

Søkeveiledning

**Medline
Cinahl
Embase
AMED
PsycINFO**

Mange baser – ett søkesystem

**Høgskolen i Sør-Trøndelag,
Bibliotek tjenesten
August 2007**

Veiledningen bygger i hovedtrekk på veiledning utarbeidet
ved Medisinsk bibliotek, Ullevål universitetssykehus

Innhold

Hva er Ovid?.....	3
Hvordan får du tilgang til Ovid-databasene?.....	3
Hvilke databaser får du i Ovid?.....	3
Hva er Medline?.....	3
Hva er Cinahl?.....	3
Hva er EMBASE?.....	3
Hva er AMED?.....	3
Hva er PsycINFO?.....	4
Slik åpner du en Ovid-database.....	4
Søke i flere databaser samtidig.....	5
Flytte søk til ny database.....	5
Timeout.....	5
Emneordssystemer.....	5
Søking i Ovid-databaser.....	5
Legge til flere søkeord.....	8
Trunkering og maskering.....	9
Kombinere søk.....	9
Limit-funksjonen – avgrense søk.....	9
Finne en bestemt referanse.....	11
Søke etter en forfatter.....	11
Søke etter et tidsskrift.....	11
Se på referansene i søkeresultatet.....	12
Anskaffelse av artikler.....	12
BIBSYS X.....	12
Find Similar.....	13
Find Citing Articles.....	13
Merke referanser, skrive ut, lagre eller sende referanser pr. epost.....	13
Personal Account.....	14
Lagre søk.....	14
Kjøre lagret søkeprofil.....	14
Avslutte søkingen.....	15
Verden er større.....	15

Hva er Ovid?

Ovid er et firma som lager søkesystemer for databaser. Det finnes mange ulike firmaer, institusjoner og organisasjoner som lager databaser. Ovid kjøper data fra disse og selger dem videre med sitt søkesystem, eller grensesnitt som det også kalles.

Hvordan får du tilgang til Ovid-databasene?

For å få tilgang til Ovid-databasene må du sitte ved en PC som har internettilknytning til høgskolens nettverk. Ta kontakt med biblioteket dersom du har behov for tilgang hjemmefra.

Hvilke baser får du i Ovid?

Vi abonnerer på følgende baser fra Ovid: Medline, EMBASE, Cinahl, PsycINFO og AMED. Disse er alle forskjellige, med forskjellig innhold, men i Ovidsystemet vil skjermen se ganske lik ut uansett hvilken base du velger. Les mer om de forskjellige basene nedenfor. I denne veiledningen bruker vi eksempler fra søking i Ovid Medline, men prinsippene vil stort sett være like for alle basene.

Hva er Medline?

Medline er den mest brukte databasen innen medisin. Den registrerer og indekserer artikler fra ca 4800 medisinske tidsskrifter fra ulike land (amerikansk dominans). Medline dekker perioden 1950 til i dag. I tillegg finnes OldMedline som går tilbake til ca. 1950. Medline finnes også i en gratisversjon: PubMed.

Hva er Cinahl?

Cinahl dekker sykepleie og helsefag i vid forstand. Den registrerer artikler fra 1800 tidsskrifter (amerikansk/engelskspråklig dominans). Avhandlinger, konferanserapporter, videoer m.m. registreres også. Cinahl har spesielt god dekning av kvalitativ forskning. Cinahl dekker perioden 1982 til i dag.

Hva er EMBASE?

EMBASE registrerer artikler fra over 3500 medisinske tidsskrifter fra ulike land (vesteuropeisk dominans). EMBASE er et viktig supplement til Medline. Den har spesielt god dekning av farmakologi, generell folkehelse, stoffmisbruk, miljø- og yrkesrettet medisin. EMBASE dekker perioden 1980 til i dag.

Hva er AMED?

