ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

Ungarsk

Overgangsregler

Munkavállalásra jogosító tartózkodási engedély bolgár, cseh, észt, lengyel, lett, litván, magyar, román, szlovák és szlovén állampolgárok részére.

A fentiekben felsorolt országokból érkező dolgozóknak, akik Norvégiában kívánnak munkát vállalni, jelenleg az alábbi átmeneti rendelkezéseket kell figyelembe venni:

- **Munkába lépés előtt a munkába lépőnek meg kell szereznie a tartózkodási és az ebből következő munkavállalási engedélyt**
- **A szükséges engedély kérvényezhető hazájában a norvég külképviseleten, vagy pedig beutazását követően személyesen is benyújthatja a norvég rendőrségen**
- **Munkaadója is kérvényezheti az Ön számára szükséges engedélyt.**

Az átmeneti rendelkezések csak azokat a munkavállalókat érintik, akik munkaviszonnyal rendelkeznek Norvégiában. Ezen szabályok alól mentesek, többek között:

- Szolgálatnyújtók (pl. akik külföldi vállalatnál dolgoznak és a munkaadó megbízásából ideiglenes feladatokat látnak el Norvégiában)
- Magánvállalkozók (akik Norvégiában kereskedelmi tevékenységet kívánnak folytatni)
- Diákok
- Rendszeres, periodikus bevétellel vagy saját vagyonnal rendelkező személyek
- Szolgáltatást igénybe vevők

Az átmeneti rendelkezések kizárólag a fent megnevezett országok saját állampolgáraira vonatkoznak és nem terjednek ki az adott ország területén belül tartózkodási és munkavállalási engedéllyel rendelkező, más állampolgárságú személyekre.

A tartózkodási engedély feltételei:

Munkaajánlat

A tartózkodási és az ebből eredő munkavállalási engedély kiállításának előfeltétele egy főállású munkaviszonyra vonatkozó konkrét ajánlat, amely bérezésben és munkafeltételeiben megegyezik az azonos vagy hasonló tevékenységet végző norvég munkavállalóéval (fizetés a tarifa szerint, vagy ahogy az adott helyen és szakmában elfogadott).

Szerződés

A munkaszerződést a munkaadó és a munkavállaló egyaránt köteles aláírni.

A kérvényhez szükséges dokumentáció:

- Kitöltött kérvényűrlap fényképpel
- Munkaszerződés vagy munkavállalási megállapodás, mindkét esetben kitöltött 5. ponttal, a munkaadó és a munkavállaló aláírásával
- A kérvény benyújtásához szükséges az útlevél vagy más érvényes személyazonossági igazolvány felmutatása

Ha a kérvényt a munkaadó nyújtja be, mellékelendő:

- Meghatalmazás (nyomtatvány)
- a munkavállaló útlevelének másolata.

A szükséges nyomtatványok letölthetők a www.udi.no honlapról, vagy kérelmezhetők a norvég kirendeltségeken, Norvégiában pedig a rendőri hatóságoknál.

Egyéb felvilágosítások:

A tartózkodási engedély nem kötött meghatározott típusú munkához, a munkavállaló szakmai felkészültségéhez vagy az ország valamely területéhez. Későbbi munkahely vagy munkaadó változtatása esetén új engedélyre nincs szükség.

Kivétel az átmeneti rendelkezések alól:

Az átmeneti rendelkezések nem vonatkoznak azokra, akik az utóbbi 12 hónapban már jogos tartózkodási és munkavállalási engedéllyel tartózkodnak Norvégiában.

A kérdőívek pontos és teljes kitöltése követelmény. Hiányos dokumentáció a kérelmezés elutasításához vezethet.

UDI
Norwegian Directorate of Immigration

Az átmeneti szabályok alapján kiadott engedélyek nem szolgálhatnak alapul végleges letelepedési engedélyhez.
A letelepedési engedély az illetőt határozatlan időtartamú tartózkodásra jogosítja Norvégiában. Ezen engedély egyik feltétele, hogy az illető minimum 3 éve folyamatosan olyan tartózkodási engedéllyel éljen Norvégiában, amely a letelepedési lehetőséget magában foglalja. Ha Ön, mint EU vagy EGT polgár, a jövőben letelepedni kíván Norvégiában (pl. családegyesítés céljából, vagy mint szakember az általános szabályok szerint), akkor olyan engedélyért kell folyamodnia amely a végleges letelepedés lehetőségét biztosítja (letelepedéssel kapcsolatos információ a www.udi.no honlapon található.)

