

Regulament tranzitoriu

Reguli necesare obținerii permisului de ședere cu drept de muncă pentru lucrători din Republica Cehă, Estonia, Letonia, Lituania, Polonia, Slovacia, Slovenia, Ungaria, România și Bulgaria.

Există o serie de reguli tranzitorii care se aplică pentru lucrătorii care doresc să muncească în Norvegia și care sunt cetățeni ai următoarelor țări: Cehia, Estonia, Letonia, Lituania, Polonia, Slovacia, Slovenia, Ungaria, România și Bulgaria.

Permis de ședere cu drept de muncă

Pentru obținerea unui loc de muncă este necesară obținerea prealabilă a unui permis de ședere cu drept de muncă. Acest permis poate fi solicitat fie de la reprezentantele autorităților norvegiene din țara dumneavoastră (ambasadă/consulat) sau prin prezentarea personală la comisariatele de poliție din Norvegia. Angajatorul poate solicita permisul în numele dvs. ca angajat.

Măsurile de tranziție sunt valabile numai pentru angajați (persoane care sunt angajate la lucru în Norvegia). Regulile de tranziție nu se aplică la:

- Persoanele care prestează servicii (de exemplu dacă sunteți angajat în străinătate, și urmează să prestați un serviciu pentru angajatorul din Norvegia)
- Patronii de firme (dacă dețineți o firmă proprie și doriți să inițiați o afacere în Norvegia)
- Studenți
- Persoane care prestează servicii la perioade fixe, sau care au mijloace proprii de subsistență
- Beneficiari de servicii.

Permisul de ședere și muncă în conformitate cu regulile de tranziție poate fi obținut doar de către cetățenii țărilor enumerate mai sus, nu și de către cetățenii altor țări care posedă permis de ședere sau de muncă în țările respective.

Condițiile necesare obținerii permisului de ședere cu drept de muncă

Pentru a obține un permis de ședere cu drept de muncă este necesar să aveți oferte sigure pentru un loc de muncă cu normă întreagă. Condițiile de muncă și salariul trebuie să fie identice cu ale angajaților norvegieni din același loc de muncă (salariul conform

tarifului de bază sau corespunzător locului de muncă și profesiei). Contractul de muncă va trebui semnat de dvs. ca angajat, și de către angajator.

Documentele necesare depunerii cererii de permis:

- Formularul de cerere completat și însoțit de o fotografie.
- Dovada de angajare sau contractul de muncă împreună cu punctul 5 din dovada de angajare, completat. Contractul de muncă va fi semnat de angajat și de angajator.
- Pașaport sau document de identitate, prezentate la predarea cererii.

În situația în care cererea este predată de angajator în numele dvs., sunt necesare în plus următoarele documente:

- Procură (formular separat)
- Copie după pașaportul solicitantului.

Formularele pe care va trebui să le completați se află la adresa: www.udi.no. Vă puteți de asemenea adresa ambasadei/consulatului Norvegiei sau unui comisariat de poliție din Norvegia.

Formularele vor trebui depuse integral completate. Depunerea unei documentații incomplete duce la respingerea cererii.

Alte informații

Permisul de ședere nu este legat de un anumit tip de muncă, de competența angajatului, sau de un anumit loc de muncă. Chiar dacă ulterior veți schimba angajatorul, nu este necesară depunerea unei noi cereri pentru permis de ședere.

Un permis obținut conform regulamentului tranzitoriu nu acordă drept de rezidență. Dreptul de rezidență în Norvegia se acordă pe o perioadă nelimitată. Una din condițiile pentru obținerea dreptului de rezidență permanentă este ca solicitantul să fi locuit în Norvegia în ultimii trei ani, pe baza unui permis de ședere temporar cu posibilitate de reînnoire. Dacă dvs. ca cetățean al UE/SEE doriți să vă stabiliți în Norvegia, trebuie să depuneți o cerere pe baza căreia să obțineți dreptul de rezidență permanentă, de exemplu pentru

reîntregirea familiei sau ca lucrător calificat (detalii suplimentare despre modul de obținere a acestor permise la www.udi.no).

Excepții de la regulamentul tranzitoriu

Regulamentul tranzitoriu nu se aplică persoanelor care au posedat un permis legal de ședere și de muncă în Norvegia în cel puțin douăsprezece luni anterioare.

Întrebări frecvente

Cui adresez cererea de permis de ședere?