Allied & Complimentary Medicine (AMED) har referanser til tidsskriftartikler innen alternativ medisin, fysioterapi, ergoterapi, palliativ behandling, logopedi og rehabilitering. Den dekker drøyt 500 tidsskrifter hvorav mange som ikke blir registrert i andre databaser.

Hva er PsycINFO?

PsycINFO er en spesialdatabase for psykologi, psykiatri og beslektede disipliner. I tillegg til artikler fra ca. 2000 tidsskrifter på 35 språk dekker PsycINFO bøker, bokkapitler og avhandlinger. I PsycINFO kan du finne referanser til tidsskriftartikler fra 1872 – i dag, og referanser til bøker fra 1987 til i dag.

Slik åpner du en Ovid-database

Internett-adressen (URL'en) til Ovid-dataatbasene er:

<http://gateway.ovid.com/autologin.html>

Eller du kan følge lenken Databaser fra bibliotekets hjemmeside:

<http://www.hist.no/bibliotek/>

Når du fra denne oversikten har klikket på lenken til den basen du vil søke i, for eksempel Medline, får du frem et bilde tilsvarende det under:

- ☐ [AMED \(Allied and Complementary Medicine\)](#) 1985 to June 2005
- ☐ [CINAHL - Cumulative Index to Nursing & Allied Health Literature](#) 1982 to June Week 1 2005
- ☐ [EMBASE](#) 1996 to 2005 Week 24
- ☐ [EMBASE](#) 1988 to 2005 Week 24
- ☐ [EMBASE](#) 1980 to 2005 Week 24
- ☐ [EMBASE](#) 1988 to 1995
- ☐ [EMBASE](#) 1980 to 1987
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\) In-Process & Other Non-Indexed Citations and Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1966 to Present
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1966 to June Week 1 2005
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1996 to June Week 1 2005
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\) In-Process & Other Non-Indexed Citations](#) June 10, 2005
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\) Daily Update](#) June 10, 2005
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1999 to June Week 1 2005
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1996 to 1998
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1986 to 1995
- ☐ [Ovid MEDLINE\(R\)](#) 1966 to 1985
- ☐ [Ovid OLDMEDLINE\(R\)](#) 1950 to 1965
- ☐ [PsycINFO](#) 2000 to June Week 1 2005
- ☐ [PsycINFO](#) 1985 to June Week 1 2005
- ☐ [PsycINFO](#) 1967 to June Week 1 2005
- ☐ [PsycINFO](#) 1872 to June Week 1 2005
- ☐ [PsycINFO](#) 1872 to 1966

Skjermbildet gir en oversikt over hvilke databaser som er tilgjengelige. Den blå knappen  venstre for databasenavnene gir informasjon om hver enkelt database. Klikk på ønsket database Eks: **Medline 1996 - 2002** for å åpne basen (NB! Klikk på selve databasenavnet).

Søke i flere databaser samtidig

Det er mulig å søke i flere databaser samtidig. Fra de forskjellige søkeskjermene kommer du tilbake til databaselisten ved å klikke på **Change Database**. I listen krysser du av for de databasene du ønsker å søke i. Når du søker i flere databaser samtidig, kan du ikke benytte deg av

muligheten til å koble søkeordene dine til databasenes emneordssystem (les om emneordssystemer under). Fra trefflisten kan du fjerne duplikater, det vil si referanser som forekommer i mer enn én database.

Flytte søk til ny database

Du kan også veksle mellom Ovid-databasene og ta med deg de søkene du har gjort i én database over i neste. Fra databaselisten velger du den databasen du ønsker å flytte søkene til. Deretter velger du **Open and Re-Execute** og søkene dine blir automatisk utført i den nye databasen.

Timeout

Antall samtidige brukere av Ovid-databasene er begrenset. Det er derfor lagt inn en automatisk "timeout". Dette betyr at du automatisk blir logget ut av basen etter 15 minutters inaktivitet. Du må passe på å klikke i programmet med jevne mellomrom (tilbake- og fremknappene gjelder ikke), for å ikke bli kastet ut. For ikke å miste søket, kan det være lurt å lagre det med jevne mellomrom. Se eget avsnitt om dette.

