

Rapport fra tilsyn ved Ringeby statlig mottak 2006

Rapporten er utarbeidet i forhold til krav og retningslinjer gitt i Utlendingsdirektoratets (UDIs) styringsdokumenter for mottaksdrift. Styringsdokumentene omfatter Driftsreglement med der tilhørende Kravspesifikasjon, pengereglement og føringsbrev, samt de til enhver tid gjeldende rundskriv, rutinebeskrivelser, skjema og veiledere. Rapporten inngår som en del av UDIs årlige, tilsyn med de statlige mottakene.

Et tilsyn er en prosess som består av en helhetlig gjennomgang av driften av mottaket og kontroll av om kravene i styringsdokumentene blir fulgt.

Rapporten omfatter vurderinger av hvorvidt:

- aktiviteter utføres som beskrevet og uttalt
- virksomheten driver sin virksomhet innenfor de rammer som Utlendingsdirektoratet har satt.

Tilsynsprosessen gjennomføres ved gjennomgang av dokumenter og annen innhentet informasjon. Informasjonsinnhenting kan skje med eller uten tilsynsmyndighetens fysiske tilstedeværelse. Informasjonsinnhenting gjennom fysisk tilstedeværelse kan være i form av meldte tilsynsmøter, korttidsmeldte møter/besøk og/eller uanmeldte møter/besøk.

Formålet med tilsynsrapporten er å gi tilbakemelding til driftsoperatør og mottak om Utlendingsdirektoratets vurderinger av driften, samt eventuelle pålegg med frister.

- **Avvik** defineres som mangel på oppfyllelse av myndighetens krav.
- **Merknad** er forhold som ikke omfattes av definisjonen for avvik, men der tilsynsmyndigheten mener det er et forbedringspotensial

1. Oversikt over prosessen

Mottakets arbeid er vurdert ut fra:

Årsrapport for 2005

Tilsynsrapport for 2005

Årsplan og budsjett for 2006

Regnskap for 2005

Løpende kontakt med mottaket i 2005 og 2006

Egenerklæring asylmottak 2006

Brev fra vertskommunen av 08.05.06

Tilbakemelding fra beboerne av 28.05.06

Valg av metode i gjennomføringen av tilsynet

Mottakets planer og rapporter er konkrete og beskriver godt hvordan UDIs krav til driften ivaretas. Informasjonen i egenerklæringen indikerer heller ingen mangler eller avvik. Det har den siste tiden vært flere beboere med omfattende hjelpebehov på mottaket. Regionkontoret har vært orientert og involvert. Det har derfor vært en tett kontakt mellom regionkontoret og mottaksleder for å ivareta beboernes situasjon på en best mulig måte. Den tette kontakten gjør at vi vurderer å ha god og oppdatert kjennskap til mottakets arbeid. Samarbeidsrådets tilbakemelding består i år av en uttalelse fra en beboer som representerer kun sin egen nasjonalitetsgruppe. I egenerklæringen rapporteres det også at samarbeidsrådet fungerer kun i perioder. Vi ønsker derfor å ta dette opp med mottakets ledelse. Årets tilsyn av den faglige driften gjennomføres hovedsakelig ved at tilleggsinformasjonen innhentes skriftlig. Møtet på mottaket med driftsoperatør og mottaksleder til stede har følgende dagsorden:

1. Samarbeidsrådets fungering
2. Økonomisk/administrativt tilsyn
3. Eventuelt.

Det ble ikke tatt opp saker under eventuelt.

Tilstede på møtet:

Per Erik Lykstad, driftsoperatør

Mari Grasbakken, mottaksleder

Morten Granlund, UDI Region Indre Østland

Reidun O. Karlsen, UDI Region Indre Østland

Det blir innhentet følgende skriftlige tilleggsinformasjon:

- Rutiner for krisehåndtering
- Logg for retursamtaler
- Plan for informasjon til barn og unge
- Utfylt kvalifiseringsplan for en beboer med oppholdstillatelse.

