Regulacje przejściowe

Regulacje przejściowe dotyczące pozwolenia na pobyt z możliwością podjęcia pracy dla pracowników z Republiki Czeskiej, Estonii, Łotwy, Litwy, Polski, Słowacji, Słowenii, Węgier, Rumunii i Bułgarii.

Obywatele pracobiorcy z Republiki Czeskiej, Estonii, Łotwy, Litwy, Polski, Słowacji, Słowenii, Węgier, Rumunii i Bułgarii mający na celu podjęcie pracy w Norwegii, objęci są specjalnymi regulacjami:

- **Należy uzyskać pozwolenie na pobyt z możliwością podjęcia pracy, zanim rozpocznie się pracę.**
- **Można złożyć wniosek o takie pozwolenie zarówno w norweskich placówkach dyplomatycznych w swoim kraju ojczystym, jak i poprzez osobiste stawienie się na policji w Norwegii.**
- **Pracodawca może również złożyć wniosek o takie pozwolenie w imieniu pracownika.**

Regulacje przejściowe dotyczą wyłącznie pracowników, tzn osób, mających relację zatrudnienia w Norwegii. Regulacje przejściowe nie dotyczą następujących grup:

- Usługodawców (na przykład osób zatrudnionych u pracodawcy zagranicznego, wykonujących w imieniu pracodawcy usługi/zlecenia w Norwegii)
- Osób pracujących na własny rachunek (posiadających własną firmę, mających na celu prowadzenie działalności gospodarczej w Norwegii)
- Studentów
- Osób, pobierających stałe okresowe świadczenia lub mających własne środki
- Odbiorców usług

Pozwolenie w oparciu o regulacje przejściowe może być udzielone wyłącznie obywatelom wyżej wymienionych krajów, a nie obywatelom innych krajów posiadających pozwolenie na pracę lub pobyt w wyżej wymienionych krajach.

Warunki otrzymania pozwolenia na pobyt

Oferta pracy

Przed złożeniem wniosku o pozwolenie na pobyt z prawem podjęci pracy, wymagane jest otrzymanie oferty pracy na pełnym etacie. Warunki płacy i pracy muszą odpowiadać warunkom oferowanym pracownikom norweskim zatrudnionym na stanowiskach tego samego typu (stawki płac zgodne z umowami zbiorowymi lub stawkami normalnymi dla danego miejsca pracy i zawodu).

Umowa o pracę musi być podpisana zarówno przez pracownika jak i pracodawcę.

Przy składaniu wniosku wymagane są następujące dokumenty:

- Wypełniony formularz wniosku wraz ze zdjęciem
- Poświadczenie zatrudnienia lub umowa o pracę wraz z wypełnionym punktem 5 poświadczenia zatrudnienia. Umowa o pracę ma być podpisana zarówno przez pracownika jak i pracodawcę.
- Przy składaniu wniosku należy przedłożyć paszport lub inną ważną legitymację.

Jeżeli wniosek składa pracodawca, musi on dodatkowo załączyć:

- Upoważnienie (na specjalnym formularzu)
- Kopię paszportu petenta

Formularze można znaleźć na stronie internetowej www.udi.no lub otrzymać w norweskich placówkach dyplomatycznych, lub na policji w Norwegii

Inne informacje
Pozwolenie na pobyt nie jest zależne od konkretnego typu pracy, kwalifikacji zawodowych pracownika ani konkretnego miejsca pracy. W przypadku późniejszej zmiany pracodawcy nie wymaga się składania ponownego wniosku o pozwolenie na pobyt.

Wyjątki od regulacji przejściowych
Regulacje przejściowe nie dotyczą pracowników przebywających legalnie w Norwegii przez co najmniej 12 ostatnich miesięcy.

Formularze należy dokładnie wypełnić. Rezultatem braków w dokumentacji może być odmowa.

UDI
Norwegian Directorate of Immigration

Pozwolenia udzielone w oparciu o regulacje przejściowe nie stanowią podstawy do wydania pozwolenia na osiedlenie się. Pozwolenie na osiedlenie się daje prawo do pobytu w Norwegii na czas nieograniczony. Jednym z warunków uzyskania takiego pozwolenia jest pobyt w Norwegii przez ostatnie 3 lata oparty na pozwoleniu dającym podstawy do osiedlenia się. Jeżeli Pan/Pani jako obywatel UE/EOG pragnie w przyszłości uzyskać pozwolenie na osiedlenie się, musi Pan/Pani złożyć wniosek o pozwolenie dające podstawy do osiedlenia się na stałe, na przykład jako specjalista lub poprzez łączenie rodzin zgodnie z ogólnymi zasadami (patrz osobne informacje o pozwoleniu na osiedlenie się, na stronie www.udi.no).

Typowe pytania

Gdzie mam się starać o pozwolenie na pobyt?
Osoby przebywające w Norwegii składają wniosek na policji. W kraju ojczystym wniosek należy złożyć w najbliższej norweskiej placówce dyplomatycznej.