Emneordssystemer

I Ovid-databasene blir artiklene tildelt emneord fra et spesielt emneordssystem når de legges inn i databasen. I Medline heter systemet MeSH (Medical Subject Headings). Tilsvarende emneordssystemer finnes for alle de ulike basene. Emneordene er hierarkisk ordnet, med over- og underordnede emner, etter prinsippet fra det generell (broader – til venstre) til det mer spesielle (narrower – til høyre). Det er en fordel å bruke ord fra emneordssystemet når du søker. Du får god hjelp av systemet til å finne frem til de rette emneordene og du er sikret å få med alle synonymer, ulike stavemåter, entalls- /flertallsendelser etc.

Søking i Ovid-databaser

Når du har valgt en database, får du opp hovedskjermbildet (**Main Search Page**). Fra andre skjermbilder kan du velge knappen merket **Main Search Page** for å komme tilbake til dette hovedskjermbildet. Øverst i skjermbildet vil du se hvilken database og tidsperiode du har valgt å søke i. I dette eksemplet er det Medline fra 1966 til juni 2005. Dersom du ønsker å endre database/tidsperiode kan du klikke på **Change database-knappen** på den grønne linja. Du vil da få opp listen over de tilgjengelige basene igjen. Start søket ved å skrive inn et ord eller uttrykk i søkefeltet (det lange hvite feltet ca midt i skjermbildet). I eksempelet her er søkeordet *thrombosis*.

Ovid MEDLINE(R)

1966 to June Week 1 2005

ovid web gateway

[Change Database](#)
[Help](#)
[LOGOFF](#)

[Saved Searches/Alerts](#)
[PayPerView Account](#)
[View Cart](#)

#	Search History	Results	Display
-	-	-	-

[Combine Searches](#)
[Delete Searches](#)
[Save Search/Alert](#)

Advanced Search

Basic Search

Find Citation

More Fields

Search Tools

Keyword

Author

Title

Journal

Enter **Keyword** or phrase (use "\$" for truncation):

☒ Map Term to Subject Heading

SEARCH

Limits

More Limits

☐ Full Text
 ☐ Review Articles
 ☐ Latest Update
 ☐ Cancer
 ☐ Space Life Sciences
 ☐ Core Clinical Journals (AIM)

☐ Humans
 ☐ Abstracts
 ☐ AIDS
 ☐ Complementary Medicine
 ☐ Systematic Reviews

☐ English Language
 ☐ EBM Reviews
 ☐ Bioethics
 ☐ History of Medicine
 ☐ Toxicology

 Publication Year

Kontroller at det er kryssset av i ruten for **Map Term to Subject Heading** og klikk på **SEARCH**-knappen. Systemet vil nå prøve å "mappe" dvs. lete i emneordssystemet etter emneord som er identiske med, tilsvarende eller ligner på det du skrev inn. I neste skjermbilde presenteres forslag til ord.

Mapping Display

ovid web gateway

[Main Search Page](#)
[Help](#)
[LOGOFF](#)

Your term mapped to the following Subject Headings:
 Click on a subject heading to view more general and more specific terms within the tree.
 Term mapped through permuted index

☐ Include All Subheadings

Combine selections with:

OR

CONTINUE >>

Select	Subject Heading	Explode	Focus	Scope
☐	CAROTID ARTERY THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	CAVERNOUS SINUS THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	CORONARY THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	HEPATIC VEIN THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	"INTRACRANIAL EMBOLISM AND THROMBOSIS"	☐	☐	i
☐	INTRACRANIAL THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	LATERAL SINUS THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	SAGITTAL SINUS THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	SINUS THROMBOSIS, INTRACRANIAL	☐	☐	i
☒	THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	VENOUS THROMBOSIS	☐	☐	i
☐	thrombosis.mp. search as Keyword			