2. Vurdering av mottakets arbeid innenfor årets føringer

2.1. Barn og ungdom

Antall barn ved mottaket har variert sterkt og det har den siste tiden vært svært få under skolepliktig alder. Mottaket har en barnebase som driftes sammen med foreldrene. Denne er åpen fem dager i uka, tre timer pr.dag. Lokalene inne er ca 30 kvm og det er godt utstyrt med bord og stoler, leker og hobby/aktivitetsutstyr. Ute er det etablert et trygt område innenfor mottakets område der det er lekeapparater og plass for ballspill og sykling. I tillegg er det park og friarealer i nær tilknytning til mottaket som kan benyttes. Barn mellom 4 og 6 år tilbys halv plass i barnehage i tillegg til at alle barn under skolepliktig alder kan delta i åpen barnehage sammen med foreldre. I barnebasens lokaler arrangeres også egne verksteder med hobby og informasjon i forkant av høytider. Mottaket har arrangert akedag og turdag til Hunderfossen med barnefamilieene på mottaket. På grunn av få barn ved mottaket har interessen for enkelte aktiviteter gjort at de ikke har blitt gjennomført i 2005. Planen har imidlertid blitt justert ut ifra ønsker og behov til de barna/ungdommene som bor på mottaket og det har blitt tillagt andre aktiviteter og turer som for eksempel riding og hyttetur. Turen til Hunderfossen ble arrangert sammen med Gausdal statlig mottak. Dette samarbeidet bør utvides i perioder der ett av mottakene har få barn i ulike aldre. Foreldre kan få lånt utstyr som barnevogner, barnesenger og bilseter fra mottaket. På samme måte er det utlån av utstyr til ski, fiske og andre aktiviteter til både barn og voksne. Mottaket har også anskaffet et telt som kan lånes ut til beboere. Kravspesifikasjonens pkt. 4.2.3. Krav til tiltak for barn under skolepliktig alder er ivaretatt.

Barn i skolepliktig alder blir skrevet inn i skolen i Ringeby og det har i enkelttilfeller vært satt inn store ressurser fra kommunen for å kunne tilrettelegge undervisningen for den enkelte elev. Samarbeidet mellom mottaket, foreldre og skolen er i årsplanen for 2006 planlagt ivarettatt ved at mottaket deltar på foreldremøter. I følge kravspesifikasjonens pkt. 4.2.4. skal mottaket stimulere til kontakt mellom foreldre og skole. Dette anses ivarettatt ved at mottaksansatte deltar på foreldremøter. I tillegg er det ønskelig at mottaket gjennomfører egne møter/informasjon til foreldregruppen på mottaket, enten på egenhånd eller i samarbeid med skolen. Dette på grunn av at det kan være andre forhold som er viktige å belyse for foreldrene på mottaket enn for de andre foreldrene. Dette er også presisert i årets føringsbrev: "Mottaket skal formidle kunnskap til foreldrene om rettigheter, plikter og forventninger i forhold til barnehage, skole og fritid, herunder retten til spesialundervisning og bistand fra PP-tjenesten." Mottaket har derfor en noe mangelfull planlegging på dette føringsområde og må forelegge en beskrivelse av hvilke tiltak som skal settes i verk for å ivareta kravene fra UDI.

Mottaket har startet opp med leksehjelp til de barna som ønsker å benytte seg av dette tilbudet. Tilbudet er hver dag, men det varierer hvor mye det blir benyttet. Frivillige organisasjoner, lag og foreninger blir kontaktet i de tilfeller barna på mottaket ønsker å delta i organiserte aktiviteter. Mottaket er aktive til å formidle kontakt og informasjon. Kravene til leksehjelp og fritidstilbud til barn og unge er ivarettatt. Mottaket legger også opp til en gjensidig kontakt der en eller flere klasser fra ungdomsskolen blir invitert til mottaket. Dette er positivt for å gi forståelse og kunnskap til ungdommene. Det kan også bidra til at det er enklere for barna på mottaket å etablere et nettverk i ungdomsmiljøet.