Czy złożenie wniosku kosztuje?
Zgodnie z regulacjami UE/EOG,EFTA dla obywateli UE/EOG/EFTA złożenie wniosku jest bezpłatne. Informacje o trybie postępowania w przypadku innych pozwoleń znajdują się na stronie internetowej www.udi.no.

Jak długo trwa rozpatrzenie wniosku?
Różnie. Należy zapytać w miejscu składania wniosku.

Czy można się odwoływać od decyzji odmownej?
Tak. Jeżeli złoży Pan/Pani odwołanie, zostanie ono rozpatrzone w Urzędzie d/s Cudzoziemców (UDI), a następnie w Utlendingsnemnda (UNE), jeżeli UDI nie zmieni swojej poprzedniej decyzji. Rozpatrzenie odwołania jest bezpłatne.

Czy pracodawca może złożyć wniosek o pozwolenie na pobyt w moim imieniu?
Tak. Pracodawca musi przedłożyć upoważnienie od Pani/Pana (na specjalnym formularzu). Po odbiór pozwolenia musi Pan/Pani jednak osobiście stawić się na policji i okazać ważny paszport. Wniosek w Pani/Pana imieniu może składać wyłącznie pracodawca.

Kiedy mogę zacząć pracować?
Po uzyskaniu pozwolenia. Niedozwolone jest podjęcie pracy przed otrzymaniem pozwolenia na pobyt z możliwością podjęcia pracy.

Czy mogę pojechać do Norwegii przed otrzymaniem pozwolenia na pobyt?
Tak. Może Pani/Pan przyjechać do Norwegii i przebywać tu przez okres do trzech miesięcy nie starając się o pozwolenie na pobyt. Osoby poszukujące pracy, mogą przebywać w Norwegii do sześciu miesięcy.

Co się stanie po trzymiesięcznym pobycie w Norwegii (albo sześciomiesięcznym pobycie jako osoba poszukująca pracy)?
Po upływie trzech (ew. sześciu) miesięcy wymaga się od danej osoby opuszczenia Norwegii, albo składa Pan/Pani wniosek o pozwolenie na pobyt, o ile spełnia Pan/Pani warunki otrzymania takiego pozwolenia. Nie ma wymogów co do tego, jak długo petent musi przebywać poza Norwegią. Do Norwegii można powrócić w dowolnym terminie i przebywać tu przez kolejne trzy lub sześć miesięcy. Zaznaczamy jednak, że w przypadku gdy faktycznie mieszka Pan/Pani w Norwegii musi Pani/Pan złożyć wniosek o pozwolenie na pobyt i zarejestrować się w Folkeregisteret (Urzędzie Ewidencji Ludności).

Dalsze informacje
Odpowiedzi na pytania dotyczące regulacji przejściowych może udzielić najbliższa norweska placówka dyplomatyczna. UDIs Opplysningstjeneste for søkere (Biuro Informacji dla Petentów) udziela informacji telefonicznie pod numerem (+ 47) 23 35 16 00, e-mail ots@udi.no, oraz na stronie www.udi.no w językach norweskim i angielskim.

O warunkach poszukiwania pracy w Norwegii informacji udziela NAV (Norweski Urząd Pracy). Można zgłosić się osobiście w jednym z biur NAV lub skontaktować się z NAV servicesenter (Centrum Obsługi Klienta w Urzędzie Pracy) telefonicznie (+ 47) 800 33 166. Patrz również www.nav.no.

Lokalny Urząd Podatkowy (Likningskontoret) udziela informacji o przepisach podatkowych. Adresy można znaleźć na stronie www.skatteetaten.no.

Arbeidstilsynet (Norweska Inspekcja Pracy) informuje o warunkach pracy oraz uprawnieniach i obowiązkach pracowników w Norwegii. Informacje o przepisach regulujących te sprawy można znaleźć na stronie

The Norwegian Directorate of Immigration
P.O. Box 8108 Dep.
N-0032 Oslo
Office address: Hausmannsgate 21

Phone: +47 23 35 15 00
Fax: +47 23 35 15 15
www.udi.no
E-mail: udi@udi.no

Norwegian Directorate of Immigration

Last updated: 03.08.2007

internetowej www.arbeidstilsynet.no. Zapytania należy kierować do Arbeidstilsynets svartjeneste (Biuro Informacji Inspekcji Pracy), e-mail: svartjenesten@arbeidstilsynet.dep.no, telefon (+47) 815 48 222.

Pytania dotyczące ubezpieczeń społecznych należy kierować do Trygdeetaten (Norweskiego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych), patrz strona www.nav.no.

The Norwegian Directorate of Immigration
P.O. Box 8108 Dep.
N-0032 Oslo
Office address: Hausmannsgate 21

Phone: +47 23 35 15 00
Fax: +47 23 35 15 15
www.udi.no
E-mail: udi@udi.no

Norwegian Directorate of Immigration

Last updated: 03.08.2007

The Norwegian Directorate of Immigration
P.O. Box 8108 Dep.
N-0032 Oslo
Office address: Hausmannsgate 21

Phone: +47 23 35 15 00
Fax: +47 23 35 15 15
www.udi.no
E-mail: udi@udi.no

Norwegian Directorate of Immigration

Last updated: 03.08.2007