6

				[-]	☐	Embolism and Thrombosis	0	☐	☐	[i]
				[+]	☐	Embolism	6968	☐	☐	[i]
				[-]	☒	Thrombosis	36603	☐	☐	[i]
					☐	Coronary Thrombosis	3277	☐	☐	[i]
					☐	Purpura, Thrombotic Thrombocytopenic	2382	☐	☐	[i]
				[+]	☐	Thromboembolism	13844	☐	☐	[i]
				[+]	☐	Venous Thrombosis	7277	☐	☐	[i]
					☐	Erythromelalgia	294	☐	☐	[i]

Dersom du ønsker å begrense søket ditt til artikler som har ditt emne som hovedtema, krysser du av i boksen for **Focus** (boks nr. 2 fra venstre). Denne begrensningen kan utelukke interessante artikler, men er god for å begrense store informasjonsmengder.

Explode og **Focus** utelukker **ikke** hverandre.

I det neste skjermbildet presenteres du for det valgte emneordets **subheadings**, dvs. utvalgte aspekter ved emnet (Illustrasjonen nedenfor er kun et utsnitt av oversikten over subheadings for Thrombosis). Om ønskelig kan du krysse av for et eller flere aspekter. Bruk av utvalgte

subheadings er imidlertid en “hard” måte å redusere antallet referanser på, det vil si at du kan risikere å gå glipp av gode treff. Denne avgrensningsmuligheten bør derfor brukes med omhu. Er du redd for å miste noe, er det sikrest å krysse av for **Include all subheadings**. Klikk på **CONTINUE**-knappen når du har gjort dine valg.

Combine selections with:

CONTINUE >>

Subheadings for: **exp Thrombosis**

☐ **Include All Subheadings**

-- or choose one or more of these subheadings --

☐ /bi - Biosynthesis

☐ /mi - Microbiology

☐ /bl - Blood

☐ /mo - Mortality

☐ /cf - Cerebrospinal Fluid

☐ /nu - Nursing

☐ /ci - Chemically Induced

☐ /ps - Parasitology

☐ /cl - Classification

☐ /pa - Pathology

Søket og resultatet (antall treff) vises i hovedskjermbildet (se illustrasjon nedenfor). I dette tilfellet ser vi at søket på *Thrombosis* ga 91657 treff. Dersom du synes du har for mange treff, kan du legge til flere søkebegreper, og du kan også avgrense søket på flere måter - se eget avsnitt om **Limit**-funksjonen.

O
V
I
D[®]

Ovid MEDLINE(R)
1966 to June Week 4 2005

ovid web gateway

Change Database
Help
LOGOFF

Personal Account (for Searches)
Saved Searches/Alerts

#	Search History	Results	Display
1	exp Thrombosis/	91657	DISPLAY

Combine Searches
Delete Searches
Save Search/Alert

Advanced Search
Basic Search
Find Citation
More Fields
Search Tools

Keyword
Author
Title
Journal

Enter **Keyword** or phrase (use "\$" for truncation):
☒ Map Term to Subject Heading

Legge til flere søkeord

For å legge til flere søkeord, fortsetter du med å skrive inn et nytt søkeord/søkebegrep i søkefeltet og trykke på **Search**. Følg samme fremgangsmåte som beskrevet ovenfor helt til du kommer

tilbake til hovedskjermbildet og har fått søk nr. 2 frem i søkehistorien. Fortsett slik til du har søkt frem alle de begrepene du vil ha med i søket ditt.

Trunkering og maskering

Trunkering betyr å søke på et avkortet ord. Det kalles også ordstammesøk. Du bruker et trunkeringstegn som erstatning for endelsen av ordet (høyretrunkering), for starten av ordet (venstretrunkering) eller inni ordet. I Ovid-basene er trunkeringstegnet \$ (dollar tegn). Søkeordet *mutat\$* vil gi alle ord som begynner med mutat (mutated, mutating etc.).