Dacă vă aflați în Norvegia, vă puteți adresa unui comisariat de poliție. În România, puteți depune cererea la ambasada/consulatul Norvegiei.

Cât costă depunerea unei cereri?

Pentru cetățenii țărilor membre UE/SEE/EFTA, conform regulamentului acestor țări, cererea pentru permisul de ședere cu drept de muncă este gratuită. Informații pentru depunerea unei cereri pentru obținerea unui alt tip de permis găsiți la www.udi.no.

Cât timp durează evaluarea cererii?

Durata depinde de la caz la caz. Întrebați în momentul predării cererii.

Pot face contestație în cazul în care cererea mi-a fost respinsă?

Da. Dacă depuneți contestație, aceasta va fi preluată de către Direcția Norvegiană pentru Imigrație (UDI), și apoi eventual de către Comisia de Apel pentru Imigranți (UNE), în situația în care Direcția Norvegiană pentru Imigrație nu revine asupra deciziei luate. Tratarea contestației este gratuită.

Poate angajatorul să depună o cerere în numele meu?

Da. Angajatorul trebuie să prezinte o procură din partea dvs. (formular separat). Dvs. trebuie să vă prezentați personal la sediul de poliție cu pașaportul pentru a putea ridica permisul de ședere cu drept de muncă. Nici o altă persoană în afara de angajator nu are dreptul să depună o cerere în numele dvs.

Când pot începe să lucrez?

Din momentul în care ați primit permisul de ședere cu drept de muncă. Este ilegal să începeți să lucrați înainte de a primi permisul de ședere care vă dă acest drept.

Pot veni în Norvegia înainte de a primi permisul de ședere?

Da. Puteți călători în Norvegia și rămâne pe teritoriul

țării timp de trei luni fără să fi depus cerere de permis de ședere. Dacă sunteți în căutarea unui loc de muncă, puteți rămâne în țară timp de șase luni.

Ce se întâmplă după o perioadă de ședere de trei luni (șase luni) în care am căutat un loc de muncă?

După o ședere de trei (eventual șase) luni trebuie să părăsiți Norvegia sau să depuneți o cerere de permis în cazul în care îndepliniți condițiile cerute. Nu există nici o condiție legată de perioada în care veți rămâne în afara Norvegiei. Oricând doriți puteți reveni în Norvegia, și rămâne încă trei sau șase luni.

Este important de reținut faptul că dacă aveți o adresă în Norvegia trebuie să solicitați un permis de ședere și să vă înregistrați la Oficiul pentru Evidența Populației.

Informații suplimentare

Dacă aveți întrebări în legătură cu aceste reguli, le puteți adresa ambasadei/consulatului Norvegiei. Puteți de asemenea să luați legătura cu serviciul de informații al Direcției Norvegiene pentru Imigrație (UDI), telefon (+47) 23 35 16 00, e-mail ots@udi.no, sau găsiți informații în norvegiană și engleză la adresa de Internet www.udi.no.

În legătură cu obținerea unui loc de muncă în Norvegia puteți obține informații de la Agenția Națională Pentru Ocuparea Forței de Muncă, unde vă puteți prezenta personal sau trimite un e-mail la post@nav.no. Informații și la www.nav.no. Agenția Națională Pentru Ocuparea Forței de Muncă dă și informații în legătură cu acordarea asistenței sociale.

Pentru întrebări în legătură cu regulamentul taxelor și impozitelor, contactați sediul local al Serviciului de Taxe și Impozite locale. Adresa pe Internet a acestei instituții este www.skatteetaten.no.

Informații în legătură cu condițiile de muncă, drepturile și îndatoririle lucrătorilor în Norvegia, găsiți la Oficiul pentru Inspectia Muncii. Detalii privitoare la dispozițiile legale la: www.arbeidstilsynet.no Puteți adresa întrebări serviciului de informații al Oficiului pentru Inspectia Muncii la adresa de e-mail: svartjenesten@arbeidstilsynet.dep.no, sau la telefon (+47) 815 48 222.

The Norwegian Directorate of Immigration
P.O. Box 8108 Dep.
N-0032 Oslo
Office address: Hausmannsgate 21

Phone: +47 23 35 15 00
Fax: +47 23 35 15 15
www.udi.no
E-mail: udi@udi.no

Last updated: 28.08.2007

UDI
Norwegian Directorate
of Immigration