Det er utarbeidet en plan for informasjon til barn og unge i aldersgruppen 12-18 år. Denne planen omhandler de samme temaene som informasjonsprogrammet for voksne. Planen har en beskrivelse av pedagogisk metode, bruk av språkassistent og hvem som er ansvarlig for gjennomføringen. Det er varierte metodiske tilnærminger til de ulike temaene med både klasseromsundervisning, ekskursjoner, filmer og rollespill. Dette vurderes som positivt og vi vil presisere viktigheten av å bruke aktiviteter i relasjonsbygging og tilnærming til barna/ungdommene. Dersom det er få i den aktuelle aldersgruppen kan det vurderes om det er praktisk gjennomførbart å gi felles tilbud til gruppen på Ringeby og Gausdal. Dette vil gjøre det enklere å planlegge gruppeaktiviteter i og med at det er få beboere i den aktuelle aldersgruppen på begge mottakene som drives av samme driftsoperatør.

2.2. Informasjonsarbeid

Mottaket har tilpasset sitt informasjonsprogram til rammeplanen og tilhørende materiell fra UDI. Rulleringen på temaer gjennom året følges. Planen er oversiktlig med beskrivelse av pedagogiske metode, bruk av språkassistenter/tolk og hvem som er ansvarlig for gjennomføringen. Mottaket har varierte metoder og benytter både eksterne informanter og praktiske aktiviteter. Det er i årsplanen for 2006 planlagt med 2 ekskursjoner finansiert av aktivitetsmidler fra UDI som skal kompensere for bortfall av norskundervisning. Disse midlene blir ikke utbetalt for 2006 og vi ber mottaket og driftsoperatør undersøke andre finansieringsmåter for å få gjennomført tiltaket.

Ved bruk av språkassistenter skal mottaket sørge for nødvendig opplæring og veiledning. I følge årsplanen gis språkassistentene en innføring med utgangspunkt i UDIs brosjyre som omhandler tolking. I og med at mottaket i stor grad bruker språkassistenter er det behov for en mer strukturert opplæring og veiledning. Dette må ivaretas for å tilfredsstille kravene i Kravspesifikasjonens pkt. 2.4. I pkt 2.4.1. fjerde prikkpunkt står det: "Mottaket kan benytte tospråklige ansatte som

språkassistenter under forutsetning av at vedkommende har fått nødvendig opplæring og veiledning og at det ikke oppstår situasjoner med rollekonflikter eller kan bli reist tvil om vedkommendes kvalifikasjoner eller habilitet.” Det må forventes en tilsvarende opplæring og veiledning når beboere brukes som språkassistenter. Vi er kjent med at språkassistenter også benyttes i stort omfang på et annet av driftsoperatørs mottak. Det anbefales derfor at det organiseres en opplæring for aktuelle språkassistenter som kvalitetssikrer det arbeidet de gjør, samtidig som beboerne kan få en dokumentasjon på sine kunnskaper/kvalifikasjoner.

2.3. Psykisk helse

Ved fjorårets tilsyn var det flere representanter fra kommunens helsetjeneste til stede på deler av tilsynsmøtet. Dette på grunn av at både mottaksansatte og ansatte i deler av helsetjenesten hadde uttrykt behov for gjensidig informasjonsutveksling. Etter tilsynet i 2005 ble det etablert samarbeidsmøter mellom mottaket og helsetjenesten, først og fremst helsesøster og psykiatriske sykepleiere. Dette har etter mottakets utsagt vært et nyttig og fruktbart samarbeid og UDI har inntrykk av at det nå er enklere å få etablert tiltak og tjenester som den enkelte asylsøker har behov for. Flere av beboerne på Ringeby har hatt behov for omfattende helsehjelp fra både første- og andrelinjen innen både somatisk og psykisk helsetjeneste. Det har ikke vært enkelt å finne tilfredsstillende løsninger for den enkelte beboer, men vårt inntrykk er at sektorene har samarbeidet og tatt sine respektive deler av ansvaret. Mottaket ivaretar kravene i Kravspesifikasjonens pkt. 4.4. ”Personer med helseproblemer og/eller funksjonshemminger.” Mottaket strukturerer og målretter tiltak som bidrar til en forsvarlig oppfølging, på mottaket og av faginstansene.