Dette er en god måte å få med både entalls- og flertallsformer.

Det finnes også andre muligheter for å erstatte deler av søkeordet med spesielle tegn. Dette kalles gjerne *maskering* (bruk av *jokerteng*, på engelsk *wildvard*). Du kan for eksempel spesifisere antall bokstaver du vil erstatte inni eller på slutten av et ord.

Wom#n vil gi både woman og women. (# erstatter akkurat ett tegn)

colo?r vil gi både engelsk og amerikansk skrivemåte: colour/color (? erstatter 0 eller 1 tegn)

Kombinere søk

Etter det er utført to eller flere søk, kan søkesettene kombineres med de logiske operatorene **AND**, **OR**, **NOT**.

I hovedskjermbildet, klikker du på **Combine Searches**, og følger instruksjonene (se tips nederst i skjermbildet). Eventuelt kan du skrive direkte inn i søkefeltet nummeret på søkesettene du ønsker å kombinere, samt den logiske operatoren du vil bruke.

I eksemplet ovenfor er de to begrepene *Trombosis* og *Contraceptives, Oral* kombinert med **and**.

Da får vi artikler som handler om både trombose og p-piller.



#	Search History	Results	Display
1	exp Thrombosis/	91657	DISPLAY
2	exp Contraceptives, Oral/	33386	DISPLAY
3	1 and 2	2200	DISPLAY
Combine Searches Delete Searches Save Search/Alert			

Hvis vi hadde kombinert med **OR**, ville vi fått treff på alle artikler som handler om trombose og alle artikler som handler om p-piller. Da kan det være noen som handler om begge deler, men det vil også være noen som bare handler om trombose og ikke p-piller og omvendt.

Hvis vi hadde kombinert med **NOT**, slik: *exp thrombosis not exp contraceptives, oral* (evt. 1 **not** 2), ville vi fått treff på alle artikler som handler om trombose bortsett fra de som også handler om p-piller.

Limit-funksjonen – avgrense søk

Ved å avgrense søket til bestemte **Subheadings** og/eller krysse av for **Focus**, reduserer man antall treff. For ytterligere å begrense søket, f.eks. til språk, år, aldersgrupper etc., kan du bruke **Limit**-funksjonen. Like under søkefeltet i hovedskjermbildet ligger en del avgrensningsmuligheter. For full oversikt alle over begrensingsmulighetene bør du klikke på **More Limits**.

Velg hvilket søkesett du ønsker å gjøre avgrensninger på. I eksempelet under er søkesett 3 valgt. Under søkesettene finner du noen av de vanligste avgrensningsmulighetene listet. Velg ønskede avgrensninger ved å klikke i aktuell rute. Vær imidlertid oppmerksom på at det finnes flere avgrensningsmuligheter lenger nede på siden. Disse er lagt fram som lister. Her velger du avgrensninger ved å merke av i listen (klikk på ønskede begrensninger slik at de skifter farge). Dersom du ønsker mer enn ett valg pr. meny - f.eks. flere språk, må du holde nede ctrl-tasten hver gang du ønsker å markere et nytt valg (se også instruksjoner om dette i skjermbildet).

LIMIT A SEARCH >>

Select	#	Search History	Results
☐	1	exp thrombosis/	91657
☐	2	exp contraceptives, oral/	33386
☒	3	1 and 2	2200

Limits

☐ Humans

☐ Abstracts

☐ Latest Update

☐ Female

☐ English Language

☐ Ovid Full Text Available

☐ Animals

☐ Core Clinical Journals (AIM)

☐ Review Articles

☐ Full Text

☐ Male

Publication Year -

To select or remove multiple items from a list below, hold down the Shift, Ctrl, or "Apple" key while selecting.

☐ Subject Subsets

☐ Clinical Queries

☐ EBM Reviews

☐ Languages

☐ Age Groups

☐ Publication Types

Når du har valgt alle de avgrensningene du ønsker å gjøre, klikker du på den røde **LIMIT A SEARCH**-knappen. Du vil da komme tilbake til hovedskjermbildet, og søket med avgrensningene vil bli lagt til søkelisten din.

