i ulike typer forvaltningsenheter (ev andre aktører) i kommunen som ønsker å øke sin kompetanse i forhold til innvandrere/flyktninger.

3.1 Opptakskrav

Kommunen/forvaltningsenheten (ev andre aktører) velger selv ut deltakerne til studiet/kurset. Det stilles krav om generell studiekompetanse eller realkompetanse for å kunne framstille seg til eksamen. Deltakere som ikke har generell studiekompetanse eller realkompetanse vil få kursbevis. Det er en forutsetning at deltakerne har tilgang til pc og internett.

4 Studiekvalitet

4.1 Evaluering av studiet

Evaluering av studiet er nødvendig forutsetning for å sikre studiekvalitet og faglig utvikling av utdanningstilbudet. Den viktigste kilden til slik evaluering er tilbakemeldinger fra studenter. Dette gjennomføres ved løpende tilbakemeldinger, og gjennom tilbakemeldinger fra hver studentgruppe etter gjennomført studieforløp.

5 Faglig innhold og organisering av studiet

5.1 Oversikt over arbeidsformer og hvordan studiet er organisert,

Studiet vil som allerede nevnt dekke både den enkelte forvaltningsenhets behov for skreddersøm tilknyttet kompetansehevingen, og den enkelte deltakers behov for individuell kompetanseheving.

Studiet er organisert som en kombinasjon av forelesninger, gruppearbeid, drøftinger, rollespill, lærerstyrt og selvstyrt gruppearbeid, selvstudier og nettbasert veiledning. Studiet strekker seg over ett eller to semester, avhengig av kommunens/forvaltningsenhets ønsker.

Studiet organiseres som en kombinasjon av samlinger i kommunen og nettbasert interaktivitet mellom samlingene for de som går videre fra Trinn 1. I tillegg skal deltakerne gi innspill og respons som bygger på teori og praksis til hverandre.

Studenter som vil ha godskrevet studiepoengene må gjennomføre alle trinn i utdanningen. Kursdeltakere som skal ha kursbevis velger om de avslutter etter Trinn 1 eller 2.

Studiet legges opp slik:

Trinn 1:

Felles kursdager for alle deltakerne fra samme kommune/forvaltningsenhet. Innholdet er fleksibelt, avhengig av kompetansebehov. Det vil i samarbeid med kommune/forvaltningsenhet utarbeides et knippe valgbare tema/emner i kursets Trinn 1.

Antall dager: Minimum 4x1 dager.

Alle som går videre til trinn 2 eller ønsker å ta eksamen må innlevere beskrivelse av en situasjon, problemstilling eller et kasus fra praksis.

Trinn 2:

Veilednings- og refleksjons grupper. Deltakerne vil bli inndelt i grupper.

Kommunene/forvaltningsenhetene avgjør hvor mange grupper som skal etableres. Gruppene kan være tverretatlige/tverrfaglige eller enfaglige. I gruppene vil det legges vekt på å gi deltakerne gode muligheter til å knytte teori sammen med praksis og erfaringer.

Gruppearbeidet vil derfor være knyttet til deltagerens arbeidsplass og de oppgaver som de står ovenfor der. Gjennom dialog skal deltagerne gi innspill og respons til hverandre.

Antall dager: Minimum 4x ½ dag.

For de som ønsker å avlegge eksamen må det innleveres en skriftlig individuell oppgave som skal være en teoretisk refleksjon over den første innleveringen (jfr. 7.2.1).

5.2 Oversikt over faglig innhold i studiet

Trinn 1 bygger på den enkelte kommune/forvaltningsenhet sine behov, og vil skreddersys innholdsmessig når det gjelder tema/innhold for hver oppdragsgiver. Trinn 1 inneholder fire felles kursdager for samtlige deltakere, uavhengig av om de tar eksamen eller ikke.

Innholdet i studiet i sin helhet vil variere ut fra kommunenes/forvaltningsenhetenes kompetansebehov. Dette innebærer at de temaene for de fire første kursdager vil variere og tilpasses til den enkelte kommune/forvaltningsenhet. Følgene tema er eksempler på tema som vil tilbys, og som kan skiftes ut eller suppleres med andre tema:

Flerkulturelt samfunn – tverrkulturelt arbeid.

Kommunikasjon og samhandling.