På bakgrunn av vår informasjon fra mottaket og vår kontakt med enkeltpersoner i vertskommunens helsetjeneste ble vi derfor noe overrasket over tilbakemeldingen fra vertskommunen. Vertskommunens tilbakemelding fra helse- og sosialetaten vitner om at det fortsatt er et stort behov for samarbeid og informasjonsutveksling mellom mottaket og kommunens tjenesteytere. UDI vil besvare vertskommunens tilbakemelding i forbindelse med tilsynet i et eget brev, men ber mottaket ta initiativ til møter for å gi informasjon om egen virksomhet og hvilke rammer mottaket driftes innenfor.

Mottaket forsøker så langt som mulig å gi beboere som har spesielle behov tilbud om enerom eller annen egnet boligløsning. I perioder med spesielt mange beboere som har behov for enerom har det imidlertid ikke vært mulig å finne optimale løsninger for alle. Vi har imidlertid inntrykk av at både mottaksleder og driftsoperatør er opptatt av å ha en fleksibel boligmasse som gjør det mulig å skjerme de som har behov for ro rundt, både enkeltpersoner og familier. I årets tilsynsmøte ble det også meddelt oss planer om å inngå leiekontrakt med ett av nabobyggene for å forbedre boligmassens fleksibilitet. Dette vil styrke mottaket som ellers har en sentral beliggenhet som er godt egnet til beboere med psykiske eller fysiske plager. Tidligere år har UDI ønsket at mottaket skal bygge om slik at minst ett rom blir egnet for rullestolbruker. Dette har ikke blitt gjort da de planlagte endringene ikke lot seg gjennomføre. Mottaket har imidlertid en leilighet som raskt kan settes i stand slik at den egner seg for rullestolbruker. Vi har fått skriftlig rapportering på dette og anser tidligere merknader som ivarettatt.

Det er som nevnt over flere av beboerne ved Ringeby statlig mottak som har hatt en stort hjelpebehov. Enkelte av disse har blitt tilbudt plass ved UDIs forsterkede avdelinger med døgnbemanning og bedre tilrettelegging. I forbindelse med disse overflyttingene har mottakets ansatte bistått med nyttig informasjon og bidratt til at flyttingene har blitt gjennomført på best mulig måte.

Mottaket har egne rom/leiligheter for kvinner slik at de kan skjermes for uønsket oppmerksomhet. I disse tilfellene forsøkes det også å tilrettelegges for egne kokemuligheter slik at de slipper å lage mat på storkjøkkenet.

Mottaket hadde i fjorårets tilsyn en merknad knyttet til arbeidet med etiske retningslinjer og holdningsskapende arbeid. Vi fikk umiddelbart etter tilsyn tilsendt plan over aktiviteter og tiltak knyttet til dette punktet som skulle bidra til å fremme respekt og toleranse mellom beboere og ansatte. Tiltakene er videreført i årsplanen for 2006 med jevnlig gjennomgang av etiske retningslinjer. De ansatte har også en målsetning om å være minimum 30 min. pr.dag ute blant beboerne og drive miljøarbeid. Dette er selvfølgelig i tillegg til annen kontakt med beboerne i samtaler, aktiviteter og i resepsjonen. Dette tiltaket har først og fremst som målsetning å øke trivselen blant beboerne og lettere fange opp hvordan stemningen på mottaket er og hva beboerne er opptatt av. Det er også etablert ekstern veiledning som gjennomføres annen hver måned. Mottaket bør i samarbeid med veileder vurdere om dette er hyppig nok eller om veiledningen bør skje oftere.