Hvilke avgrensningmuligheter som finnes varierer i de ulike databasene.

OBS! Hvis du skal avgrense til år, må du holde deg innenfor den tidsperioden du valgte da du startet databasen, f.eks. 1996-2005. Hvis du vil utvide søket til en større periode, må du gå til **Main Search Page** og så velge **Change Database**. Da får du frem oversikten over databaser og kan velge en ny tidsperiode. Velg **Open and Re-Execute** for å få med deg søket ditt over i den nye basen/tidsperioden.

Finne en bestemt referanse

Dersom du, for eksempel, leter etter en helt bestemt artikkel du vet er skrevet av Stene og publisert i BMJ i 2001, kan du bruke funksjonen **Find Citation**. Klikk på fanen merket **Find Citation**, og fyll ut skjemaet med den informasjonen du har om artikkelen. Klikk så på **SEARCH**-knappen.

Find Citation

Journal Identifier

Article Title:

Journal Name: ☒ Truncate Name (adds "\$")

Author Surname: ☒ Truncate Name (adds "\$")

Volume: Issue: Article First Page:

Publication Year: (e.g., "2005")

SEARCH

Søke etter en forfatter

Klikk på **Author**-knappen over søkefeltet og skriv inn forfatterens etternavn, et mellomrom og eventuelt initial(er). Klikk på **SEARCH**-knappen. Du vil få opp forfatterindeksen. Her kan du velge en eller flere forfattere ved å klikke i boksen til venstre for navnet. Klikk på **SEARCH** for å søke på de(t) forfatternavn du har valgt.

Find Citation

Keyword **Author** **Title** **Journal**

Enter the **Author's** last name, a space, and first initial if known:

SEARCH

Søke etter et tidsskrift

Klikk på **Journal**-knappen og skriv inn tidsskriftnavnet uten forkortelser (det er ofte nok å skrive begynnelsen på tittelen). Klikk på **SEARCH**-knappen. Du vil få opp tidsskriftindeksen og kan velge ett eller flere tidsskrifter ved å klikke i boksen til venstre for tittelen. Klikk på **PERFORM SEARCH** for å søke på de(t) tidsskrift du har valgt.

Advanced Search	Basic Search	Find Citation	More Fields	Search Tools
Keyword	Author	Title	Journal	

Enter the first few letters of a full **journal** name; do not use abbreviations

tidsskr **SEARCH**

Se på referansene i søkeresultatet

For å se referansene, klikk på **Display** til høyre for ønsket søkesett (resultatet av det sist utførte søket vises alltid nederst i hovedskjermen). Referansene er listet i kortformat. Klikk på enten **Abstract** eller **Complete Reference** ved den enkelte referanse dersom du ønsker mer informasjon om artikkelen. I første skjermbilde vises de 10 første referansene. Klikk på **Next Result** for å se på de neste referansene.

Results of your search: **1 and 2**

Viewing **1-10** of **2200** Results Your Recent Searches [\[+\]](#) [Next Result](#)

Go to #: GO

☐ 1. van Vliet HA, Frolich M, Christella M, Thomassen LG, Doggen CJ, Rosendaal FR, Rosing J, Helmerhorst FM. Association between sex hormone-binding globulin levels and activated protein C resistance in explaining the risk of thrombosis in users of oral contraceptives containing different progestogens. [Journal Article] <i>Human Reproduction</i> . 20(2):563-8, 2005 Feb. UI: 15539435 Find Similar Find Citing Articles	■ Abstract ■ Complete Reference ■ Full Text ■
☐ 2. Isaksen CR. [Picture of the month: pulmonary artery embolism, deep venous thrombosis]. [Danish] [Case Reports. Journal Article] <i>Ugeskrift for Læger</i> . 167(17):1867, 2005 Apr 25. UI: 15929338 Find Similar Find Citing Articles	■ Complete Reference ■

Anskaffelse av artikler

Fra noen referanser finnes det en lenke som heter **Full Text**. Lenken gir tilgang til artiklene i elektronisk versjon - fulltekst. Dette gjelder bare tidsskrifter biblioteket abonnerer på eller evt. gratis tilgjengelige tidsskrifter.