Gyakori kérdések

Hol kérvényezhetek tartózkodási engedélyt?
Norvégiában a rendőrségnél vagy hazájában a norvég kirendeltségnél.

Mennyibe kerül a kérvényezés?
Az EU, EGT és az EFTA szabályzat szerint, az EU/EGT/EFTA polgárai számára a kérvényezés díjtalan. Ha más típusú engedélyt óhajt kérni, további információ a www.udi.no honlapon található.

Mennyi időt vesz igénybe a kérvény elbírálása?
Az elbírálás időtartama változó, a kérelem benyújtásakor pontosabb információ kaphat.

Fellebbezhetek ha kérelmemet elutasítják?
Igen. Fellebbezését az UDI (Idegeneket Ellenőrző Igazgatóság) vizsgálja ki. Ismételt elutasítás estén pedig az UNE (Külföldi Állampolgárok Ügyeiben Döntő Bíróság) a döntéshozó szerv. A fellebbezés díjtalan.

Kérvényezhet-e a munkaadóm a nevemben?
Igen. Munkaadójának fel kell mutatnia egy, Öntől kapott meghatalmazást, az erre rendeltetett nyomtatványon. Az engedélyt azonban Önnek személyesen kell átvennie a rendőrségen, érvényes útlevél felmutatása mellett. Munkaadóján kívül más személy nem járhat el ügyében.

Mikor kezdhetek dolgozni?
Az engedély kézhezvétele után. A tartózkodási és ebből eredő munkavállalási engedély nélküli munkába lépés törvénybe ütközik.

Beutazhatok-e Norvégiába tartózkodási engedély nélkül?
Igen. Beutazhat Norvégiába és ott tartózkodhat 3 hónapig. Mint munkakereső 6 hónapig tartózkodhat az országban.

Mi történik a 3, illetve a 6 hónap lejárta után?
3 ill. 6 hónap ott-tartózkodás után el kell hagynia az országot vagy tartózkodási engedély iránti kérelmet kell benyújtania, amennyiben megfelel a követelményeknek. Nincsen meghatározva, hogy mennyi ideig kell távol maradnia, vagyis bármikor visszatérhet Norvégiába 3, ill. 6 hónapra. Fontos megjegyezni, amennyiben ténylegesen Norvégiában lakik, akkor erre tartózkodási engedélyt kell kérni és be kell jelentkezni az Anyakönyvi Hivatalnál (Folkeregisteret).

További információ
Ha a rendelkezésekkel kapcsolatban további kérdése lenne, forduljon a norvég kirendeltséghez vagy az UDI Információs Felvilágosítóhoz kérelmezők részére (UDIs opplysningstjeneste for søkere), telefonszáma: (+47) 23 35 16 00, vagy e-postán ots@udi.no. Norvég vagy angol nyelvű információ a www.udi.no honlapon található.

Munkakeresési kérdésekkel kapcsolatban az NAV (Munkaügyi Hivatal) ad választ. Keresse fel személyesen vagy lépjen kapcsolatba az NAV ügyfélszolgálatával: NAV servicesenter, (+47) 800 33 166 telefonon, továbbá a www.nav.no honlapon.

A Munkaügyi Felügyelőség (Arbeidstilsynet) a munkavállaló jogairól, kötelességeiről és a munkakörülményeiről ad információt. A szabályzatok információja a www.arbeidstilsynet.no honlapon található, kérdéseit pedig e-postán intézheti a Munkaügyi Felügyelőség szolgálatához: svartjenesten@arbeidstilsynet.dep.no címen.

A Társadalombiztosító (Trygdeetaten) a különböző társadalombiztosítási járadékokról ad felvilágosítást, cime: www.nav.no.

The Norwegian Directorate of Immigration
P.O. Box 8108 Dep.
N-0032 Oslo
Office address: Hausmannsgate 21

Phone: +47 23 35 15 00
Fax: +47 23 35 15 15
www.udi.no
E-mail: udi@udi.no

Last updated: 07.08.2007