Aktiviteter har blitt trukket frem i årets føringsbrev som et viktig tiltak for å forebygge psykiske plager hos beboerne. Mottaket har en aktivitetsplan med varierte aktiviteter som f.eks. idrett, friluftsliv, kvinnegruppe, utflukter og turer til nærliggende fasiliteter og markeringer i lokalsamfunnet tilknyttet merkedager eller arrangementer. Alle beboerne har TV og internett-tilgang på rommene. I tillegg til informasjonsprogram har beboerne fått tilbud fra kommunen om rimelig norskundervisning ved voksenopplæringen. Dette er et positivt tiltak som vil kunne bidra til at det er enklere for beboerne å involvere seg i ordinære fritidsaktiviteter i lokalmiljøet sammen med nordmenn. Mottaket har også ulike typer utstyr til utlån for både barn og voksne fritidsaktiviteter. Kravene til aktiviteter som forebyggende tiltak er ivaretatt.

3. Vurdering av mottakets arbeid innenfor øvrige områder

3.1. Samarbeidsrådets fungering.

Samarbeidsrådet ble i forbindelse med tilsyn invitert til å komme med tilbakemeldinger til UDI. Årets tilbakemelding fra beboerne ved Ringebru statlig mottak bestod av en uttalelse kun fra en enkelt person. Denne personen representerer kun sin egen nasjonalitetsgruppe. Uttalelsen summerer opp de aktivitetene som tilbys beboerne. Dette er aktiviteter som beboerne og mottaksansatte organiserer i samarbeid, for eksempel idrettsaktiviteter, internett og bordtennis. Videre mener representanten at det bør arrangeres flere turer til Oslo enn de fire turene som er lagt inn i aktivitetsplanen. UDIs kommentar til dette er at Oslo-turene er forholdsvis kostbare og de gir i seg selv begrenset utbytte. De bidrar verken til jevnlig aktivisering eller samhandling med lokalsamfunnet. Ved gjennomføring av Oslo-turer bør det derfor kombineres med aktiviteter/informasjonsformidling, for eksempel knyttet til informasjonsprogrammet. Hvor mange turer som skal arrangeres pr.år vil være et økonomisk spørsmål der samarbeidsrådet må prioritere hvilke typer aktiviteter de ønsker å ha. I den tilsendte uttalelsen refereres det til at det i foregående år ikke lot seg gjøre å kjøpe nytt biljardbord. Det er viktig at samarbeidsrådet planlegger og budsjetterer helhetlig for hele året og tilpasser aktiviteter til de beboere som er på mottaket. De totale midlene som er avsatt til beboerrettede aktiviteter synes tilstrekkelig og driftsoperatør planlegger å øke det avsatte beløpet f.o.m. 01.01.07.

Under tilsynsmøtet bekreftes det at samarbeidsrådet ikke har fungert kontinuerlig det siste året. Aktivitetene de har hatt ansvar for har blitt ivaretatt som f.eks renhold, nattevakt, internett og

dugnader. Mottaket har i årsplanen for 2006 planlagt å arbeide sammen med beboerne for å finne ut hva som kan gjøre det attraktivt å sitte i samarbeidsrådet. Dette for å gjøre rekrutteringen enklere og for å få mer motiverte beboere. Medlemmene i rådet har imidlertid ikke klart å enes om en leder for samarbeidsrådet. Dersom de ikke klarer å komme frem til en person som kan lede samarbeidsrådet kan det være et alternativ å tillegge medlemmene ansvarsområder. Dette kan være en løsning i en periode frem til det er mulig å få valgt en leder. Det viktigste er at samarbeidsrådet representerer beboerne og at de arbeider etter et mandat som sikrer et formalisert samarbeid med mottaksledelsen. Dette i henhold til Kravspesifikasjonens pkt. 2.3.5. Krav til beboermedvirkning.

3.2. Bosettingsforberedende arbeid.

I forbindelse med årets tilsyn har Integrerings- og Mangfoldsdirektoratet kommet med en vurdering av mottakets bosettingsarbeid. Kvaliteten på informasjonen som fremkommer i registrerings- og intervjueskjemaet er noe varierende fra person til person. Fortsatt er det noen bosettingsønsker som er begrunnet med "har venner der" eller "ønsker å bo i by". Det er ønskelig med en enda sterkere vektlegging av videre kvalifisering til jobb og utdanning i valg av bosettingskommune. I andre saker har imidlertid mottaket gjort en svært god jobb med kartlegging og veiledning slik at beboerens bosettingsønske avspeiler hans eller hennes fremtidsplaner. Mottaket har også bistått IMDi på en svært god måte i forbindelse med innhenting og koordinering av opplysninger i saker der IMDi skal søke forhåndsgodkjenning på ekstrasmidler til bosetting av personer med helseproblemer.