Hvis biblioteket har tidsskriftet enten trykt eller elektronisk må du selv kopiere eller skrive ut artikkelen. Artikler fra tidsskrifter biblioteket IKKE abonnerer på kan bestilles fra biblioteket. Eller du kan sjekke om for eksempel Universitetsbiblioteket (UBiT) har tidsskriftet og selv låne/kopiere artikkelen derfra.

For å sjekke om biblioteket abonnerer på det aktuelle tidsskriftet, eller for å bestille artikkelen, kan du bruke BIBSYS X. Les mer om BIBSYS X under.

BIBSYS X

BIBSYS X-knappen er en lenke til BIBSYS. Hvis du klikker på denne, kan du få se om HiST abonnerer på det aktuelle tidsskriftet - enten trykt eller elektronisk. Dersom biblioteket abonnerer

på tidsskriftet artikkelen står i, i trykt versjon, kan du ta kopi av artikkelen, evt. låne aktuelt hefte. Fulltekstartikler kan skrives ut direkte fra skjermen.

Dersom biblioteket IKKE abonnerer på tidsskriftet, kan du bestille en kopi via BIBSYS. Klikk på Bestill kopi hos ditt bibliotek i BIBSYS-X-vinduet. Du får da opp et nytt vindu med artikkelopplysningene. Fyll ut skjemaet med ditt låntaker-id (tall- og bokstavkombinasjonen som står under strekkoden du fikk på student- (eller lånekortet) ditt og etternavnet ditt. Klikk på **Send**-knappen og bestillingen blir sendt til biblioteket.

Find Similar

Like under hver referanse i trefflisten ligger en lenke som heter Find Similar. Klikker du på denne, vil du få frem andre referanser som "ligner på" den første referansen. Systemet sammenligner ord i artikkeltitler for å finne frem til andre relevante artikler. Trefflisten sorteres etter antatt relevans.

Find Citing Articles

Lenken gir liste over artikler som siterer den aktuelle referansen. Lista omfatter kun artikler fra Ovids egen tidsskiftedatabase.

Merke referanser, skrive ut, lagre eller sende referanser pr. e-post

Du kan klikke i boksen/ruten foran referansene for å velge ut og merke referanser du ønsker å skrive ut, lagre eller sende via e-post.

Nederst på siden med referansene finner du et avkryssningsskjema (Results Manager):

Results Manager 

Results	Fields	Result Format	Actions
☒ Selected Results	☐ Citation (Title, Author, Source)	☒ Ovid	 DISPLAY
☐ All on this page	☒ Citation + Abstract	☐ BRS/Tagged	 PRINT PREVIEW
☐ All in this set (1-189)	☐ Citation + Abstract + Subject Headings	☐ Reprint/Medlars	 EMAIL
and/or Range: 	☐ Complete Reference  SELECT FIELDS	☐ Brief (Titles) Display	 SAVE
		☐ Direct Export	
		☐ Include Search History	

Results: Her krysser du av for hvilke referanser du ønsker å skrive ut/lagre/send.

Fields: Her krysser du av for hvor mye informasjon du ønsker å ta med for hver referanse. Citation + Abstract tar med emneordene.

Result Format: Hvilket format du bør velge avhenger av hva du skal bruke referansene til. Vanligvis er Ovid-formatet det mest oversiktlige.