Kulturell variasjon.

Etikk, religion og verdier.

Barn, familie.

Samfunn, kultur og identitet.

6 Studieform og læringsaktivitet

Utdanningen tilsvarer 15 studiepoeng og organiseres som deltidsstudie. Studiet er organisert som en kombinasjon av forelesninger, gruppearbeid, drøftinger, rollespill, lærerstyrt og selvstyrt gruppearbeid, selvstudier og nettbasert veiledning. I tillegg vil det kunne benyttes andre undervisningsformer, avhengig av tema som er valgt i Trinn 1.

Det forutsettes egenaktivitet mellom samlingene i form av for eksempel litteraturstudier, kasusbeskrivelser og ev annet. Det er en forutsetning at kursdeltakerne/studentene bruker sin egenerfaring i form av blant annet kasus gjennom kurset.

7 Vurderingsordninger

Vurderingsordningen er utarbeidet med utgangspunkt i:

- Gjeldende Lov om universiteter og høyskoler
- Gjeldende Forskrift om eksamen ved Høgskolen i Sør-Trøndelag
- Gjeldende Reglement og studier ved Høgskolen i Sør-Trøndelag, Avdeling for helse- og sosialfag/sykepleie.

7.1 Tilstedeværelse

Studenter som skal avlegge eksamen må oppfylle krav om tilstedeværelse i undervisningen. Dette kravet gjelder for deltakelse i gruppebasert undervisning på Trinn 2. Det vises til Reglement og utfyllende bestemmelser for studiene ved Avdeling for helse- og sosialfag/sykepleie.

7.2 Forprøver

I følge Forskrift om eksamen ved Høgskolen i Sør-Trøndelag § 2 kan forprøver være: "Obligatoriske test som ikke gir studiepoeng, men som må vurderes til bestått i ifølge de kriterier som er bestemt for forprøven". Forprøver skal være gjennomført og bestått før studentene kan fremstille seg til eksamen. Forprøver vurderes til bestått/ikke bestått.

Studiet har følgende forprøve:

7.2.1 Skriftlig individuell oppgave

Skriftlig individuelle oppgave som skal være en teoretisk refleksjon over den første innleveringen.

Tidspunkt:	I løpet av studiets Trinn 2, etter nærmere avtale med veileder.
Vurderingsuttrykk:	Bestått/ikke bestått.
Tilbakemeldingsform:	Skriftlig tilbakemelding.

7.3 Eksamen

I følge Forskrift om eksamen ved Høgskolen i Sør-Trøndelag kan eksamen være: "skriftlig eksamen, muntlig eksamen, prosessvurdering underveis i emnet, presentasjon av praktisk oppgave, demonstrasjon av individuell ferdighet, bedømmelse av studentarbeider samlet i mapper, prosjektrapport, presentasjon av prosjekt, rapport over laboratorie- eller praksisstudier".

Ved eksamen benyttes bokstavkarakterer fra A til F, der A er beste og E dårligste ståkarakter, mens F gis ved ikke bestått. Vurderingene kan også graderes med karakterene Bestått og Ikke bestått (jf eksamensforskriften § 10).

Studiet har følgende eksamen:

7.3.1 Skriftlig hjemmeeksamen/fordypningsoppgave 15 studiepoeng

Eksamen er individuell skriftlig hjemmeeksamen. Studenter kan etter avtale med veileder skrive oppgaven i gruppe. Dette gjelder spesielt studenter som arbeider med samme kasus som oppgave.

Forutsetninger for å framstille seg til eksamen:

Studenten må ha oppfylt tilstedeværelse i henhold til Gjeldende Reglement og studier ved Høgskolen i Sør-Trøndelag, Avdeling for helse- og sosialfag/sykepleie.

Studenten må ha innlevert en beskrivelse av en situasjon, problemstilling eller et kasus fra praksis i løpet av Trinn 1.

Forprøver må være bestått for å kunne framstille seg til eksamen.

Tidspunkt: Ved studiets avslutning.

Vurderingsuttrykk: Bokstavkarakterer fra A til F, med A som beste bestått og E som dårligste bestått. F innebærer ikke bestått.

8 Litteratur/kilder.

Litteratur/kilder tilsvarer totalt ca 900 sider. Litteratur er spesifisert i vedlegg.