Den tilsendte kvalifiseringsplanen ivaretar de merknadene som ble gitt i fjorårets tilsyn. Det fremgår nå klar hva som er hovedmål, delmål og tiltak for å oppnå målsetningene. I tillegg er det ønskelig at det fremgår i planen hvilket tidsperspektiv som er planlagt for de ulike tiltakene. Dersom ingen av tiltakene har tidsangivelser kan det ende opp med at ingenting starter opp mens beboeren bor i mottaket. Dette punktet ble ikke nevnt i fjorårets tilsyn og er å anse som en videreutvikling av planene. I den tilsendte planen er forholdsvis overordnede målsetninger og tiltak. Det er heller ingen av tiltakene som beboeren selv er ansvarlig for å gjennomføre. Vi mener derfor at planskjemaet kan brukes bedre ved å legge inn flere små tiltak for å nå målsetningene og synliggjøre beboerens eget ansvar for måloppnåelsen. F.eks kan et tiltak for å lære norsk være å se 30 min. på norsk TV hver dag, snakke norsk i butikken, snakke norsk med ansatte på mottaket eller lignende.

3.3. Diverse.

Mottaket har manglet formell flerkulturell kompetanse. Det er nå en nyansatt medarbeider som er i ferd med å avslutte en utdanning innen flerkulturelt arbeid. I tillegg har alle ansatte tilegnet seg mye kompetanse gjennom flere års arbeid på asylmottak og gjennom kurs og opplæring. Kravet til flerkulturell kompetanse på mottaket anses som ivarettatt.

Norsk Mottaksdrift som er driftsoperatør ved mottaket har blitt solgt og mottaket har dermed fått nye arbeidsgivere. Det var i 2005 noe uro og usikkerhet blant de ansatte på grunn av uvisshet knyttet til salg av selskapet og forestående eierskifte. Den nye driftsoperatøren er imidlertid kjent på mottaket fra tidligere og har videreført driften uten store endringer. Skifte av driftsoperatør har ikke medført endringer som har betydning for mottakets ivaretagelse av oppgaver og krav fra UDI. Alle merknader og avvik fra fjorårets tilsyn er rettet opp og UDI har fått tilsendt de dokumenter som det var bedt om innen gitte frister.

4. Oversikt over avvik, oppfølging og frister

Avvik fra følgende krav:	Oppfølging:	Frist for utbedring :
Kravspesifikasjonens pkt.2.4. Kravet til opplæring og veiledning av språkassistenter er ikke tilstrekkelig ivaretatt.	Mottaket sender UDI en beskrivelse av opplæring og veiledning for språkassistenter.	15.08.06

5. Oversikt over merknader og oppfølging av merknadene

Merknader:	Oppfølging:
Vertskommunens tilbakemelding tyder på at deler av sosial- og helsetjenesten i kommunen har behov for informasjon og bedre samhandling med mottaket.	Mottaket må ta initiativ til møter med vertskommunens tjenesteytere innenfor helse og sosial for å formidle informasjon om egen virksomhet og hvilke rammer som styrer deres arbeid. Dette for å lette samarbeidet og gjøre det enklere for vertskommunen å ivareta sitt sektoransvar.
Mangler planlegging på ett av punktene i årets føringsbrev: ”Mottaket skal formidle kunnskap til foreldrene om rettigheter, plikter og forventninger i forhold til barnehage, skole og fritid, herunder retten til spesialundervisning og bistand fra PP-tjenesten.”	Det må utarbeides en plan med beskrivelse av tiltak for å ivareta av kravene. Denne må sendes UDI innen 15.08.06.
Samarbeidsrådet fungerer ikke kontinuerlig og har pr.dd ingen leder.	Mottaksansatte på prioritere arbeidet med å få et fungerende samarbeidsråd som kan ivareta beboernes interesser på mottaket.
Kvalifiseringsplanene bør videreutvikles.	Legge inne tidsperspektiv og angi små tiltak som beboeren selv er ansvarlig for.