Actions: Her velger du hva du ønsker å gjøre med referansene: Vise dem på skjermen (**DISPLAY**), utskriftsvennlig versjon (**PRINT PREVIEW**), sende på epost (**EMAIL**), lagre (**SAVE**). Dersom du ønsker å skrive ut referansene, klikk på **PRINT PREVIEW**. Referansene vil komme opp på som en liste på skjermen. Bruk den vanlige print-funksjonen på den øverste knapperaden i skjermbildet. Dersom du ønsker å sende referansene i en e-post, klikk på **EMAIL** og følg instruksjonene i skjermbildet som kommer opp.

For å lagre referansene velger du **SAVE**, velg så Windows, Macintosh eller Unix etter hvilket operativsystem som finnes på den maskinen som skal lese referansene senere, og trykk på **CONTINUE**.

Avhengig av hva slags innstillinger som er på den pc-en du bruker, vil du enten få spørsmål om å åpne eller lagre filen, eller det vil åpnes en tekstfil direkte. Hvis du får spørsmål om å lagre, velg da hvor du vil legge filen og gi den et filnavn. Hvis det åpnes en tekstfil (i programmet NotePad eller TextPad), velg lagre/save fra fil-/file-menyen, velg hvor du vil legge filen og gi den et navn.

Klikk på **Results Display** for å komme tilbake til referanselisten, eller på **Main Search Page** for å komme til hovedskjermbildet.

Personal Account

Med Ovid Personal Account får du mulighet til å lagre søkeprofiler som du kan kjøre på nytt senere. Du kan også sette opp såkalte SDI-søk. SDI-søk kjøres automatisk hver gang databasen blir oppdatert og resultatet av søket sendes til deg på epost.

Klikk på **Personal Account** i det blå feltet til høyre nesten øverst i hovedskjermbildet. Velg **Create a new Personal Account**. Velg deg et brukernavn og passord og oppgi disse samt epost-adressen din i de aktuelle feltene. Klikk på **CREATE**. Det brukernavnet og passordet du valgte skal du senere benytte hver gang du vil logge på din Personal Account.

Lagre søk

Du kan bare lagre søk dersom du har opprettet en Personal Account (se ovenfor). Når du har utført et søk, kan du lagre dette. Klikk på **Save Search/Alert** som ligger like under søkehistorien. Hvis du ikke allerede har logget på din Personal Account, får du beskjed om å gjøre det. Du kan velge mellom å lagre søket midlertidig (det vil bli slettet etter 24 timer), permanent (du bestemmer selv når du evt. vil slette det) eller å lagre søket som SDI (søket kjøres automatisk hver gang basen oppdateres og resultatet sendes til deg på epost). Merk det lagringsalternativet du vil ha, gi søket et navn og legg eventuelt til en kommentar. Klikk så på **SAVE**. Se bildet nedenfor.

O V I D* Save Current Search ovid web gateway

Main Search Page | Help | LOGOFF

Personal Account Name: hilde

Search Name	Comment	Type
common cold	eksempel	Permanent
		Temporary (24 hours)
		Permanent
		AutoAlert (SDI)

SAVE

Kjøre lagret søkeprofil

Klikk på **Saved Searches/Alerts** i det blå feltet til høyre nesten øverst i hovedskjermbildet. Hvis du ikke har logget deg på din Personal Account, vil du nå få beskjed om å gjøre det. Merk det søket du vil kjøre og klikk på **RUN**. Du får beskjed om at søket er utført – klikk på **Main Search Page** – der finner du søket ditt.

Avslutte søkingen

Det er viktig at du alltid klikker på **LOGOFF** når du skal avslutte søkingen. Dette er fordi abonnementet bare tillater et visst antall samtidige brukere, og hvis du glemmer å logge ut kan du stenge tilgangen for andre.

Verden er større

I Ovid-databasene får man dekket svært mye av medisinsk og helsefaglig litteratur, men det finnes flere aktuelle baser. Bl.a. er The Cochrane Library en svært viktig base innen klinisk medisin. Det finnes en lang rekke databaser som er aktuelle for medisin og helsefag, og ofte bør man søke i flere for å dekke en problemstilling ordentlig.