6. Samlet vurdering

Ringebu statlig mottaks driftsoperatør har i 2006 fått nye eiere. De ansatte var i deler av 2005 noe preget av usikkerheten knyttet til ny arbeidsgiver og hvilke konsekvenser dette ville få. Nye eiere er imidlertid kjent med driften av asylmottak fra før, og har også god kjennskap til mottaket på Ringebu. Eierskiftet har derfor ikke fått betydning for mottakets arbeid og ivaretagelsen av UDIs krav. Driften er videreført uten store endringer.

Mottaket har hatt et varierende antall barn i ulike alder det siste året. Tiltakene med barnebase, halv plass i barnehage, åpen barnehage, hobbyverksteder og andre aktiviteter ivaretar barn under skolepliktig alder. Barn i skolepliktig alder blir raskt meldt inn i den lokale skolen og mottaket følger opp med deltakelse på foreldremøter. UDI mener imidlertid at mottaket også bør gi noe tilpasset informasjon til foreldrene på mottaket om forventninger og krav til dem som foreldre. Mottaket tilbyr leksehjelp på mottaket og det er etablert informasjonsprogram til ungdom mellom 12 og 18 år. I tillegg er det samarbeid med lokale lag og foreninger som sikrer et fritidstilbud for barna.

Informasjonsprogrammet er tilpasset rammeplan, veiledere og materiell fra UDI. Det er varierte pedagogiske metoder og bruk av eksterne informanter. Informasjonen gjennomføres med bruk av språkassistenter i noen av språkgruppene. Det er derfor viktig at språkassistentene får tilstrekkelig opplæring og veiledning. Dette må mottaket forbedre og kan for eksempel arrangere kurs for interesserte beboere. Dette vil kvalitetssikre språkassistentenes informasjonsformidling og beboerne vil kunne få en dokumentasjon på sin kompetanse.

Det har over lengre tid vært mange beboere ved mottaket som har hatt behov for omfattende tilrettelegging fra mottaket og vertskommunen. Dette har blitt ivare tatt så godt som mulig innenfor de ressursene som finnes, men noen få beboere har blitt tilbudt flytting til forsterket avdeling på annet mottak. UDIs inntrykk er at mottaket og vertskommunen har etablert gode arenaer for samarbeid, både i enkeltsaker og på overordnet plan. Det er derfor med noe undring vi i år mottar en tilbakemelding fra vertskommunen som vitner om at det er behov for ytterligere informasjonsutveksling og avklaring av forventninger. Dette vil bli besvart i eget brev fra UDI til vertskommunen.

Mottaket har bedret sin planlegging på aktiviteter og tiltak knyttet til toleranse og respekt mellom beboere og ansatte. Det er etablert regelmessig veiledning, drøfting av etiske retningslinjer og vektlegging av uformell kontakt mellom beboere og ansatte for å øke trivselen på mottaket. Det er tilrettelagt for fritidsaktiviteter og kontakt med lokalsamfunnet både for barn og voksne.

Nåværende samarbeidsråd har ikke klart å enes om en leder. Dette har gjort at rådet har fungert dårligere og har ikke kommet med en samlet tilbakemelding til UDI i forbindelse med årets tilsyn. Samarbeidsrådets fungering var derfor tema på tilsynsmøtet. Oppgaver og ansvarsområder som samarbeidsrådet har ansvar for blir ivare tatt, men mottaket må likevel arbeide aktivt sammen med beboeren for å få samarbeidsrådet til å fungere igjen.

Mottaket har ivare tatt de deler av det bosettingsforberedende arbeidet som ble påpekt i fjorårets tilsyn. Vi ønsker imidlertid ytterligere videreutvikling av kvalifiseringsplanene. Alle merknader og avvik fra forrige års tilsyn er ivare tatt.

